# インタフェース仕様書 保険者編

令和 4年 10月

# 目次

1	台帳管理業務		. 1
	1.1 受け渡し概要図		. 2
	1.1.1 受給者情報受け渡し概要		. 2
	1.1.2 保険者情報受け渡し概要		. 4
	1.1.3 市町村固有情報受け渡し概要		. 6
	1 . 1 . 4 受給者情報突合情報受け渡し概要		. 8
	1.1.5 地域密着型サービスコード情報受け渡し概要	9 -	1
	1.1.6 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報受け渡し概要	9 -	3
	1.1.7 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報受け渡し概要	9 -	5
	1.1.8 個人番号情報受け渡し概要	9 -	7
	1.2 インタフェース一覧	1	1 0
	1.2.1 異動情報(入力情報)	1	1 0
	1.2.2 訂正情報(入力情報)	1	1 1
	1.2.3 更新結果(出力情報)	1	1 2
	1.2.4 国保連台帳情報(出力情報)	1	1 3
	1.2.5 受給者情報突合情報(入力情報)	1	1 4
	1.2.6 受給者情報突合結果(出力情報)	1	1 4
	1.3 項目説明	1	1 5
	1.3.1 受給者異動連絡票情報(入力情報)	1	1 5
	1.3.2 保険者異動連絡票情報	2	2 0
	1.3.3 市町村固有異動連絡票情報	2	2 2
	1.3.4 広域連合異動連絡票情報(行政区異動連絡票情報)		
	1 . 3 . 4 - 1 地域密着型サービスコード異動連絡票情報		
	1.3.4-2 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動連絡票情報	. 29 -	3
	1.3.4-3 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動連絡票情報	2 9 -	6
	1.3.4-4 個人番号異動連絡票情報	29 - 1	1 2
	1 . 3 . 5 受給者訂正連絡票情報	3	3 0
	1.3.6 保険者訂正連絡票情報	3 0 -	6
	1.3.7 市町村固有訂正連絡票情報		
	1.3.8 広域連合訂正連絡票情報(行政区訂正連絡票情報)		
	1 . 3 . 8 - 1 地域密着型サービスコード訂正連絡票情報		
	1.3.8-2 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード訂正連絡票情報		
	1.3.8-3 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード訂正連絡票情報		
	1.3.8-4 個人番号訂正連絡票情報		
	1 . 3 . 9 受給者情報更新結果情報		
	1 . 3 . 1 0 保険者情報更新結果情報		
	1.3.11 市町村固有情報更新結果情報	3	3 7

1.3.12 広域連合情報更新結果情報(行政区情報更新結果情報)		4 2
1.3.12-1 地域密着型サービスコード更新結果情報	4 4	- 1
1.3.12-2 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード更新結果情報	4 4	- 3
1.3.12-3 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード更新結果情報	4 4	- 6
1.3.12-4 個人番号情報更新結果情報	4 4	- 9
1 . 3 . 1 3 受給者台帳情報(単票·一覧表)		4 5
1 . 3 . 1 4 受給者台帳索引簿情報		4 9
1 . 3 . 1 5 保険者台帳情報		5 0
1.3.16 市町村固有情報		5 2
1.3.17 広域連合情報(行政区情報)		5 7
1.3.17-1 地域密着型サービスコード情報	5 9	- 1
1.3.17-2 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報	5 9	- 3
1.3.17-3 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報	5 9	- 6
1.3.17-4 個人番号情報	5 9	- 9
1 . 3 . 1 8 受給者情報突合情報		6 0
1 . 3 . 1 9 受給者情報突合結果情報		
1.4 異動情報と訂正連絡票の作成方法		
1 . 4 . 1 異動情報の作成方法		
1 . 4 . 2 訂正連絡票の作成例		
1.5 保険者から国保連合会への各種台帳交換情報の作成方法		
1.5.1 交換情報の作成方法		
1.5.2 受給者異動情報作成のタイミングについて		
1.6 広域連合及び政令市から国保連合会への台帳交換情報の作成方法		
1.6.1 広域連合及び政令市における被保険者管理方法		
1.6.2 広域連合及び政令市と国保連合会間における情報交換の想定ケース		
1.6.3 ケース1における交換情報作成方法		
1.6.4 ケース2における交換情報作成方法		
1.6.5 ケース3における交換情報作成		
1.6.6 ケース4における交換情報作成		
1.6.7 ケース5における交換情報作成		
1.6.8 ケース6における交換情報作成		
1.6.9 ケース7における交換情報作成		
1.6.10 ケース8における交換情報作成		
1.6.11 交換する情報と想定ケースとの対応表		
1.7 帳票イメージ		
審查支払業務		
2.1 受け渡し概要図		
2.1.1 給付管理票情報受け渡し概要		
2.1.2 介護給付費再審査申立書情報受け渡し概要		
2.1.3 介護給付費過誤申立書情報受け渡し概要	1	4 9

2

		2.1.4 保険者請求概要	1	5 1	
	2	. 2 インタフェース一覧	1	5 3	
		2.2.1 給付管理票情報(入力情報)	1	5 3	
		2.2.2 再審查·過誤申立情報(入力情報)	1	5 3	
		2.2.3 增減単位数返戻通知情報(出力情報)	1	5 4	
		2.2.4 再審查·過誤決定通知情報(保険者分) (出力情報)			
		2.2.5 介護給付費給付実績情報(出力情報)	1	5 5	
		2.2.6 介護給付費公費負担者情報(出力情報)			
	2	. 3 項目説明	1	5 7	
		2.3.1 給付管理票情報	1	5 7	
		2.3.2 再審查·過誤申立情報	1	6 5	
		2.3.3 增減単位数返戻通知情報			
		2.3.4 再審查·過誤決定通知情報(保険者分)	1	7 0	
		2.3.5 介護給付費給付実績情報			
		2.3.6 介護給付費公費負担者情報			
	2	. 4 帳票イメージ	2	1 8	
3	給	合付系保険者事務共同処理業務	2	5 3	
	3	. 1 受け渡し概要図			
		3.1.1 要介護認定更新支援処理情報受け渡し概要			
		3.1.2 償還払給付額管理処理情報受け渡し概要			
		3.1.3 介護給付費通知作成処理情報受け渡し概要			
		3.1.4 高額介護サービス費支給処理情報受け渡し概要			
		3.1.5 各種支払支援処理情報受け渡し概要			
		3.1.6 主治医意見書料支払処理情報受け渡し概要			
		3.1.7 認定調査委託料支払処理情報受け渡し概要			
		3.1.8 共同処理用市町村特別給付情報受け渡し概要			
		3.1.9 共同処理用市町村特別給付事業所情報受け渡し概要			
		3.1.10 共同処理用保険者情報受け渡し概要			
		3.1.11 共同処理用受給者情報受け渡し概要			
		3.1.12 高額介護サービス費月別集計処理情報受け渡し概要28			
	3	. 2 インタフェース一覧	2	8 2	
		3.2.1 要介護認定更新支援処理情報(出力情報)	2	8 2	
		3.2.2 償還払給付額管理処理情報(入力情報)			
		3.2.3 償還払給付額管理処理情報(出力情報)			
		3.2.4 介護給付費通知作成処理情報(出力情報)			
		3.2.5 高額介護サービス費支給処理情報(入力情報)	2	8 6	
		3.2.6 高額介護サービス費支給処理情報(出力情報)	2	8 7	
		3.2.7 各種支払支援処理情報(出力情報)			
		3.2.8 主治医意見書料支払処理情報(入力情報)			
		3.2.9 主治医意見書料支払処理情報(出力情報)	2	9 0	

3.2.10 認定調査委託料支払処理情報(入力情報)	2 9 1
3.2.11 共同処理用市町村特別給付情報(入力情報)	2 9 2
3.2.12 共同処理用市町村特別給付情報(出力情報)	2 9 2
3.2.13 共同処理用市町村特別給付事業所情報(入力情報)	2 9 3
3.2.14 共同処理用市町村特別給付事業所情報(出力情報)	2 9 4
3.2.15 共同処理用保険者情報(入力情報)	
3.2.16 共同処理用保険者情報(出力情報)	2 9 6
3.2.17 共同処理用受給者情報(入力情報)	
3.2.18 共同処理用受給者情報(出力情報)	2 9 8
3.2.19 高額介護サービス費月別集計処理情報(出力情報)	. 2 9 8 - 1
3.3 項目説明	2 9 9
3.3.1 要介護認定更新支援処理情報(出力情報)	
3.3.2 償還払給付額管理処理情報(入力情報)	3 0 3
3.3.3 償還払給付額管理処理情報(出力情報)	
3.3.4 介護給付費通知作成処理情報(出力情報)	3 6 3
3.3.5 高額介護サービス費支給処理情報(入力情報)	
3.3.6 高額介護サービス費支給処理情報(出力情報)	
3.3.7 各種支払支援処理情報(出力情報)	
3.3.8 主治医意見書料支払処理情報(入力情報)	
3.3.9 主治医意見書料支払処理情報(出力情報)	
3.3.10 認定調査委託料支払処理情報(入力情報)	
3.3.11 共同処理用市町村特別給付情報(入力情報)	
3.3.12 共同処理用市町村特別給付情報(出力情報)	
3.3.13 共同処理用市町村特別給付事業所情報(入力情報)	
3.3.14 共同処理用市町村特別給付事業所情報(出力情報)	4 0 6
3.3.15 共同処理用保険者情報(入力情報)	
3.3.16 共同処理用保険者情報(出力情報)	
3.3.17 共同処理用受給者情報(入力情報)	
3.3.18 共同処理用受給者情報(出力情報)	
3.3.19 高額介護サービス費月別集計処理情報(出力情報)	
3.4 国保連合会への委託について	
3 . 4 . 1 給付系保険者事務共同処理における委託の相関関係	
3.4.2 給付系保険者事務共同処理の委託と共同処理用情報との関係	
3.5 帳票イメージ	
資格系(付帯業務)保険者事務共同処理業務(平成 27 年 10 月処理分まで)	
4.1 受け渡し概要図	
4.1.1 被保険者証作成情報受け渡し概要	
4.1.2 第1号被保険者保険料徴収情報受け渡し概要	
4.2 インタフェース一覧	5 3 4
4 2 1 被保险者证作成售報(入力售報)	534

4

	4.2.2 第1号被保険者保険料徴収情報(入力情報)	5 3	5
	4.2.3 被保険者証作成情報(出力情報)	5 3	6
	4.2.4 第1号被保険者保険料徴収情報(出力情報)	5 3	7
	4.3 項目説明	. 5 3	8
	4.3.1 被保険者証作成情報(入力情報)	5 3	8
	4.3.2 第1号被保険者保険料徴収情報(入力情報)	5 4	3
	4.3.3 被保険者証作成情報(出力情報)	5 5	0
	4.3.4 第1号被保険者保険料徴収情報(出力情報)	5 5	4
	4.4 帳票イメージ	. 5 6	1
5	給付実績交換処理	. 5 8	6
	5.1 受け渡し概要図	. 5 8	7
	5.1.1 給付実績情報受け渡し概要	5 8	7
	5.2 インタフェース一覧	. 5 9	5
	5.2.1 給付実績交換情報(入力情報)	5 9	5
	5.2.2 給付実績交換情報(出力情報)59	5 -	1
	5.3 項目説明	. 5 9	6
	5.3.1 給付実績交換情報	5 9	6
6	介護予防ケアマネジメント負担金処理	.70	9
	6.1 受け渡し概要図	.71	0
	6.1.1 介護予防ケアマネジメント負担金情報受け渡し概要	7 1	0
	6.2 インタフェース一覧	.71	2
	6.2.1 介護予防ケアマネジメント負担金情報(入力情報)	71	2
	6.2.2 介護予防ケアマネジメント負担金情報(出力情報)	71	2
	6.3 項目説明	.71	3
	6.3.1 介護予防ケアマネジメント負担金調整依頼書情報	7 1	3
	6.3.2 介護予防ケアマネジメント負担金調整額通知書情報	7 1	7
	6 4 帳票イメージ	7 2	1

#### 受け渡し概要図の中で用いている図の意味は、次の通り。

表示図	内容
	伝送であることを示す。
	磁気(FD、MO等)媒体であることを示す。
	帳票であることを示す。
	業務の流れの中で判断を行うことを示す。
	業務の流れの中で特定の処理を行うことを示す。
	伝送、磁気、および帳票のいずれでもない通知の方法を示す。

#### 1 台帳管理業務

- 1 -

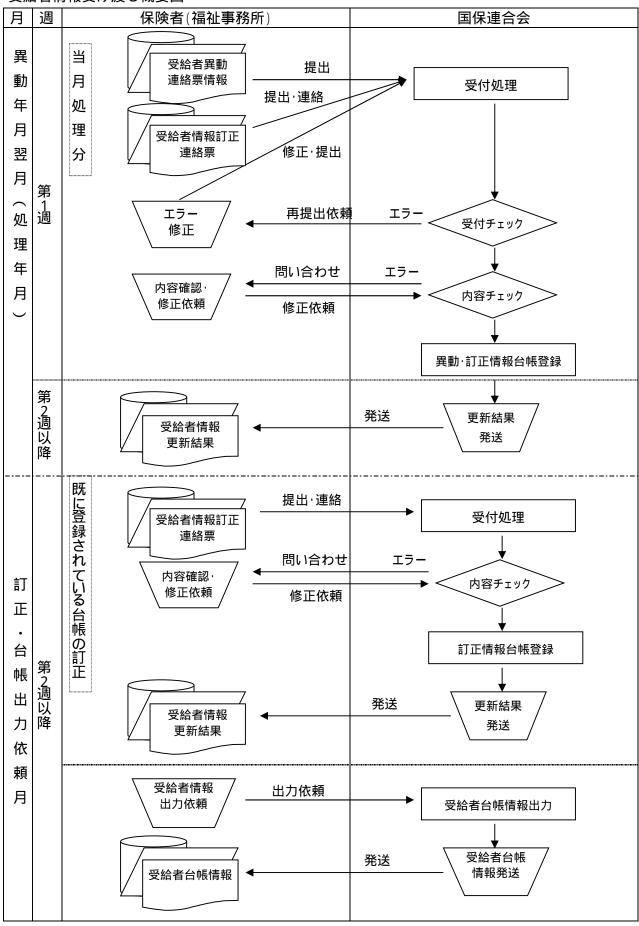
#### 1.1 受け渡し概要図

1.	1 . 1 受給者情報受け渡し概要	
	保険者(福祉事務所)	国保連合会
1.	保険者(福祉事務所)は、受給者の情報に異動が発生した場合、国保連合会に受給者異動連絡票情報を提出する。 なお、当月提出分の異動情報に訂正がある場合は国保連合会に連絡の上、受給者情報訂正連絡票を提出する。	2. 国保連合会は、受付けた受給者異動連絡票 情報等について受付チェックを行い、エラーを 発見した場合は保険者(福祉事務所)に再提 出を依頼する。
3.	保険者(福祉事務所)は、エラー内容の修正を行い、再度、国保連合会に提出する。(以降、エラーが無〈なるまで繰り返す)	4. 受付チェックした異動情報及び訂正連絡票を 受給者台帳に登録する。エラーを発見した場
5.	保険者(福祉事務所)は、国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。	合は保険者(福祉事務所)にエラー内容を確認し、エラーを修正する。
		6. 異動情報·訂正連絡票により、台帳を更新した 結果を保険者(福祉事務所)に発送する。
7.	保険者(福祉事務所)は、受給者台帳の誤りを 発見した場合、国保連合会に連絡の上、受給 者情報訂正連絡票を提出する。なお、当該訂 正が給付実績に影響がある場合には、過誤 の申立も行う。	8. 国保連合会は、受け付けた受給者情報訂正 連絡票を基に受給者台帳の内容を修正する。 その際、エラーが発生した場合は保険者(福 祉事務所)にエラー内容を確認し、エラーを修
9.	保険者(福祉事務所)は、国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。	正する。  10. 訂正連絡票により、台帳を更新した結果を保険者(福祉事務所)に発送する。
11.	保険者(福祉事務所)は、国保連合会が保有している受給者情報の出力を依頼する。 尚、出力を依頼する時期は、当月処理分の異動情報を含まないのであれば、第1週とすることも可能。	12. 保険者(福祉事務所)からの出力依頼により、 受給者台帳の内容を出力し、送付する。

#### 備考

福祉事務所は、医療保険未加入者で40歳以上65歳未満の介護扶助の受給者について紙媒体または 伝送で異動情報を提出する。

#### 受給者情報受け渡し概要図

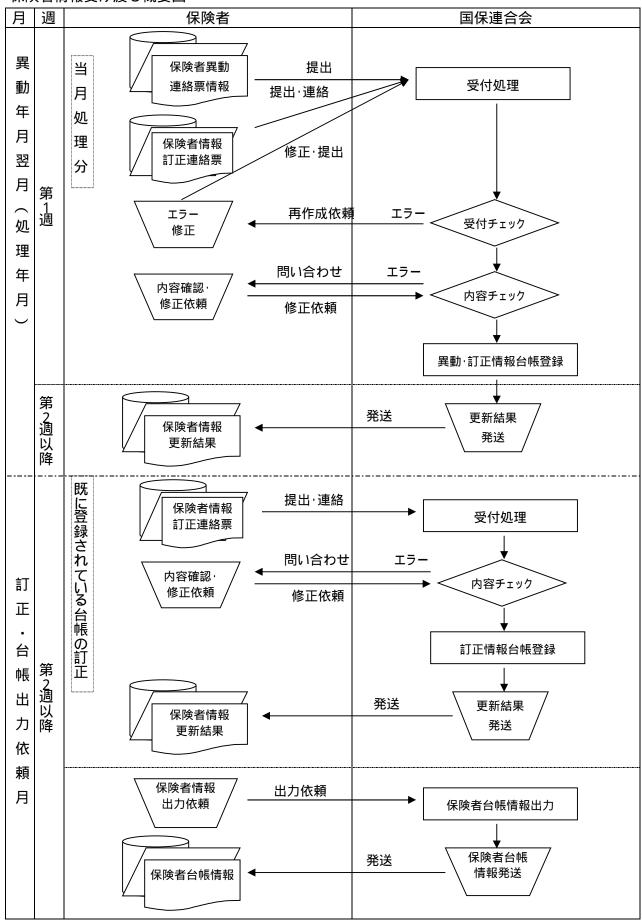


1.	1 . 2 保険者情報受け渡し概要		
	保険者		国保連合会
1.	保険者は、保険者又は広域市町村(行政区)の情報に異動が発生した場合、国保連合会に保険者異動連絡票情報、広域連合(行政区)異動連絡票情報を提出する。 尚、当月提出分の異動情報に訂正がある場合は国保連合会に連絡の上、保険者情報訂正連絡票、広域連合(行政区)情報訂正連絡票を提出する。	2.	国保連合会は、受け付けた保険者情報異動 連絡票等について受付チェックを行い、エラー を発見した場合は保険者に再提出を依頼す る。
3.	保険者は、エラー内容の修正を行い、再度、 国保連合会に提出する。(以降、エラーが無く なるまで繰り返す)		
5.	保険者は国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正 の依頼をする。	4.	受付チェックした異動情報及び訂正連絡票を 保険者台帳等に登録する。エラーを発見した 場合は保険者にエラー内容を確認し、エラー を修正する。
		6.	異動情報・訂正連絡票により、台帳を更新した 結果を保険者に発送する。
7.	保険者は、保険者台帳の誤りを発見した場合、国保連合会に連絡の上、保険者情報訂正連絡票を提出する。なお、当該訂正が給付実績に影響がある場合には、過誤の申立も行う。	8.	国保連合会は、受け付けた保険者情報訂正 連絡票を基に保険者台帳の内容を修正する。 その際、エラーを発見した場合は保険者にエ ラー内容を確認し、エラーを修正する。
9.	保険者は、国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。	10.	訂正連絡票により、台帳を更新した結果を保 険者に発送する。
11.	保険者は、国保連合会が保有している保険者情報の出力を依頼する。 尚、出力を依頼する時期は、当月処理分の異動情報を含まないのであれば、第1週とすることも可能。	12.	保険者からの出力依頼により、保険者台帳の 内容を出力し、依頼された保険者等へ送付す る。

#### 備考

1.保険者情報異動連絡票(項目説明 P.20)と広域連合(行政区)情報異動連絡票(項目説明 P.27)は、 同じファイルに格納し提出する。(ファイル構成図 P.29 参照)

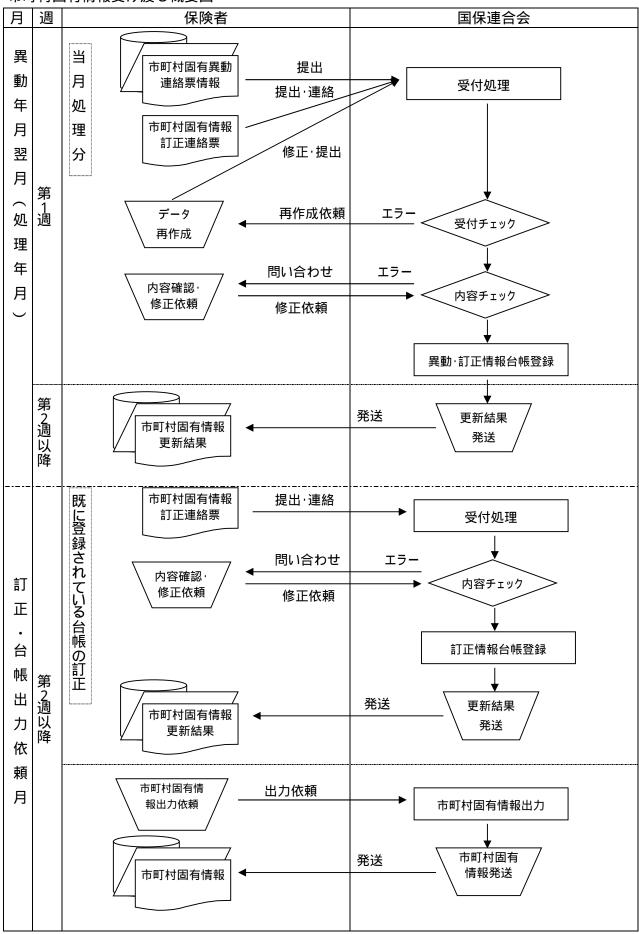
#### 保険者情報受け渡し概要図



### 1.1.3 市町村固有情報受け渡し概要

1.1.3 市町村固有情報受け渡し概要	
保険者	国保連合会
1. 保険者は、支給限度基準額等の情報に異動が発生した場合、国保連合会に市町村固有異動連絡票情報を提出する。 尚、当月提出分の異動情報に訂正がある場合は国保連合会に連絡の上、市町村固有情報訂正連絡票を提出する。	2. 国保連合会は、受け付けた市町村固有情報 異動連絡票等について受付チェックを行い、エ ラーを発見した場合は保険者にデータの再提
3. 保険者は、エラー内容の修正を行い、再度、 国保連合会に提出する。(以降、エラーが無く なるまで繰り返す)	出を依頼する。
5. 保険者は、国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。	4. 受付チェックした異動情報及び訂正連絡票を 市町村固有情報に登録する。エラーを発見し た場合は保険者にエラー内容を確認し、エラ ーを修正する。
	6. 異動情報·訂正連絡票により、台帳を更新した 結果を保険者に発送する。
7. 保険者は、市町村固有情報の誤りを発見した場合、国保連合会に連絡の上、市町村固有情報訂正連絡票を提出する。なお、当該訂正が給付実績に影響がある場合には、過誤の申立も行う。 9. 保険者は、国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。	8. 国保連合会は、受け付けた市町村固有情報 訂正連絡票を基に市町村固有情報の内容を 修正する。その際、エラーが発生した場合は 保険者にエラー内容を確認し、エラーを修正 する。
	10. 訂正連絡票により、台帳を更新した結果を保険者に発送する。
11. 保険者は、国保連合会が保有している市町村 固有情報の出力を依頼する。 尚、出力を依頼する時期は、当月処理分の異 動情報を含まないのであれば、第1週とするこ とも可能。	12. 保険者からの出力依頼により、受給者台帳の内容を出力し、送付する。
備考	

市町村固有情報受け渡し概要図

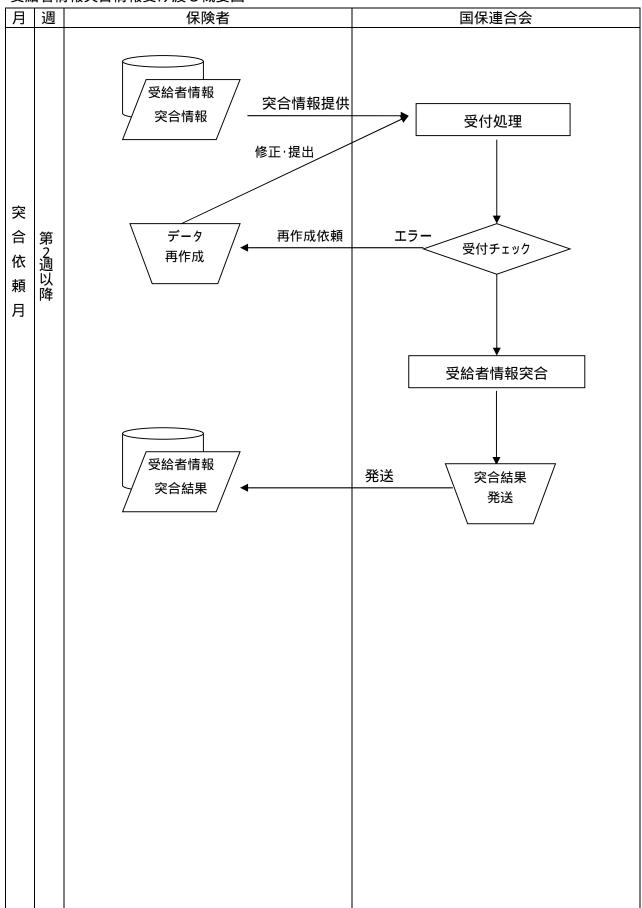


#### 1.1.4 受給者情報突合情報受け渡し概要

保険者	国保連合会
	四
1. 保険者は、受給者の情報を提供し、国保連合会保有の受給者台帳との突合を依頼する。	
3. 保険者は、データを再作成し、再度、国保連合会に提出する。(以降、エラーが無くなるまで繰り返す)	2. 国保連合会は、受け付けた受給者情報突合情報(伝送、磁気のいずれかで受付)について受付チェックを行い、エラーを発見した場合は保険者にデータの再作成を依頼する。
	4. 受付チェックした受給者情報突合情報と、国保連合会保有の受給者台帳と突合する。
	5. 受給者情報突合により、突合した結果を保険者に発送する。
6. 保険者は突合の結果を確認し、国保連合会から送付された受給者情報突合結果を基に、必要に応じて受給者異動連絡票情報又は受給者情報訂正連絡票にて国保連合会の受給者台帳情報に対して修正を依頼する。	
備考	

- 1. 突合情報の交換は月次の業務ではなく、国保連合会と調整の上、突合処理の時期を決定する。
- 2. 突合によってエラーを発見し、国保連合会の受給者台帳に誤りがある場合、保険者は異動もしくは訂 正情報により国保連合会の受給者台帳を修正する。

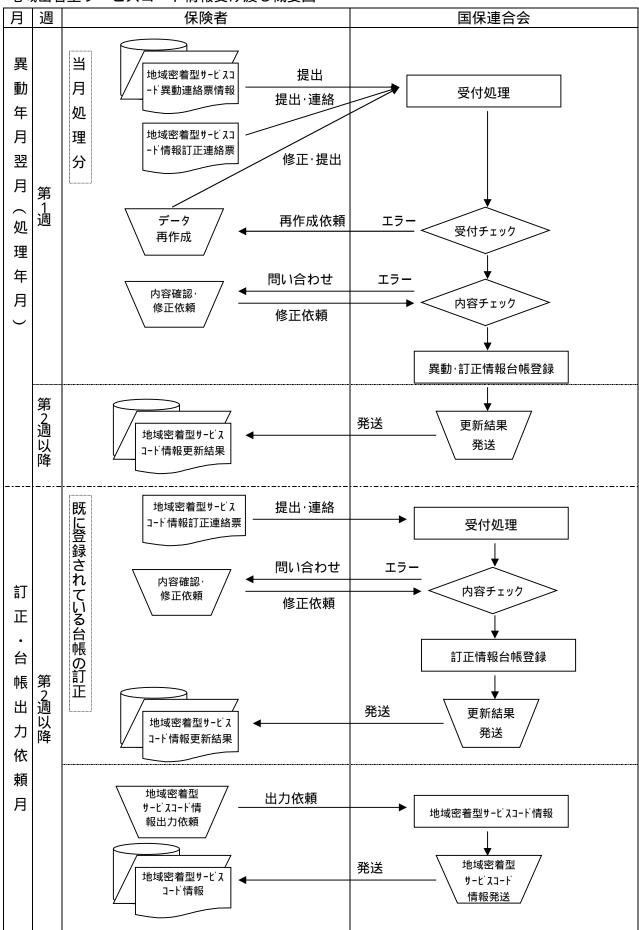
#### 受給者情報突合情報受け渡し概要図



### 1.1.5 地域密着型サービスコード情報受け渡し概要

保険者	国保連合会
	四床连口云
1. 保険者は、地域密着型サービスの単位数に異動が発生した場合、国保連合会に地域密着型サービスコード異動連絡票情報を提出する。尚、当月提出分の異動情報に訂正がある場合は国保連合会に連絡の上、地域密着型サービスコード情報訂正連絡票を提出する。	2. 国保連合会は、受け付けた地域密着型サービスコード情報異動連絡票等について受付チェックを行い、エラーを発見した場合は保険者にデータの再提出を依頼する。
3. 保険者は、エラー内容の修正を行い、再度、 国保連合会に提出する。(以降、エラーが無く なるまで繰り返す)	4 平分チェックした思動はおひがまである西方
5. 保険者は、国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。	4. 受付チェックした異動情報及び訂正連絡票を 地域密着型サービスコード情報に登録する。 エラーを発見した場合は保険者にエラー内容 を確認し、エラーを修正する。
	6. 異動情報·訂正連絡票により、台帳を更新した 結果を保険者に発送する。
7. 保険者は、地域密着型サービスコード情報の 誤りを発見した場合、国保連合会に連絡の 上、地域密着型サービスコード情報訂正連絡 票を提出する。なお、当該訂正が給付実績に 影響がある場合には、過誤の申立も行う。 9. 保険者は、国保連合会からの問い合わせによ り、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正 の依頼をする。	8. 国保連合会は、受け付けた地域密着型サービスコード情報訂正連絡票を基に地域密着型サービスコード情報の内容を修正する。その際、エラーが発生した場合は保険者にエラー内容を確認し、エラーを修正する。
	10. 訂正連絡票により、台帳を更新した結果を保険者に発送する。
11. 保険者は、国保連合会が保有している地域密着型サービスコード情報の出力を依頼する。 尚、出力を依頼する時期は、当月処理分の異動情報を含まないのであれば、第1週とすることも可能。	12. 保険者からの出力依頼により、地域密着型サービスコード台帳の内容を出力し、送付する。
備考	

#### 1HH -



#### 保険者

#### 国保連合会

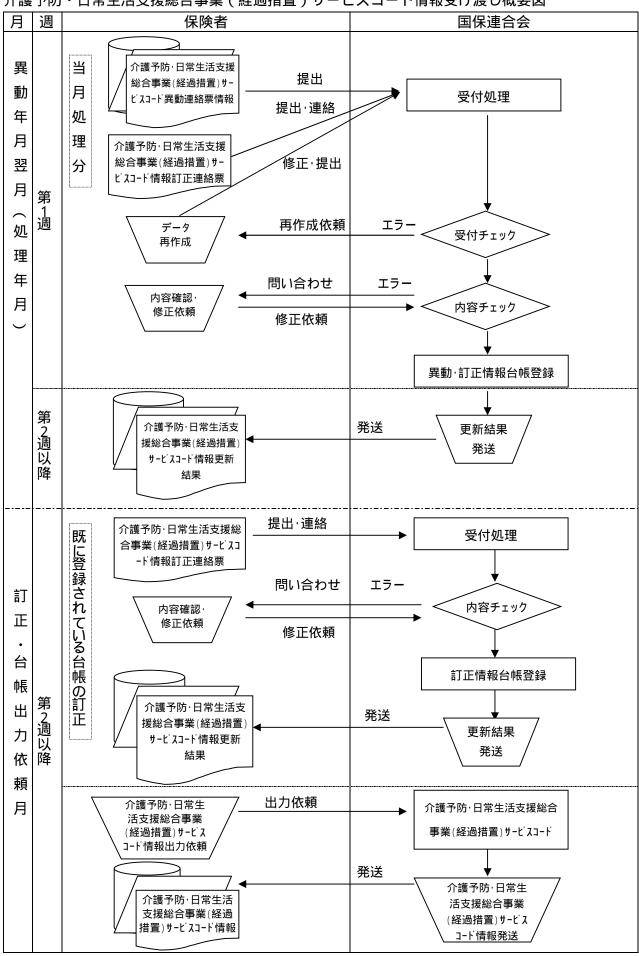
- 1. 保険者は、介護予防・日常生活支援総合事業 (経過措置)サービスの情報に異動が発生した場合、国保連合会に介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動連絡票情報を提出する。
  - 尚、当月提出分の異動情報に訂正がある場合は国保連合会に連絡の上、介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報訂正連絡票を提出する。
- 3. 保険者は、エラー内容の修正を行い、再度、 国保連合会に提出する。(以降、エラーが無く なるまで繰り返す)
- 5. 保険者は、国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。
- 2. 国保連合会は、受け付けた介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報異動連絡票等について受付チェックを行い、エラーを発見した場合は保険者にデータの再提出を依頼する。
- 4. 受付チェックした異動情報及び訂正連絡票を介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報に登録する。エラーを発見した場合は保険者にエラー内容を確認し、エラーを修正する。
- 6. 異動情報·訂正連絡票により、台帳を更新した 結果を保険者に発送する。
- 7. 保険者は、介護予防・日常生活支援総合事業 (経過措置)サービスコード情報の誤りを発見 した場合、国保連合会に連絡の上、介護予 防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービ スコード情報訂正連絡票を提出する。なお、当 該訂正が給付実績に影響がある場合には、過 誤の申立も行う。
- 9. 保険者は、国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。
- 11. 保険者は、国保連合会が保有している介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報の出力を依頼する。

尚、出力を依頼する時期は、当月処理分の異動情報を含まないのであれば、第1週とすることも可能。

- 8. 国保連合会は、受け付けた介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報訂正連絡票を基に介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報の内容を修正する。その際、エラーが発生した場合は保険者にエラー内容を確認し、エラーを修正する。
- 10. 訂正連絡票により、台帳を更新した結果を保険者に発送する。
- 12. 保険者からの出力依頼により、介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード台帳の内容を出力し、送付する。

#### 備考

介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報受け渡し概要図



### 1. 保険者は、介護予防・日常生活支援総合事業 サービスの情報に異動が発生した場合、国保 連合会に介護予防・日常生活支援総合事業 サービスコード異動連絡票情報を提出する。 尚、当月提出分の異動情報に訂正がある場 合は国保連合会に連絡の上、介護予防・日常 生活支援総合事業サービスコード情報訂正連

保険者

3. 保険者は、エラー内容の修正を行い、再度、 国保連合会に提出する。(以降、エラーが無く なるまで繰り返す)

絡票を提出する。

5. 保険者は、国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。

#### 国保連合会

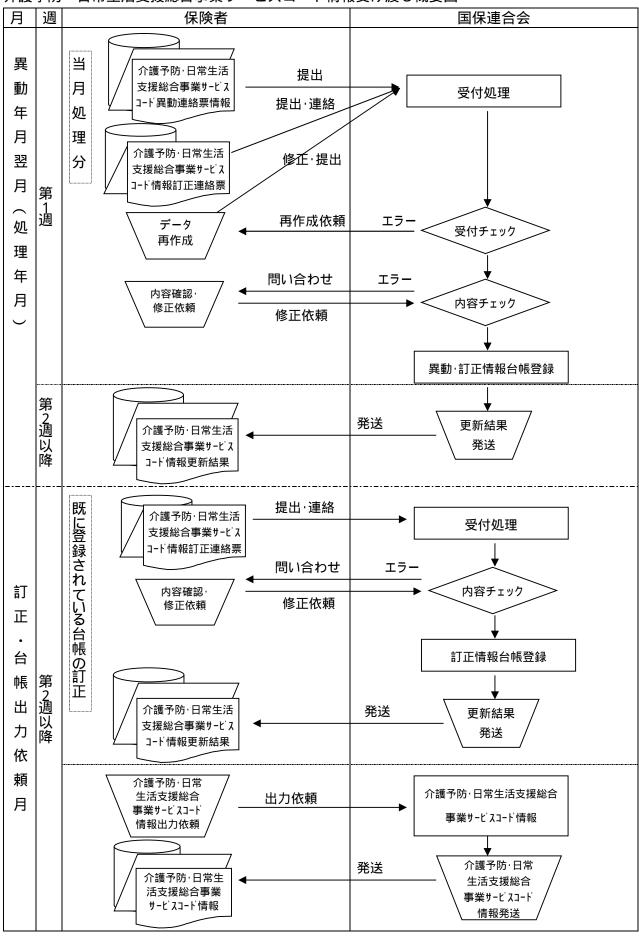
- 2. 国保連合会は、受け付けた介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報異動連絡票等について受付チェックを行い、エラーを発見した場合は保険者にデータの再提出を依頼する。
- 4. 受付チェックした異動情報及び訂正連絡票を 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報に登録する。エラーを発見した場合は 保険者にエラー内容を確認し、エラーを修正 する。
- 6. 異動情報·訂正連絡票により、台帳を更新した 結果を保険者に発送する。
- 7. 保険者は、介護予防・日常生活支援総合事業 サービスコード情報の誤りを発見した場合、国 保連合会に連絡の上、介護予防・日常生活支 援総合事業サービスコード情報訂正連絡票を 提出する。なお、当該訂正が給付実績に影響 がある場合には、過誤の申立も行う。
- 9. 保険者は、国保連合会からの問い合わせにより、エラー内容を確認し、国保連合会へ修正の依頼をする。
- 11. 保険者は、国保連合会が保有している介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報の出力を依頼する。

尚、出力を依頼する時期は、当月処理分の異動情報を含まないのであれば、第1週とすることも可能。

- 8. 国保連合会は、受け付けた介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報訂正連絡票を基に介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報の内容を修正する。その際、エラーが発生した場合は保険者にエラー内容を確認し、エラーを修正する。
- 10. 訂正連絡票により、台帳を更新した結果を保険者に発送する。
- 12. 保険者からの出力依頼により、介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード台帳の内容を出力し、送付する。

#### 備考

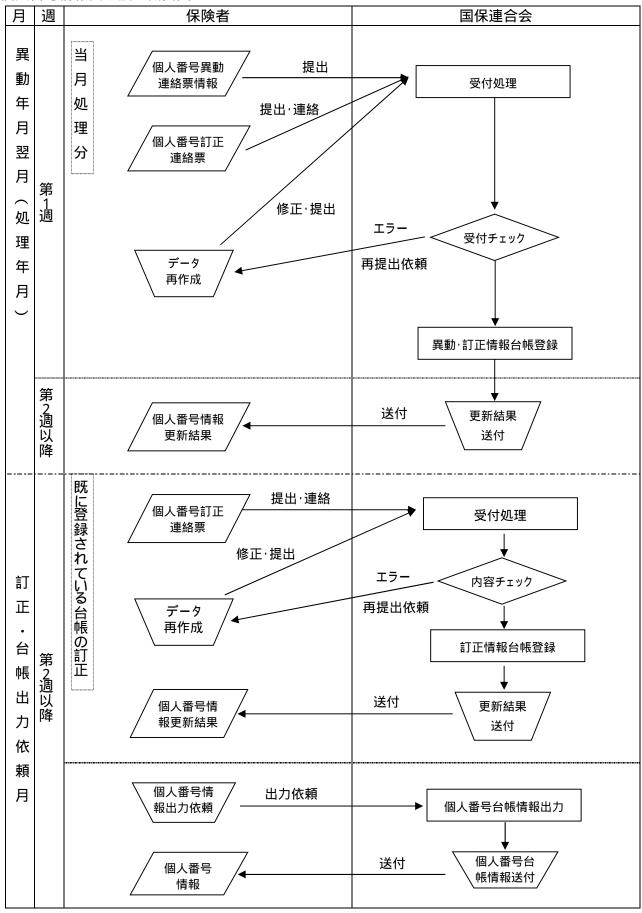
介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報受け渡し概要図



#### 1.1.8 個人番号情報受け渡し概要

Ι.	1.1.8 個人番号情報受け渡し概要			
	保険者		国保連合会	
1.	保険者は、個人番号情報について異動が発生した場合は個人番号異動連絡票情報を提出する。 なお、当月提出分の異動情報に訂正がある場合は国保連合会に連絡の上、個人番号訂正連絡票を提出する。	2.	国保連合会は、受付けた個人番号異動連絡 票情報等について受付チェックを行い、エラー を発見した場合は保険者に再提出を依頼す る。	
3.	保険者は、エラー内容の修正を行い、再度、 国保連合会に提出する。(以降、エラーが無く なるまで繰り返す)	4.	異動情報・訂正連絡票により、台帳を更新した 結果を保険者に送付する。	
5.	保険者は、個人番号台帳の誤りを発見した場合、国保連合会に連絡の上、個人番号訂正連絡票を提出する。	6.	国保連合会は、受け付けた個人番号訂正連絡票を基に個人番号台帳の内容を修正する。 その際、エラーを発見した場合は保険者に再 提出を依頼する。	
7.	保険者は、国保連合会が保有している個人番号情報の出力を依頼する。 尚、出力を依頼する時期は、当月処理分の異動情報を含まないのであれば、第1週とすることも可能。	8.	保険者からの出力依頼により、個人番号台帳 の内容を出力し、送付する。	
備考	2			

#### 個人番号情報受け渡し概要図



## 1.2 インタフェース一覧

# 1.2.1 異動情報(入力情報)

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体
(1)	5311	受給者異動連絡票 情報	受給者の新規登録及び資格等の変更時に作成する情報	保険者 国保連合会	月次	伝送 磁気 帳票
(2)	5411	保険者異動連絡票 情報	保険者の新規登録・廃止、所在 地・連絡先等の変更時に作成す る情報	保険者 国保連合会	変更時	伝送 磁気 帳票
(3)	5511	市町村固有異動連 絡票情報	保険者における要介護状態区 分別及びサービス種類別支給 限度基準額情報の登録及び変 更時に作成する情報	保険者 国保連合会	変更時	伝送 磁気 帳票
(4)	5611	広域連合異動連絡 票情報 (行政区異動連絡 票情報)	広域連合を組織する市町村及 び政令市における行政区の登 録及び変更時に作成する情報	保険者 国保連合会	変更時	伝送 磁気 帳票
(5)	5F11	地域密着型サービ スコード異動連絡 票情報	地域密着型サービスコードの 単位数登録及び変更時に作成 する情報	保険者 国保連合会	変更時	伝送 磁気 帳票
(6)	5G11	介護予防・日常生 活支援総合事業 (経過措置)サービ スコード異動連絡 票情報	介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコードの単位数登録及び変更時に作成する情報	保険者 国保連合会	変更時	伝送 磁気 帳票
(7)	5H11	介護予防・日常生 活支援総合事業サ ービスコード異動 連絡票情報	介護予防・日常生活支援総合事業サービスコードの単位数登録及び変更時に作成する情報	保険者 国保連合会	変更時	伝送 磁気 帳票
(8)	5J11	個人番号異動連絡 票情報	個人番号の新規登録及び変更 時に作成する情報	保険者 国保連合会	月次	伝送

		受付媒体種別	
帳票名	伝送	磁気	帳票
受給者情報異動連絡票			
保険者情報異動連絡票			
市町村固有情報異動連絡票			
広域連合情報異動連絡票			
(行政区情報異動連絡票)			
地域密着型サービスコード情			
報異動連絡票			
介護予防・日常生活支援総合			
事業(経過措置)サービスコー			
ド情報異動連絡票			
介護予防・日常生活支援総合			
事業サービスコード情報異動			
連絡票			
個人番号異動連絡票情報		×	×
	受給者情報異動連絡票 保険者情報異動連絡票 市町村固有情報異動連絡票 広域連合情報異動連絡票 (行政区情報異動連絡票) 地域密着型サービスコード情報異動連絡票 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報異動連絡票 介護予防・日常生活支援総合事業は経過措置)サービスコード情報異動連絡票	受給者情報異動連絡票 保険者情報異動連絡票 市町村固有情報異動連絡票 広域連合情報異動連絡票 (行政区情報異動連絡票) 地域密着型サービスコード情報異動連絡票 介護予防・日常生活支援総合 事業(経過措置)サービスコード情報異動連絡票 介護予防・日常生活支援総合 事業サービスコード情報異動 連絡票	帳票名 伝送 磁気 受給者情報異動連絡票 保険者情報異動連絡票 市町村固有情報異動連絡票 広域連合情報異動連絡票 (行政区情報異動連絡票) 地域密着型サービスコード情報異動連絡票 介護予防・日常生活支援総合 事業(経過措置)サービスコード情報異動連絡票 介護予防・日常生活支援総合 事業サービスコード情報異動 連絡票

... 受付可、× ... 受付不可

# 1 . 2 . 2 訂正情報 (入力情報)

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体
(1)	5321	受給者訂正連絡票 情報	国保連合会へ登録済みの受給 者情報に対する訂正情報	保険者 国保連合会	訂正時	伝送 磁気 帳票
(2)	5421	保険者訂正連絡票 情報	国保連合会へ登録済みの保険 者情報に対する訂正情報	保険者 国保連合会	訂正時	帳票
(3)	5521	市町村固有訂正連 絡票情報	国保連合会へ登録済みの市町 村固有情報に対する訂正情報	保険者 国保連合会	訂正時	帳票
(4)	5621	広域連合訂正連絡 票情報 (行政区訂正連絡 票情報)	国保連合会へ登録済みの広域 連合情報(行政区情報)に対す る訂正情報	保険者 国保連合会	訂正時	帳票
(5)	5F21	地域密着型サービ スコード訂正連絡 票情報	国保連合会へ登録済みの地域 密着型サービスコード情報に 対する訂正情報	保険者 国保連合会	訂正時	帳票
(6)	5G21	介護予防・日常生 活支援総合事業 (経過措置)サービ スコード訂正連絡 票情報	国保連合会へ登録済みの介護 予防・日常生活支援総合事業 (経過措置)サービスコード情 報に対する訂正情報	保険者 国保連合会	訂正時	帳票
(7)	5H21	介護予防・日常生 活支援総合事業サ ービスコード訂正 連絡票情報	国保連合会へ登録済みの介護 予防・日常生活支援総合事業サ ービスコード情報に対する訂 正情報	保険者 国保連合会	訂正時	伝送 磁気 帳票
(8)	5J21	個人番号訂正連絡 票情報	国保連合会へ登録済みの個人 番号情報に対する訂正情報	保険者 国保連合会	訂正時	伝送

			受付媒体種別	
種別	帳票名	伝送	磁気	帳票
訂正情報	受給者情報訂正連絡票			
	保険者情報訂正連絡票	×	×	
	市町村固有情報訂正連絡票	×	×	
	広域連合情報訂正連絡票 (行政区情報訂正連絡票)	×	×	
	地域密着型サービスコード情 報訂正連絡票	×	×	
	介護予防・日常生活支援総合 事業(経過措置)サービスコー ド情報訂正連絡票	×	×	
	介護予防・日常生活支援総合 事業サービスコード情報訂正 連絡票			
	個人番号訂正連絡票情報		×	×

... 受付可、× ... 受付不可

### 1.2.3 更新結果(出力情報)

- <del>-</del>	AAN FUL	\±+n #			FT #FD	1++ 1-L	出力	形式
項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体	CSV	暢新式
(1)	5331	受給者情報更新結	受給者異動(訂正)情報	国保連合会	月次	伝送		
		果情報	の更新結果			磁気		汎用紙
				保険者		帳票		A4∃⊐
(2)	5431	保険者情報更新結	保険者異動(訂正)情報	国保連合会	変更時	伝送		
		果情報	の更新結果			磁気		汎用紙
				保険者		帳票		A 4 🗏 🗆
(3)	5531	市町村固有情報更	市町村固有異動(訂正)	国保連合会	変更時	伝送		
		新結果情報	情報の更新結果			磁気		汎用紙
				保険者		帳票		A 4 🗆 🗆
(4)	5631	広域連合情報更新	広域連合異動(訂正)情	国保連合会	変更時	伝送		
		結果情報	報の更新結果			磁気		汎用紙
		(行政区情報更新	(行政区異動(訂正)情	保険者		帳票		A 4 3 3
		結果情報 )	報の更新結果)					/\ -
(5)	5F31	地域密着型サービ	地域密着型サービスコー	国保連合会	変更時	伝送		
		スコード情報更新	ド異動(訂正)情報の更			磁気		汎用紙
		結果情報	新結果	保険者		帳票		A 4 🗆 🗆
(6)	5G31	介護予防・日常生	介護予防・日常生活支援	国保連合会	変更時	伝送		
		活支援総合事業	総合事業(経過措置)サー			磁気		
		(経過措置)サービ	ビスコード異動(訂正)	保険者		帳票		汎用紙
		スコード更新結果	情報の更新結果					A4∃⊐
		情報	A +#			/= > >/		
(7)	5H31	介護予防・日常生	介護予防・日常生活支援	国保連合会	変更時	伝送		
		活支援総合事業サ	総合事業サービスコード	/D 7A +/		磁気		汎用紙
		ービスコード更新	異動(訂正)情報の更新	保険者		帳票		A 4 🗆 🗆
(0)	E 104	結果情報	結果	日伊油合合	口炉	ルニン子		
(8)	5J31	個人番号情報更新 結果情報	個人番号異動(訂正)情 報の更新結果	国保連合会	月次	伝送		
		約末間報	報の実制編末	保険者 保険者				
				IT XY TI				

			出力媒体種別	
種別	帳票名	伝送受付分	磁気受付分	帳票受付分
種別 更新結果	受給者情報更新結果 保険者情報更新結果 市町村固有情報更新結果 広域連合情報更新結果 (行政区情報更新結果) 地域密着型サービスコード情報更新結果 介護予防・日常生活支援総合 事業(経過措置)サービスコード情報更新結果	伝送返却		帳票妥付分
	介護予防・日常生活支援総合 事業サービスコード情報更新 結果 個人番号情報更新結果情報			

### 1.2.4 国保連台帳情報(出力情報)

1 , 2		四体连口恢 <b>间</b> 报(1	1/JIBTK /		ı			
項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体	出力 CSV	形式
(1)	5341	受給者台帳情報 (単票)	国保連合会保有の受給者 台帳情報	国保連合会保険者	依頼時	伝送 磁気 帳票	001	
(2)	5342	受給者台帳情報 (一覧表)		体恢甘		ᆙᅜᅒᅐ		汎用紙 A 4ヨコ
(3)	5343	受給者台帳索引簿 情報	受給者台帳を帳票出力時 に添付する索引帳表	国保連合会保険者	依頼時	帳票		汎用紙 A 4 3 コ
(4)	5441	保険者台帳情報	国保連合会保有の保険者 台帳情報	国保連合会保険者	依頼時	伝送 磁気 帳票		汎用紙 A 4 ヨコ
(5)	5541	市町村固有情報	国保連合会保有の市町村 固有情報	国保連合会保険者	依頼時	伝送 磁気 帳票		汎用紙 A 4 ヨコ
(6)	5641	広域連合情報 (行政区情報)	国保連合会保有の広域連 合情報	国保連合会保険者	依頼時	伝送 磁気 帳票		汎用紙 A 4 3 コ
(7)	5F41	地域密着型サービ スコード情報	国保連合会保有の地域密 着型サービスコード情報	国保連合会保険者	依頼時	伝送 磁気 帳票		汎用紙 A 4 3 コ
(8)	5G41	介護予防・日常生 活支援総合事業 (経過措置)サービ スコード情報	国保連合会保有の介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報	国保連合会保険者	依頼時	伝送 磁気 帳票		汎用紙 A 4 ヨコ
(9)	5H41	介護予防・日常生 活支援総合事業サ ービスコード情報	国保連合会保有の介護予防・日常生活支援総合事 業サービスコード情報	国保連合会保険者	依頼時	伝送 磁気 帳票		汎用紙 A 4 3 コ
(10)	5J41	個人番号情報	国保連合会保有の個人番 号情報	国保連合会 保険者	依頼時	伝送		-

			出力媒体種別	
種別	帳票名	伝送受付分	磁気受付分	帳票受付分
国保連合会 台帳情報	受給者台帳(単票) 受給者台帳(一覧表)	伝送返却	媒体返却	帳票返却
	受給者台帳索引簿	×	×	帳票返却
	保険者台帳			
	市町村固有情報			
	広域連合情報			
	(行政区情報)			
	地域密着型サービスコード情   報	伝送返却	媒体返却	帳票返却
	介護予防・日常生活支援総合			
	事業(経過措置)サービスコー   ド情報			
	介護予防・日常生活支援総合 事業サービスコード情報			
	個人番号情報	伝送返却	×	×

### 1.2.5 受給者情報突合情報(入力情報)

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体
(1)	5361	受給者情報突合情報	国保連合会保有の受給者台帳 情報との突合用受給者情報	保険者	依頼時	伝送 磁気
				国保連合会		

			受付媒体種別	
種別	帳票名	伝送	磁気	帳票
受給者情報突 合情報	受給者情報突合情報			×

... 必須、× ... 不要、 ... 必須かつ紙媒体受付の際の入力対象

# 1 . 2 . 6 受給者情報突合結果(出力情報)

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体	出力	形式
以田	耐火力リ	月和石	<u>200</u>	, ,	门知	沐冲	CSV	暢新式
(1)	5371	受給者情報突合結	受給者情報の突合結果	国保連合会	依頼時	伝送		
		果情報				磁気		
				保険者				

			出力媒体種別	
種別	帳票名	伝送受付分	磁気受付分	帳票受付分
受給者情報突 合結果	受給者情報突合結果情報	伝送返却	媒体返却	×

#### 1.3 項目説明

本節では、「インタフェース仕様書 共通編 1.2.1(3)レコードフォーマット(P.7)」のデータレコードフォーマットにおいて"データ"として記載されている項目の各帳票ごとのインタフェースについて記載する。

#### 1.3.1 受給者異動連絡票情報(入力情報)

項番	項目名	<u>, (</u> 属性	バイト	内容		頁入力	j 1	備考
グ田	70	/  二	数		親	変	終了	
1	交換情報識別番号	英数	4	受給者異動連絡票情報の識 別番号を設定する				"5311"固定
2	異動年月日	数字	8	受給者の資格を取得または 変更等が生じた年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定す る				2 1 5
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する				1:新規 2:変更 3:終了
4	異動事由	数字	2	受給者情報の異動事由を設 定する				5
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番 号を設定する				5
6	被保険者番号	英数	1 0	被保険者番号を設定する				5
7	被保険者氏名(カナ)	英数	2 5	被保険者氏名をカナ文字で 設定する				1 4
8	生年月日	数字	8	生年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2
9	性別コード	数字	1	性別コードを設定する				5
1 0	資格取得年月日	数字	8	資格取得年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2
1 1	資格喪失年月日	数字	8	資格喪失年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2
1 2	老人保健市町村番号	数字	8	老人保健市町村番号を設定 する				1 2
1 3	老人保健受給者番号	数字	7	老人保健受給者番号を設定 する				1 2
1 4	公費負担者番号	数字	8	福祉事務所番号を設定する 福祉事務所からの異動情報 提出時のみ設定する				5
1 5	広域連合(政令市)保険 者番号	数字	6	受給者が広域連合又は政令 市の市町村 (行政区)に属す る場合にのみ広域連合又は 政令市の保険者番号を設定 する				5
1 6	申請種別コード	数字	1	申請種別コードを設定する				5
1 7	変更申請中区分コード	数字	1	変更申請中区分コードを設 定する				4 5
1 8	申請年月日	数字	8	要介護状態区分の変更を申 請した年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2
1 9	みなし要介護区分コード	数字	1	みなし要介護区分コードを 設定する				5 9 3 0

15.EE			= 44	バイト		必多	真入ナ	J <sup>1</sup>	/#. <del>**</del>
項番		項目名 	属性	数	内容	親	変	終了	備考 
2 0	要介護状態区分コード		数字	2	要介護状態区分コードを設 定する				5 2 2 3 6
2 1	認定有日)	<b>頁効期間(開始年月</b>	数字	8	認定有効期間の開始年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD) )を設定する				2 3 0 3 2
2 2	認定有日)	可如期間(終了年月 可効期間(終了年月	数字	8	認定有効期間の終了年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD) )を設定する				2 3 8
2 3	居宅サービス計画作成区 分コード		数字	1	居宅サービス計画作成区分 コードを設定する				5 6 1 3 2 3
2 4	居宅介護支援事業所番号		英数	1 0	居宅介護支援事業所の番号 を設定する				5 6 2 3 3 7
2 5	居宅サービス計画適用開 始年月日		数字	8	居宅サービス計画の適用開 始 年 月 日 ( 西 暦 年 月 日 (YYYYMMDD)) を設定する				2
2 6	居宅サービス計画適用終 了年月日		数字	8	居宅サービス計画の適用終 了年月日 (西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2
2 7	訪	支給限度基準額	数字	6	被保険者証記載の訪問通所 サービス支給限度基準額を 単位数で設定する				7 3 0 3 9 S
2 8	訪問通所サービ	上限管理適用期間 開始年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管理期間の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する				2 3 0
2 9	, L , Z	上限管理適用期間終了年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管 理期間の適用終了年月日(西 暦年月日(YYYYMMDD))を設定 する				2 3 0 3 8
3 0	短	支給限度基準額	数字	3	被保険者証記載の短期入所 サービス支給限度基準額を 日数で設定する				8 1 6 S
3 1	短期入所サー	上限管理適用期間 開始年月日	数字	8	短期入所支給限度基準額管理期間の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する				2 1 6
3 2	ビス	上限管理適用期間 終了年月日	数字	8	短期入所支給限度基準額管理期間の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する				2 1 6
3 3	公費負担上限額減額の有 無		数字	1	公費負担上限額減額の有無 を設定する				5 3 0
3 4	償還払化開始年月日		数字	8	償還払化開始年月日(西暦年 月日(YYYYMMDD))を設定する				2
3 5	5 償還払化終了年月日			8	償還払化終了年月日(西暦年 月日(YYYYMMDD))を設定する				2

T = ===	百口夕			屋供 パイト 内容		必多	須入力 <sup>1</sup>		/ <b>#</b> * <b>y</b>
項番		項目名	属性	数	内容	親	変更	終了	備考 
3 6	給付	率引下げ開始年月日	数字	8	給付率引下げ開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する				2
3 7	給付	率引下げ終了年月日	数字	8	給付率引下げ終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する				2
3 8	利	減免申請中区分コ ード	数字	1	減免申請中区分コードを設 定する				5 1 1
3 9	用 者 負	利用者負担区分コード	数字	1	利用者負担区分コードを設定する				5 1 0
4 0	利用者負担減免・	給付率	数字	3	利用者負担減免等により給 付率が変更された場合に 1 00分の で設定する				1 0 4 1
4 1	旧措置入	適用開始年月日	数字	8	給付率の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する				2 1 0
4 2	所者	適用終了年月日	数字	8	給付率の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する				2 1 0
4 3	標	標準負担区分コード	数字	1	標準負担区分コードを設定 する				5 1 0 1 8
4 4	標準負担・特	負担額	数字	5	負担額を設定する				1 0 1 7 1 8 S
4 5	特定標準負担	負担額適用開始年 月日	数字	8	負担額適用開始年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定す る				2 1 0 1 8
4 6	担	負担額適用終了年 月日	数字	8	負担額適用終了年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定す る				2 1 0 1 8
4 7		特定入所者認定申 請中区分コード	数字	1	特定入所者認定申請中区分 コードを設定する				5 1 9
4 8		特定入所者介護サービス区分コード	数字	1	特定入所者介護サービス区 分コードを設定する				5 1 9
4 9	特定入	課税層の特例減額 措置対象	数字	1	利用者負担第4段階の者で 当該措置該当の有無をコー ドで設定する				5 1 9
5 0	人所者介護サー	食費負担限度額 (施設サービス)	数字	4	食費負担限度額(施設サービス)を設定する				1 9 2 0 S
5 1	Ľ	居住費(ユニット 型個室)負担限度 額	数字	4	居住費(ユニット型個室)負 担限度額を設定する				1 9 2 0 S
5 2	ス	居住費(ユニット 型個室的多床室) 負担限度額	数字	4	居住費(ユニット型個室的多 床室)負担限度額を設定する				1 9 2 0 S
5 3		居住費(従来型個室(特養等))負担限度額	数字	4	居住費(従来型個室(特養 等)) 負担限度額を設定する				1 9 2 0 S

TE 采	項目名		屋州	バイト		必多	真入力	ל <sup>1</sup>	<i>(</i> # <b>≠</b> ⁄
項番		<b>坦日</b> 石	属性	数	内容	親	変	終了	備考
5 4		居住費(従来型個 室(老健、療養等)) 負担限度額	数字	4	居住費(従来型個室(老健、 療養等)) 負担限度額を設定 する				1 9 2 0 S
5 5		居住費(多床室) 負担限度額	数字	4	居住費(多床室)負担限度額 を設定する				1 9 2 0 S
5 6		負担限度額適用開 始年月日	数字	8	負担限度額適用開始年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する				2 1 9
5 7		負担限度額適用終 了年月日	数字	8	負担限度額適用終了年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する				2 1 9
5 8	会福祉法	軽減率	数字	4	社会福祉法人軽減の軽減率 を設定する				1 9 2 1
5 9		軽減率適用開始年 月日	数字	8	軽減率の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する				2 1 9
6 0	情	軽減率適用終了年 月日	数字	8	軽減率の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する				2 1 9
6 1	小規模多機能型居宅介護 の利用開始月における居 宅サービス等の利用の有 無		数字	1	小規模多機能型居宅介護、及び、複合型サービス(看護小規模多機能型居宅介護)の利用開始月における居宅サービス等の利用の有無コードを設定する				5 2 4
6 2	医療資格	保険者番号(後期)	英数	8	保険者番号 (後期)を設定す る				2 5 2 7
6 3	資 格 者	被保険者番号(後期)	英数	8	被保険者番号(後期)を設定 する				2 5 2 7
6 4	国民健康保険資格	保険者番号(国保)	数字	8	保険者番号(国保)を設定する				2 6 2 7 2 8 2 9
6 5		被保険者証番号 (国保)	英数	2 0	被保険者証番号(国保)を設 定する				2 6 2 7 2 9
6 6		宛名番号	数字	1 0	宛名番号を設定する				2 6 2 7 2 9
6 7	二次予防事業区分コード		数字	1	二次予防事業区分コードを 設定する				5 3 1
6 8	二次予防事業有効期間開 始年月日		数字	8	二次予防事業有効期間の開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2 3 1 3 2

				パイト		必須入力 1			
項番		項目名	属性	数	内容	親	変	終了	備考
6 9	二次予防事業有効期間終了年月日		数字	8	二次予防事業有効期間の終 了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2 3 1
7 0		住所地特例対象者 区分コード	数字	1	住所地特例対象者区分コー ドを設定する				5 3 3 3 4
7 1	住所地特例	施設所在保険者番 号	数字	6	住所地特例対象者が入所 (居)する施設の所在する市 町村の証記載保険者番号を 設定する				5 3 3 3 4
7 2	特 例	住所地特例適用開 始年月日	数字	8	住所地特例の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD)) を設定する				2 3 3 3 4 3 5
7 3		住所地特例適用終 了年月日	数字	8	住所地特例の適用終了年月 日(西暦年月日(YYYYMMDD)) を設定する				2 3 3 3 4
7 4	特定入公	食費負担限度額( 短 期入所サービス )	数字	4	食費負担限度額(短期入所サ ービス)を設定する				2 0 4 7 S
7 5	所者介護サ	居住費(未使用1) 負担限度額	数字	4	未設定				4 2
7 6	リービス	居住費(未使用2) 負担限度額	数字	4	未設定				4 2
7 7	二割負担	適用開始年月日	数字	8	二割負担の適用開始年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する				2 4 0 4 1 4 3 4 4
7 8	担	適用終了年月日	数字	8	二割負担の適用終了年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する				2 4 0 4 3 4 4
7 9	三割負担	適用開始年月日	数字	8	三割負担の適用開始年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する				2 4 0 4 1 4 4 4 5
8 0	担	適用終了年月日	数字	8	三割負担の適用終了年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する				2 4 0 4 4 4 5
8 1			数字	7	被保険者の住所の郵便番号を設定する				4 6

<sup>1</sup> 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。( :必須)

<sup>2 「</sup>インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

<sup>3 (</sup>欠番)

- 4 受給者が要介護状態区分の変更を申請し、当該申請月内に保険者が決定できない場合は、申請月の異動情報に"2:申請中"を設定する。その後、申請月の翌月以降(決定月)に決定した場合は"3:決定済み"を設定し、申請が却下された場合等については"1:申請無し"を設定する。要介護状態区分の変更等の申請が無い場合は何も設定しない。
- 5 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 6 居宅サービス計画作成区分コード(項番23)が「1(居宅介護支援事業所)」の場合には必須。
- 7 バウチャー等の利用があり、訪問通所支給限度額の事前切り分けがある場合は、その分を差し引いた額を設定する。
- 8 要介護度に応じた限度額を設定。家族介護による短期入所サービスを拡大した場合は、本来の短期入所の支給限度額に合算して設定する。
- 9 旧措置入所者(介護保険法施行法第13条)は"2: みなし認定(旧措置入所者)"を設定する。
- 10 項番39~42は利用者負担の減免等がある場合に設定する。項番43~46は標準負担額の減免等がある場合に設定する。
- 11 受給者が利用者負担の減免等を申請し、当該申請月内に保険者が決定できない場合は、申請月の異動情報に"2:申請中"を設定する。その後、申請月の翌月以降(決定月)に決定した場合は "3:決定済み"を設定し、申請が却下された場合等については"1:申請無し"を設定する。利用者負担の減免等の申請が無い場合は何も設定しない。
- 12 受給者が老人保健受給者の場合にのみ老人保健市町村番号及び老人保健受給者番号を設定する。
- 13 「居宅サービス計画作成区分コード」が自己作成の場合、市町村へ居宅サービス計画作成依頼 の届出日を設定する。また、居宅サービス計画を作成しない場合にあっては「2:自己作成」とする。
- 14 カナ名の設定がない場合にあっては、半角文字のダミーデータ等を設定する。
- 15 要介護認定、減免申請等の申請において、申請日の翌月以降に決定し、当該申請の適用が申請 時に遡って適用される場合は、申請日の属する年月の申請日以降の日付を異動年月日に設定 する。
- 16 認定有効期間開始年月日が平成 14年1月1日以降の場合、本項目の設定は不要(省略可能)とする。設定された場合、属性及び桁数等のシステムチェックは行わず、省略されたものとみなす。 なお、認定有効期間開始年月日が平成13年12月31日以前の場合、従来通り(異動区分"1:新規"または当該項目に変更がある場合には設定が必要)とする。
- 17 異動年月日が平成15年4月1日以降平成17年9月30日以前の場合、本項目は、小規模生活単位型サービスの算定にも使用する。
- 18 異動年月日が平成 17 年 9 月 30 日以前の場合、設定可とし平成 17 年 10 月 1 日以降の情報に 設定した場合はエラーとし台帳への登録は行わない。
- 19 処理年月が平成 17 年 11 月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成 17 年 10 月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成 17 年 9 月 30 日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。
- 20 認定が行われなかった居住費もしくは食費の負担限度額には、その全てに"9999"を設定する。
- 21 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「軽減率」欄」参照。(P.42)
- 2.2 処理年月が平成18年5月以降の場合、"11:要支援(経過的要介護)"は経過的要介護とみなす。 なお、当該要支援状態にて、認定有効期間が平成18年4月1日をまたぐものについては、その 他の異動が発生しない場合は異動情報の再送付は不要。(連合会審査においては経過的要介 護とみなす)
- 23 要支援1、要支援2の受給者について、居宅サービス計画の作成を居宅介護支援事業所に委託している場合であっても、当該項目は、連合会に給付管理票等を提出することになる介護予防支援事業所(地域包括支援センター)を設定する。また、小規模多機能型居宅介護事業所を利用している受給者については、居宅サービス計画作成区分に1、居宅介護支援事業所番号に当該小規模多機能型居宅介護事業所を設定し、介護予防小規模多機能型居宅介護事業所を利用している受給者については、居宅サービス計画作成区分に3、介護予防支援事業所番号に当該介護予防小規模多機能型居宅介護事業所を設定する。また、複合型サービス(看護小規模多機能型居宅介護)事業所を利用している受給者については、居宅サービス計画作成区分に1、介護支援事業所番号に当該複合型サービス(看護小規模多機能型居宅介護)事業所を設定する。

- 24 処理年月が平成 18 年 12 月以降の場合、設定する。処理年月が平成 18 年 12 月以降の場合、 異動年月日が平成 18 年 10 月 31 日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。なお、処理年月が平成 18 年 11 月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。前履歴の居宅サービス計画作成区分コード、作成事業所、居宅サービス計画適用開始年月日のいずれかが異なる場合は、前履歴の「小規模多機能型居宅介護の利用開始月における居宅サービス等の利用の有無」の設定内容を引き継がない。
  - 小規模多機能型居宅介護、及び、複合型サービス(看護小規模多機能型居宅介護)の利用開始 月における居宅サービス等の利用の有無コードを設定する。
- 25 受給者が後期高齢者医療被保険者の場合にのみ保険者番号(後期)及び被保険者番号(後期)を設定する。
- 26 受給者が国保被保険者の場合にのみ保険者番号(国保)、被保険者証番号(国保)及び宛名 番号を設定する。
- 27 処理年月が平成20年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成20年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成20年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。
- 28 受給者が退職者医療制度が適用される被保険者等の場合は、退職者医療保険者番号を設定するが、国保保険者番号を記載しても差し支えない。
- 29 桁数が規定に満たない場合は、右詰とし、左側をゼロで埋める。
- 30 非該当である受給者については、未設定であってもエラーとしない。
- 31 処理年月が平成24年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成24年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成24年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。
- 32 異動区分"1:新規"である場合には、認定有効期間(開始年月日)、あるいは、二次予防事業有効期間開始年月日のいずれかが設定されている必要があるものとする。
- 33 処理年月が平成27年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成27年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成27年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。
- 34 平成27年4月以降、要介護認定又は要支援認定が有効な全ての住所地特例対象者について、設定する。総合事業を開始した保険者は、事業対象者についても設定する。なお、平成27年4月1日以降住所地特例対象施設となったサービス付き高齢者向け住宅については、平成27年4月1日以降に該当する施設に入居した者のみ設定する。
- 35 平成27年4月1日以前からの住所地特例対象者は、「住所地特例適用開始年月日」に一律「平成27年4月1日」と設定する。平成27年4月2日以降は住所地特例が適用開始された日を設定する。
- 36 要介護状態区分が要支援1、要支援2の受給者については認定有効期間(開始年月日)が平成 18年3月31日以前の場合、事業対象者の受給者については認定有効期間(開始年月日)が平成27年3月31日以前の場合、エラーとして台帳への登録は行わない。 要介護状態区分が事業対象者の受給者に関しても、受給者異動連絡票が必ず提出される必要がある。
- 37 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「事業所番号」欄」参照。(P.42)
- 38 事業対象者の受給者については、未設定とする。なお、設定された場合は、開始年月日以降の年月日であることのチェックを行う。
- 39 要介護状態区分が事業対象者の受給者については、市町村固有台帳に設定された要支援2の 区分支給限度額以下の市町村が定めた区分支給限度額を設定する。
- 40 介護給付については全てのサービス種類、介護予防・日常生活支援総合事業についてはみなし・ 独自のサービス種類(A1,A2,A5,A6)のみ対象となる。

- 41 利用者負担減免・旧措置入所者 給付率は通常被保険者、旧措置入所者においては100から90までを登録する事とし、89以下が設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。但し、二割負担対象者として二割負担 適用開始日が設定されている場合(旧措置入所者は除く)については、79以下が設定された場合エラーとし、100から80までの登録を可能とする。また、三割負担対象者として三割負担適用開始日が設定されている場合(旧措置入所者は除く)については、69以下が設定されていた場合エラーとし、100から70までの登録を可能とする。
- 42 処理年月が平成27年5月以降の場合、設定しない。なお、処理年月が平成27年4月以前の場合も、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。 処理年月に関わらず、設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。
- 43 処理年月が平成27年5月以降の場合、異動年月日が平成27年8月1日以降の情報において、設定する。異動年月日が平成27年7月31日以前の情報において、設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。なお、処理年月が平成27年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。
- 44 二割負担の適用期間と三割負担の適用期間は重複しない。
- 45 処理年月が平成30年5月以降の場合、異動年月日が平成30年8月1日以降の情報において、設定する。異動年月日が平成30年7月31日以前の情報において、設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。なお、処理年月が平成30年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。
- 46 処理年月が平成30年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成30年4月以前の場合、 本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録 は行わない。
- 47 処理年月が2021年5月以降の場合、異動年月日が2021年8月1日以降の情報において、設定する。異動年月日が2021年7月31日以前の情報において、設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。なお、処理年月が2021年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付きアンパック(ゾーン)10進数形式項目(以下:符号付き形式項目)」。
  - なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なしアンパック(ゾーン)10進数形式項目 [以下:符号なし形式項目]」である。

# 国保連合会の審査における介護給付費の保険給付率の判定方法

国保連合会の審査における介護給付費の保険給付率の判定について、以下の表に記載する。

チェック	チェック内容	チェック詳細	保険給付率	備考
	利用者負担減免対象の確認	減免申請中区分コードが「3:決定済		減免対象者の判定
		み」の場合、以下のチェックを行う。	ı	を最初に行う。減
		サービス提供年月の全てが減免期		免期間がサービス
		間に含まれる場合	70 ~ 100%	提供年月の一部で
		減免給付率(受給者台帳の「利用	1	も含んでいる場合
1		者・旧措置入所者利用者負担給付 率」) を適用する。		は、減免対象者と
		サービス提供年月の一部が減免期		90,
		間に含まれる場合	請求明細書	
		請求明細書に記載された給付率を	記載	
		適用する。	保険給付率	
		上記以外		
		チェック 2 を行う。		
	償還払化の確認	サービス提供年月の全てが償還払		償還払化の期間に
_		い期間に含まれる場合	-	おいて、現物給付
2		現物の請求はできない。 上記以外の場合		は受けられない。 (保険者への償還
		エ記以外の場合 チェック3を行う。	-	(保険省への資恩   請求となる)
	   公費負担上限額減額の有無	公費負担上限額減額の有無の値によ		公費負担上限額減
	の確認	り以下のチェックを行う。	-	額の有無が「2:有
		「1:無し」または未設定の場合		り」の場合、生保
3		チェック 4 を行う。	-	受給者となるた
		上記以外 (「2:有り」) の場合		め、給付率引下げ
		チェック6を行う。	-	の対象とならな
	│ │ 給付率引下げ期間の確認	サービス提供年月の全てが給付率		ll.
	柏竹竿5  トリ朔间の唯祕	引下げ期間に含まれる場合	_	
4		チェック 5 を行う。		
		上記以外の場合		-
		チェック6を行う。	-	
	保険給付率引下げ時の保険	サービス提供年月の全てが三割負	60%	
	給付率の決定	担対象期間に含まれる場合(2)	3	
5		保険給付率を 60%で決定する。	_	
		上記以外の場合	70%	
	   三割負担対象者の確認	保険給付率を 70%で決定する。 サービス提供年月の全てが三割負	3	   三割負担対象者の
	二刮貝担別多日の唯祕	サービス提供年月の宝でか三割貝 担対象期間に含まれる場合(2)	70%	二割貝担別家有の   チェックを行う。
6		保険給付率を 70%で決定する。	10/0	/ · · / · · · · · · · · · · · · · · · ·
		上記以外の場合		1
		チェック7を行う。	-	
	二割負担対象者の確認	サービス提供年月の全てが二割負		二割負担対象者の
		担対象期間に含まれる場合( 4)	80%	チェックを行う。
7		保険給付率を80%で決定する。		_
		上記以外の場合	-	
		チェック8を行う。		

チェック	チェック内容	チェック詳細	保険給付率	備考
8	保険給付率の決定	チェック 7 までに当てはまらない場合 保険給付率を 90%で決定する。	90%	

- 1 旧措置入所者に関しては90~100%とする
- 2 当該サービス提供年月の月途中に新規で要介護認定、または要支援認定され、かつ認定有効開始年月日と 三割負担適用開始日が同日の場合も該当する。
- 3 通常被保険者、二割負担対象者ともに 70%で決定。三割負担対象者の場合、60%で決定。
- 4 当該サービス提供年月の月途中に新規で要介護認定、または要支援認定され、かつ認定有効開始年月日と 二割負担適用開始日が同日の場合も該当する。

			国保連合会の 審査における判定内容							
	利用者負担 減免中 区分	担減免・旧技 適用 期間	措置入所者 給付率	償還 払 適用 期間	公費負担 上限額 減額の 有無	給付率 引き下げ 適用期間 1	三割 負担 適用 期間	二割 負担 適用 期間	判定保険 給付率	判定内容
1	3:決定		70 ~ 100% 2 3	-	-	-	-	-	70 ~ 100% 3	利用者負担 減免
2	3:決定		70 ~ 100% 2 3	-	-	-	-	-	請求明細 書記載 給付率	利用者負担 減免
3	未設定/ 3:決定	×	-		-	-	-	-	なし	現物請求不 可
4	未設定/ 3:決定	×	-	/ <b>x</b>	2:有り	-	×	×	90%	
5	未設定/ 3:決定	×	-	/ ×	2:有り	-	4	-	90% 4	一部の場合三割負担 4
6	未設定/ 3:決定	×	-	/ <b>x</b>	2:有り	-		-	70%	三割負担
7	未設定/ 3:決定	×	-	/ ×	2:有り	-	×	5	90% 5	一部の場合二 割負担 5
8	未設定/ 3:決定	×	-	/ ×	2:有り	-	×		80%	二割負担
9	未設定/ 3:決定	×	-	/ ×	1:無し		×	-	70%	給付率引下げ
10	未設定/ 3:決定	×	-	/ ×	1:無し		6	-	70% 6	一部の場合三 割負担、給付 率のいず 6
11	未設定/ 3:決定	×	-	/ ×	1:無し			-	60%	三割負担、給 付率引下げ
12	未設定/ 3:決定	×	-	/ <b>x</b>	1:無し	×	×	×	90%	
13	未設定/ 3:決定	×	-	/ ×	1:無し	×	4	-	90% 4	一部の場合三 割負担 4
14	未設定/ 3:決定	×	-	/ ×	1:無し	×		-	70%	三割担
15	未設定/ 3:決定	×	-	/ ×	1:無し	×	×	5	90% 5	一部の場合二 割負担 5
16	未設定/ 3:決定	×	-	/ <b>x</b>	1:無し	×	×		80%	二割負担

凡例: …サービス提供年月の全てが適用期間に含まれる

…サービス提供年月の一部が適用期間に含まれる

×…未設定、またはサービス提供年月の全てが適用期間に含まれない

- …設定内容にかかわらず同じ判定となる

- 1 給付率引下げの月途中適用はない。
- 2 通常被保険者は90~100%、二割負担対象者は80~100%、三割負担対象者は70%~100%とする。
- 3 旧措置入所者に関しては90~100%とする。
- 4 当該サービス提供年月の月途中に新規で要介護認定、または要支援認定され、かつ認定有効開始年月日と 三割負担適用開始日が同日の場合、保険給付率を 70%とする。
- 5 当該サービス提供年月の月途中に新規で要介護認定、または要支援認定され、かつ認定有効開始年月日と 二割負担適用開始日が同日の場合も、保険給付率を80%とする。
- 6 当該サービス提供年月の月途中に新規で要介護認定、または要支援認定され、かつ認定有効開始年月日と 三割負担適用開始日が同日の場合、保険給付率を60%とする。

#### 国保連合会の審査における総合事業の事業給付率の判定方法

国保連合会の審査における総合事業の事業給付率の判定について、以下の表に記載する。

- ·総合事業における、A1、A2、A5、A6 サービスについて適用される。
- ·総合事業における、A3、A4、A7、A8、A9、AA、AB、AC、AD、AE、AF サービスについては適用されない。

チェック	チェック内容	チェック詳細	事業給付率	備考
	利用者負担減免対象の確認	減免申請中区分コードが「3:決定済   み」の場合、以下のチェックを行う。	-	減免対象者の 判定を最初に
		サービス提供年月の全てが減免期		行う。減免期間
		間に含まれる場合		がサービス提
		減免給付率(受給者台帳の「利用	70 ~ 100%	供年月の一部
		者・旧措置入所者利用者負担給付		でも含んでい
1		率」)を適用する。		る場合は、減免
		サービス提供年月の一部が減免期 間に含まれる場合	請求明細書	対象者とする。
		間に占みれる場合   請求明細書に記載された給付率を	記載	
		適用する。	事業給付率	
		上記以外		
		チェック 2 を行う。	-	
	三割負担対象者の確認	サービス提供年月の全てが三割負		三割負担対象
2		担対象期間に含まれる場合( 1)	70%	者のチェック を行う。
		事業給付率を 70%で決定する。 上記以外の場合		(を1)り。
		エ記以外の場合   チェック3を行う。	-	
	二割負担対象者の確認	サービス提供年月の全てが二割負		二割負担対象
		担対象期間に含まれる場合(2)	80%	者のチェック
3		事業給付率を80%で決定する。		を行う。
		上記以外の場合	-	
	   事業給付率の決定	チェック 4 を行う。 チェック 3 までに当てはまらない場		
4	事未知り竿の次化	デェック3までに当てはまらない場   合	90%	
-		U   事業給付率を 90%で決定する。	30%	
				L

- 1 当該サービス提供年月の月途中に新規で要支援認定、または事業対象者について介護予防ケアマネジメント作成(変更)依頼の届出を行った場合、かつ認定有効開始年月日と三割負担適用開始日が同日の場合も該当する。
- 2 当該サービス提供年月の月途中に新規で要支援認定、または事業対象者について介護予防ケアマネジメント 作成(変更)依頼の届出を行った場合、かつ認定有効開始年月日と二割負担適用開始日が同日の場合も該当 する。

		受給者異	動連絡票の設定内	内容		国保連合会の 審査における判定内容		
		負担減免・旧措置	l	三割負担	二割負担	判定事業	判定内容	
	減免中区分	適用期間	給付率	適用期間	適用期間	給付率		
1	3:決定		70 ~ 100% 1	-	-	70 ~ 100%	利 用 者 負 担減免	
2	3:決定		70 ~ 100% 1	-	-	請求明細 書記載 給付率	利 用 者 負担減免	
3	未設定/ 3:決定	×	-	×	×	90%		
4	未設定/ 3:決定	×	-		-	90% 2	一部の場 合三割負 担 2	
5	未設定/ 3:決定	×	-		-	70%	三割負担	
6	未設定/ 3:決定	×	-	×		90% 3	一部の場 合二割負 担 3	
7	未設定/ 3:決定	×	-	×		80%	二割負担	

凡例: …サービス提供年月の全てが適用期間に含まれる

...サービス提供年月の一部が適用期間に含まれる

×…未設定、またはサービス提供年月の全てが適用期間に含まれない

- …設定内容にかかわらず同じ判定となる

- 1 通常被保険者は90~100%、二割負担対象者は80~100%、三割負担対象者は70~100%とする。
- 2 当該サービス提供年月の月途中に新規で要支援認定、または事業対象者について介護予防ケアマネジメントの作成(変更)依頼の届出を行った場合、かつ認定有効開始年月日と三割負担適用開始日が同日の場合、事業給付率を70%とする。
- 3 当該サービス提供年月の月途中に新規で要支援認定、または事業対象者について介護予防ケアマネジメント 作成(変更)依頼の届出を行った場合、かつ認定有効開始年月日と二割負担適用開始日が同日の場合も、事 業給付率を80%とする。

レコード構成図	
受給者異動連絡票情報	
受給者異動連絡票情報レコード	受給者異動連絡票情報レコード
	交換情報識別番号 異動年月日
	異動区分コード
	異動事由
	保険者番号
	被保険者番号
	:

## 1.3.2 保険者異動連絡票情報

	12 休陕省共勤连指示		U*	中容	必多	頁入力	J <sup>1</sup>	# <del>*</del>
項番	項目名	属性	バイナ数	内容	親		終了	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	保険者異動連絡票情報の 識別番号を設定する				"5411"固定
2	異動年月日	数字	8	保険者の内容に変更等が 生じた年月日(西暦年月 日(YYYYMMDD))を設定す る				2
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する				1:新規 2:変更 3:終了
4	異動事由	数字	2	保険者情報の異動事由を 設定する				01 (固定値)
5	保険者番号	数字	6	保険者コードを設定する				3
6	保険者名(カナ)	英数	4 0	保険者名をカナ文字で設 定する				
7	保険者名(漢字)	漢字	4 0	保険者名を全角文字で設 定する				
8	有効開始日	数字	8	有効開始日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2 4
9	有効終了日	数字	8	有効終了日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2
1 0	保険者区分	数字	1	1:単独保険者 2:政令市 3:広域連合の保険者				3
1 1	郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する				
1 2	電話番号	英数	1 2	保険者の電話番号を設定 する				
1 3	住所 (カナ)	英数	7 5	保険者の住所をカナ文字 で設定する				
1 4	住所(漢字)	漢字	1 2 8	保険者の住所を全角文字 で設定する				
1 5	介護予防訪問介護・介護 予防通所介護終了年月	数字	6	介護予防訪問介護・介護 予防通所介護の終了年月 (西暦年月(YYYYMM))を 設定する				5 6 7 9 1 0 1 2
1 6	介護予防・日常生活支援 総合事業開始年月	数字	6	介護予防・日常生活支援 総合事業の開始年月(西 暦年月(YYYYMM))を設定 する				5 6 8 9 1 0 1 2
1 7	介護予防・日常生活支援 総合事業みなしサービス 終了年月	数字	6	介護予防・日常生活支援 総合事業みなしサービス の終了年月(西暦年月 (YYYYMM))を設定する				5 1 1 1 3 1 4

- 1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。( 必須)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

- 4 有効開始日は、介護保険の給付に係わる各種業務を行うものとして、その効力が発生した日付であり、情報の登録(変更)日ではない。仮に保険者の所在地や連絡先等に変更が生じた場合であっても有効開始日に変更はない。
- 5 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)
- 6 処理年月が平成 27 年 5 月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成 27 年 4 月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成 27 年 3 月 31 日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。
- 7 平成 27 年 3 月から平成 30 年 3 月の年月を設定する。
- 8 平成27年4月から平成29年4月の年月を設定する。設定された場合、介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)については、その前月に終了されたものとみなす。
- 9 介護予防訪問介護·介護予防通所介護終了年月と、介護予防·日常生活支援総合事業開始年月に 設定される期間が重複しても差し支えない。
- 10 広域連合、政令市内の構成市区町村毎に介護予防訪問介護·介護予防通所介護終了年月、介護予防·日常生活支援総合事業開始年月が異なる場合は、それぞれ最も早い開始年月、最も遅い終了年月を設定する。
- 11 処理年月が平成28年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成28年4月以前の場合、 本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録 は行わない。また、異動年月日が平成28年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとし ない。
- 12 例として、「介護予防·日常生活支援総合事業開始年月」が平成 27 年 10 月であれば、平成 27 年 10 月中に国保連合会へ送付する。
- 13 平成27年3月から平成33年3月の期間内を設定する。
- 14 広域連合、政令市内の構成市区町村毎に介護予防・日常生活支援総合事業みなしサービス終了 年月が異なる場合は、最も遅い終了年月を設定する。

レコード構成図	
保険者異動連絡票情報	
NAME OF THE PARTY	
保険者異動連絡票情報レコード	
	<ul><li>保険者異動連絡票情報レコード</li><li>交換情報識別番号</li></ul>
	異動年月日
	異動区分コード
	異動事由
	保険者番号
	保険者名(カナ)
	保険者名
	有効開始日
	有効終了日
	:
	:

## 1.3.3 市町村固有異動連絡票情報

1 . 3	. <u>,                                    </u>	11214111	固有異動連	····	+ix   /		必	 須入力	1	備考
項番		項目	名	属性	数	内容	親	変	終了	
1	交換情	<b>報識別</b>	番号	英数	4	市町村固有異動連絡票情報 の識別番号を設定する				"5511"固定
2	異動年	月日		数字	8	保険者の支給限度額等に変 更が生じた年月日( 西暦年月 日(YYYYMMDD))を設定する				2
3	異動区	[分コー	۴	数字	1	異動区分コードを設定する				1:新規 2:変更 3:終了
4	異動事	曲		数字	2	市町村固有情報の異動事由 を設定する				01 (固定値)
5	保険者	番号		数字	6	保険者コードを設定する				3
6	有効開	始日		数字	8	有効開始日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2
7	有効終	<b>三</b> 三 効終了日		数字	8	有効終了日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2
8		訪問通所要介護 1 訪問通所要介護 2 訪問通所要介護 3		数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				S
9	居			数字	6	同上				S
1 0	居宅介護サ			数字	6	同上				S
1 1	I	訪問〕 4	通所要介護	数字	6	同上				S
1 2	ころ費	訪問〕 5	通所要介護	数字	6	同上				S
1 3	ビス費区分支給	短期 <i>/</i> 1	入所要介護	数字	3	6月間の限度額を日数で設 定する				5 S
1 4	給限	短期/ 2	入所要介護	数字	3	同上				5 S
1 5		短期/ 3	入所要介護	数字	3	同上				5 S
1 6	額	短期/ 4	入所要介護	数字	3	同上				5 S
1 7		短期/ 5	入所要介護	数字	3	同上				5 S
1 8	居宅へ		要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				S
1 9	居宅介護サー	訪	要介護 2		6	同上				S
2 0	限度基準額サー ビス費種類支給	訪問介護	要介護3	数字	6	同上				S
2 1	] 額 費 種 類	H-Z	要介護4	数字	6	同上				S
2 2	支給		要介護 5	数字	6	同上				S

					バイト		必	須入力	1	備考
項番		項目	名	属性	数	内容	親	変更	終了	
2 3		註方	要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				S
2 4		訪問入浴介護	要介護 2	数字	6	同上				S
2 5		浴	要介護3	数字	6	同上				S
2 6		護	要介護4	数字	6	同上				S
2 7			要介護 5	数字	6	同上				S
2 8			要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				S
2 9		)訪 問	要介護 2	数字	6	同上				S
3 0		訪問 問 護	要介護3	数字	6	同上				S
3 1		,	要介護4	数字	6	同上				S
3 2			要介護 5	数字	6	同上				S
3 3		<del></del> -	要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				S
3 4		テ問	要介護 2	数字	6	同上				S
3 5	居空	テーション	要介護3	数字	6	同上				S
3 6	居宅介護サー	ンリ	要介護4	数字	6	同上				S
3 7			要介護 5	数字	6	同上				S
3 8	ビ   ス 		要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 3 S
3 9	種類	诵	要介護 2	数字	6	同上				1 3 S
4 0	文給限	通所介護	要介護3	数字	6	同上				1 3 S
4 1	ビス費種類支給限度基準額	丧	要介護4	数字	6	同上				1 3 S
4 2	額		要介護 5	数字	6	同上				1 3 S
4 3		通所	要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				S
4 4		l íj N	要介護 2	数字	6	同上				S
4 5		通所リハビリテー	要介護3	数字	6	同上				S
4 6			要介護4	数字	6	同上				S
4 7		ショ	要介護 5	数字	6	同上				S
4 8			要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				S
4 9		福祉	要介護 2	数字	6	同上				S
5 0		福祉用具貸与	要介護3	数字	6	同上				S
5 1		貸   与	要介護 4	数字	6	同上				S
5 2			要介護 5	数字	6	同上				S

			_		バイト		必	須入力	1	備考
項番		項目	名	属性	数	内容	親	変	終了	
5 3			要介護1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				6 1 0 S
5 4		短期	要介護 2	数字	6	同上				6 1 0 S
5 5	居宅介護サー	短期入所生活介護	要介護3	数字	6	同上				6 1 0 S
5 6	ソービス舞	護	要介護4	数字	6	同上				6 1 0 S
5 7	ビス費種類支給限度基準額		要介護 5	数字	6	同上				6 1 0 S
5 8	温度		要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				6 S
5 9	基準額	短   期   入	要介護 2	数字	6	同上				6 S
6 0	合具	八所療	要介護3	数字	6	同上				6 S
6 1		短期入所療養介護	要介護 4	数字	6	同上				6 S
6 2		吱	要介護 5	数字	6	同上				6 S
6 3	区分支給居宅支援:	訪問通所		数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				8 S
6 4	区分支給限度基準額居宅支援サービス費	短期入	、所	数字	3	6月間の限度額を日数で設 定する				5 S
6 5		訪問介	`護	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				8 S
6 6	屋	訪問入	浴介護	数字	6	同上				8 S
6 7	居宅支援サー	訪問看	護	数字	6	同上				8 S
6 8		訪問リーショ	ノハビリテ ıン	数字	6	同上				8 S
6 9	, こ , ス , 費	通所介		数字	6	同上				8 S
7 0	種類技		通所リハビリテ ーション		6	同上				8 S
7 1	給限	福祉用具貸与		数字	6	同上				8 S
7 2	ビス費種類支給限度基準額	短期入所生活介 護		数字	6	同上				6 8 S
7 3		短期)	入所療養介	数字	6	同上				6 8 S

					バイト		业	·····································	1	備考
項番		項目	名	属性	数	内容	新規	変	終了	
7 4	基準部ス費比		介護サービ	数字	3	指定訪問介護サービス費基準額に対する基準該当サービス費の 比率を設定する				4
7 5	基準部ス費比		入浴サービ	数字	3	指定訪問入浴サービス費基準額に対する基準該当サービス費の 比率を設定する				4
7 6	基準該当通所介護サービ ス費比率			数字	3	指定通所介護サービ、ス費基準額 に対する基準該当サービ、ス費の 比率を設定する				4
7 7		§当短期 ·ビス費	入所生活介 比率	数字	3	指定短期入所生活介護サーピス 費基準額に対する基準該当サ ーピス費の比率を設定する				4
7 8	基準該当福祉用具貸与サ ービス費比率		数字	3	指定福祉用具貸与サービ、ス費基 準額に対する基準該当サービ、ス 費の比率を設定する				4	
7 9	基準該当居宅支援サービ ス費比率		数字	3	指定居宅支援サービス費基準額に対する基準該当サービス費の 比率を設定する				4	
8 0		夜	経過的要 介護	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				S
8 1		间   対	要介護 1	数字	6	同上				S
8 2	宅	応	要介護 2	数字	6	同上				S
8 3	居宅介護サ	夜間対応型訪問介護	要介護3	数字	6	同上				S
8 4	リビ	介護	要介護4	数字	6	同上				S
8 5	ス	#2	要介護 5	数字	6	同上				S
8 6	費種類支給限度基準額	認	経過的要 介護	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				S
8 7	支給	知症	要介護 1	数字	6	同上				S
8 8	限   度	認知症対応型通所介護	要介護 2	数字	6	同上				S
8 9	基準	型通	要介護3	数字	6	同上				S
9 0	額	介達	要介護 4	数字	6	同上				S
9 1		護	要介護 5	数字	6	同上				S
9 2	区介 分護 要支援1 支予 給防		数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				7 9 S	
9 3	区分支給限度基準額介護予防サー ビス費	要支援	<del>2</del> 2	数字	6	同上				7 9 S

					バイト		必	須入力	1	
項番		項目	名	属性	数	内容	親	変	終了	備考
9 4		介護予防	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				7 9 S
9 5		介護予防訪問入浴	要支援 2	数字	6	同上				7 9 S
9 6		介護予防	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				7 9 S
9 7		介護予防訪問看護	要支援 2	数字	6	同上				7 9 S
9 8	介	リハビリテー介護予防な	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				7 9 S
9 9	介護予防サー	ハビリテー ション介護予防訪問	要支援 2	数字	6	同上				7 9 S
100		介護予防	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				7 9 S
101	ビス費種類支給限度基準額	介護予防福祉用具	要支援 2	数字	6	同上				7 9 S
102	· 準額	介護予防	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				7 9 S
103		生活介護 生活介護	要支援 2	数字	6	同上				7 9 1 0 S
104		入所療養介護 介護予防短期	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				7 9 S
105		養 防 介 短 護 期	要支援 2	数字	6	同上				7 9 S
106		対応型流列	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				9 S
107		対応型通所介護介護予防認知症	要支援 2	数字	6	同上				9 S

				バイト		必	須入力	1	
項番		項目名	属性	数	内容	新規	変	終了	備考
108		8当介護予防訪問介 - ビス費比率	数字	3	指定介護予防訪問介護サービ ス費支給限度基準額に対す る基準該当サービス費の比率 を設定する				4 7 9
109		8当介護予防訪問入 ·ビス費比率	数字	3	指定介護予防訪問入浴サービ ス費支給限度基準額に対す る基準該当サービス費の比率 を設定する				4 7 9
110		8当介護予防通所介 - ビス費比率	数字	3	指定介護予防通所介護サービ ス費支給限度基準額に対す る基準該当サービス費の比率 を設定する				4 7 9
111		8当介護予防短期入 6介護サービス費比	数字	3	指定介護予防短期入所生活 介護サービス費支給限度基準 額に対する基準該当サービス 費の比率を設定する				4 7 9
112		8当介護予防福祉用 5サービス費比率	数字	3	指定介護予防福祉用具貸与 サービス費支給限度基準額に 対する基準該当サービス費の 比率を設定する				4 7 9
113		8当介護予防支援サ 3費比率	数字	3	指定介護予防支援サービ、ス費 支給限度基準額に対する基 準該当サービ、ス費の比率を設 定する				4 7 9
114	(経過措置)区分+介護予防・日常生活	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
115	型)区分支給限日常生活支援	要支援1	数字	6	同上				1 2 S
116	支給限度基準額活支援総合事業費	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S

					バイト		必	· 須入力	1	
項番		項目	名	属性	数	内容	親	変	終了	備考
117		サ諒	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
118		サービス 訪問型予防	要支援1	数字	6	同上				1 2 S
119		<sup>ヘ</sup> 防	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S
120		サ通	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
121		サービス 通所型予防	要支援1	数字	6	同上				1 2 S
122		が防	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S
123	介護予防	サービ生	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
124	•	- ビス (配食)	要支援 1	数字	6	同上				1 2 S
125	日常生	配 埃食	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S
126	活支援	生活	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
127	総合事	(見守り)生活支援サー	要支援 1	数字	6	同上				1 2 S
128	業費(经	・ ビス	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S
129	日常生活支援総合事業費(経過措置)種類支給限度基準額	生活	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
130	) 種 類 支	生活支援サージ	要支援1	数字	6	同上				1 2 S
131	給限度	ビス	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S
132	基準額	ケア	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
133	HA	ケアマネジメン	要支援 1	数字	6	同上				1 2 S
134		メン	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S
135		問入浴介護 所護予防訪	要支援 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
136		· 介 護 訪	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S
137		訪介問護	要支援 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
138		訪問看護 予防	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S

					バイト		必	須入力	1	
項番		項目	名	属性	数	内容	親	変	終了	備考
139		が護予防	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
140		ビリテー ション介護予防訪問リハ	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S
141		ビリテーション介護予防通所リハ	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
142	介護予	- ション	要支援2	数字	6	同上				1 2 S
143	防 ・ 日 常	介無護具予	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
144	生活支援	<b>用具貸与</b> 介護予防福祉	要支援2	数字	6	同上				1 2 S
145	総合事業	入所生活介護 介護予防短期	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
146	賃(経過世	活 短 介 短 護 期	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S
147		介護予防短期:	要支援 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
148	度基準額	<b>矆老人保健施設)</b> 防短期入所療養介護	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S
149		(介護療養型医療施設等)介護予防短期入所療養介護	要支援 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
150		医療施設等)	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S

					パイト		业	須入力	1	
項番		項目	名	属性	数	内容	新規	変	終了	備考
151		療養管理指導 介護予防居宅	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
152		埋 的 指 居 導 宅	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S
153		入居者 <sub>生</sub>	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
154	介	入居者生活介護介護予防特定施設	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S
155	介護予防・口	応型通所介護 介護予防認知症対	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
156	日常生活支援総合事業費(経過措置)種類	所介護 対	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S
157	<b>技総合事業</b>	機能型品	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
158	費(経過措	機能型居宅介護介護予防小規模多	要支援 2	数字	6	同上				1 2 S
159	置)種類支給限度基準額	生活介護 (短期利用型以外)介護予防認知症対応型共同	要支援 2	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S
160		生活介護 (短期利用型)介護予防認知症対応型共同	要支援 2	数字	6	1月間の限度額を単位数で 設定する				1 2 S

- 1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。( :必須)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 4 特例居宅介護サービス費、特例居宅介護サービス計画費及び特例施設介護サービス費の額について、厚生労働大臣が定める基準により算定した費用の額との比率100分の を設定する。設定が無い場合は"100"を設定する。
- 5 有効開始日が平成 14 年 1 月 1 日以降の場合、本項目の設定は不要(省略可能)とする。設定された場合、属性及び桁数等のシステムチェックを行わず省略されたものとみなす。なお、有効開始日が平成 13 年 12 月 31 日以前の場合、従来通り(異動区分"1:新規"または当該項目に変更がある場合には設定が必要)とする。
- 6 有効開始日が平成14年1月1日以降の場合、異動区分"1:新規"または当該項目に変更がある場合には設定が必要とする。なお、有効開始日が平成13年12月31日以前の場合、本項目の設定は不要とする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。
- 7 有効開始日が平成 18 年 4 月 1 日以降の場合、異動区分"1:新規"または当該項目に変更がある場合には設定が必要とする。なお、有効開始日が平成 18 年 3 月 31 日以前の場合、本項目の設定は不要とする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。
- 8 有効開始日が平成 18 年 4 月 1 日以降の場合、経過的要介護における額を設定する。
- 9 当該保険者が介護予防給付実施前の場合、未設定とする。
- 10 認知症対応型共同生活介護(短期利用型)、介護予防認知症対応型共同生活介護(短期利用型)、特定施設入居者生活介護(短期利用型)、及び、地域密着型特定施設入居者生活介護(短期利用型)の場合、当該種類支給限度額の要介護状態区分に応じた値を参照する。
- 11 (欠番
- 12 当該保険者が介護予防·日常生活支援総合事業(経過措置)未実施の場合、未設定とする。有効開始日が平成24年3月31日以前の場合、本項目の設定は不要とする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)を実施する場合、すべての項目について設定する。
- 13 地域密着型通所介護の場合、当該種類支給限度額の要介護状態区分に応じた値を参照する。
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。
  - なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

#### 1.3.4 広域連合異動連絡票情報(行政区異動連絡票情報)

	, , ,,	<b>1%在日共新走</b> 师	20112112	(132/1					
項番		項目名	属性	バイト数	内容	必彡 新規	頁入力 変更	」 <sup>1</sup> 終了	備考
1	交換情報	<b>報識別番号</b>	英数	4	広域連合異動連絡票情報 (行政区異動連絡票情報)の識別番号を設定する				"5611"固定
2	異動年)	月日	数字	8	広域連合の市町村(政令市の行政区)が追加または変更等が生じた年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD) )を設定する				2
3	異動区	分コード	数字	1	異動区分コードを設定する				1:新規 2:変更 3:終了
4	異動事	<b>±</b>	数字	2	広域連合情報の異動事由 を設定する				01 (固定値)
5	保険者	番号	数字	6	政令市又は広域連合の保 険者番号を設定する				3
6	卡町‡	市町村番号(行 政区番号)	数字	6	自治省にて定める市町村 の番号を設定する				
7	村 情 行 報	有効開始日	数字	8	有効開始日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2 4
8	政区)	有効終了日	数字	8	有効終了日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2

- 1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。( :必須)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 4 有効開始日は、広域連合もしくは政令市の構成市町村または行政区となり、その効力が発生した日付であり、 情報の登録(変更)日ではない。仮に市町村または行政区の所在地や連絡先等に変更が生じた場合であって も有効開始日に変更はない。

# レコード構成図 広域連合異動連絡票情報(行政区異動連絡票情報) 広域連合異動連絡票情報 広域連合異動連絡票情報(行政区 (行政区異動連絡票情報)レコード 異動連絡票情報) レコード 交換情報識別番号 異動年月日 異動区分コード 異動事由 保険者番号 市町村番号(行政区番号) 有効開始日 有効終了日

## 1.3.4-1 地域密着型サービスコード異動連絡票情報

			パイト	<u>大到</u> 定而为旧报	必多	頁入力	J <sup>1</sup>	
項番	項目名	属性	数	内容	親	変	終了	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	地域密着型サービスコード 異動連絡票情報の識別番号				"5F11"固定
ļ !	<b>文</b> 類	大奴	4	を設定する				
				地域密着型サービスコード				2
2	異動年月日	数字	8	情報に変更が生じた年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を				
				設定する				
3	   異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する				1:新規 2:変更
	共動匹力 1	XX J	'	共動ビガコ 「 と飲たする				3:終了
4	異動事由	数字	2	地域密着型サービスコード				01 (固定値)
	7720 3 7 7			情報の異動事由を設定する				2
5	保険者番号	数字	6	保険者コードを設定する				3
6	サービス種類コード	英数	2	サービス種類コードを設定 する				3
7	サービス項目コード	英数	4	サービス項目コードを設定 する				3
8	有効開始日	数字	8	有効開始日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2
9	有効終了日	数字	8	有効終了日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する				2
1 0	単位数	数字	5	単位数を設定する				S

- 1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。(:必須)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

<b>レコード構成図</b>	
地域密着型サービスコード異動連絡票情報	
地域密着型サービスコード異動連絡票 情報レコード	────────────────────────────────────
IFI HX V ¬ I	交換情報識別番号
	異動年月日 異動区分コード
	異動事由
	保険者番号
	サービス種類コード
	:

1 . 3 . 4 - 2 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動連絡票情報

	7 2 7 12 3 173 11	.13 7	バイト	(日事業(経過11月) リーレス		<u>・・・</u> 頁入ナ		
項番	項目名	属性	数数	内容	親	変	終了	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	介護予防・日常生活支援総合 事業(経過措置)サービスコ ード異動連絡票情報の識別 番号を設定する				"5G11"固定
2	異動年月日	数字	8	介護予防・日常生活支援総合 事業(経過措置)サービスコ ード情報に変更が生じた年 月 日 ( 西 暦 年 月 日 (YYYYMMDD))を設定する				2
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する				1:新規 2:変更 3:終了
4	異動事由	数字	2	介護予防・日常生活支援総合 事業(経過措置)サービスコ ード情報の異動事由を設定 する				01 (固定値)
5	保険者番号	数字	6	保険者コードを設定する				4
6	サービス種類コード	英数	2	サービス種類コードを設定 する				4
7	サービス項目コード	英数	4	サービス項目コードを設定 する				4
8	適用開始年月	数字	6	適用開始年月(西暦年月 (YYYYMM))を設定する				3
9	適用終了年月	数字	6	適用終了年月(西暦年月 (YYYYMM))を設定する				3
1 0	サービス名称	漢字	4 8	サービス名称を設定する				
1 1	単位数	数字	5	単位数を設定する				S
1 2	算定単位	数字	2	算定単位を設定する				4
1 3	制限日数・回数	数字	2	制限日数・回数を設定する				
1 4	算定回数制限期間	数字	2	制限日数・回数がある場合に おいて、期間を設定する				4
1 5	支給限度額対象区分	数字	1	支給限度額対象区分を設定 する				4
1 6	利用者負担定率 / 定額区分	数字	1	利用者負担定率 / 定額区分 を設定する				4 5 6 7
1 7	給付率	数字	3	給付率を設定する				6
1 8	利用者負担額	数字	5	利用者負担額を金額で設定 する				7 S
1 9	二次予防事業対象者実施 区分	数字	1	二次予防事業対象者実施区 分を設定する				4

-= TF	T	- W	バイト		必多	頁入力	J <sup>1</sup>	/++ +-/
項番	項目名	属性	数	内容	親	変	終了	備考
2 0	要支援 1 受給者 実施区分	数字	1	要支援1受給者実施区分を 設定する				4
2 1	要支援 2 受給者 実施区分	数字	1	要支援 2 受給者実施区分を 設定する				4

- 1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。( :必須)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)
- 4 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 5 設定する内容はサービス種類コードごとに同一とする。同じサービス種類内に定率、定額が混在しないように 設定すること。
- 6 「利用者負担定率/定額区分」が定率の場合、「給付率」を設定する。
  - 「給付率」は「100分の 」の 部分を「1~100」で設定することとする。例えば、
  - 90%の場合は「90」、利用者負担額を0円にする場合は「100」を設定する。
  - ・ケアマネジメント
  - ・ケアマネジメント以外のサービス種類全て(サービス種類コードごとに異なる給付率を設定することはできない)
- 7 「利用者負担定率/定額区分」が定額の場合、「利用者負担額」を設定する。「利用者負担額」は、算定単位ごとの利用者負担額を円単位で設定する。例えば、利用者負担額を1回100円にする場合は「100」、利用者負担額を0円にする場合は「0」を設定する。
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動連絡票情報レコード 交換情報識別番号 異動年月日 異動区カード 異動事由 保険者番号 サービス種類コード :	スコード異動連絡票情報
置)サービスコード異動連絡票情報レコード (経過措置)サービスコード異動連絡票情報レコード 交換情報識別番号 異動年月日 異動区分コード 異動事由 保険者番号	
異動年月日異動区分コード異動事由保険者番号	(経過措置)サービスコード異動連
異動区分コード 異動事由 保険者番号	
異動事由 保険者番号	
保険者番号	
サービス種類コード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
	サービス種類コード 
	:
	:

# 1.3.4-3介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動連絡票情報

1 . 3	· ་ ་ ་ ་ ་ ་ ་ ། / / / / / / / / / / / /	工/口又		で   	1	月刊X 頁入ナ		
項番	項目名	属性	バ か 数	内容				備考
			ΣX		新規	変更	終了	<i>"</i> – 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
				介護予防・日常生活支援総合 事業サービスコード異動連				"5H11"固定
1	交換情報識別番号	英数	4	お票情報の識別番号を設定				
				する				
				介護予防・日常生活支援総合				2
2	異動年月日	数字	8	事業サービスコード情報に 変更が生じた年月日(西暦年				
				 月日(YYYYMMDD))を設定する				
				///				1:新規
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する				2:変更
				介護予防・日常生活支援総合				3:終了 01(固定値)
4	   異動事由	数字	2	事業サービスコード情報の				
		,,,,		異動事由を設定する				
5	   証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番				4
				号を設定する				4
6	サービス種類コード	英数	2	サービス種類コードを設定 する				5
				<u> </u>				-
7	サービス項目コード	英数	4	する				
0	海田即松左口	粉字		適用開始年月(西暦年月				3
8	適用開始年月	数字	6	(YYYYMM))を設定する				
9	   適用終了年月	数字	6	適用終了年月(西暦年月				3
				(YYYYMM))を設定する				
1 0	サービス名称	漢字	6 4	サービス名称を設定する				
		W		W / W / A = 1				8
1 1	単位数	数字	5	単位数を設定する				9 S
4.2	<b>在</b> 中以 <i>在</i>	**-		<u> </u>				4
1 2	算定単位	数字	2	算定単位を設定する				
1 3	制限日数・回数	数字	2	制限日数・回数を設定する				
1 4	算定回数制限期間	数字	2	制限日数・回数がある場合に				4
1 4	并定凹数即收别间	双丁		おいて、期間を設定する				
1 5	支給限度額対象区分	数字	1	支給限度額対象区分を設定 する				4
								6
1 6	給付率	数字	3	給付率を設定する				
1 7	利用者負担額	数字	5	利用者負担額を金額で設定				7
' /	71.70年,12.00年,12	奴士	5	する				S
1 8	事業対象者実施区分	数字	1	事業対象者実施区分を設定				4
	要支援 1 受給者			する 要支援1受給者実施区分を				4
1 9	実施区分	数字	1	設定する				'
2 0	要支援 2 受給者	数字	1	要支援2受給者実施区分を				4
2 0	実施区分	奴士	ı	設定する				
2 1	運動器機能向上体制	数字	1	運動器機能向上体制を設定				1 0
				する				

項番	項目名	属性	バイト 数	内容		頁入力	J <sup>1</sup>	
						変	終了	備考
2 2	栄養マネジメント(改善) 体制	数字	1	1 栄養マネジメント(改善)体制を設定する				1 0
2 3	口腔機能向上体制	数字	1	口腔機能向上体制を設定す る				1 0
2 4	事業所評価加算	数字	1	事業所評価加算を設定する				1 0
2 5	要介護 1 受給者 実施区分	数字	1	要介護 1 受給者実施区分を 設定する				4 1 1
2 6	要介護 2 受給者 実施区分	数字	1	要介護 2 受給者実施区分を 設定する				4 1 1
2 7	要介護 3 受給者 実施区分	数字	1	要介護 3 受給者実施区分を 設定する				4 1 1
2 8	要介護 4 受給者 実施区分	数字	1	要介護4受給者実施区分を 設定する				4 1 1
2 9	要介護 5 受給者 実施区分	数字	1	要介護 5 受給者実施区分を 設定する				4 1 1

- 1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。( :必須)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)
- 4 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 5 市町村が国保連合会に総合事業の介護予防ケアマネジメントの支払を委託する場合は、サービス種類コード に"AF:介護予防ケアマネジメント"を設定して送付する必要がある。
- 6 定率のサービスの場合、「給付率」を設定する。 「給付率」は「100分の 」の 部分を「1~100」で設定することとする。 例えば、90%の場合は「90」、利用者負担額を0円にする場合は「100」を設定する。
- 7 定額のサービスの場合、「利用者負担額」を設定する。「利用者負担額」は、算定単位ごとの利用者負担額を 円単位で設定する。例えば、利用者負担額を1回100円にする場合は「100」、利用者負担額を0円にする場合は「0」を設定する。
- 8 サービス種類コードが「A2」、「A6」、「AF」の場合において、「単位数」が-9999以上9999以下を設定する。 上記以外のサービス種類コードの場合、「単位数」が1以上99999以下を設定する。
- 9 サービス種類コードが「A2」、「A6」、「AF」の場合において、介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード表に単位数の変更が生じた際、変更に合わせて適宜単位数を見直し、介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動連絡票情報を提出する必要がある。
- 10 サービス種類コードが「A7」、「A8」の場合に設定する。
- 11 処理年月が2021年5月以降の場合、適用開始年月が2021年4月以降であり、サービス種類コードが「AF」の情報のみ設定する。適用開始年月が2021年3月以前の情報において、設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。なお、処理年月が2021年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動連絡票情報はサービス種類ごとに新規、変更、終了における入力内容が異なる。各項目の入力内容を以下に示す。( : 入力必須、x:入力不可、空欄:入力任意)

	, -, ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	保険者独自サービス		9。(・ハカ必須、×・ハカ 保険者独自(定率) サービス			保険者独自(定額) サービス			
項番	項目名	( A2、 A6 )		(A3、A7( 1),A9、 AB、AD)			(A4、A8 ( 1 ) AA、 AC、AE)			
		新規	変更	終了	新規	変更	終了	新規	変更	終了
1										
2	異動年月日									
3	異動区分コード									
4	異動事由									
5	証記載保険者番号									
6	サービス種類コード									
7	サービス項目コード									
8	適用開始年月			_					_	
9	適用終了年月									
1 0	サービス名称	×	×	×						
1 1	単位数									
1 2	算定単位	×	×	×						
1 3	制限日数・回数	×	×	×						
1 4	算定回数制限期間	×	×	×						
1 5	支給限度額対象区分	×	×	×						
1 6	給付率	×	×	×				×	×	×
1 7	利用者負担額	×	×	×	×	×	×			
1 8	事業対象者実施区分	×	×	×						
1 9	要支援1受給者実施区分	×	×	×						
2 0	要支援 2 受給者実施区分	×	×	×						
2 1	運動器機能向上体制	×	×	×						
2 2	栄養マネジメント(改善) 体制	×	×	×						
2 3	口腔機能向上体制	×	×	×						
2 4	事業所評価加算	×	×	×					_	
2 5	要介護1受給者実施区分	×	×	×	×	×	×	×	×	×
2 6	要介護2受給者実施区分	×	×	×	×	×	×	×	×	×
2 7	要介護3受給者実施区分	×	×	×	×	×	×	×	×	×
2 8	要介護4受給者実施区分	×	×	×	×	×	×	×	×	×
2 9	要介護 5 受給者実施区分	×	×	×	×	×	×	×	×	×

<sup>1</sup> 項番21~24は、サービス種類コードが「A7」、「A8」の場合にのみ入力可能とする。

保険者独自サービス(AF)において異動年月日が平成 29 年 3 月 31 日以前の入力内容を以下に示す。 ( :入力必須、×:入力不可、空欄:入力任意)

項番	項目名	保険者独自サービス (AF)				
		新規	変更	終了		
1	交換情報識別番号					
2	異動年月日					
3	異動区分コード					
4	異動事由					
5	証記載保険者番号					
6	サービス種類コード					
7	サービス項目コード					
8	適用開始年月					
9	適用終了年月					
1 0	サービス名称	×	×	×		
1 1	単位数					
1 2	算定単位	×	×	×		
1 3	制限日数・回数	×	×	×		
1 4	算定回数制限期間	×	×	×		
1 5	支給限度額対象区分	×	×	×		
1 6	給付率	×	×	×		
1 7	利用者負担額	×	×	×		
1 8	事業対象者実施区分	×	×	×		
1 9	要支援1受給者実施区分	×	×	×		
2 0	要支援2受給者実施区分	×	×	×		
2 1	運動器機能向上体制	×	×	×		
2 2	栄養マネジメント(改善) 体制	×	×	×		
2 3	口腔機能向上体制	×	×	×		
2 4	事業所評価加算	×	×	×		

保険者独自サービス(AF)において異動年月日が平成29年4月1日以降、2021年3月31日以前の入力内容を以下に示す。

(:入力必須、x:入力不可、空欄:入力任意)

項番	項目名	保険者独自サービス (AF)				
		新規	変更	終了		
1	交換情報識別番号					
2	異動年月日					
3	異動区分コード					
4	異動事由					
5	証記載保険者番号					
6	サービス種類コード					
7	サービス項目コード					
8	適用開始年月					
9	適用終了年月					
1 0	サービス名称					
1 1	単位数					
1 2	算定単位	×	×	×		
1 3	制限日数・回数	×	×	×		
1 4	算定回数制限期間	×	×	×		
1 5	支給限度額対象区分	×	×	×		
1 6	給付率	×	×	×		
1 7	利用者負担額	×	×	×		
1 8	事業対象者実施区分					
1 9	要支援 1 受給者実施区分					
2 0	要支援 2 受給者実施区分					
2 1	運動器機能向上体制	×	×	×		
2 2	栄養マネジメント(改善) 体制	×	×	×		
2 3	口腔機能向上体制	×	×	×		
2 4	事業所評価加算	×	×	×		

保険者独自サービス(AF)において異動年月日が2021年4月1日以降の入力内容を以下に示す。 ( :入力必須、×:入力不可、空欄:入力任意)

ハハハ・ロ・コ	エ佩・八刀工忠)					
項番	項目名	保険者独自サービス (AF)				
- 次田	块口口 	新規	変更	終了		
1	交換情報識別番号					
2	異動年月日					
3	異動区分コード					
4	異動事由					
5	証記載保険者番号					
6	サービス種類コード					
7	サービス項目コード					
8	適用開始年月					
9	適用終了年月					
1 0	サービス名称					
1 1	単位数					
1 2	算定単位	×	×	×		
1 3	制限日数・回数	×	×	×		
1 4	算定回数制限期間	×	×	×		
1 5	支給限度額対象区分	×	×	×		
1 6	給付率	×	×	×		
1 7	利用者負担額	×	×	×		
1 8	事業対象者実施区分					
1 9	要支援 1 受給者実施区分					
2 0	要支援 2 受給者実施区分					
2 1	運動器機能向上体制	×	×	×		
2 2	栄養マネジメント(改善) 体制	×	×	×		
2 3	口腔機能向上体制	×	×	×		
2 4	事業所評価加算	×	×	×		
2 5	要介護1受給者実施区分					
2 6	要介護2受給者実施区分					
2 7	要介護3受給者実施区分					
2 8	要介護4受給者実施区分					

29 要介護5受給者実施区分

項番13 制限回数日数の設定内容について

項番12 算定単位と項番14 算定回数制限期間の設定値により入力内容が異なる。各状態の入力内容を以下に示す。なお、以下内容以外の値を設定した場合エラーとし、台帳登録は行わない。「0」及び未設定時は、無期限として扱う。

		項	番14 算定回数制限期	間
		01:1月につき	08:1日につき	16:1週間につき
項	01:1回につき	制限なし (0~99)	制限なし (0~99)	制限なし (0~99)
項 番 1 2	02:1日につき	0 ~ 31	登録時エラー()	0~7
算定単位	03:1月につき	0~1	登録時エラー()	登録時エラー( )
位	05:1週間につき	0 ~ 6	登録時エラー()	登録時エラー()

登録時エラー: 算定単位と算定回数制限期間の関連チェックにてエラーとなる。

設定例1「1月につき、6日まで」のサービスを登録する場合

項番12 算定単位:02(1日につき) 項番13 制限日数·回数:6(日)

項番14 算定回数制限期間:01(1月につき)

設定例2「1月につき、2週まで」のサービスを登録する場合

項番12 算定単位:05(1週間につき)

項番13 制限日数·回数:2(週)

項番14 算定回数制限期間:01(1月につき)

# レコード構成図 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動連絡票情報 介護予防·日常生活支援総合事業 ▶ 介護予防·日常生活支援総合事業 サービスコード異動連絡票情報レ サービスコード異動連絡票情報レコード コード 交換情報識別番号 異動年月日 異動区分コード 異動事由 保険者番号 サービス種類コード

#### 1.3.4-4個人番号異動連絡票情報

-= =	項目名	<b>=</b> W	バイト	4.44	必須入力 1			/#.# <u>*</u>
項番		属性	数	内容	親	変	終了	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	個人番号異動連絡票情報の 識別番号を設定する				"5J11"固定
2	異動年月日	数字	8	個人番号情報の登録または 変更等が生じた年月日( 西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定す る				2 6
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する				1:新規 2:変更 3:終了
4	異動事由	数字	2	個人番号情報の異動事由を 設定する				3
5	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番 号を設定する				3
6	被保険者番号	英数	1 0	被保険者番号を設定する				3
7	個人番号	数字	1 2	個人番号を設定する				4 5

- 1 異動区分コードにより入力必須項目が異なる。( :必須)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 4 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.41-12)
- 5 国保連合会では設定された個人番号が正しいか否かを判断できないため、設定された番号をそのまま 台帳に登録する。
- 6 平成 29 年 6 月 1 日以降を設定する。

#### 個人番号異動連絡票情報の提出が必要となる被保険者を以下に示す。

·個人番号利用事務の委託を開始する月の前月初日時点で受給資格を得ており、受給者異動連絡票情報を送付し ている被保険者

ただし、個人番号利用事務の委託を開始する月の前月初日時点で、認定有効期間が期限切れの受給者について は必ずしも送付する必要はない

・個人番号利用事務の委託を開始する月の前月初日以降に新たに受給資格を得て、受給者異動連絡票情報を送付している被保険者

#### 個人番号異動連絡票情報の提出に関する留意事項を以下に示す。

- ・住所地特例対象者の個人番号異動連絡票情報は、保険者市町村より提出する
- ·政令市、広域連合保険者に属する被保険者の個人番号異動連絡票情報は、政令市、広域連合保険者より提出する。
- ・生保単独受給者の個人番号異動連絡票情報は提出不要
- ·個人番号利用事務の委託を開始する月の前月初日時点で資格喪失した被保険者の個人番号異動連絡票情報は 提出不要
- ·個人番号利用事務の委託を開始する月の前月初日以降の受給者認定有効期間外に、個人番号の変更があった場合、個人番号異動連絡票情報の提出は必要である

レコード構成図	
(四 1 采 2 囲動) 市场 西峰 却	
個人番号異動連絡票情報	
個人番号異動連絡票情報レコード	────────────────────────────────────
	交換情報識別番号
	異動年月日
	異動区分コード
	異動事由 証記載保険者番号
	被保険者番号
	個人番号

## 1.3.5 受給者訂正連絡票情報

	. 5 文紹有司止理給票		バイト		必須	
項番	項目名	属性	数	内容	入力 <sup>1</sup>	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	受給者訂正連絡票情報の識別番号 を設定する		"5321"固定
2	レコード種別コード	英数	2	レコード種別を設定する		"H1"固定
3	異動年月日	数字	8	受給者の資格を取得または変更等 が生じた年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		2
4	異動事由	数字	2	受給者情報の異動事由を設定する		3
5	訂正年月日	数字	8	受給者台帳情報に訂正が生じた日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を設定 する		2
6	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する		2:修正 3:削除
7	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設 定する		3
8	被保険者番号	英数	1 0	被保険者番号を設定する		3
9	被保険者氏名(カナ)	英数	2 5	被保険者氏名をカナ文字で設定する		
1 0	生年月日	数字	8	生年月日(西暦年月日(YYYYMMDD)) を設定する		2
1 1	性別コード	数字	1	性別コードを設定する		3
1 2	資格取得年月日	数字	8	資格取得年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		2
1 3	資格喪失年月日	数字	8	資格喪失年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		2
1 4	老人保健市町村番号	数字	8	老人保健市町村番号を設定する		3
1 5	老人保健受給者番号	数字	7	老人保健受給者番号を設定する		3
1 6	申請種別コード	数字	1	申請種別コードを設定する		3
1 7	変更申請中区分コード	数字	1	変更申請中区分コードを設定する		3
1 8	申請年月日	数字	8	要介護状態区分の変更を申請した 年月日(西暦年月日(YYYYMMDD)) を設定する		2
1 9	みなし要介護区分コード	数字	1	みなし要介護区分コードを設定す る		3
2 0	要介護状態区分コード	数字	2	要介護状態区分コードを設定する		3
2 1	認定有効期間(開始年月 日)	数字	8	認定有効期間の開始年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する		2
2 2	認定有効期間(終了年月 日)	数字	8	認定有効期間の終了年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する		2 8
2 3	居宅サービス計画作成区 分コード	数字	1	居宅サービス計画作成区分コード を設定する		3

項番		項目名	属性	バイト 数	内容	必須 入力 <sup>1</sup>	備考
2 4	居宅	介護支援事業所番号	英数	1 0	居宅介護支援事業所の番号を設定 する	, ,,,	3 7
2 5	居宅	サービス計画適用開 月日	数字	8	居宅サービス計画の適用開始年月 日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設 定する		2
2 6	居宅 了年	サービス計画適用終 月日	数字	8	居宅サービス計画の適用終了年月 日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設 定する		2
2 7	訪問	支給限度基準額	数字	6	被保険者証記載の訪問通所サービ ス支給限度基準額を単位数で設定 する		9
2 8	訪問通所サー	上限管理適用期間 開始年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管理期間 の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		2
2 9	ビス	上限管理適用期間 終了年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管理期間 の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		2 8
3 0	短期	支給限度基準額	数字	3	被保険者証記載の短期入所サービ ス支給限度基準額を日数で設定す る		
3 1	入所サー	上限管理適用期間 開始年月日	数字	8	短期入所支給限度基準額管理期間 の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		2
3 2	ビス	上限管理適用期間 終了年月日	数字	8	短期入所支給限度基準額管理期間 の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		2
3 3	公費!	負担上限額減額の有	数字	1	公費負担上限額減額の有無を設定 する		3
3 4	償還	<b>丛化開始年月日</b>	数字	8	償還払化開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		2
3 5	償還		数字	8	償還払化終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		2
3 6	給付至	率引下げ開始年月日	数字	8	給付率引下げ開始年月日(西暦年 月日(YYYYMMDD))を設定する		2
3 7	給付至	率引下げ終了年月日	数字	8	給付率引下げ終了年月日(西暦年 月日(YYYYMMDD))を設定する		2
3 8	利用	減免申請中区分コード	数字	1	減免申請中区分コードを設定する		3
3 9	利用者負担減免	利用者負担区分コード	数字	1	利用者負担区分コードを設定する		3
4 0	•	給付率	数字	3	利用者負担減免等により給付率が 変更された場合に100分の で設定する		1 1
4 1	旧措置入所者	適用開始年月日	数字	8	給付率の適用開始年月日(西暦年 月日(YYYYMMDD))を設定する		2

項番		項目名	属性	バイト 数	内容	必須 入力 <sup>1</sup>	備考
4 2		適用終了年月日	数字	8	給付率の適用終了年月日(西暦年 月日(YYYYMMDD))を設定する		2
4 3	特無	標準負担区分コー ド	数字	1	標準負担区分コードを設定する		3
4 4	定準	負担額	数字	5	負担額を設定する		
4 5	特定標準負担・	負担額適用開始年 月日	数字	8	負担額適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		2
4 6	担	負担額適用終了年 月日	数字	8	負担額適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		2
4 7		特定入所者認定申 請中区分コード	数字	1	特定入所者認定申請中区分コード を設定する		3
4 8		特定入所者介護サ ービス区分コード	数字	1	特定入所者介護サービス区分コードを設定する		3
4 9		課税層の特例減額 措置対象	数字	1	利用者負担第4段階の者で当該措 置該当の有無をコードで設定する		3
5 0		食費負担限度額 (施設サービス)	数字	4	食費負担限度額(施設サービス) を設定する		
5 1	特	居住費 (ユニット 型個室)負担限度 額	数字	4	居住費(ユニット型個室)負担限 度額を設定する		
5 2	特定入所者介護サ	居住費(ユニット 型個室的多床室) 負担限度額	数字	4	居住費( ユニット型個室的多床室 ) 負担限度額を設定する		
5 3		居住費(従来型個 室(特養等))負担 限度額	数字	4	居住費 (従来型個室 (特養等))負 担限度額を設定する		
5 4	ビス	居住費(従来型個室(老健、療養等)) 負担限度額	数字	4	居住費(従来型個室(老健、療養 等)) 負担限度額を設定する		
5 5		居住費(多床室) 負担限度額	数字	4	居住費(多床室)負担限度額を設 定する		
5 6		負担限度額適用開 始年月日	数字	8	負担限度額適用開始年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する		2
5 7		負担限度額適用終 了年月日	数字	8	負担限度額適用終了年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する		2
5 8	社会	軽減率	数字	4	社会福祉法人軽減の軽減率を設定 する		
5 9	社会福祉法-	軽減率適用開始年 月日	数字	8	軽減率の適用開始年月日(西暦年 月日(YYYYMMDD))を設定する		2
6 0	人軽減	軽減率適用終了年 月日	数字	8	軽減率の適用終了年月日(西暦年 月日(YYYYMMDD))を設定する		2
6 1	の利用	関多機能型居宅介護 開始月における居 - ビス等の利用の有	数字	1	小規模多機能型居宅介護、及び、 複合型サービス(看護小規模多機 能型居宅介護)の利用開始月にお ける居宅サービス等の利用の有無 コードを設定する	_	3

項番		項目名	属性	がか数	内容	必須 入力	備考
6 2	<sub>医</sub> 後	保険者番号(後期)	英数	8	保険者番号(後期)を設定する	, , , ,	
6 3	医療資格	被保険者番号(後期)	英数	8	被保険者番号(後期)を設定する		
6 4		保険者番号(国保)	数字	8	保険者番号(国保)を設定する		
6 5	保険 資格 人	被保険者証番号 (国保)	英数	2 0	被保険者証番号(国保)を設定する		
6 6	格康	宛名番号	数字	1 0	宛名番号を設定する		
6 7	二次予	防事業区分コード	数字	1	二次予防事業区分コードを設定す る		3
6 8	二次予始年月	的事業有効期間開 日	数字	8	二次予防事業有効期間の開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		2
6 9	二次予了年月	5防事業有効期間終 日日	数字	8	二次予防事業有効期間の終了年月 日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設 定する		2
7 0		住所地特例対象 者区分コード	数字	1	住所地特例対象者区分コードを設 定する		3 4 5
7 1	住所	施設所在保険者 番号	数字	6	住所地特例対象者が入所(居)する施設の所在する市町村の証記載 保険者番号を設定する		3 4 5
7 2	住所地特例	住所地特例適用 開始年月日	数字	8	住所地特例の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		2 4 5 6
7 3		住所地特例適用 終了年月日	数字	8	住所地特例の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		2 4 5
7 4	特定な	食費負担限度額 (短期入所サー ビス)	数字	4	食費負担限度額(短期入所サービ ス)を設定する		1 7
7 5	特定入所者介護	居住費(未使用1)負担限度額	数字	4	未設定		1 2
7 6	介護	居住費(未使用2)負担限度額	数字	4	未設定		1 2
7 7	二割負担	適用開始年月日	数字	8	二割負担の適用開始年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する		2 1 0 1 1 1 3 1 4
7 8	<u>銆</u> 	適用終了年月日	数字	8	二割負担の適用終了年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する		2 1 0 1 3 1 4

項番		項目名	属性	バ か 数	内容	必須 入力 <sup>1</sup>	備考
7 9	三割負担	適用開始年月日	数字	8	三割負担の適用開始年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する		2 1 0 1 1 1 4 1 5
8 0	担	適用終了年月日	数字	8	三割負担の適用終了年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する		2 1 0 1 4 1 5
8 1	住所地	的郵便番号	数字	7	被保険者の住所の郵便番号を設定 する		1 6

- 1 必須入力( )である項目、及び、訂正が発生した項目にのみ入力する。なお、初期化を行いたい項目については、先頭1桁に半角の"\*"を入力する。(但し、証記載保険者番号等キーとなる項目は除く)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 4 処理年月が平成27年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成27年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。また、異動年月日が平成27年3月31日以前の情報は、未設定であってもエラーとしない。設定している場合は、通常のチェックを行う。
- 5 平成27年4月以降、要介護認定又は要支援認定が有効な全ての住所地特例対象者について、設定する。総合事業を開始した保険者は、事業対象者についても設定する。なお、平成27年4月1日から住所地特例対象施設となったサービス付き高齢者向け住宅については、平成27年4月1日以降に該当する施設に入居した者のみ設定する。
- 6 平成 27 年 4 月 1 日以前からの住所地特例対象者は、「住所地特例適用開始年月日」に一律「平成 27 年 4 月 1 日」と設定する。平成 27 年 4 月 2 日以降は住所地特例が適用開始された日を設定する。
- 7 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「事業所番号」欄」参照。(共通編 P.42)
- 8 項番 20「要介護状態区分」が「06:事業対象者」の受給者については未設定とする。なお、設定された場合は、 開始年月日以降の年月日であることのチェックを行う。
- 9 要介護状態区分が事業対象者の受給者については、市町村固有台帳に設定された要支援2の区分支給限度 額以下の市町村が定めた区分支給限度額を設定する。
- 10 介護給付については全てのサービス種類、介護予防・日常生活支援総合事業についてはみなし・独自のサービス種類(A1,A2,A5,A6)のみ対象となる。
- 11 利用者負担減免・旧措置入所者 給付率は通常被保険者、旧措置入所者においては100から90までを登録する事とし、89以下が設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。但し、二割負担対象者として二割負担適用開始日が設定されている場合(旧措置入所者は除く)については、79以下が設定された場合エラーとし、100から80までの登録を可能とする。また、三割負担対象者として三割負担適用開始日が設定されている場合(旧措置入所者は除く)については、69以下が設定されていた場合エラーとし、100から70までの登録を可能とする。
- 12 処理年月が平成 27 年 5 月以降の場合、設定しない。なお、処理年月が平成 27 年 4 月以前の場合も、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。 処理年月に関わらず、設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。
- 13 処理年月が平成27年5月以降の場合、異動年月日が平成27年8月1日以降の情報において、設定する。異動年月日が平成27年7月以前の情報において設定された場合、エラーとして台帳への登録は行わない。なお、処理年月が平成27年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合、エラーとして台帳への登録は行わない。
- 14 二割負担の適用期間と三割負担の適用期間は重複しない。
- 15 処理年月が平成30年5月以降の場合、異動年月日が平成30年8月1日以降の情報において、 設定する。異動年月日が平成30年7月31日以前の情報において、設定された場合はエラーとして台帳への 登録は行わない。なお、処理年月が平成30年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェース とする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。
- 16 処理年月が平成30年5月以降の場合、設定する。なお、処理年月が平成30年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

17 処理年月が2021年5月以降の場合、異動年月日が2021年8月1日以降の情報において、 設定する。異動年月日が2021年7月31日以前の情報において、設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。なお、処理年月が2021年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。 設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。

レコード構成図	
受給者訂正連絡票情報	
受給者訂正連絡票情報レコード	● 受給者訂正連絡票情報レコード
	交換情報識別番号 レコード種別コード
	異動年月日
	異動事由
	訂正年月日
	訂正区分コード

#### 1.3.6 保険者訂正連絡票情報

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません。

1.3.7 市町村固有訂正連絡票情報

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません。

1.3.8 広域連合訂正連絡票情報(行政区訂正連絡票情報)

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません。

1.3.8-1 地域密着型サービスコード訂正連絡票情報

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません。

1.3.8-2 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード訂正連絡票情報

帳票のみの入力情報であるため、項目を記載していません。

1 . 3 . 8 - 3 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード訂正連絡票情報

項番	項目名	属性	バ か 数	内容	必須 入力 <sup>1</sup>	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	介護予防・日常生活支援総合 事業サービスコード訂正連 絡票情報の識別番号を設定 する		"5H21"固定
2	異動年月日	数字	8	介護予防・日常生活支援総合 事業等サービスコード情報 に変更が生じた年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定す る		2
3	異動事由	数字	2	介護予防・日常生活支援総合 事業サービスコード情報の 異動事由を設定する		4
4	訂正年月日	数字	8	介護予防・日常生活支援総合 事業サービスコード情報に 訂正が生じた日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		2
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードをする		2:修正 3:削除
6	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番 号を設定する		4
7	サービス種類コード	英数	2	サービス種類コードを設定 する		4 5
8	サービス項目コード	英数	4	サービス項目コードを設定 する		
9	適用開始年月	数字	6	適用開始年月(西暦年月 (YYYYMM))を設定する		3
1 0	適用終了年月	数字	6	適用終了年月(西暦年月 (YYYYMM))を設定する		3
1 1	サービス名称	漢字	6 4	サービス名称を設定する		
1 2	単位数	数字	5	単位数を設定する		8 S
1 3	算定単位	数字	2	算定単位を設定する		4
1 4	制限日数・回数	数字	2	制限日数・回数を設定する		
1 5	算定回数制限期間	数字	2	制限日数・回数がある場合に おいて、期間を設定する		4
1 6	支給限度額対象区分	数字	1	支給限度額対象区分を設定 する		4
1 7	給付率	数字	3	給付率を設定する		6
1 8	利用者負担額	数字	5	利用者負担額を金額で設定 する		S 7
1 9	事業対象者実施区分	数字	1	事業対象者実施区分を設定 する		4

項番	項目名	属性	バイト 数	内容	必須 入力 <sup>1</sup>	備考
2 0	要支援 1 受給者 実施区分	数字	1	要支援1受給者実施区分を 設定する		4
2 1	要支援 2 受給者 実施区分	数字	1	要支援 2 受給者実施区分を 設定する		4
2 2	運動器機能向上体制	数字	1	運動器機能向上体制を設定 する		9
2 3	栄養マネジメント(改善) 体制	数字	1	栄養マネジメント(改善)体制を設定する		9
2 4	口腔機能向上体制	数字	1	口腔機能向上体制を設定す る		9
2 5	事業所評価加算	数字	1	事業所評価加算を設定する		9
2 6	要介護 1 受給者 実施区分	数字	1	要介護1受給者実施区分を 設定する		4 1 0
2 7	要介護 2 受給者 実施区分	数字	1	要介護 2 受給者実施区分を 設定する		4 1 0
2 8	要介護 3 受給者 実施区分	数字	1	要介護 3 受給者実施区分を 設定する		4 1 0
2 9	要介護 4 受給者 実施区分	数字	1	要介護 4 受給者実施区分を 設定する		4 1 0
3 0	要介護 5 受給者 実施区分	数字	1	要介護 5 受給者実施区分を 設定する		4 1 0

- 1 必須入力( )である項目、及び、訂正が発生した項目にのみ入力する。なお、初期化を行いたい項目については、先頭1桁に半角の"\*"を入力する。(但し、証記載保険者番号等キーとなる項目は除く)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)
- 4 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 5 市町村が国保連合会に総合事業の給付管理又は介護予防ケアマネジメントの支払を委託する場合は、サービス種類コードに"AF:介護予防ケアマネジメント"を設定して送付する必要がある。
- 6 定率のサービスの場合、「給付率」を設定する。 「給付率」は「100分の 」の 部分を「1~100」で設定することとする。 例えば、90%の場合は「90、利用者負担額を0円にする場合は「100」を設定する。
- 7 定額のサービスの場合、「利用者負担額」を設定する。「利用者負担額」は、算定単位ごとの利用者負担額を 円単位で設定する。例えば、利用者負担額を1回100円にする場合は「100」、利用者負担額を0円にする場合は「0」を設定する。
- 8 サービス種類コードが「A2」、「A6」、「AF」の場合において、「単位数」が-9999以上9999以下を設定する。 上記以外のサービス種類コードの場合、「単位数」が1以上99999以下を設定する。
- 9 サービス種類コードが「A7」、「A8」の場合に設定する。
- 10 処理年月が2021年5月以降の場合、適用開始年月が2021年4月以降であり、サービス種類コードが「AF」の情報のみ設定する。適用開始年月が2021年3月以前の情報において、設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。なお、処理年月が2021年4月以前の場合、本項目の設定は不要とし、旧インタフェースとする。設定された場合はエラーとして台帳への登録は行わない。
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

## レコード構成図

介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード訂正連絡票情報

介護予防·日常生活支援総合事業 サービスコード訂正連絡票情報レコード → 介護予防・日常生活支援総合事業 サービスコード訂正連絡票情報レ コード

マ換情報識別番号 異動年月日 異動区分コード 異動事由 保険者番号 サービス種類コード

### 1.3.8-4個人番号訂正連絡票情報

項番	項目名	属性	バイト 数	内容	必須 入力 <sup>1</sup>	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	個人番号異動連絡票情報の 識別番号を設定する		"5J21"固定
2	異動年月日	数字	8	個人番号情報の登録または 変更等が生じた年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定す る		2
3	異動事由	数字	2	個人番号情報の異動事由を 設定する		3
4	訂正年月日	数字	8	個人番号情報に訂正が生じた 日 ( 西 暦 年 月 日 (YYYYMMDD))を設定する		2
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する		2:修正 3:削除
6	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番 号を設定する		3
7	被保険者番号	英数	1 0	被保険者番号を設定する		3
8	個人番号	数字	1 2	個人番号を設定する		4

- 1 必須入力( )である項目、及び、訂正が発生した項目にのみ入力する。
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 4 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.41-12)

レコード構成図	
個人番号訂正連絡票情報	
個八番与可止性和宗肖和	
	1
個人番号訂正連絡票情報レコード	├──────────── 個人番号訂正連絡票情報レコード
	交換情報識別番号
	異動年月日
	異動事由
	訂正年月日 訂正区分
	訂正区方   証記載保険者番号
	被保険者番号
	個人番号

### 1.3.9 受給者情報更新結果情報

項番	. 9 支給有情報更新結   項目名	属性	バ か 数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	受給者情報更新結果情報の識別番号を設 定する	"5331"固定
2	異動年月日	数字	8	受給者の資格を取得または変更等が生じ た年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設 定する	1
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更 3:終了
4	訂正年月日	数字	8	受給者台帳情報に訂正が生じた日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する	2
6	異動事由	数字	2	受給者情報の異動事由を設定する	2
7	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	2
8	被保険者番号	英数	1 0	被保険者番号を設定する	2
9	被保険者氏名(カナ)	英数	2 5	被保険者氏名をカナ文字で設定する	
1 0	生年月日	数字	8	生年月日を設定する	1
1 1	性別コード	数字	1	性別コードを設定する	2
1 2	資格取得年月日	数字	8	資格取得年月日(西暦年月日(YYYYMMDD)) を設定する	1
1 3	資格喪失年月日	数字	8	資格喪失年月日(西暦年月日(YYYYMMDD)) を設定する	1
1 4	老人保健市町村番号	数字	8	老人保健市町村番号を設定する	
1 5	老人保健受給者番号	数字	7	老人保健受給者番号を設定する	
1 6	公費負担者番号	数字	8	福祉事務所番号を設定する 福祉事務所からの異動情報提出時のみ設 定する	2
1 7	広域連合(政令市)保険 者番号	数字	6	受給者が広域連合又は政令市の市町村 (行政区)に属する場合にのみ広域連合 又は政令市の保険者番号を設定する	2

項番		項目名	属性	バイト 数	内容	備考
1 8	申請種別コード		数字	1	申請種別コードを設定する	2
1 9	変更	申請中区分コード	数字	1	変更申請中区分コードを設定する	2
2 0	申請:	年月日	数字	8	要介護状態区分の変更を申請した年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
2 1	みな	し要介護区分コード	数字	1	みなし要介護区分コードを設定する	2
2 2	要介	護状態区分コード	数字	2	要介護状態区分コードを設定する	2
2 3	認定 <sup>2</sup> 日)	有効期間(開始年月	数字	8	認定有効期間の開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
2 4	認定 <sup>2</sup> 日)	有効期間(終了年月	数字	8	認定有効期間の終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
2 5	居宅 <sup>・</sup> 分コ・	サービス計画作成区 ード	数字	1	居宅サービス計画作成区分コードを設定 する	2
2 6	居宅	介護支援事業所番号	英数	1 0	居宅介護支援事業所の番号を設定する	2
2 7	居宅 始年	サービス計画適用開 月日	数字	8	居宅サービス計画の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
2 8	居宅· 了年。	サービス計画適用終 月日	数字	8	居宅サービス計画の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
2 9	訪問	支給限度基準額	数字	6	被保険者証記載の訪問通所サービス支給 限度基準額を単位数で設定する	
3 0	通所サー	上限管理適用期間 開始年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管理期間の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
3 1	ービス	上限管理適用期間 終了年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管理期間の適用 終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
3 2	短期	支給限度基準額	数字	3	被保険者証記載の短期入所サービス支給 限度基準額を日数で設定する	S 3
3 3	が入所サー	上限管理適用期間 開始年月日	数字	8	短期入所支給限度基準額管理期間の適用 開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1 3
3 4	I		数字	8	短期入所支給限度基準額管理期間の適用 終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1 3
3 5	公費:無	 負担上限額減額の有	数字	1	公費負担上限額減額の有無を設定する	2
3 6	償還払化開始年月日		数字	8	償還払化開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
3 7	償還:	払化終了年月日	数字	8	償還払化終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1

項番		項目名	属性	バ か 数	内容	備考
3 8	給付率引下げ開始年月日		数字	8	給付率引下げ開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
3 9	給付	率引下げ終了年月日	数字	8	給付率引下げ終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
4 0	減免	申請中区分コード	数字	1	減免申請中区分コードを設定する	2
4 1	利用者	利用者負担区分コード	数字	1	利用者負担区分コードを設定する	2
4 2	利用者負担減免	給付率	数字	3	利用者負担減免等により給付率が変更された場合に100分の で設定する	
4 3	· 旧 措 置	適用開始年月日	数字	8	給付率の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
4 4	入所者	適用終了年月日	数字	8	給付率の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
4 5	標準負	標準負担区分コー ド	数字	1	標準負担区分コードを設定する	2 4
4 6	負担・	負担額	数字	5	負担額を設定する	4 S
4 7	特定標準負担	負担額適用開始年 月日	数字	8	負担額適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 4
4 8	準負担	負担額適用終了年 月日	数字	8	負担額適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 4
4 9		特定入所者認定申 請中区分コード	数字	1	特定入所者認定申請中区分コードを設定する	2 5
5 0		特定入所者介護サ ービス区分コード	数字	1	特定入所者介護サービス区分コードを設 定する	2 5
5 1		課税層の特例減額 措置対象	数字	1	利用者負担第4段階の者で当該措置該当 の有無をコードで設定する	2 5
5 2	特定	食費負担限度額 (施設サービス)	数字	4	食費負担限度額(施設サービス)を設定 する	5 S
5 3	特定入所者介護サー	居住費(ユニット 型個室)負担限度 額	数字	4	居住費(ユニット型個室)負担限度額を 設定する	5 S
5 4	護サー ビス	居住費(ユニット 型個室的多床室) 負担限度額	数字	4	居住費(ユニット型個室的多床室)負担 限度額を設定する	5 S
5 5	ス	居住費(従来型個室(特養等))負担限度額	数字	4	居住費 (従来型個室 (特養等))負担限度 額を設定する	5 S
5 6		居住費(従来型個 室(老健、療養等)) 負担限度額	数字	4	居住費 (従来型個室 (老健、療養等))負 担限度額を設定する	5 S
5 7		居住費(多床室) 負担限度額	数字	4	居住費(多床室)負担限度額を設定する	5 S

項番		項目名	属性	バイト 数	内容	備考
5 8	負担限度額適用開 始年月日		数字	8	負担限度額適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 5
5 9	負担限度額適用終 了年月日		数字	8	負担限度額適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 5
6 0	社	軽減率	数字	4	社会福祉法人軽減の軽減率を設定する	5 6
6 1	軽減情報	軽減率適用開始年 月日	数字	8	軽減率の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 5
6 2	大 人	軽減率適用終了年 月日	数字	8	軽減率の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 5
6 3	の利用	莫多機能型居宅介護 目開始月における居 - ビス等の利用の有	数字	1	小規模多機能型居宅介護、及び、複合型 サービス(看護小規模多機能型居宅介護) の利用開始月における居宅サービス等の 利用の有無コードを設定する	2 7
6 4	医療資格	保険者番号(後期)	英数	8	保険者番号(後期)を設定する	
6 5	格者	被保険者番号 (後期)	英数	8	被保険者番号(後期)を設定する	
6 6	/2 🗆	保険者番号(国保)	数字	8	保険者番号(国保)を設定する	
6 7	保 保 険 資 格 康	除 民 被保険者証番号 資 健 (国保)		2 0	被保険者証番号(国保)を設定する	
6 8	竹原	宛名番号	数字	1 0	宛名番号を設定する	
6 9	二次音	予防事業区分コード	数字	1	二次予防事業区分コードを設定する	2 8
7 0	二次音	予防事業有効期間開 3日	数字	8	二次予防事業有効期間の開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1 8
7 1	二次子	予防事業有効期間終 引日	数字	8	二次予防事業有効期間の終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1 8
7 2		住所地特例対象者 区分コード	数字	1	住所地特例対象者区分コードを設定する	2 9
7 3	住所地	施設所在保険者番 号	数字	6	住所地特例対象者が入所(居)する施設 の所在する市町村の証記載保険者番号を 設定する	9
7 4	住所地特例	住所地特例適用開 始年月日	数字	8	住所地特例の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1 9
7 5		住所地特例適用終 了年月日	数字	8	住所地特例の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1 9

項番		項目名	属性	バ か 数	内容	備考
7 6	特定な	食費負担限度額 (短期入所サービ ス)	数字	4	食費負担限度額(短期入所サービス)を 設定する	1 1
7 7	サービス 正入所者介護	居住費(未使用1) 負担限度額	数字	4	未設定	
7 8	護	居住費(未使用2) 負担限度額	数字	4	未設定	
7 9	<u>_</u> 割	適用開始年月日	数字	8	二割負担の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 9
8 0	割負担	適用終了年月日	数字	8	二割負担の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 9
8 1	三割負扣	適用開始年月日	数字	8	三割負担の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 1 0
8 2	負 担	適用終了年月日	数字	8	三割負担の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 1 0
8 3	住所地郵便番号		数字	7	被保険者の住所の郵便番号を設定する	1 0

- 1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 3 認定有効期間開始年月日が平成 14年1月1日以降の場合、本項目には"0"若しくは NULL が設定される。なお、認定有効期間開始年月日が平成13年12月31日以前の場合、従来通り支給限度基準額、上限管理適用期間開始年月日、上限管理適用期間終了年月日が設定される。
- 4 異動年月日が平成 17 年 10 月 1 日以降の場合、本項目には"0"若しくは NULL が設定される。なお、異動年月日が平成 17 年 9 月 30 日以前の場合、従来通り標準負担区分コード、負担額、負担額適用期間開始年月日、負担額適用期間終了年月日が設定される。
- 5 処理年月が平成 17年 11月以降の場合、設定される。
- 6 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「軽減率」欄」参照。(P.42)
- 7 処理年月が平成18年12月以降の場合、設定される。
- 8 処理年月が平成24年5月以降の場合、設定される。
- 9 処理年月が平成27年5月以降の場合、設定される。
- 10 処理年月が平成30年5月以降の場合、設定される。
- 11 処理年月が2021年5月以降の場合、設定される。
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図	
受給者情報更新結果情報	
受給者情報更新結果情報レコード	● 受給者情報更新結果情報レコード
	交換情報識別番号
	異動年月日
	訂正年月日
	異動区分コード
	異動事由
	保険者番号
	被保険者番号
	:
	:

## 1 . 3 . 1 0 保険者情報更新結果情報

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	保険者情報更新結果情報の識別番号を 設定する	"5431"固定
2	異動年月日	数字	8	保険者の内容に変更等が生じた年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更 3:終了
4	訂正年月日	数字	8	保険者台帳情報に訂正が生じた日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する	2
6	異動事由	数字	2	保険者情報の異動事由を設定する	2
7	保険者番号	数字	6	保険者コードを設定する	
8	保険者名(カナ)	英数	4 0	保険者名をカナ文字で設定する	
9	保険者名(漢字)	漢字	4 0	保険者名を全角文字で設定する	
1 0	有効開始日	数字	8	有効開始日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
1 1	有効終了日	数字	8	有効終了日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
1 2	保険者区分	数字	1	1:単独保険者 2:政令市 3:広域連合 の保険者	2
1 3	郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	
1 4	電話番号	英数	1 2	保険者の電話番号を設定する	
1 5	住所(カナ)	英数	7 5	保険者の住所をカナ文字で設定する	
1 6	住所 (漢字)	漢字	1 2 8	保険者の住所を全角文字で設定する	
1 7	介護予防訪問介護・介護 予防通所介護終了年月	数字	6	介護予防訪問介護・介護予防通所介護の 終了年月(西暦年月(YYYYMM))を設定す る	3 4
1 8	介護予防・日常生活支援 総合事業開始年月	数字	6	介護予防・日常生活支援総合事業の開始 年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	3 4
1 9	介護予防・日常生活支援 総合事業みなしサービス 終了年月	数字	6	介護予防・日常生活支援総合事業みなしサービスの終了年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	3 5 6

- 1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)
- 4 処理年月が平成27年5月以降の場合、設定する。
- 5 処理年月が平成28年5月以降の場合、設定する。
- 6 処理年月が平成28年5月以降に項目出力される。

# レコード構成図 保険者情報更新結果情報 保険者情報更新結果情報レコード 保険者情報更新結果情報レコード 交換情報識別番号 異動年月日 訂正年月日 異動区分コード 異動事由 保険者番号 保険者名(カナ) 保険者名 有効開始日 有効終了日

## 1 . 3 . 1 1 市町村固有情報更新結果情報

項番		項目名	属性	パイト数	内容	備考
1	交換情	<b>請報識別番号</b>	英数	4	市町村固有情報更新結果情報の識別番 号を設定する	"5531"固定
2	異動年	月日	数字	8	保険者の支給限度額等に変更が生じた 年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定 する	1
3	異動区	☑分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更 3:終了
4	訂正年	月日	数字	8	市町村固有情報に訂正が生じた日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
5	訂正区	☑分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する	2
6	異動事	曲	数字	2	市町村固有情報の異動事由を設定する	2
7	保険者	番号	数字	6	保険者コードを設定する	
8	有効開	]始日	数字	8	有効開始日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
9	有効終	有効終了日		8	有効終了日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
1 0		訪問通所要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
1 1		訪問通所要介護	数字	6	同上	S
1 2	居宅	訪問通所要介護	数字	6	同上	S
1 3	宅介護サー	訪問通所要介護 4	数字	6	同上	S
1 4	ービス	訪問通所要介護	数字	6	同上	S
1 5	質区分	短期入所要介護	数字	3	6月間の限度額を日数で設定する	3 S
1 6	支   短期入所要介護   限   2		数字	3	同上	3 S
1 7	ビス費 「お問題所要介 「お問題所要介 「短期入所要介 短期入所要介 短期入所要介 短期入所要介 短期入所要介 短期入所要介 短期入所要介 短期入所要介 短期入所要介 短期入所要介 る。 「おいます。」		数字	3	同上	3 S
1 8	нд	短期入所要介護	数字	3	同上	3 S
1 9		短期入所要介護	数字	3	同上	3 S

項番		項目	 名	属性	パイト数	内容	備考
2 0			要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
2 1		<del>≐</del> Ł	要介護 2	数字	6	同上	S
2 2		訪問介護	要介護3	数字	6	同上	S
2 3		護	要介護4	数字	6	同上	S
2 4			要介護 5	数字	6	同上	S
2 5			要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
2 6		訪問	要介護 2	数字	6	同上	S
2 7		訪問入浴介護	要介護3	数字	6	同上	S
2 8		介鑵	要介護 4	数字	6	同上	S
2 9		中支	要介護 5	数字	6	同上	S
3 0			要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
3 1		訪	要介護 2	数字	6	同上	S
3 2		訪問看護	要介護3	数字	6	同上	S
3 3	屋	護	要介護4	数字	6	同上	S
3 4			要介護 5	数字	6	同上	S
3 5	護サ	**	要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
3 6	ĺ	テ 語!	要介護2	数字	6	同上	S
3 7	ᇫ	シリ	要介護3	数字	6	同上	S
3 8	質種	テーション	要介護4	数字	6	同上	S
3 9	類	'	要介護 5	数字	6	同上	S
4 0	給限		要介護1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
4 1	度	通	要介護 2	数字	6	同上	S
4 2	準額	通所介護	要介護3	数字	6	同上	S
4 3	額	護	要介護4	数字	6	同上	S
4 4			要介護 5	数字	6	同上	S
4 5			要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
4 6		テーシ	要介護 2	数字	6	同上	S
4 7		ションリハビリ	要介護 3	数字	6	同上	S
4 8		ンリ	要介護4	数字	6	同上	S
4 9			要介護 5	数字	6	同上	S
5 0			要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
5 1	]	福祉	要介護2	数字	6	同上	S
5 2		福祉用具貸与	要介護3	数字	6	同上	S
5 3		与	要介護4	数字	6	同上	S
5 4			要介護 5	数字	6	同上	S

項番	項目名		属性	パイト数	内容	備考	
5 5			要介護 1	数字	6	   1月間の限度額を単位数で設定する	4
5 6		短期	要介護 2	数字	6	同上	S 4
5 7	居宅介護サー	短期入所生活介護	要介護3	数字	6	同上	S 4
5 8	iiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiii	活介	要介護4	数字	6	同上	S 4
	ビフ	護					S 4
5 9	費種		要介護 5	数字	6	同上	S 4
6 0	類	石	要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
6 1	給限	崩入	要介護 2	数字	6	同上	4 S
6 2	ビス費種類支給限度基準額	所療	要介護3	数字	6	同上	4 S
6 3	· 準額	短期入所療養介護	要介護4	数字	6	同上	4 S
6 4		謢	要介護 5	数字	6	同上	4
6 5	区分支給限度基準額居宅支援サービス費	訪問通	值所	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	6 S
6 6	度基準額	短期入	、 所	数字	3	6月間の限度額を日数で設定する	3 S
6 7		訪問介	:護	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	6 S
6 8		訪問入	、浴介護	数字	6	同上	6 S
6 9	居宅支	訪問看	護	数字	6	同上	6 S
7 0	メ援サーご	訪問! ーショ	リハビリテ ıン	数字	6	同上	6 S
7 1	ビ   ス 	通所介	護	数字	6	同上	6 S
7 2		通所!	リハビリテ ン	数字	6	同上	6 S
7 3	和 限 度	福祉用	]具貸与	数字	6	同上	6 S
7 4	基 準 額	短期)護	 ∖所生活介	数字	6	同上	4 6 S
7 5		短期)	\所療養介	数字	6	同上	4 6 S

項番		項目	名	属性	バイ数	内容	備考
7 6	基準該当訪問介護サービ ス費比率			数字	3	指定訪問介護サービス費支給限度基準 額に対する基準該当サービス費の比率 を設定する	
7 7	基準部ス費比		入浴サービ	数字	3	指定訪問入浴サービス費支給限度基準 額に対する基準該当サービス費の比率 を設定する	
7 8	基準認		介護サービ	数字	3	指定通所介護サービス費支給限度基準 額に対する基準該当サービス費の比率 を設定する	
7 9		数当短期 - ビス費	入所生活介 比率	数字	3	指定短期入所生活介護サービス費支給 限度基準額に対する基準該当サービス 費の比率を設定する	
8 0		数当福祉 人費比率	用具貸与サ	数字	3	指定福祉用具貸与サービス費支給限度 基準額に対する基準該当サービス費の 比率を設定する	
8 1	基準該当居宅支援サービ ス費比率			数字	3	指定居宅支援サービス費支給限度基準 額に対する基準該当サービス費の比率 を設定する	
8 2			経過的要 介護	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
8 3			要介護 1	数字	6	同上	5 S
8 4	居	夜間 対応	要介護 2	数字	6	同上	5 S
8 5	居宅介護サー	型訪問	要介護3	数字	6	同上	5 S
8 6		介護	要介護 4	数字	6	同上	5 S
8 7	ビス費種類		要介護 5	数字	6	同上	5 S
8 8			経過的要 介護	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
8 9	文 給 限	認知	要介護1	数字	6	同上	5 S
9 0	支給限度基準額	近   対   応	要介護 2	数字	6	同上	5
9 1	事 額	症対応型通所	要介護3	数字	6	同上	<u>S</u> 5 S
9 2	1	所 介 護	要介護4	数字	6	同上	S 5 S
9 3	1	нх	要介護 5	数字	6	同上	5 S
9 4	区分支給限度基準額介護予防サービス費	介 護 要支援 1 防 サ		数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
9 5	限リ  度    基 ビ  準 ス		数字	6	同上	5 S	

項番		項目	名	属性	バイト数	内容	備考
9 6		介護系	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
9 7		入浴介護 介護予防訪問	要支援 2	数字	6	同上	5 S
9 8		訪介	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
9 9		訪問看護 所護予防	要支援 2	数字	6	同上	5 S
100	-	リハビリ介護図	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
101	介護予防サー	ハビリテーション介護予防訪問	要支援 2	数字	6	同上	5 S
102		介語	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
103	ビス費種類支給限度基準額	用具貸与介護予防福祉	要支援 2	数字	6	同上	5 S
104	限度基準	入介護	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
105	- 客負	入所生活介護 介護予防短期	要支援2	数字	6	同上	5 S
106	-	入介质	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
107	-	入所療養介護 介護予防短期	要支援 2	数字	6	同上	5 S
108	-	対介施製予	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
109		対応型通所介護介護予防認知症	要支援 2	数字	6	同上	5 S
110	基準該当介護予防訪問介 護サービス費比率			数字	3	指定介護予防訪問介護サービス費支給限度 基準額に対する基準該当サービス費の比率 を設定する	5
111	基準該当介護予防訪問入 浴サービス費比率			数字	3	指定介護予防訪問入浴サービス費支給限度 基準額に対する基準該当サービス費の比率 を設定する	5

項番		項目名			パイ数	内容	 備考
112	基準該当介護予防通所介 護サービス費比率			数字	3	指定介護予防通所介護サービ、ス費支給限度 基準額に対する基準該当サービ、ス費の比率 を設定する	5
113	基準該当介護予防短期入 所生活介護サービス費比 率			数字	3	指定介護予防短期入所生活介護サービネ費 支給限度基準額に対する基準該当サービネ 費の比率を設定する	5
114	基準該当介護予防福祉用 具貸与サービス費比率			数字	3	指定介護予防福祉用具貸与サービ、ス費支給 限度基準額に対する基準該当サービ、ス費の 比率を設定する	5
115		数当介護 、費比率	予防支援サ	数字	3	指定介護予防支援サービス費支給限度基準 額に対する基準該当サービス費の比率を設 定する	5
116	(経過措置介護予防・口	二次予	防	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
117	)		₹1	数字	6	同上	7 S
118	区分支給限度基準額定生活支援総合事業費	要支援 2		数字	6	同上	7 S
119	众	お問	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
120	) ・ 護 ・ 防	サービス 訪問型予防	要支援1	数字	6	同上	7 S
121	PD   •   日	人防	要支援 2	数字	6	同上	7
122	344	+ 通	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
123	古支援	サービス通所型予防	要支援1	数字	6	同上	7 S
124	)総 合 事	人防	要支援 2	数字	6	同上	7 S
125	吊生活支援総合事業費 ( 経過措置 )	生活支	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
126	· 経 過 措	生活支援サー	要支援1	数字	6	同上	7 S
127		・ ビ ス	要支援 2	数字	6	同上	7 S
128	種類支給限度基準額	生活支	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
129	度基準	(見守り)生活支援サービス	要支援1	数字	6	同上	7 S
130	額	・ビス	要支援 2	数字	6	同上	7 S

項番		項目	名	属性	パイト数	内容	備考
131		生活支援サービス	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
132		(その他)支援サーご	要支援1	数字	6	同上	7 S
133		ビス	要支援 2	数字	6	同上	7 S
134		ケア	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
135		ケアマネジメン	要支援1	数字	6	同上	7 S
136		メン	要支援 2	数字	6	同上	7 S
137	介護予防	問介護	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
138	・日常	問入浴介護	要支援 2	数字	6	同上	7 S
139	生活支	訪介問護	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
140	援総会	訪問看護 介護予防	要支援 2	数字	6	同上	7 S
141	・日常生活支援総合事業費(	が護予防証	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
142	(経過措置)	ビリテー ション介護予防訪問リハ	要支援 2	数字	6	同上	7 S
143	種類支給品	が護予院	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
144	種類支給限度基準額	ビリテーション介護予防通所リハ	要支援 2	数字	6	同上	7 S
145		介題	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
146			要支援 2	数字	6	同上	7 S
147		入 介 所 護 生 予	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
148		入所生活介護 介護予防短期	要支援 2	数字	6	同上	7 S

項番		項目	名	属性	パイ数	内容	備考
149		介護予防短期	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
150		(介護老人保健施設)介護予防短期入所療養介護	要支援 2	数字	6	同上	7 S
151	介護予防	介護矛防短期	要支援 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
152	防・日常生活支援総合事業費(経過措置)	(介護療養型医療施設等)介護予防短期入所療養介護	要支援 2	数字	6	同上	7 S
153	援総合事業	介護予防理	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
154	*費(経過	) 管理指導 介護予防居宅療養	要支援 2	数字	6	同上	7 S
155	種	介護予防	要支援 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
156	類支給限度基準額	人居者生活介護 洗護予防特定施設	要支援 2	数字	6	同上	7 S
157	類	対応選予	要支援 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
158		対応型通所介護介護予防認知症	要支援 2	数字	6	同上	7 S
159		多機能型	要支援 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
160		多機能型居宅介護介護予防小規模	要支援 2	数字	6	同上	7 S

項番	項目名			属性	パイ数	内容	備考
161	介護予防・日常生活支援総合事業費の設定を選集を持つである。	生舌介獲(短期利用型以外)介護予防認知症対応型共同	要支援 2	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
162	種類支給限度基準額(経過措置)生活支援総合事業費(経過措置)	生舌介獲 (短期利用型)介護予防認知症対応型共同	要支援 2	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S

- 1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 3 有効開始日が平成 14 年 1 月 1 日以降の場合、本項目には"0"若しくは NULL が設定される。なお、有効開始 日が平成 13 年 12 月 31 日以前の場合、従来通り区分支給限度基準額が設定される。
- 4 有効開始日が平成 14 年 1 月 1 日以降の場合、本項目に種類支給限度基準額が設定される。なお、有効開始日が平成 13 年 12 月 31 日以前の場合、本項目には"0"若しくは NULL が設定される。
- 5 有効開始日が平成 18 年 4 月 1 日以降の場合、本項目に種類支給限度基準額が設定される。なお、有効開始日が平成 18 年 3 月 31 日以前の場合、本項目には"0"若しくは NULL が設定される。
- 6 有効開始日が平成 18 年 4 月 1 日以降の場合、経過的要介護における額を設定する。
- 7 有効開始日が平成 24 年 4 月 1 日以降の場合、設定される。なお、有効開始日が平成 24 年 3 月 31 日以前の場合、本項目には"0"若しくは NULL が設定される。
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

加除第1

- 41-1 -

このページは空白です。

#### 1.3.12 広域連合情報更新結果情報(行政区情報更新結果情報)

	5.12 区域是目情报文例加入情报(门跃色情报文例加入情报)					
項番		項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報	报識別番号	英数	4	広域連合情報更新結果情報( 行政区情報 更新結果情報)の識別番号を設定する	"5631"固定
2	異動年)	月日	数字	8	広域連合の市町村(政令市の行政区)が 追加または変更等が生じた年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
3	異動区	分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更 3:終了
4	訂正年	月日	数字	8	広域連合(行政区)情報に訂正が生じた 日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
5	訂正区的	分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する	2
6	異動事	由	数字	2	広域連合情報の異動事由を設定する	2
7	保険者	番号	数字	6	政令市又は広域連合の保険者番号を設 定する	
8	市町村	市町村番号(行 政区番号)	数字	6	自治省にて定める市町村の番号を設定 する	2
9	情へ 報行	有効開始日	数字	8	有効開始日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
1 0	政区)	有効終了日	数字	8	有効終了日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1

<sup>1 「</sup>インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

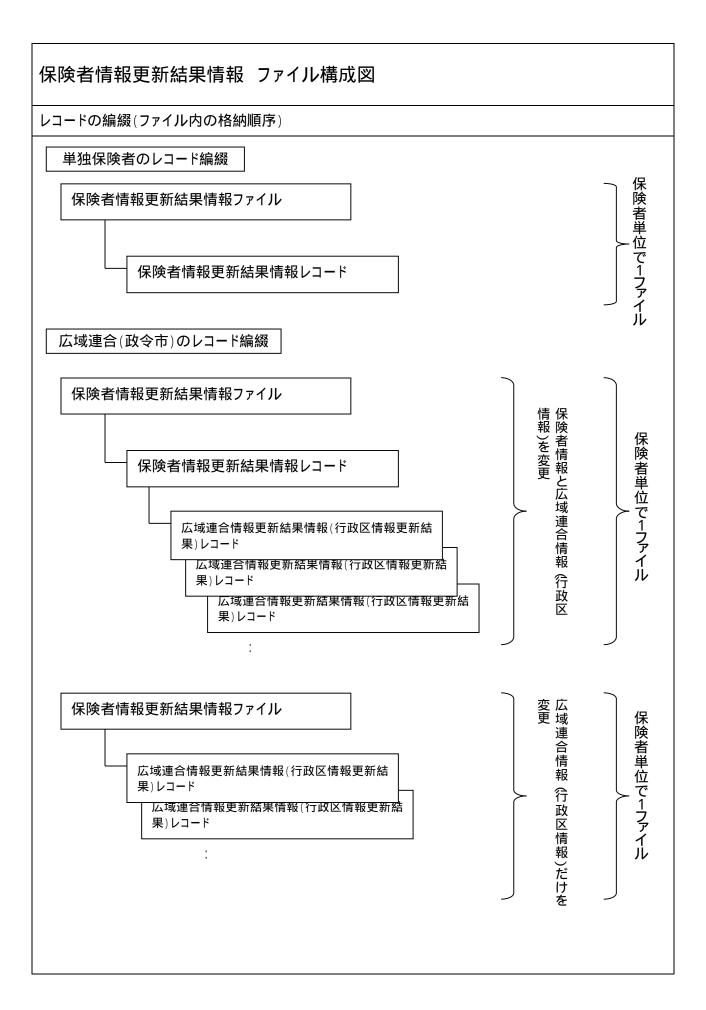
<sup>2 「</sup>インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

## レコード構成図

広域連合情報更新結果情報(行政区情報更新結果情報)

広域連合情報更新結果情報(行政区 情報更新結果情報)レコード ★ 広域連合情報更新結果情報 (行政区情報更新結果情報) レコード

交換情報識別番号
異動年月日
訂正年月日
異動区分コード
異動事由
保険者番号
市町村番号(行政区番号)
有効開始日
有効終了日



## 1 . 3 . 1 2 - 1 地域密着型サービスコード更新結果情報

		1			
項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	地域密着型サービスコード更新結果情 報の識別番号を設定する	"5F31"固定
2	異動年月日	数字	8	地域密着型サービスコード情報に変更 が 生 じ た 年 月 日 ( 西 暦 年 月 日 (YYYYMMDD))を設定する	1
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更 3:終了
4	訂正年月日	数字	8	地域密着型サービスコード情報に訂正 が生じた日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する	2
6	異動事由	数字	2	地域密着型サービスコード情報の異動 事由を設定する	2
7	保険者番号	数字	6	保険者コードを設定する	
8	サービス種類コード	英数	2	サービス種類コードを設定する	2
9	サービス項目コード	英数	4	サービス項目コードを設定する	2
1 0	有効開始日	数字	8	有効開始日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	
1 1	有効終了日	数字	8	有効終了日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	
1 2	単位数	数字	5	単位数を設定する	S

- 1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

コード構成図	
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
30年 1 年 2 日 1 日 2 7 日	
	───── 地域密着型サービスコード更新結
地域密着型サービスコード更新結果 情報レコード	■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
ТНТКИ Т	交換情報識別番号
	異動年月日
	異動区分コード
	訂正年月日
	訂正区分コード
	異動事由
	保険者番号
	:
	:

## 1.3.12-2 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード更新結果情報

<u> </u>	項目名	<u>II II 工</u> 属性	小小数	合事業(経過措置)サービスコード史新 内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード更新結果情報の識別番号を設定する	"5G31"固定
2	異動年月日	数字	8	介護予防・日常生活支援総合事業(経過 措置)サービスコード情報に変更が生じ た年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設 定する	1
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更 3:終了
4	訂正年月日	数字	8	介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報に訂正が生じた日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する	2
6	異動事由	数字	2	介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報の異動事由を 設定する	2
7	保険者番号	数字	6	保険者コードを設定する	
8	サービス種類コード	英数	2	サービス種類コードを設定する	2
9	サービス項目コード	英数	4	サービス項目コードを設定する	2
1 0	適用開始年月	数字	6	適用開始年月(西暦年月 (YYYYMM))を 設定する	
1 1	適用終了年月	数字	6	適用終了年月(西暦年月 (YYYYMM))を 設定する	
1 2	サービス名称	漢字	4 8	サービス名称を設定する	
1 3	単位数	数字	5	単位数を設定する	S
1 4	算定単位	数字	2	算定単位を設定する	2
1 5	制限日数・回数	数字	2	制限日数・回数を設定する	
1 6	算定回数制限期間	数字	2	制限日数・回数がある場合において、期 間を設定する	2
1 7	支給限度額対象区分	数字	1	支給限度額対象区分を設定する	2
1 8	利用者負担定率/定額区分	数字	1	利用者負担定率 / 定額区分を設定する	2
1 9	給付率	数字	3	給付率を設定する	
2 0	利用者負担額	数字	5	利用者負担額を金額で設定する	S
2 1	二次予防事業対象者実施 区分	数字	1	二次予防事業対象者実施区分を設定す る	2
2 2	要支援 1 受給者 実施区分	数字	1	要支援 1 受給者実施区分を設定する	2

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
2 3	要支援 2 受給者 実施区分	数字	1	要支援 2 受給者実施区分を設定する	2

- 1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

レコード構成図	
介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード更	新結果情報
介護予防·日常生活支援総合事業(経過措 置)サービスコード更新結果情報レコード	♪ 介護予防・日常生活支援総合事業 (経過措置)サービスコード更新結 果情報レコード
	交換情報識別番号
	異動年月日
	異動区分コード
	訂正年月日
	異動事由
	保険者番号
	:

1.3.12-3 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード更新結果情報

項番	項目名	属性	バ が 数	総ロ事業リーロスコード史制編末情報 	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	介護予防・日常生活支援総合事業サービ スコード異動連絡票情報の識別番号を 設定する	"5H31"固定
2	異動年月日	数字	8	介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報に変更が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更 3:終了
4	訂正年月日	数字	8	介護予防・日常生活支援総合事業サービ スコード情報に訂正が生じた日(西暦年 月日(YYYYMMDD))を設定する	1
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する	3
6	異動事由	数字	2	介護予防・日常生活支援総合事業サービ スコード情報の異動事由を設定する	3
7	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	3
8	サービス種類コード	英数	2	サービス種類コードを設定する	3
9	サービス項目コード	英数	4	サービス項目コードを設定する	
1 0	適用開始年月	数字	6	適用開始年月(西暦年月 (YYYYMM))を 設定する	2
1 1	適用終了年月	数字	6	適用終了年月(西暦年月 (YYYYMM))を 設定する	2
1 2	サービス名称	漢字	6 4	サービス名称を設定する	
1 3	単位数	数字	5	単位数を設定する	S
1 4	算定単位	数字	2	算定単位を設定する	3
1 5	制限日数・回数	数字	2	制限日数・回数を設定する	
1 6	算定回数制限期間	数字	2	制限日数・回数がある場合において、期 間を設定する	3
1 7	支給限度額対象区分	数字	1	支給限度額対象区分を設定する	3
1 8	給付率	数字	3	給付率を設定する	
1 9	利用者負担額	数字	5	利用者負担額を金額で設定する	S
2 0	事業対象者実施区分	数字	1	事業対象者実施区分を設定する	3
2 1	要支援 1 受給者 実施区分	数字	1	要支援 1 受給者実施区分を設定する	3
2 2	要支援 2 受給者 実施区分	数字	1	要支援 2 受給者実施区分を設定する	3

項番	項目名	属性	バ か 数	内容	備考
2 3	運動器機能向上体制	数字	1	運動器機能向上体制を設定する	3
2 4	栄養マネジメント(改善) 体制	数字	1	栄養マネジメント(改善)体制を設定する	3
2 5	口腔機能向上体制	数字	1	口腔機能向上体制を設定する	3
2 6	事業所評価加算	数字	1	事業所評価加算を設定する	3
2 7	要介護 1 受給者 実施区分	数字	1	要介護 1 受給者実施区分を設定する	3 4
2 8	要介護 2 受給者 実施区分	数字	1	要介護 2 受給者実施区分を設定する	3 4
2 9	要介護 3 受給者 実施区分	数字	1	要介護 3 受給者実施区分を設定する	3 4
3 0	要介護 4 受給者 実施区分	数字	1	要介護4受給者実施区分を設定する	3 4
3 1	要介護 5 受給者 実施区分	数字	1	要介護 5 受給者実施区分を設定する	3 4

- 1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 4 処理年月が2021年5月以降の場合、設定される。
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

# レコード構成図 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード更新結果情報 介護予防·日常生活支援総合事業 ▶ 介護予防·日常生活支援総合事業 サービスコード更新結果情報 サービスコード更新結果情報レコード レコード 交換情報識別番号 異動年月日 異動区分コード 異動事由 証記載保険者番号 サービス種類コード サービス項目コード

#### 1.3.12-4 個人番号情報更新結果情報

項番	項目名	属性	バ か 数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	個人番号情報更新結果情報の識別番号を 設定する	"5J31"固定
2	異動年月日	数字	8	個人番号情報の登録または変更等が生じ た年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設 定する	1
3	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更 3:終了
4	訂正年月日	数字	8	個人番号情報に訂正が生じた日(西暦年 月日(YYYYMMDD))を設定する	1
5	訂正区分コード	数字	1	訂正区分コードを設定する	2
6	異動事由	数字	2	個人番号情報の異動事由を設定する	2
7	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	2
8	被保険者番号	英数	1 0	被保険者番号を設定する	2
9	個人番号	数字	1 2	設定しない	

<sup>1 「</sup>インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

<sup>2 「</sup>インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

レコード構成図	
個人番号情報更新結果情報	
個人番号情報更新結果情報レコード	個人番号情報更新結果情報 レコード 交換情報識別番号 異動区分コード 訂正区分コード 異動事間 証記載保険者番号 被保険者番号 個人番号

#### 1.3.13 受給者台帳情報(単票・一覧表)

	. 13 受給者台帳情報	(十次			
項番	項目名	属性	バイト 数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	受給者台帳情報の識別番号を設定する	"5341"(単票) "5342"(一覧表)
2	異動年月日	数字	8	受給者の資格を取得または変更等が生じ た年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設 定する	1
3	訂正年月日	数字	8	受給者台帳情報に訂正が生じた日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更 3:終了
5	異動事由	数字	2	受給者情報の異動事由を設定する	2
6	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	
7	被保険者番号	英数	1 0	被保険者番号を設定する	
8	被保険者氏名(カナ)	英数	2 5	被保険者氏名をカナ文字で設定する	
9	生年月日	数字	8	生年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設 定する	1
1 0	性別コード	数字	1	性別コードを設定する	2
1 1	資格取得年月日	数字	8	資格取得年月日(西暦年月日(YYYYMMDD)) を設定する	1
1 2	資格喪失年月日	数字	8	資格喪失年月日(西暦年月日(YYYYMMDD)) を設定する	1
1 3	老人保健市町村番号	数字	8	老人保健市町村番号を設定する	
1 4	老人保健受給者番号	数字	7	老人保健受給者番号を設定する	
1 5	公費負担者番号	数字	8	福祉事務所番号を設定する 福祉事務所からの異動情報提出時のみ設 定する	
1 6	広域連合(政令市)保険 者番号	数字	6	受給者が広域連合又は政令市の市町村 (行政区)に属する場合にのみ広域連合 又は政令市の保険者番号を設定する	2
1 7	申請種別コード	数字	1	申請種別コードを設定する	2
1 8	変更申請中区分コード	数字	1	変更申請中区分コードを設定する	2
1 9	申請年月日	数字	8	要介護状態区分の変更を申請した年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
2 0	みなし要介護区分コード	数字	1	みなし要介護区分コードを設定する	2
2 1	要介護状態区分コード	数字	2	要介護状態区分コードを設定する	2
2 2	認定有効期間(開始年月 日)	数字	8	認定有効期間の開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
2 3	認定有効期間(終了年月 日)	数字	8	認定有効期間の終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
2 4	居宅サービス計画作成区 分コード	数字	1	居宅サービス計画作成区分コードを設定 する	2
2 5	居宅介護支援事業所番号	英数	1 0	居宅介護支援事業所の番号を設定する	2

項番		項目名	属性	バ か 数	内容	備考
2 6	居宅· 始年》	サービス計画適用開 月日	数字	8	居宅サービス計画の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
2 7	居宅 7	サービス計画適用終 月日	数字	8	居宅サービス計画の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
2 8	諒	支給限度基準額	数字	6	被保険者証記載の訪問通所サービス支給 限度基準額を単位数で設定する	S
2 9	問通所サー	上限管理適用期間 開始年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管理期間の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
3 0	- ビス	上限管理適用期間 終了年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管理期間の適用 終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
3 1	短期	支給限度基準額	数字	3	被保険者証記載の短期入所サービス支給 限度基準額を日数で設定する	S 3
3 2	期入所サ	上限管理適用期間 開始年月日	数字	8	短期入所支給限度基準額管理期間の適用 開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1 3
3 3	ビス	1		8	短期入所支給限度基準額管理期間の適用 終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1 3
3 4	公費負担上限額減額の有 無		数字	1	公費負担上限額減額の有無を設定する	2
3 5	償還払化開始年月日		数字	8	償還払化開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
3 6	償還払化終了年月日		数字	8	償還払化終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
3 7	給付益	率引下げ開始年月日	数字	8	給付率引下げ開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
3 8	給付፯	率引下げ終了年月日	数字	8	給付率引下げ終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
3 9	減免	申請中区分コード	数字	1	減免申請中区分コードを設定する	2
4 0		利用者負担区分コ ード	数字	1	利用者負担区分コードを設定する	2
4 1	旧措置入所表	給付率	数字	3	利用者負担減免等により給付率が変更された場合に100分の で設定する	
4 2	入担 所減 者免	適用開始年月日	数字	8	給付率の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
4 3		適用終了年月日	数字	8	給付率の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1
4 4	標準負担	標準負担区分コー ド	数字	1	標準負担区分コードを設定する	2 4
4 5	•	負担額	数字	5	負担額を設定する	4 S
4 6	特定標準負担	負担額適用開始年 月日	数字	8	負担額適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 4
4 7	負担	負担額適用終了年 月日	数字	8	負担額適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 4

項番		項目名	属性	がか数	内容	備考
4 8		特定入所者認定申請中区分コード	数字	1	特定入所者認定申請中区分コードを設定 する	2 5
4 9		特定入所者介護サ ービス区分コード	数字	1	特定入所者介護サービス区分コードを設 定する	2 5
5 0		課税層の特例減額 措置対象	数字	1	利用者負担第4段階の者で当該措置該当 の有無をコードで設定する	2 5
5 1		食費負担限度額 (施設サービス)	数字	4	食費負担限度額(施設サービス)を設定 する	5 S
5 2	特定入	居住費(ユニット 型個室)負担限度 額	数字	4	居住費(ユニット型個室)負担限度額を 設定する	5 S
5 3	所者介護	居住費(ユニット 型個室的多床室) 負担限度額	数字	4	居住費(ユニット型個室的多床室)負担 限度額を設定する	5 S
5 4	サービス	居住費(従来型個室(特養等))負担限度額	数字	4	居住費 (従来型個室 (特養等))負担限度 額を設定する	5 S
5 5		居住費(従来型個室(老健、療養等)) 負担限度額	数字	4	居住費(従来型個室(老健、療養等))負 担限度額を設定する	5 S
5 6		居住費(多床室) 負担限度額	数字	4	居住費(多床室)負担限度額を設定する	5 S
5 7		負担限度額適用開 始年月日	数字	8	負担限度額適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 5
5 8		負担限度額適用終 了年月日	数字	8	負担限度額適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 5
5 9	社会福	軽減率	数字	4	社会福祉法人軽減の軽減率を設定する	5 6
6 0	情 祉   報 法	軽減率適用開始年 月日	数字	8	軽減率の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 5
6 1	人 軽 減	軽減率適用終了年 月日	数字	8	軽減率の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 5
6 2	の利用	莫多機能型居宅介護 用開始月における居 - ビス等の利用の有	数字	1	小規模多機能型居宅介護、及び、複合型 サービス(看護小規模多機能型居宅介護) の利用開始月における居宅サービス等の 利用の有無コードを設定する	2 7
6 3	医療資格	保険者番号(後期)	英数	8	保険者番号(後期)を設定する	
6 4	貿 格 者	被保険者番号(後期)	英数	8	被保険者番号(後期)を設定する	
6 5	伊豆	保険者番号(国保)	数字	8	保険者番号(国保)を設定する	
6 6	保険資格 国民健康	被保険者証番号 (国保)	英数	2 0	被保険者証番号(国保)を設定する	
6 7	1口 /求	宛名番号	数字	1 0	宛名番号を設定する	

項番		項目名	属性	バ か 数	内容	備考
6 8	二次予防事業区分コード		数字	1	二次予防事業区分コードを設定する	2 8
6 9	二次音	予防事業有効期間開 引日	数字	8	二次予防事業有効期間の開始年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する	1 8
7 0	二次子	予防事業有効期間終 引日	数字	8	二次予防事業有効期間の終了年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する	1 8
7 1		住所地特例対象者 区分コード	数字	1	住所地特例対象者区分コードを設定する	2 1 0
7 2	住所地特例	施設所在保険者番 号	数字	6	住所地特例対象者が入所(居)する施設の 所在する市町村の証記載保険者番号を設定 する 広域連合(政令市)の場合は市町村コード (行政区番号)を設定する	2 1 0
7 3	191	住所地特例適用開 始年月日	数字	8	住所地特例の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 1 0
7 4		住所地特例適用終 了年月日	数字	8	住所地特例の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 1 0
7 5	特 # 定	食費負担限度額 (短期入所サービ ス)	数字	4	食費負担限度額(短期入所サービス)を設 定する	1 2
7 6	サービスで定入所者介護	居住費(未使用1) 負担限度額	数字	4	未設定	
7 7	護	居住費(未使用2) 負担限度額	数字	4	未設定	
7 8	上割	適用開始年月日	数字	8	二割負担の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 1 0
7 9	割負担	適用終了年月日	数字	8	二割負担の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 1 0
8 0	三割	適用開始年月日	数字	8	三割負担の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 1 1
8 1	担	負 担 適用終了年月日		8	三割負担の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	1 1 1
8 2	住所地郵便番号		数字	7	被保険者の住所の郵便番号を設定する	1 1
8 3	有料を の有無	ど人ホーム等同意書 乗	数字	1	有料老人ホーム等の同意書の有無コードを 設定する	2 9

- 1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 3 認定有効期間開始年月日が平成 14 年 1 月 1 日以降の場合、本項目には"0"若しくは NULL が設定される。なお、認定有効期間開始年月日が平成 13 年 12 月 31 日以前の場合、従来通り支給限度基準額、上限管理適用期間開始年月日、上限管理適用期間終了年月日が設定される。
- 4 異動年月日が平成 17 年 10 月 1 日以降の場合、本項目には"0"若しくは NULL が設定される。なお、異動年月日が平成 17 年 9 月 30 日以前の場合、従来通り標準負担区分コード、負担額適用期間開始年月日、負担額適用期間終了年月日が設定される。
- 5 処理年月が平成 17年 11月以降の場合、設定される。
- 6 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「軽減率」欄」参照。(P.42)
- 7 処理年月が平成18年12月以降の場合、設定される。
- 8 処理年月が平成24年5月以降の場合、設定される。
- 9 特定施設入居者生活介護、介護予防特定施設入居者生活介護、地域密着型特定施設入居者生活介護であって、有料老人ホーム(サービス付き高齢者向け住宅及びサテライト型有料老人ホームを含む)の場合に設定する。

- 10 処理年月が平成27年5月以降の場合、設定される。
- 11 処理年月が平成30年5月以降の場合、設定される。
- 12 処理年月が2021年5月以降の場合、設定される。
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。

## 1.3.14 受給者台帳索引簿情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません。

## 1 . 3 . 1 5 保険者台帳情報

項番	項目名	属性	パイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	保険者台帳情報の識別番号を設定する	"5441"固定
2	異動年月日	数字	8	保険者の内容に変更等が生じた年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
3	訂正年月日	数字	8	保険者台帳情報に訂正が生じた日( 西暦 年月日(YYYYMMDD)) を設定する	1:新規 2:変更 3:終了
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1
5	異動事由	数字	2	保険者情報の異動事由を設定する	2
6	保険者番号	数字	6	保険者コードを設定する	2
7	保険者名(カナ)	英数	4 0	保険者名をカナ文字で設定する	
8	保険者名(漢字)	漢字	4 0	保険者名を全角文字で設定する	
9	有効開始日	数字	8	有効開始日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
1 0	有効終了日	数字	8	有効終了日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
1 1	保険者区分	数字	1	1:単独保険者 2:政令市 3:広域連合 の保険者	2
1 2	郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	
1 3	電話番号	英数	1 2	保険者の電話番号を設定する	
1 4	住所(カナ)	英数	7 5	保険者の住所をカナ文字で設定する	
1 5	住所(漢字)	漢字	1 2 8	保険者の住所を全角文字で設定する	
1 6	介護予防訪問介護・介護 予防通所介護終了年月	数字	6	介護予防訪問介護・介護予防通所介護の 終了年月(西暦年月(YYYYMM))を設定す る	3 4
1 7	介護予防・日常生活支援 総合事業開始年月	数字	6	介護予防・日常生活支援総合事業の開始 年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する	3 4
1 8	介護予防・日常生活支援 総合事業みなしサービス 終了年月	数字	6	介護予防・日常生活支援総合事業みなし サービスの終了年月(西暦年月 (YYYYMM))を設定する	3 5 6

- 1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)
- 4 処理年月が平成27年5月以降の場合、設定する。
- 5 処理年月が平成28年5月以降の場合、設定する。
- 6 処理年月が平成28年5月以降に項目出力される。

レコード構成図	
保険者台帳情報	
保険者台帳情報レコード	保険者台帳情報レコード
NON LITTRIBUTE T	交換情報識別番号
	異動年月日
	訂正年月日
	異動区分コード
	異動事由
	保険者番号
	保険者名(カナ)
	保険者名
	有効開始日
	有効終了日
	:
	·

## 1.3.16 市町村固有情報

項番	. 10	項目名	属性	パイト数	内容	備考
1	交換情	<b>5</b> 報識別番号	英数	4	市町村固有情報の識別番号を設定する	"5541"固定
2	異動年	■月日	数字	8	保険者の支給限度額等に変更が生じた 年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定 する	1
3	訂正年	月日	数字	8	市町村固有情報に訂正が生じた日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
4	異動区	☑分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	2
5	異動事	曲	数字	2	市町村固有情報の異動事由を設定する	2
6	保険者	番号	数字	6	保険者コードを設定する	
7	有効開	<b>引</b> 始日	数字	8	有効開始日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
8	有効終	<b></b> 子日	数字	8	有効終了日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
9		訪問通所要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
1 0		訪問通所要介護	数字	6	同上	S
1 1	居宅	訪問通所要介護	数字	6	同上	S
1 2	毛介護サー	訪問通所要介護	数字	6	同上	S
1 3	ービス	訪問通所要介護	数字	6	同上	S
1 4	ビス費区分支給限度基準額	短期入所要介護	数字	3	6月間の限度額を日数で設定する	3 S
1 5	給限度	短期入所要介護	数字	3	同上	3 S
1 6	基準 短期入所要介護 3		数字	3	同上	3 S
1 7	短期入所要介護		数字	3	同上	3 S
1 8	-	短期入所要介護	数字	3	同上	3 S

項番		項目	名	属性	パイト数	内容	備考
1 9			要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
2 0		訪	要介護 2	数字	6	同上	S
2 1		訪問介護	要介護3	数字	6	同上	S
2 2		護	要介護4	数字	6	同上	S
2 3			要介護 5	数字	6	同上	S
2 4			要介護1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
2 5		訪問入浴介護	要介護 2	数字	6	同上	S
2 6		) 入 浴	要介護3	数字	6	同上	S
2 7		介護	要介護4	数字	6	同上	S
2 8		HX	要介護 5	数字	6	同上	S
2 9			要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
3 0		訪	要介護 2	数字	6	同上	S
3 1	居	訪問看護	要介護3	数字	6	同上	S
3 2	居宅介護サービス費種類支給限度基	謢	要介護4	数字	6	同上	S
3 3	護サ		要介護 5	数字	6	同上	S
3 4	ĺ ľ		要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
3 5	ス	テ 訪問:	要介護 2	数字	6	同上	S
3 6	種	- ションリハビリ	要介護3	数字	6	同上	S
3 7	支	ヹ゙゙ヹ゙゙ヹ	要介護4	数字	6	同上	S
3 8	福限		要介護 5	数字	6	同上	S
3 9			要介護1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
4 0	準額	通	要介護 2	数字	6	同上	S
4 1		通 所介護	要介護3	数字	6	同上	S
4 2		碊	要介護4	数字	6	同上	S
4 3			要介護 5	数字	6	同上	S
4 4		沒	要介護1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
4 5		テ	要介護 2	数字	6	同上	S
4 6		テーション	要介護3	数字	6	同上	S
4 7		ンリ	要介護4	数字	6	同上	S
4 8			要介護 5	数字	6	同上	S
4 9		<del>)</del> □	要介護1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
5 0		福祉用具貸与	要介護 2	数字	6	同上	S
5 1		用	要介護3	数字	6	同上	S
5 2		貸与	要介護4	数字	6	同上	S
5 3			要介護 5	数字	6	同上	S

項番		項目	 名	属性	パイ数	内容	備考
					_		4
5 4		短	要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
5 5	屋	期入	要介護 2	数字	6	同上	4 S
5 6	介護	所生	要介護3	数字	6	同上	4 S
5 7	<del>Î</del>	短期入所生活介護	要介護4	数字	6	同上	4 S
5 8	ピス	H.S.	要介護 5	数字	6	同上	4 S
5 9			要介護 1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	4 S
6 0	支給	短期	要介護 2	数字	6	同上	4
6 1	限   度   其	入所原		数字	6	   同上	S 4
6 2	準額	短期入所療養介護		数字	6	同上	S 4
6 3		護	要介護 5	数字	6	同上	S 4
			文/1段3	XV 1		131	<u>S</u>
6 4	区分支給限度基準額居宅支援サー ビス費	訪問通所		数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	S
6 5	度基準額 ビス費	短期入	、所	数字	3	6月間の限度額を日数で設定する	3 S
6 6		訪問介	:護	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	6 S
6 7		訪問入	浴介護	数字	6	同上	6 S
6 8	居宅支	訪問看	護	数字	6	同上	6 S
6 9	· 援 サー	訪問! ーショ	リハビリテ ン	数字	6	同上	6 S
7 0	レビス 連	通所介	:護	数字	6	同上	6 S
7 1		通所!	リハビリテ ン	数字	6	同上	6 S
7 2	給限度	福祉用具貸与		数字	6	同上	6 S
7 3	基準額	短期)護	短期入所生活介 護		6	同上	4 6 S
7 4		短期)護	\所療養介	数字	6	同上	4 6 S

項番		項目	<del></del> 名	属性	パイ数	内容	備考
7 5		基準該当訪問介護サービ ス費比率		数字	3	指定訪問介護サービス費支給限度基準 額に対する基準該当サービス費の比率 を設定する	
7 6	基準部ス費は		入浴サービ	数字	3	指定訪問入浴サービス費支給限度基準 額に対する基準該当サービス費の比率 を設定する	
7 7	基準部ス費比		介護サービ	数字	3	指定通所介護サービス費支給限度基準 額に対する基準該当サービス費の比率 を設定する	
7 8		核当短期 - ビス費	入所生活介 比率	数字	3	指定短期入所生活介護サービス費支給 限度基準額に対する基準該当サービス 費の比率を設定する	
7 9		该当福祉 人費比率	用具貸与サ	数字	3	指定福祉用具貸与サービス費支給限度 基準額に対する基準該当サービス費の 比率を設定する	
8 0	基準部ス費比		支援サービ	数字	3	指定居宅支援サービス費支給限度基準 額に対する基準該当サービス費の比率 を設定する	
8 1			経過的要 介護	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
8 2		夜間	要介護 1	数字	6	同上	5 S
8 3	居	夜間対応型訪問	要介護 2	数字	6	同上	5 S
8 4	居宅介護サー	当訪問	要介護 3	数字	6	同上	5 S
8 5	1	介護	要介護4	数字	6	同上	5 S
8 6	· ビス費		要介護 5	数字	6	同上	5 S
8 7	類		経過的要 介護	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
8 8	文   給   限	認知	要介護1	数字	6	同上	5 S
8 9	支給限度基準額	近   対   応	要介護 2	数字	6	同上	5 S
9 0	· 华 額	認知症対応型通所介護	要介護3	数字	6	同上	5
9 1		介護	要介護4	数字	6	同上	S 5 S
9 2		нж	要介護 5	数字	6	同上	5 S
9 3	区分支給限度基準額介護予防サービス費	区介 分護 要支援 1 多		数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
9 4	度基準額 イビス費	要支援	₹ 2	数字	6	同上	5 S

項番		項目	名	属性	バイト数	内容	備考
9 5		介護系	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
9 6	•	入浴介護 介護予防訪問	要支援2	数字	6	同上	5 S
9 7		訪介問籍	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
9 8		訪問看護 所護予防	要支援 2	数字	6	同上	5 S
9 9		リハビリ介護を	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
100	介護予防サー	リハビリテー ション介護予防訪問	要支援 2	数字	6	同上	5 S
101		介用護	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
102	· 員種類 支給	用具貸与 介護予防福祉	要支援 2	数字	6	同上	5 S
103	ビス費種類支給限度基準額	介護予防短期	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
104	· 客頁	入所生活介護 護予防短期	要支援 2	数字	6	同上	5 S
105		入介護	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
106		入所療養介護 介護予防短期	要支援 2	数字	6	同上	5 S
107		対応調予	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	5 S
108	-	対応型通所介護介護予防認知症	要支援 2	数字	6	同上	5 S
109	   基準該当介護予防訪問介   護サービス費比率			数字	3	指定介護予防訪問介護サービ、ス費支給限度 基準額に対する基準該当サービ、ス費の比率 を設定する	5
110	基準該当介護予防訪問入 浴サービス費比率			数字	3	指定介護予防訪問入浴サービス費支給限度 基準額に対する基準該当サービス費の比率 を設定する	5

項番		項目	 名	属性	パイ数	内容	備考
111	基準該当介護予防通所介 護サービス費比率			数字	3	指定介護予防通所介護サービ、ス費支給限度 基準額に対する基準該当サービ、ス費の比率 を設定する	5
112			予防短期入 -ビス費比	数字	3	指定介護予防短期入所生活介護サービス費 支給限度基準額に対する基準該当サービス 費の比率を設定する	5
113	l l		予防福祉用 ス費比率	数字	3	指定介護予防福祉用具貸与サービ、ス費支給 限度基準額に対する基準該当サービ、ス費の 比率を設定する	5
114		8当介護 人費比率	予防支援サ	数字	3	指定介護予防支援サービス費支給限度基準額に対する基準該当サービス費の比率を設定する	5
115	(経過措置の) (経過措置	二次予防		数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
116	(経過措置)区分支給限度基準額介護予防・日常生活支援総合事業費	要支援 1		数字	6	同上	7 S
117	() () () () () () () () () () () () () (	要支援 2		数字	6	同上	7 S
118		訪	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
119	介護予	サービス 訪問型予防	要支援1	数字	6	同上	7 S
120	防・显	ス防	要支援 2	数字	6	同上	7 S
121	種類支	<b>业</b> 通	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
122	種類支給限度基準額E生活支援総合事業费	サービス通所型予防	要支援1	数字	6	同上	7 S
123	種類支給限度基準額日常生活支援総合事業費	^ 防 	要支援 2	数字	6	同上	7 S
124		生活	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
125	(経過措置)	生活支援サー	要支援1	数字	6	同上	7 S
126		ビス	要支援 2	数字	6	同上	7 S

項番		項目	名	属性	パイト数	内容	備考
127		生活	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
128		(見守り)生活支援サービス	要支援1	数字	6	同上	7 S
129		ビス	要支援 2	数字	6	同上	7 S
130		生活	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
131		ス (その他)	要支援1	数字	6	同上	7 S
132	消護予証	じビビ	要支援 2	数字	6	同上	7 S
133	防・日営	ケア	二次予防	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
134	介護予防・日常生活支援総合事業費(経過措置)	ケアマネジメント	要支援1	数字	6	同上	7 S
135		メント	要支援 2	数字	6	同上	7 S
136	事業費 (経	介護予防訪問	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
137	過措置	介 防 護 訪 問	要支援 2	数字	6	同上	7 S
138	種類支	訪問 問 看 予	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
139	支 給 限	看予護防	要支援 2	数字	6	同上	7 S
140	給限度基準額	だリテー 介護予防な	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
141		ビリテー ション介護予防訪問リハ	要支援 2	数字	6	同上	7 S
142		だり デージョン がまる かいま	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
143		ビリテー ション介護予防通所リハ	要支援 2	数字	6	同上	7 S

項番	項目名			属性	パイト数	内容	備考
144	介護	介護具予	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
145			要支援 2	数字	6	同上	7 S
146		入介無多	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
147		入所生活介護 介護予防短期	要支援 2	数字	6	同上	7 S
148		介護予防短	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
149		(介護老人保健施設)介護予防短期入所療養介護	要支援 2	数字	6	同上	7 S
150		(介護療養型医療施設等)介護予防短期入所療養介護	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
151	種類支給限度基準額	医療施設等) 人所療養介護	要支援 2	数字	6	同上	7 S
152	準額	介護予防理	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
153		管理指導 介護予防居宅療養	要支援 2	数字	6	同上	7 S
154		介護予防特定施設	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
155			要支援 2	数字	6	同上	7 S

項番	項目名			属性	パイト数	内容	備考
156		対応型2	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
157	介護	対応型通所介護介護予防認知症	要支援 2	数字	6	同上	7 S
158	予防・日常	多機能型介護予算	要支援1	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
159	生活支援經	多機能型居宅介護介護予防小規模	要支援 2	数字	6	同上	7 S
160		生活介護(短期利用型以外)介護予防認知症対応型共同	要支援 2	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S
161	種類支給限度基準額	生活介護 (短期利用型)介護予防認知症対応型共同	要支援 2	数字	6	1月間の限度額を単位数で設定する	7 S

- 1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 3 有効開始日が平成 14 年 1 月 1 日以降の場合、本項目には"0"若しくは NULL が設定される。なお、有効開始日が平成 13 年 12 月 31 日以前の場合、従来通り区分支給限度基準額が設定される。
- 4 有効開始日が平成 14 年 1 月 1 日以降の場合、本項目に種類支給限度基準額が設定される。なお、有効開始日が平成 13 年 12 月 31 日以前の場合、本項目には"0"若しくは NULL が設定される。
- 5 有効開始日が平成 18 年 4 月 1 日以降の場合、本項目に種類支給限度基準額が設定される。なお、有効開始日が平成 18 年 3 月 31 日以前の場合、本項目には"0"若しくは NULL が設定される。
- 6 有効開始日が平成 18 年 4 月 1 日以降の場合、経過的要介護における額を設定する。
- 7 有効開始日が平成 24 年 4 月 1 日以降の場合、設定される。なお、有効開始日が平成 24 年 3 月 31 日以前の場合、本項目には"0"若しくは NULL が設定される。
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

## 1.3.17 広域連合情報(行政区情報)

項番		項目名	属性	パイト数	内容	備考
1	交換情報	报識別番号	英数	4	広域連合情報 (行政区情報)の識別番号 を設定する	"5641"固定
2	異動年	月日	数字	8	広域連合の市町村(政令市の行政区)が 追加または変更等が生じた年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
3	訂正年	月日	数字	8	広域連合(行政区)情報に訂正が生じた 日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
4	異動区	分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更 3:終了
5	異動事	由	数字	2	広域連合情報の異動事由を設定する	2
6	保険者	番号	数字	6	政令市又は広域連合の保険者番号を設 定する	
7	市町村	市町村番号(行 政区番号)	数字	6	自治省にて定める市町村の番号を設定 する	2
8		有効開始日	数字	8	有効開始日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
9		有効終了日	数字	8	有効終了日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1

<sup>1 「</sup>インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)

<sup>2 「</sup>インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)

# レコード構成図 広域連合情報(行政区情報) ★ 広域連合情報(行政区情報) 広域連合情報(行政区情報)レコード レコード 交換情報識別番号 異動年月日 訂正年月日 異動区分コード 異動事由 保険者番号 市町村番号(行政区番号) 有効開始日 有効終了日

#### 1 . 3 . 1 7 - 1 地域密着型サービスコード情報

項番	項目名	属性	パイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	地域密着型サービスコード情報の識別 番号を設定する	"5F41"固定
2	異動年月日	数字	8	地域密着型サービスコード情報に変更 が 生 じ た 年 月 日 ( 西 暦 年 月 日 (YYYYMMDD))を設定する	1
3	訂正年月日	数字	8	地域密着型サービスコード情報に訂正 が生じた日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更 3:終了
5	異動事由	数字	2	地域密着型サービスコード情報の異動 事由を設定する	2
6	保険者番号	数字	6	保険者コードを設定する	
7	サービス種類コード	英数	2	サービス種類コードを設定する	2
8	サービス項目コード	英数	4	サービス項目コードを設定する	2
9	有効開始日	数字	8	有効開始日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	
1 0	有効終了日	数字	8	有効終了日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	
1 1	単位数	数字	5	単位数を設定する	S

- 1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

### 1 . 3 . 1 7 - 2 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報

		ппт	/口又]及祕	<b>  百事業(経週指直)サービスコート情報</b> 	
項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報の識別番号を 設定する	"5G41"固定
2	異動年月日	数字	8	介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報に変更が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
3	訂正年月日	数字	8	介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報に訂正が生じた日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更 3:終了
5	異動事由	数字	2	介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード情報の異動事由を 設定する	2
6	保険者番号	数字	6	保険者コードを設定する	
7	サービス種類コード	英数	2	サービス種類コードを設定する	2
8	サービス項目コード	英数	4	サービス項目コードを設定する	2
9	適用開始年月	数字	6	適用開始年月(西暦年月 (YYYYMM))を 設定する	
1 0	適用終了年月	数字	6	適用終了年月(西暦年月 (YYYYMM))を 設定する	
1 1	サービス名称	漢字	4 8	サービス名称を設定する	
1 2	単位数	数字	5	単位数を設定する	S
1 3	算定単位	数字	2	算定単位を設定する	2
1 4	制限日数・回数	数字	2	制限日数・回数を設定する	
1 5	算定回数制限期間	数字	2	制限日数・回数がある場合において、期間を設定する	2
1 6	支給限度額対象区分	数字	1	支給限度額対象区分を設定する	2
1 7	利用者負担定率/定額区分	数字	1	利用者負担定率 / 定額区分を設定する	2
1 8	給付率	数字	3	給付率を設定する	
1 9	利用者負担額	数字	5	利用者負担額を金額で設定する	S
2 0	二次予防事業対象者実施 区分	数字	1	二次予防事業対象者実施区分を設定す る	2
2 1	要支援 1 受給者 実施区分	数字	1	要支援 1 受給者実施区分を設定する	2
2 2	要支援 2 受給者 実施区分	数字	1	要支援 2 受給者実施区分を設定する	2

- 1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

ノコード構成図									
介護予防·日常生活支援総合事業 (経過措置)サービスコード情報レコード	介護予防・日常生活支援総合事業 (経過措置)サービスコード情報								
	レコード   交換情報識別番号								
	異動年月日								
	訂正年月日								
	異動区分コード								
	異動事由								
	保険者番号								
	:								
	;								

## 1 . 3 . 1 7 - 3 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報

項番	項目名	属性	バ が 数	総ロ事業リーロスコード情報 	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	介護予防・日常生活支援総合事業サービ スコード異動連絡票情報の識別番号を 設定する	" 5H41 "固定
2	異動年月日	数字	8	介護予防・日常生活支援総合事業サービ スコード情報に変更が生じた年月日(西 暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
3	訂正年月日	数字	8	介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報に訂正が生じた日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	1
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更 3:終了
5	異動事由	数字	2	介護予防・日常生活支援総合事業サービ スコード情報の異動事由を設定する	3
6	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定す る	3
7	サービス種類コード	英数	2	サービス種類コードを設定する	3
8	サービス項目コード	英数	4	サービス項目コードを設定する	
9	適用開始年月	数字	6	適用開始年月(西暦年月 (YYYYMM))を 設定する	2
1 0	適用終了年月	数字	6	適用終了年月(西暦年月 (YYYYMM))を 設定する	2
1 1	サービス名称	漢字	6 4	サービス名称を設定する	
1 2	単位数	数字	5	単位数を設定する	S
1 3	算定単位	数字	2	算定単位を設定する	3
1 4	制限日数・回数	数字	2	制限日数・回数を設定する	
1 5	算定回数制限期間	数字	2	制限日数・回数がある場合において、期 間を設定する	3
1 6	支給限度額対象区分	数字	1	支給限度額対象区分を設定する	3
1 7	給付率	数字	3	給付率を設定する	
1 8	利用者負担額	数字	5	利用者負担額を金額で設定する	S
1 9	事業対象者実施区分	数字	1	事業対象者実施区分を設定する	3
2 0	要支援 1 受給者 実施区分	数字	1	要支援 1 受給者実施区分を設定する	3
2 1	要支援 2 受給者 実施区分	数字	1	要支援 2 受給者実施区分を設定する	3
2 2	運動器機能向上体制	数字	1	運動器機能向上体制を設定する	3
2 3	栄養マネジメント(改善) 体制	数字	1	栄養マネジメント(改善)体制を設定する	3

項番	項目名	属性	バ か 数	内容	備考
2 4	口腔機能向上体制	数字	1	口腔機能向上体制を設定する	3
2 5	事業所評価加算	数字	1	事業所評価加算を設定する	3
2 6	要介護 1 受給者 実施区分	数字	1	要介護 1 受給者実施区分を設定する	3 4
2 7	要介護 2 受給者 実施区分	数字	1	要介護 2 受給者実施区分を設定する	3 4
2 8	要介護 3 受給者 実施区分	数字	1	要介護3受給者実施区分を設定する	3 4
2 9	要介護 4 受給者 実施区分	数字	1	要介護4受給者実施区分を設定する	3 4
3 0	要介護 5 受給者 実施区分	数字	1	要介護 5 受給者実施区分を設定する	3 4

- 1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月」欄」参照。(P.42)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 4 処理年月が2021年5月以降の場合、設定される。
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

# レコード構成図 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報 → 介護予防·日常生活支援総合事業 介護予防·日常生活支援総合事業 サービスコード情報レコード サービスコード情報レコード 交換情報識別番号 異動年月日 異動区分コード 異動事由 証記載保険者番号 サービス種類コード

### 1.3.17-4 個人番号情報

項番	項目名	属性	バ か 数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	個人番号情報の識別番号を設定する	" 5J41 "固定
2	異動年月日	数字	8	個人番号情報の登録または変更が生じ た年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設 定する	1
3	訂正年月日	数字	8	個人番号情報に訂正が生じた日(西暦年 月日(YYYYMMDD))を設定する	1
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	1:新規 2:変更 3:終了
5	異動事由	数字	2	個人番号情報の異動事由を設定する	2
6	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定す る	2
7	被保険者番号	英数	1 0	被保険者番号を設定する	2
8	個人番号	数字	1 2	個人番号を設定する	3 4

- 1 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「年月日」欄」参照。(P.42)
- 2 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.31)
- 3 「インタフェース仕様書 共通編 1.4 コード一覧」参照。(P.41-12)
- 4 保険者番号単位に出力する場合は、個人番号を設定しない。

レコード構成図	
個人番号情報	
INVESTIGATION OF THE PROPERTY	
個人番号情報レコード	● 個人番号情報レコード 交換情報識別番号
	異動年月日 訂正年月日 異動区分コード
	異動事由 証記載保険者番号
	被保険者番号個人番号

#### 1.3.18 受給者情報突合情報

1.3	<sub>.</sub> . 1 8 受給者情報突合	<b>情</b> 報				T
項番	項目名	属性	バイト 数	内容	必須入力	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	受給者情報突合情報の識別 番号を設定する		"5361"固定
2	突合区分	数字	1	1:認定期間内の最新情報 2:認定期間内の全情報 3:一定期間内の最新情報 4:一定期間内の全情報		
3	認定有効年月	数字	6	認定有効年月(西暦年月 (YYYYMM))を設定する		1
4	突合開始年月	数字	6	突合開始年月(西暦年月 (YYYYMM))を設定する		2
5	突合終了年月	数字	6	突合終了年月(西暦年月 (YYYYMM))を設定する		2
6	異動年月日	数字	8	受給者の資格を取得または 変更等が生じた年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定す る		
7	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する		
8	異動事由	数字	2	受給者情報の異動事由を設 定する		
9	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番 号を設定する		
1 0	被保険者番号	英数	1 0	被保険者番号を設定する		
1 1	被保険者氏名(カナ)	英数	2 5	被保険者氏名をカナ文字で 設定する		
1 2	生年月日	数字	8	生年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		
1 3	性別コード	数字	1	性別コードを設定する		
1 4	資格取得年月日	数字	8	資格取得年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		
1 5	資格喪失年月日	数字	8	資格喪失年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		
1 6	老人保健市町村番号	数字	8	老人保健市町村番号を設定 する		
1 7	老人保健受給者番号	数字	7	老人保健受給者番号を設定する		
1 8	公費負担者番号	数字	8	福祉事務所番号を設定する 福祉事務所からの異動情報 提出時のみ設定する		
1 9	広域連合(政令市)保険 者番号	数字	6	受給者が広域連合又は政令 市の市町村(行政区)に属す る場合にのみ広域連合又は 政令市の保険者番号を設定 する		
2 0	申請種別コード	数字	1	申請種別コードを設定する		
2 1	変更申請中区分コード	数字	1	変更申請中区分コードを設 定する		

項番		項目名	属性	パイト 数	内容	必須入力	備考
2 2	申請分	年月日	数字	8	要介護状態区分の変更を申 請した年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		
2 3	みな	し要介護区分コード	数字	1	みなし要介護区分コードを 設定する		
2 4	要介記	護状態区分コード	数字	2	要介護状態区分コードを設 定する		
2 5	認定7日)	有効期間(開始年月	数字	8	認定有効期間の開始年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する		
2 6	認定7日)	有効期間(終了年月	数字	8	認定有効期間の終了年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する		
2 7	居宅・	サービス計画作成区 ード	数字	1	居宅サービス計画作成区分 コードを設定する		
2 8	居宅	介護支援事業所番号	英数	1 0	居宅介護支援事業所の番号 を設定する		
2 9	居宅サービス計画適用開 始年月日		数字	8	居宅サービス計画の適用開始 年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
3 0	居宅	サービス計画適用終 月日	数字	8	居宅サービス計画の適用終 了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		
3 1	± <del>\</del>	支給限度基準額	数字	6	被保険者証記載の訪問通所 サービス支給限度基準額を 単位数で設定する		S
3 2	訪問通所サー	上限管理適用期間開始年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管 理期間の適用開始年月日(西 暦年月日(YYYYMMDD))を設定 する		
3 3	ビス	上限管理適用期間終了年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管 理期間の適用終了年月日(西 暦年月日(YYYYMMDD))を設定 する		
3 4	柘	支給限度基準額	数字	3	被保険者証記載の短期入所 サービス支給限度基準額を 日数で設定する		3 S
3 5	短期入所サー	上限管理適用期間開始年月日	数字	8	短期入所支給限度基準額管 理期間の適用開始年月日(西 暦年月日(YYYYMMDD))を設定 する		3
3 6	ビス	上限管理適用期間終了年月日	数字	8	短期入所支給限度基準額管 理期間の適用終了年月日(西 暦年月日(YYYYMMDD))を設定 する		3
3 7	公費!	負担上限額減額の有	数字	1	公費負担上限額減額の有無 を設定する		

項番		項目名	属性	バイト 数	内容	必須入力	備考
3 8	償還:	払化開始年月日	数字	8	償還払化開始年月日(西暦年 月日(YYYYMMDD))を設定する		
3 9	償還:	払化終了年月日	数字	8	償還払化終了年月日(西暦年 月日(YYYYMMDD))を設定する		
4 0	給付	率引下げ開始年月日	数字	8	給付率引下げ開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
4 1	給付	率引下げ終了年月日	数字	8	給付率引下げ終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
4 2	減免	申請中区分コード	数字	1	減免申請中区分コードを設 定する		
4 3	利用	利用者負担区分コード	数字	1	利用者負担区分コードを設 定する		
4 4	利用者負担減	給付率	数字	3	利用者負担減免等により給 付率が変更された場合に 1 00分の で設定する		
4 5	免・旧措置	適用開始年月日	数字	8	給付率の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
4 6	置入所者	適用終了年月日	数字	8	給付率の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
4 7	標準	標準負担区分コー ド	数字	1	標準負担区分コードを設定 する		4
4 8	標準負担	負担額	数字	5	負担額を設定する		4 S
4 9	・特定標準負担	負担額適用開始年 月日	数字	8	負担額適用開始年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定す る		4
5 0	準 負 担	負担額適用終了年 月日	数字	8	負担額適用終了年月日(西暦 年月日(YYYYMMDD))を設定す る		4
5 1		特定入所者認定申 請中区分コード	数字	1	特定入所者認定申請中区分 コードを設定する		5
5 2	特	特定入所者介護サ ービス区分コード	数字	1	特定入所者介護サービス区 分コードを設定する		5
5 3	特定入所者	課税層の特例減額 措置対象	数字	1	利用者負担第4段階の者で 当該措置該当の有無をコー ドで設定する		5
5 4	入所者介護サ	食費負担限度額 (施設サービス)	数字	4	食費負担限度額(施設サービス)を設定する		5 S
5 5	<b>サービス</b>	居住費(ユニット 型個室)負担限度 額	数字	4	居住費(ユニット型個室)負 担限度額を設定する		5 S
5 6		居住費(ユニット 型個室的多床室) 負担限度額	数字	4	居住費( ユニット型個室的多 床室 )負担限度額を設定する		5 S

項番		項目名	属性	バイト 数	内容	必須入力	備考
5 7		居住費(従来型個室(特養等))負担限度額	数字	4	居住費(従来型個室(特養 等)) 負担限度額を設定する		5 S
5 8	特定入所者介護サ	居住費(従来型個室(老健、療養等)) 負担限度額	数字	4	居住費(従来型個室(老健、 療養等))負担限度額を設定 する		5 S
5 9	者介護	居住費(多床室) 負担限度額	数字	4	居住費(多床室)負担限度額 を設定する		5 S
6 0	サービス	負担限度額適用開 始年月日	数字	8	負担限度額適用開始年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する		5
6 1		負担限度額適用終 了年月日	数字	8	負担限度額適用終了年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する		5
6 2	社会福;	軽減率	数字	4	社会福祉法人軽減の軽減率 を設定する		5 6
6 3	│ 祉 │ 法	軽減率適用開始年 月日	数字	8	軽減率の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		5
6 4	人軽減情報	軽減率適用終了年 月日	数字	8	軽減率の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		5
6 5	の利用	模多機能型居宅介護 用開始月における居 ービス等の利用の有	数字	1	小規模多機能型居宅介護、及び、複合型サービス(看護小規模多機能型居宅介護)の利用開始月における居宅サービス等の利用の有無コードを設定する		7
6 6	医療資格	保険者番号(後期)	英数	8	保険者番号(後期)を設定する		
6 7	格龄者	被保険者番号(後期)	英数	8	被保険者番号(後期)を設定する		
6 8	保国	保険者番号(国保)	数字	8	保険者番号(国保)を設定す る		
6 9	保険資格 国民健康	被保険者証番号 (国保)	英数	2 0	被保険者証番号(国保)を設 定する		
7 0	<u> </u>	宛名番号	数字	1 0	宛名番号を設定する		
7 1	二次予防事業区分コード		数字	1	二次予防事業区分コードを 設定する		8
7 2	二次 <sup>-</sup> 始年	予防事業有効期間開 月日	数字	8	二次予防事業有効期間の開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		8
7 3	二次 <sup>-</sup> 了年J	予防事業有効期間終 月日	数字	8	二次予防事業有効期間の終 了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する		8

項番		項目名	属性	バイト 数	内容	必須入力	備考
7 4		住所地特例対象者 区分コード	数字	1	住所地特例対象者区分コー ドを設定する		9
7 5	住所地特例	施設所在保険者番号	数字	6	住所地特例対象者が入所 (居)する施設の所在する市 町村の証記載保険者番号を 設定する 広域連合(政令市)の場合は 市町村コード(行政区番号) を設定する		9
7 6	1911	住所地特例適用開 始年月日	数字	8	住所地特例の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD)) を設定する		9
7 7		住所地特例適用終 了年月日	数字	8	住所地特例の適用終了年月日(TYYYYMMDD)) 日(西暦年月日(YYYYMMDD)) を設定する		9
7 8	特定入员	食費負担限度額 (短期入所サービ ス)	数字	4	食費負担限度額(短期入所サ ービス)を設定する		1 1
7 9	特定入所者介護サー	居住費(未使用1) 負担限度額	数字	4	未設定		
8 0	イ ビス	居住費(未使用2) 負担限度額	数字	4	未設定		
8 1	二割	適用開始年月日	数字	8	二割負担の適用開始年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する		9
8 2	割負担	適用終了年月日	数字	8	二割負担の適用終了年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する		9
8 3	三割負担	適用開始年月日	数字	8	三割負担の適用開始年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する		1 0
8 4	負 担 担	適用終了年月日	数字	8	三割負担の適用終了年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する		1 0
8 5	住所地郵便番号		数字	7	被保険者の住所の郵便番号 を設定する		1 0

- 1 認定期間内で突合する場合(突合区分が1又は2)に有効期間の基準となる年月を設定する。 突合区分が1又は2の場合には必須。
- 2 一定の期間を指定して突合する場合(突合区分が3又は4)に突合対象とする情報の開始年月と終了年月を 設定する。突合区分が3又は4の場合には必須。
- 3 認定有効期間開始年月日が平成14年1月1日以降の場合、本項目の設定は不要(省略可能)とする。設定された場合、属性及び桁数等のシステムチェックは行わず、省略されたものとみなす。なお、認定有効期間開始年月日が平成13年12月31日以前の場合、従来通り(必須入力)とする。
- 4 異動年月日が平成 17 年 10 月 1 日以降の場合、本項目の設定は不要(省略可能)とする。設定された場合は エラーとし突合を行わない。なお、異動年月日が平成 17 年 9 月 30 日以前の場合、従来通り(必須入力)とす る。
- 5 処理年月が平成 17年 11月以降の場合、設定される。
- 6 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「軽減率」欄」参照。(P.42)

- 7 処理年月が平成 18年 12月以降の場合、設定される。
- 8 処理年月が平成24年5月以降の場合、設定される。
- 9 処理年月が平成27年5月以降の場合、設定される。
- 10 処理年月が平成30年5月以降の場合、設定される。
- 11 処理年月が2021年5月以降の場合、設定される。
- S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

## レコード構成図 受給者情報突合情報 受給者情報突合情報レコード ▶ 受給者情報突合情報レコード 交換情報識別番号 突合区分 認定有効年月 突合開始年月 突合終了年月 異動年月日 異動区分コード 異動事由 保険者番号 被保険者番号

#### 1.3.19 受給者情報突合結果情報

項番	. 1 9 受給者情報突合 項目名	属性	がか数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	受給者情報突合結果情報の識別番号を設定する	"5371"固定
2	突合結果区分	数字	1	突合結果の区分をコードで設定する	1:保険者情報のみ存在 2:国保連合会情報のみ存在 3:内容不一致
3	突合情報区分	数字	1	突合情報の区分をコードで設定する	1:保 有受 報 2:保 子 会保 有 会 者情報
4	異動年月日	英数	8	受給者の資格を取得または変更等が生じ た年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設 定する	
5	異動区分コード	英数	1	異動区分コードを設定する	
6	異動事由	英数	2	受給者情報の異動事由を設定する	
7	証記載保険者番号	英数	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	
8	被保険者番号	英数	1 0	被保険者番号を設定する	
9	被保険者氏名(カナ)	英数	2 5	被保険者氏名をカナ文字で設定する	
1 0	生年月日	英数	8	生年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設 定する	
1 1	性別コード	英数	1	性別コードを設定する	
1 2	資格取得年月日	英数	8	資格取得年月日(西暦年月日(YYYYMMDD)) を設定する	
1 3	資格喪失年月日	英数	8	資格喪失年月日(西暦年月日(YYYYMMDD)) を設定する	
1 4	老人保健市町村番号	英数	8	老人保健市町村番号を設定する	
1 5	老人保健受給者番号	英数	7	老人保健受給者番号を設定する	
1 6	公費負担者番号	英数	8	福祉事務所番号を設定する 福祉事務所からの異動情報提出時のみ設 定する	
1 7	広域連合(政令市)保険 者番号	英数	6	受給者が広域連合又は政令市の市町村 (行政区)に属する場合にのみ広域連合 又は政令市の保険者番号を設定する	
1 8	申請種別コード	英数	1	申請種別コードを設定する	
1 9	変更申請中区分コード	英数	1	変更申請中区分コードを設定する	
2 0	申請年月日	英数	8	要介護状態区分の変更を申請した年月日 (西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
2 1	みなし要介護区分コード	英数	1	みなし要介護区分コードを設定する	

項番		項目名	属性	バイト 数	内容	備考
2 2	要介記	護状態区分コード	英数	2	要介護状態区分コードを設定する	
2 3	認定7日)	有効期間(開始年月	英数	8	認定有効期間の開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	
2 4	認定7日)	有効期間(終了年月	英数	8	認定有効期間の終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	
2 5		サービス計画作成区 ード	英数	1	居宅サービス計画作成区分コードを設定 する	
2 6	居宅	介護支援事業所番号	英数	1 0	居宅介護支援事業所の番号を設定する	
2 7	居宅 始年	サービス計画適用開 月日	英数	8	居宅サービス計画の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
2 8	居宅 7年	サービス計画適用終 月日	英数	8	居宅サービス計画の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
2 9	訪問	支給限度基準額	英数	6	被保険者証記載の訪問通所サービス支給 限度基準額を単位数で設定する	S
3 0	回通所サー	上限管理適用期間 開始年月日	英数	8	訪問通所支給限度基準額管理期間の適用 開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	
3 1	・ビス	上限管理適用期間 終了年月日	英数	8	訪問通所支給限度基準額管理期間の適用 終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	
3 2	短期	支給限度基準額	英数	3	被保険者証記載の短期入所サービス支給 限度基準額を日数で設定する	1 S
3 3	別入所サー	上限管理適用期間 開始年月日	英数	8	短期入所支給限度基準額管理期間の適用 開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
3 4	ービス	上限管理適用期間 終了年月日	英数	8	短期入所支給限度基準額管理期間の適用 終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を 設定する	1
3 5	公費1	負担上限額減額の有	英数	1	公費負担上限額減額の有無を設定する	
3 6	償還打	<b>丛化開始年月日</b>	英数	8	償還払化開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	
3 7	償還打	丛化終了年月日 	英数	8	償還払化終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	
3 8	給付至	率引下げ開始年月日	英数	8	給付率引下げ開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	
3 9	給付至	率引下げ終了年月日	英数	8	給付率引下げ終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	
4 0	減免	申請中区分コード	英数	1	減免申請中区分コードを設定する	
4 1	利	利用者負担区分コード	英数	1	利用者負担区分コードを設定する	
4 2	旧措置入所者利用者負担減免	給付率	英数	3	利用者負担減免等により給付率が変更された場合に100分の で設定する	
4 3	入 担 所 減 者 免	適用開始年月日	英数	8	給付率の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	
4 4	•	適用終了年月日	英数	8	給付率の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	

項番		項目名	属性	バ か 数	内容	備考
4 5	標準負担	標準負担区分コー ド	英数	1	標準負担区分コードを設定する	2
4 6	•	負担額	英数	5	負担額を設定する	2 S
4 7	特定標準負担	負担額適用開始年 月日	英数	8	負担額適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	2
4 8	準 負 担	負担額適用終了年 月日	英数	8	負担額適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	2
4 9		特定入所者認定申 請中区分コード	数字	1	特定入所者認定申請中区分コードを設定 する	3
5 0		特定入所者介護サ ービス区分コード	数字	1	特定入所者介護サービス区分コードを設 定する	3
5 1		課税層の特例減額 措置対象	数字	1	利用者負担第4段階の者で当該措置該当 の有無をコードで設定する	3
5 2		食費負担限度額(施設サービス)	数字	4	食費負担限度額(施設サービス)を設定 する	3 S
5 3	特定入	居住費(ユニット 型個室)負担限度 額	数字	4	居住費(ユニット型個室)負担限度額を 設定する	3 S
5 4	所者介護:	居住費(ユニット 型個室的多床室) 負担限度額	数字	4	居住費(ユニット型個室的多床室)負担 限度額を設定する	3 S
5 5	サービス	居住費(従来型個室(特養等))負担限度額	数字	4	居住費 (従来型個室 (特養等))負担限度 額を設定する	3 S
5 6		居住費(従来型個室(老健、療養等)) 負担限度額	数字	4	居住費 (従来型個室 (老健、療養等))負 担限度額を設定する	3 S
5 7		居住費(多床室) 負担限度額	数字	4	居住費(多床室)負担限度額を設定する	3 S
5 8		負担限度額適用開 始年月日	数字	8	負担限度額適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	3
5 9		負担限度額適用終 了年月日	数字	8	負担限度額適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	3
6 0	社軽会	軽減率	数字	4	社会福祉法人軽減の軽減率を設定する	3 4
6 1	軽減情報:会福祉法-	軽減率適用開始年 月日	数字	8	軽減率の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	3
6 2	<u> </u>	軽減率適用終了年 月日	数字	8	軽減率の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	3
6 3	小規模多機能型居宅介護 の利用開始月における居 宅サービス等の利用の有 無		5			
6 4	医療	保険者番号(後期)	英数	8	保険者番号(後期)を設定する	
6 5	医療資格	被保険者番号(後期)	英数	8	被保険者番号(後期)を設定する	

項番		項目名	属性	バイト 数	内容	備考
6 6	保国	保険者番号(国 保)	数字	8	保険者番号(国保)を設定する	
6 7	保 険 資 格 康	被保険者証番号 (国保)	英数	2 0	被保険者証番号(国保)を設定する	
6 8	111 128	宛名番号	数字	1 0	宛名番号を設定する	
6 9	二次予	<sup>8</sup> 防事業区分コード	数字	1	二次予防事業区分コードを設定する	6
7 0	二次予始年月	, 防事業有効期間開 日	数字	8	二次予防事業有効期間の開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	6
7 1	二次予了年月	予防事業有効期間終 3日	数字	8	二次予防事業有効期間の終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	6
7 2		住所地特例対象者 区分コード	数字	1	住所地特例対象者区分コードを設定する	7
7 3	住所地特例	施設所在保険者番号	数字	6	住所地特例対象者が入所(居)する施設の所在する市町村の証記載保険者番号を設定する 広域連合(政令市)の場合は市町村コード(行政区番号)を設定する	7
7 4	1911	住所地特例適用開 始年月日	数字	8	住所地特例の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	7
7 5		住所地特例適用終 了年月日	数字	8	住所地特例の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	7
7 6	特定な	食費負担限度額 (短期入所サービ ス)	数字	4	食費負担限度額(短期入所サービス)を 設定する	9
7 7	特定入所者介護	居住費(未使用1) 負担限度額	数字	4	未設定	
7 8	護	居住費(未使用2) 負担限度額	数字	4	未設定	
7 9	三割	適用開始年月日	数字	8	二割負担の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	7
8 0	負担	適用終了年月日	数字	8	二割負担の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	7
8 1	三割	適用開始年月日	数字	8	三割負担の適用開始年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	8
8 2	7   钩   调用终了住口H   拟字   X		三割負担の適用終了年月日(西暦年月日 (YYYYMMDD))を設定する	8		
8 3	住所地	· 也郵便番号	数字	7	被保険者の住所の郵便番号を設定する	8

- 1 認定有効期間開始年月日が平成 14年 1月1日以降の場合、本項目には"0"若しくは NULL が設定される。なお、認定有効期間開始年月日が平成 13年 12月 31日以前の場合、従来通り支給限度基準額、上限管理適用期間開始年月日、上限管理適用期間終了年月日が設定される。
- 2 異動年月日が平成 17 年 10 月 1 日以降の場合、本項目には"0"若しくは NULL が設定される。なお、異動年月日が平成 17 年 9 月 30 日以前の場合、従来通り標準負担区分コード、負担額。負担額適用期間開始年月日、負担額適用期間終了年月日が設定される。
- 3 処理年月が平成 17年 11月以降の場合、設定される。
- 4 「インタフェース仕様書 共通編 1.5 留意事項:「軽減率」欄」参照。(P.42)
- 5 処理年月が平成 18年 12月以降の場合、設定される。
- 6 処理年月が平成24年5月以降の場合、設定される。
- 7 処理年月が平成27年5月以降の場合、設定される。
- 8 処理年月が平成30年5月以降の場合、設定される。
- 9 処理年月が2021年5月以降の場合、設定される。

S 固定長形式で表現する場合の「符号付き形式項目」。 なお、 Sが付加されていない数字属性項目は、「符号なし形式項目」である。

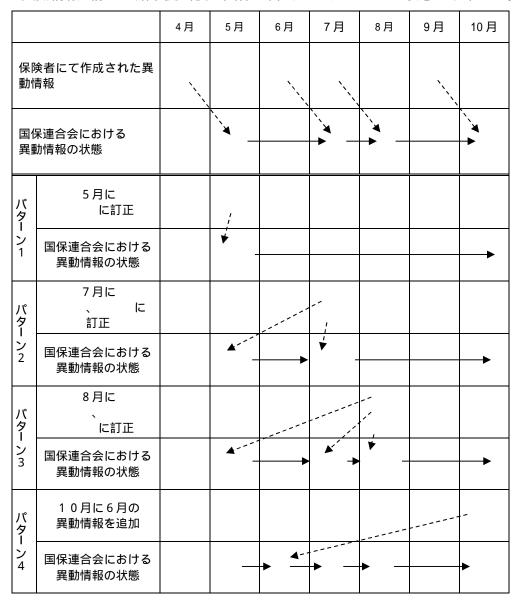
## レコード構成図 受給者情報突合結果情報 受給者情報突合結果情報レコード ▶ 受給者情報突合結果情報レコード 交換情報識別番号 突合結果区分 突合情報区分 異動年月日 異動区分コード 異動事由 保険者番号 被保険者番号

#### 1.4 異動情報と訂正連絡票の作成方法

異動情報は、国保連合会が介護給付費請求の審査支払を行うために必要な情報である。国保連合会は、保険者から提供された異動情報を異動年月日の順番に積み上げることにより、審査支払処理において、サービス提供月の受給者の資格や支給限度額等を参照する。

	異動 年月日	異動 区分	異動 事由	保険者 番号	被保険者番号	 被保険者氏名	
	4/1	1:新規	01	141003	000000010	 カイコ゛ タロウ	 ◀───4月、5月の情報として取扱う
	6/1	2:変更	99	141003	000000010	 カイコ゛ タロウ	 ◀──── 6月の情報として取扱う
	7/3	2:変更	99	141003	000000010	 カイコ゛ タロウ	 ◀───7月、8月の情報として取扱う
•	9/15	2:変更	99	141003	000000010	 カイコ゛ タロウ	 ◀─── 9月以降の情報として取扱う

また、訂正連絡票は、既に国保連合会に提供した異動情報を訂正する場合に作成する。 異動情報と訂正連絡票提出後の国保連合会におけるデータの状態は以下のようになる。



#### 1.4.1 異動情報の作成方法

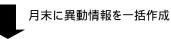
#### (1) 異動情報作成のタイミング

異動情報は、被保険者の新規認定等により新たにデータを登録した場合または保険者や 受給者の情報に追加・変更等が生じた場合に作成し、国保連合会に提出する。

なお、1保険者や1受給者の情報について、同一月内に2回以上の変更があり、変更する項目が異なる場合は、複数の変更を1つの異動情報とすることも可能とする。(異動情報の情報交換媒体については「1.2 インタフェース一覧」を参照)

#### ・9月10日に利用者負担額の減額が適用され、9月25日に適用が終了した受給者の例

変更日	保険者 番号	被保険者 番号	被保険者氏名		利用者負担 適用開始日	利用者負担 適用終了日	
9/10	141003	000000010	カイコ゛ タロウ	• •	9/10		 <b>伊险老</b> の
							保険者の
変更日	保険者 番号	被保険者 番号	被保険者氏名	••	利用者負担 適用開始日	利用者負担 適用終了日	 受給者情報
9/25	141003	000000010	カイコ゛ タロウ			9/25	



異動 年月日	異動 区分	異動 事由	保険者 番号	被保険者 番号	 被保険者氏名	利用者負担 適用開始日	利用者負担 適用終了日	 ◢異動情報
9/30	2:変更	99	141003	000000010	 カイコ゛ タロウ	9/10	9/25	 Z EN INTO

また、同一日に複数回変更を行った場合には、複数の変更を1つの異動情報にまとめることとする。1保険者や1受給者で同一異動年月日のデータが複数存在する場合、2番目以降のデータはエラーとなり国保連合会のシステムには取り込まれない。

#### ・9月10日に要介護状態区分を変更し、同日に支援事業者を変更した受給者の例





#### 月末に異動情報を一括作成

異動 年月日	異動 区分	異動 事由	保険者番号	被保険者番号	 被保険者氏名	要介護 状態区分	居宅介護支援 事業者番号	
9/10	2:変更	99	141003	000000010	カイコ゛タロウ	12	1470012340	

、 の変更を1つにまとめた異動情報を作成する。 (別々に作成した場合、 の変更による異動情報はエラーとなる。)

#### (2) 異動情報の作成例



#### 受給者異動情報新規作成

- ・保険者にて3月10日に新規認定された受給者について異動情報を作成
- ・4月1日に国保連合会へ送付

異動 年月日	保険者 番号	異動 区分	異動 事由	被保険者番号	 要介護 状態区分	資格 取得日	居宅介護支援 事業者番号	認定有効 開始日	認定有効 終了日	:
3/10	141003	1:新規	01:取得	000000010	 11	3/10	1470100010	3/10	9/30	:

#### 受給者情報の変更

・支援事業者の変更により、保険者の受給者情報を変更

変更日	保険者 番号	被保険者番 号	 要介護 状態区分	資格 取得日	支援事業者 番号	
6/10	141003	000000010	 11	3/10	1470212345	

#### 変更分の受給者異動情報作成

- ・保険者にて6月10日に変更された内容について異動情報を作成
- ・7月1日に国保連合会へ送付
- ・変更がない受給者の情報については異動情報を作成しない

異動 年月日	保険者 番号	異動 区分	異動 事由	被保険者番 号	 要介護 状態区分	資格 取得日	支援事業者 番号	認定有効 開始日	認定有効 終了日	
6/10	141003	2:変更	99:その他	000000010	 11	3/10	1470212345	3/10	9/30	

#### 要介護認定更新に伴う受給者情報の変更

・要介護認定更新により、保険者の受給者情報を変更

変更日	保険者 番号	被保険者番号	 要介護 区分	資格 取得日	認定有効 開始日	認定有効 終了日	
9/10	141003	000000010	 11	3/10	10/1	3/31	

#### 変更分の受給者異動情報作成

- ・保険者にて9月10日に更新認定された受給者について異動情報を作成
- ・10月1日に国保連合会へ送付
- ・変更がない受給者の情報については異動情報を作成しない

異動 年月日	保険者 番号	異動 区分	異動 事由	被保険者番 号	 要介護 状態区分	資格 取得日	支援事業者 番号	認定有効 開始日	認定有効 終了日	• •
9/10	141003	2:変更	99:その他	000000010	 11	3/10	1470212345	10/1	3/31	

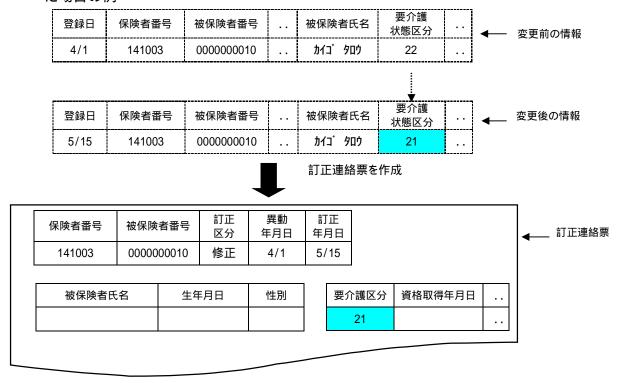
#### 1 . 4 . 2 訂正連絡票の作成例

#### (1) 訂正連絡票作成のタイミング

訂正連絡票は、過去に遡り既に国保連合会に提出したものと同一異動年月日のデータを 置き換えまたは削除する場合に作成し、提出する。

なお、対象となるデータが複数存在する場合には、対象データ全ての訂正連絡票を作成する。(訂正連絡票の情報交換媒体については「1.2 インタフェース一覧」を参照)

・4月1日に認定された被保険者の要介護状態区分を22:要介護2から21:要介護1に訂正した場合の例



#### (2) 訂正連絡票の作成例



#### 受給者情報の訂正

・4月1日に送付した異動情報について被保険者氏名に誤りがあり、10月20日に保険者にて被保険者氏名を訂正

登録日	保険者番号	被保険者番号		被保険者氏名	要介護 状態区分							
4/1	141003	0000000010			22							
•												
				<b>▼</b>								
変更日	保険者番号	被保険者番号		被保険者氏名	要介護 状態区分							

#### 提出済みの異動情報に対する訂正連絡票を作成

- ・4月1日、7月1日および10月1日に提出した異動情報に対して、訂正連絡票を作成
- ・10月25日に国保連合会へ送付
- ・当該変更に関係する送付済み異動情報すべてに対し訂正連絡票を作成
- ·訂正連絡票には訂正する項目のみを記入するが、キー項目(保険者番号·被保険者番号·異動年月日·訂正区分·訂正年月日)については省略せずに必ず記入する

保険者番号	被保障	被保険者番号		異動 年月日	訂正 年月日			
141003	0000	000000010		3/10	10/20			
被保険者	氏名	名 生年		性別		要介護区分	資格取得年月日	

□□□   修正	年月日	年月日			
00010 訂正	6/10	10/20			
		٦ .			
生年月日	性別		要介護区分	資格取得年月日	
		]			• •
	00010 訂正	00010 訂正 6/10	00010 訂正 6/10 10/20	00010 訂正 6/10 10/20	00010 訂正 6/10 10/20

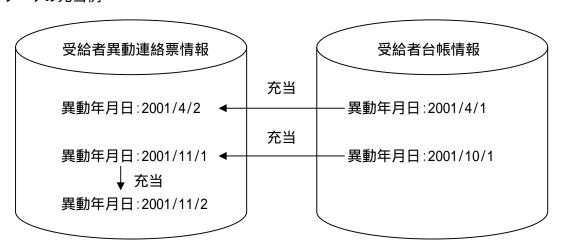
保険者 番号	被保険者番号		訂正修正	異動 年月日	訂正 年月日			
141003	000000010		訂正	9/10	10/20			
被保険者氏名		生年	月日	性別		要介護区分	資格取得年月日	

#### 1.5.1 交換情報の作成方法

国保連合会へ提供する情報は、異動が発生した情報についてのみ作成する。

作成する情報のデータ項目については、交換する媒体を問わず、項目の全てを満たした情報または変更のあった項目のみを記入した情報の何れの作成方法でも良いものとする。但し、変更のあった項目のみを記入した情報についてはキー項目(当該情報を一意に定めることのできる項目)が必ず情報に含まれることとし、変更のなかった項目(未設定の項目)については異動年月日をキーとして直近の情報より未設定項目を充当する。

#### データの充当例



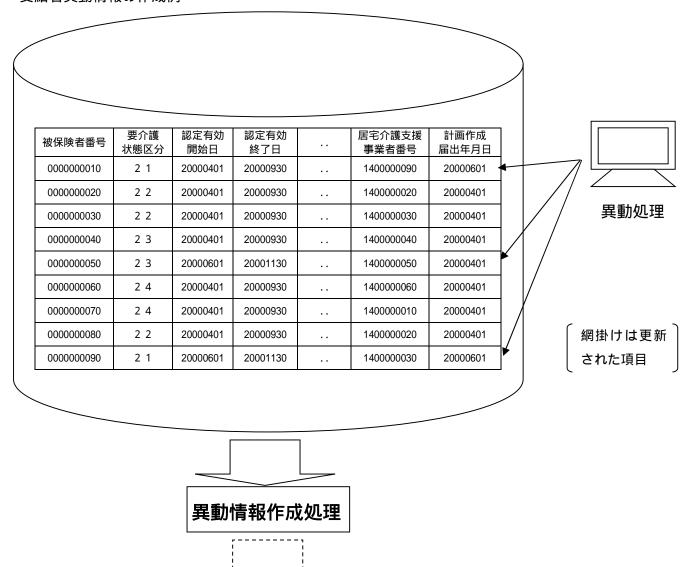
異動年月日が2001年4月2日の情報は、受給者台帳情報に存在する異動年月日2001年4月1日の情報を直前履歴として未設定項目のデータ充当を行なう。異動年月日が2001年11月1日の情報は、受給者台帳情報に存在する異動年月日2001年10月1日の情報を直前履歴として未設定項目のデータ充当を行なう。異動年月日が2001年11月2日の情報は、受給者異動連絡票情報に存在する異動年月日2001年11月1日の情報を直前履歴として未設定項目のデータ充当を行なう。

データの充当を行なわない項目とその条件

項目	引き継がない条件
償還払化開始年月日 償還払化終了年月日 給付率引下げ開始年月日 給付率引下げ終了年月日 利用者負担減免・旧措置入所者適用開始年月日 利用者負担減免・旧措置入所者適用終了年月日	・ 開始年月日と終了年月日が共に設定されてな〈且つ、直前履歴の終了年月日が設定されていて且つ、直前履歴の終了年月日<当該認定有効開始年月日の場合は、開始年月日と終了年月日ともに引き継がない
標準負担·特定標準負担負担額適用開始年月日標準負担·特定標準負担負担額適用終了年月日標準負担・特定標準負担負担額適用終了年月日	・ 開始年月日のみが設定されていて且つ、 直前履歴の終了年月日が設定されてい て且つ、直前履歴の終了年月日 < 当該 開始年月日の場合は、終了年月日を引き 継がない
居宅サービス計画適用開始年月日 居宅サービス計画適用終了年月日	・ 当該履歴の居宅介護支援事業所番号が 直前履歴と異なる場合は、居宅サービス 計画適用終了年月日のみ引き継がない

項目	引き継がない条件
特定入所者介護サービス負担限度額適用開始年月日 日特定入所者介護サービス負担限度額適用終了年月日 日 社会福祉法人軽減情報軽減率適用開始年月日	・ 開始年月日と終了年月日が共に設定されてな〈且つ、直前履歴の終了年月日が設定されていて且つ、直前履歴の終了年月日<当該認定有効開始年月日の場合は、開始年月日と終了年月日ともに引き継がない ・ 開始年月日のみが設定されていて且つ、直前履歴の終了年月日が設定されてい
社会福祉法人軽減情報軽減率適用終了年月日	て且つ、直前履歴の終了年月日 < 当該 開始年月日の場合は、終了年月日を引き 継がない
特定入所者認定申請中区分コード、特定入所者介護サービス区分コード、課税層の特例減額措置対象、食費負担限度額(施設サービス)、居住費(ユニット型個室)負担限度額、居住費(従来型個室(特養等))負担限度額、居住費(従来型個室(老健、療養等))負担限度額、居住費(後来型個室(老健、療養等))負担限度額、居住費(多床室)負担限度額、食費負担限度額(短期入所サービス)	・ 特定入所者介護サービス負担限度額適 用開始年月日と特定入所者介護サービ ス負担限度額適用終了年月日を引き継 がなかった場合は、全項目ともに引き継 がない
標準負担・特定標準負担(標準負担区分コード、負担額、負担額適用開始年月日、負担額適用終了年月日)	・ 異動年月日が 2005 年 10 月 1 日以降は、 全項目ともに引き継がない
居宅サービス計画作成区分コード 居宅介護支援事業所(介護予防支援事業所)番号 居宅サービス計画適用開始年月日 居宅サービス計画適用終了年月日	・ 要介護状態区分コードが"12:要支援 1"もしくは"13:要支援 2"で居宅サービス計画作成区分コード・居宅介護支援事業所(介護予防支援事業所)番号の設定がなく且つ、前履歴の居宅サービス計画作成で分コードが"1:居宅介護支援事業が作成"の場合は、全項目ともに引き継がない・異動年月日が 2021 年 3 月 31 日以前の場合、要介護状態区分コードが"21:要介護 1"、"22:要介護 2"、"23:要介護 3"、"24:要介護 4"、"25:要介護 5"で居宅・選事業所(介護予防支援事業所)番号の設定がなく且つ、前履歴の居宅サービス計画作成区分コードが"3:介護予防支援事業所・地域包括支援センター作成"の場合は、全項目ともに引き継がない
小規模多機能型居宅介護の利用開始月における居 宅サービス等の利用の有無	・ 前履歴の居宅サービス計画作成区分コード、作成事業所、居宅サービス計画適用開始年月日のいずれかが異なる場合は、前履歴の「小規模多機能型居宅介護の利用開始月における居宅サービス等の利用の有無」の設定内容を引き継がない

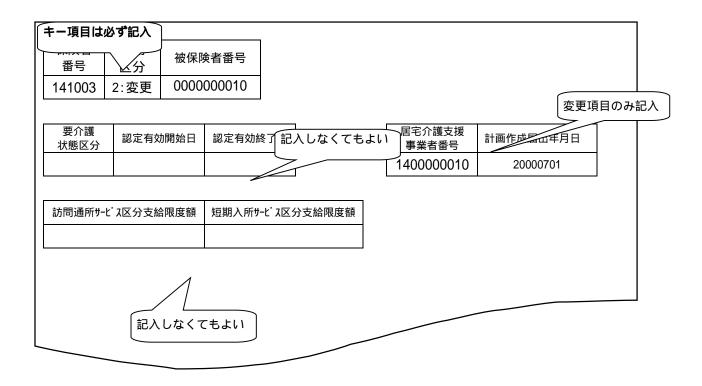
項目	引き継がない条件
二次予防事業有効期間終了年月日	・ 開始年月日のみが設定されていて且つ、 直前履歴の終了年月日が設定されてい て且つ、直前履歴の終了年月日 < 当該 開始年月日の場合は、終了年月日を引き 継がない
住所地特例適用終了年月日	・ 受給者異動連絡票情報に設定された住 所地特例適用開始年月日が、直前履歴 の住所地特例適用年月日から住所地特 例適用終了年月日の期間に含まれない 場合は、終了年月日を引き継がない
二割負担適用開始年月日二割負担適用終了年月日	・ 二割負担適用開始年月日と二割負担適用終了年月日が共に設定されてなく且つ、直前履歴の二割負担適用終了年月日が設定されていて且つ、直前履歴の二割負担適用終了年月日の場合、二割負担適用終了年月日のみが未設定日の、直前履歴の二割負担適用終了年月日で設定されていて且つ、直前履歴の二割負担適用終了年月日の場合、二割負担適用解了年月日の場合、二割負担適用開始年月日の場合、二割負担適用解了年月日を引き継がない
三割負担適用開始年月日三割負担適用終了年月日	・ 三割負担適用開始年月日と三割負担適用終了年月日が共に設定されてなく且つ、直前履歴の三割負担適用終了年月日が設定されていて且つ、直前履歴の三割負担適用終了年月日の場合、三割負担適用終了年月日のみが未設定日の、直前履歴の三割負担適用終了年月日の場合、三割負担適用終了年月日の場合、三割負担適用解了年月日の場合、三割負担適用開始年月日の場合、三割負担適用開始年月日の場合、三割負担適用解了年月日を引き継がない



#### 異動情報(磁気媒体)

保険者 番号	異動 区分	被保険者番号	要介護 状態区分	認定有効 開始日	認定有効 終了日	 居宅介護支援 事業者番号	計画作成 届出年月日
141003	2:変更	000000010	2 1	20000401	20000930	 1400000090	20000601
141003	2:変更	000000050	2 3	20000601	20001130	 1400000050	20000401
141003	1:新規	000000090	2 1	20000601	20001130	 1400000030	20000601

#### 介護保険受給者異動連絡票(XX年XX月処理分)

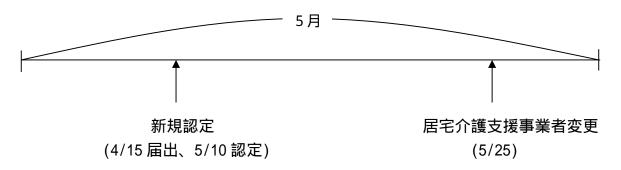


#### 1.5.2 受給者異動情報作成のタイミングについて

保険者において受給者異動情報を作成するタイミングは、原則月 1 回と考えているが、同一月に2 回以上の異動が発生した場合については、異動の都度情報を作成するものとする。

#### (1) 情報作成方法

同一受給者における審査支払に関係する項目の異動が一月の中で複数回発生した場合は、異動 年月日によって異動時点の情報を作成する。



保険者 番号	異動 年月日	異動 区分	異動 事由	被保険者番号	要介護 状態区分	資格 取得日	居宅介護支援 事業者番号	認定有効 開始日	認定有効 終了日	
141003	20000415	1:新規	01:取得	000000010	2 1	20000401	20045678	20000415	20001031	
141003	20000525	2:変更	99:その他	000000010	2 1	20000401	10012345	20000415	20001031	

キー項目は必ず入力

- 1.6 広域連合及び政令市から国保連合会への台帳交換情報の作成方法
- 1.6.1 広域連合及び政令市における被保険者管理方法 広域連合及び政令市が被保険者を管理するための前提条件を以下に示す。
  - ・被保険者番号は、広域連合及び政令市内においてユニークな番号とする。
  - ・ 被保険者が移転した場合は、同一の広域連合及び政令市内であれば被保険者番号の変更は 行わない。
  - ・ 被保険者証等に印字される保険者番号及び受給者異動情報で交換される保険者番号等は、 市町村又は行政区の番号とする。

なお、ここでいう広域連合とは、複数の市町村で構成され、かつ、介護保険財政が一本化された 保険者を意味する。

1.6.2 広域連合及び政令市と国保連合会間における情報交換の想定ケース

情報交換のケースには以下の場合が想定される

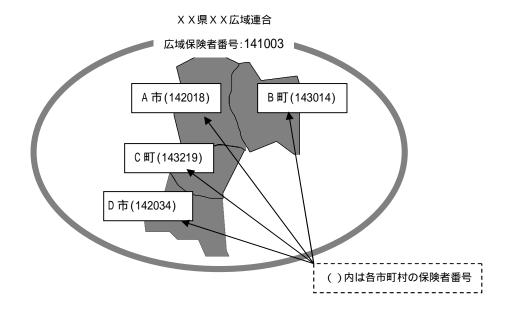
- (1) ケース1
- (2) ケース2 制度施行後に、広域連合を組む場合。(政令市においては制度施行後に指定される政令市)

制度施行時から、広域連合を組む場合。(政令市においては制度施行時に存在する政令市)

- (3) ケース3 広域連合に市町村が加わる場合。(政令市においては政令市に新たに行政区ができた場合)
- (4) ケース4広域連合から市町村が脱退する場合。
- (5) ケース5広域連合を解散する場合。
- (6) ケース6 広域連合内の市町村が合併する場合。(政令市においては行政区が統合される 場合)
- (7) ケース7広域連合同士が合併する場合。
- (8) ケース8 受給者が広域連合内の市町村間で異動する場合。(政令市においては受給者が 行政区間で異動する場合)

#### 1.6.3 ケース1における交換情報作成方法

制度施行時より、広域連合を組む場合。(制度施行時に存在する政令市)



(1) 広域連合(政令市)が作成する情報

保険者異動情報

市町村固有異動情報

市町村特別給付異動情報

広域連合異動情報(行政区異動情報)

受給者異動情報

地域密着型サービスコード異動情報

介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動情報

介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動情報

個人番号異動連絡票情報

(2) 各市町村が作成する情報 各市町村からの情報は不要。

#### (3) 広域連合(政令市)で作成する情報のイメージ

保険者異動情報

		保険者	保険者の種別		
異動 区分	異動 事由	保険者番号	保険者名	保険者区分	
新規	登録	1 4 1 0 0 3	XX 県 XX 広域連合	3:広域保険者	

#### 注)保険者区分の説明

1:単独保険者 2:政令市 3:広域連合の保険者

以降、同様とする。

#### 市町村固有異動情報

広域連合が設定する区分別、種 広域連合の保険者番号 類別の支給限度基準額等

異動 区分	異動 事由	保険者番号	区分支給阝	<b>艮度基準額</b>	種類习				
新規	登録	1 4 1 0 0 3	XXXXX	XXXXX	XXXXX		XXXXX		

#### 市町村特別給付異動情報

広域連合の保険者番号

広域連合が設定するサービスの 種類及び報酬単位数等

異動	異動	保険者番号	市町村特別給付の	報酬単位数	
区分	事由	体陕有留写	サービス		• •
新規	登録	141003	XXXXX	XXXXX	

#### 広域連合異動情報(行政区異動情報)

広域連合の保険者番号

広域連合内の各市町村番号及び有効開始日

異動	異動	保険者番号	市町村	有効	市町村	有効	市町村	有効	市町村	有効	
区分	事由		番号	開始日	番号	開始日	番号	開始日	番号	開始日	• •
新規	登録	1 4 1 0 0 3	142018	XXXX/XX/XX	143014	XXXX/XX/XX	143219	XXXX/XX/XX	142034	XXXX/XX/XX	

#### 受給者異動情報

保険者番号は各市町村毎の 市町村番号 被保険者番号は広域連合で一意な番号

異動 区分	異動 事由	証記載保険者番号	被保険者番号	要介護状態区分	
新規	取得	1 4 2 0 1 8	140000010	21:要介護度1	
新規	取得	1 4 3 0 1 4	1400000020	22:要介護度2	
新規	取得	1 4 3 2 1 9	1400000030	23:要介護度3	
新規	取得	1 4 2 0 3 4	1400000040	24:要介護度4	

#### 地域密着型サービスコード異動情報

#### 広域連合の保険者番号

異動 区分	異動事由	保険者番号	サービス種類 コード	サービス項目 コード	有効開始日	
新規	0 1(固定値)	142018	XX	XXXX	XXXX/XX/XX	
新規	0 1(固定値)	1 4 3 0 1 4	XX	XXXX	XXXX/XX/XX	

#### 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動情報

#### 広域連合の保険者番号

異動 区分	異動事由	保険者番号	サービス種類 コード	サービス項目 コード	適用開始年月	••
新規	0 1(固定値)	1 4 2 0 1 8	XX	XXXX	XXXX/XX	
新規	0 1(固定値)	1 4 3 0 1 4	XX	XXXX	XXXX/XX	

#### 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動情報

広域連合の証記載保険者

番号

異動 区分	異動事由	証記載保険者 番号	サービス種類 コード	サービス項目 コード	適用開始年月	
新規	0 1(固定値)	1 4 2 0 1 8	XX	XXXX	XXXX/XX	
新規	0 1(固定値)	143014	XX	XXXX	XXXX/XX	

#### 個人番号異動連絡票情報

広域連合の証記載保険者 番号

異動 証記載保険者 異動事由 被保険者番号 個人番号 区分 番号 新規 0 1(受給者異動) 142018 1400000010 XXXXXXXXXXX 新規 0 1 (受給者異動) 143014 1400000020 XXXXXXXXXXX 新規 0 1(受給者異動) 143219 1400000030 XXXXXXXXXXX 0 1(受給者異動) 142034 1400000040 新規 XXXXXXXXXXX

このページは空白です。

#### (4) 被保険者証のイメージ

## XX県XX広域連合

広域保険者番号:141003

#### XX 広域連合 A 市被保険者

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号:1400000010

氏名: X X X X X X X 月 女

住所:XX県A市XX町XXX

保険者番号: 142018

保険者名称: X X 県 X X 広域連合

## XX 広域連合 C 町被保険者

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号:140000030

氏名:

男 女

住所:XX県 郡C町

保険者番号: 143219

保険者名称: ХХ県ХХ広域連合

#### XX 広域連合 B 町被保険者

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号:1400000020

氏名:

男 女

住所:XX県 郡B町

保険者番号:143014

保険者名称:XX県XX広域連合

#### XX 広域連合 D市被保険者

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号:1400000040

氏名:

男 女

住所:ХХ県D市 町

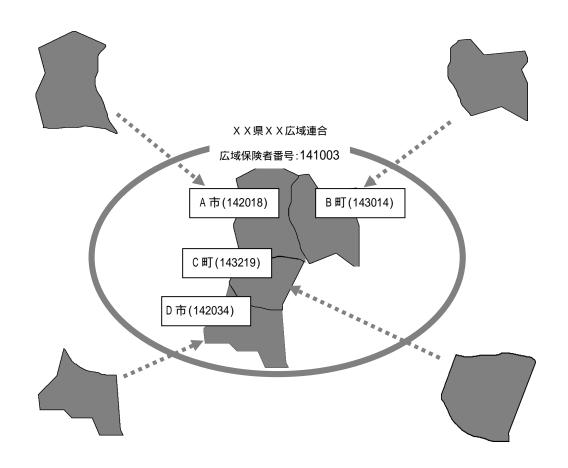
保険者番号: 142034

保険者名称: XX県XX広域連合

被保険者証の保険者番号は、それぞれの市町村番号(行政区番号)を記入する。

#### 1.6.4 ケース2における交換情報作成方法

制度施行後に、広域連合を組む場合。(制度施行後に指定される政令市)



#### (1) 広域連合(政令市)が作成する情報

保険者異動情報

市町村固有異動情報

市町村特別給付異動情報

広域連合異動情報(行政区異動情報)

受給者異動情報

地域密着型サービスコード異動情報

介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動情報

介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動情報

個人番号異動連絡票情報

#### (2) 各市町村が作成する情報

保険者異動情報

市町村固有異動情報

市町村特別給付異動情報

受給者異動情報

地域密着型サービスコード異動情報

介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動情報

介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動情報

個人番号異動連絡票

- (3) 広域連合(政令市)で作成する情報のイメージ ケース1に同様。
- (4) 各市町村が作成する情報のイメージ

#### 保険者異動情報

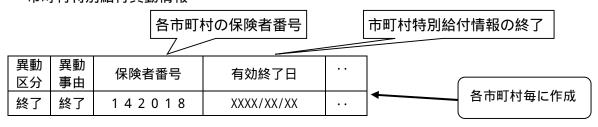


#### 市町村特別給付異動情報

1 4 3 0 1 4

143219

142034



各市町村毎に作成

XXXX/XX/XX

XXXX/XX/XX

XXXX/XX/XX

#### 受給者異動情報

終了

終了

終了

終了

終了

終了

		各市町	村の保険者番号	受給者情報の終了	7	各市町村毎に作成
異動 区分	異動 事由	証記載保険者番号	被保険者番号	資格喪失年月日		
終了	喪失	1 4 2 0 1 8	1400000010	XXXX/XX/XX	• •	<b>Y</b> ///
終了	喪失	1 4 3 0 1 4	1400000020	XXXX/XX/XX		<b>Y</b> //
終了	喪失	1 4 3 2 1 9	1400000030	XXXX/XX/XX		<b>/</b> /
終了	喪失	1 4 2 0 3 4	1400000040	XXXX/XX/XX		<b>/</b>

#### 地域密着型サービスコード異動情報

#### 各市町村の保険者番号

異動 区分	異動事由	保険者番号	サービス種類 コード	サービス項目 コード	有効終了日	
終了	0 1(固定値)	1 4 2 0 1 8	XX	XXXX	XXXX/XX/XX	
終了	0 1(固定値)	1 4 3 0 1 4	XX	XXXX	XXXX/XX/XX	
終了	0 1(固定値)	1 4 3 2 1 9	XX	XXXX	XXXX/XX/XX	
終了	0 1(固定値)	1 4 2 0 3 4	XX	XXXX	XXXX/XX/XX	

#### 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動情報

#### 各市町村の保険者番号

異動 区分	異動事由	保険者番号	サービス種類 コード	サービス項目 コード	適用終了年月	••
終了	0 1(固定値)	1 4 2 0 1 8	XX	XXXX	XXXX/XX	•
終了	0 1(固定値)	1 4 3 0 1 4	XX	XXXX	XXXX/XX	
終了	0 1(固定値)	1 4 3 2 1 9	XX	XXXX	XXXX/XX	
終了	0 1(固定値)	1 4 2 0 3 4	XX	XXXX	XXXX/XX	

## 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動情報

各市町村の証記載保険 者番号

異動 サービス種類 サービス項目 異動事由 証記載保険者番号 適用終了年月 コード 区分 コード 終了 0 1(固定値) 142018 XX XXXX XXXX/XX . . 終了 0 1(固定値) 1 4 3 0 1 4 XX XXXX XXXX/XX終了 0 1(固定値) 143219 XXXX XXXX/XXXX . . 終了 0 1(固定値) 142034 XX XXXX XXXX/XX

#### 個人番号異動連絡票情報

#### 各市町村の保険者番号

異区	1 #11	証記載保険者 番号	被保険者番号	個人番号		
終	了 01(受給者異動)	1 4 2 0 1 8	1400000010	XXXXXXXXXXX		各市町村毎に作成
終	了 01(受給者異動)	143014	1400000020	XXXXXXXXXXX		
終	了 01(受給者異動)	143219	1400000030	XXXXXXXXXXX		
終	了 01(受給者異動)	1 4 2 0 3 4	1400000040	XXXXXXXXXXX	¥	

このページは空白です。

## (5) 被保険者証のイメージ 被保険者証は広域連合にて再発行

## XX県XX広域連合 広域保険者番号:141003

#### XX 広域連合 A 市被保険者

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号:1400000010

氏名: X X X X X X X

男 女

住所:XX県A市XX町XXX

保険者番号:142018

保険者名称: XX県XX広域連合

## XX 広域連合 B 町被保険者

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号:1400000020

氏名:

男 女

住所:XX県 郡B町

保険者番号:143014

保険者名称: XX県XX広域連合

#### XX 広域連合 C 町被保険者

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号:1400000030

氏名:

男 女

住所:XX県 郡C町

保険者番号: 143219

保険者名称: ХХ県ХХ広域連合

## XX 広域連合 D市被保険者

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号:1400000040

氏名:

男 女

住所:XX県D市 町

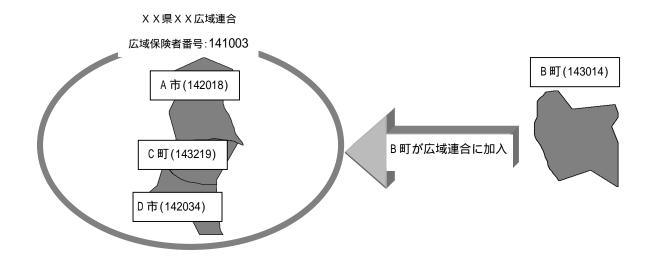
保険者番号: 142034

保険者名称: XX県XX広域連合

被保険者証の保険者番号は、それぞれの市町村番号(行政区番号)を記入する。

#### 1.6.5 ケース3における交換情報作成

広域連合に市町村が加わる場合。(政令市に新たに行政区ができた場合)



(1) 広域連合(政令市)が作成する情報 広域連合異動情報(行政区異動情報) 受給者異動情報 個人番号異動連絡票情報

(2) 新たに広域連合に加わる市町村が作成する情報

保険者異動情報

市町村固有異動情報

市町村特別給付異動情報

受給者異動情報

地域密着型サービスコード異動情報

介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動情報

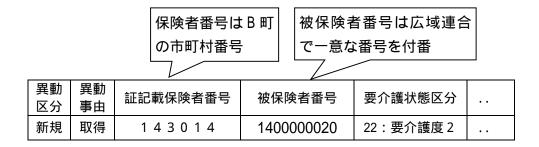
介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動情報

個人番号異動連絡票情報

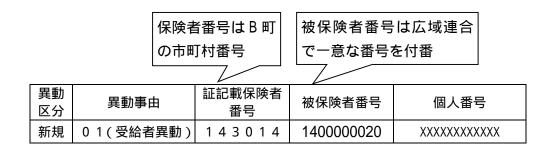
(3) 広域連合(政令市)で作成する情報のイメージ 広域連合異動情報(行政区異動情報)

広域連合の保険者番号			者番号	新たは	ニ加わっ? -	た市町村	の番号及	び有効開	<b>見始日</b>		
	異動 区分	異動 事由	保険者番号	市町村 番号	有効 開始日						
	新規	加盟	141003	143014	XXXX/XX/XX						

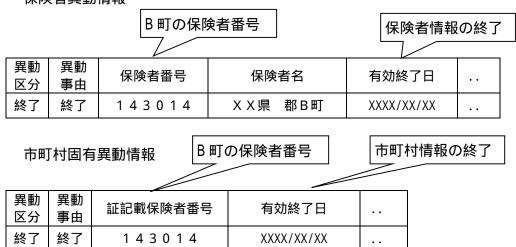
#### 受給者異動情報

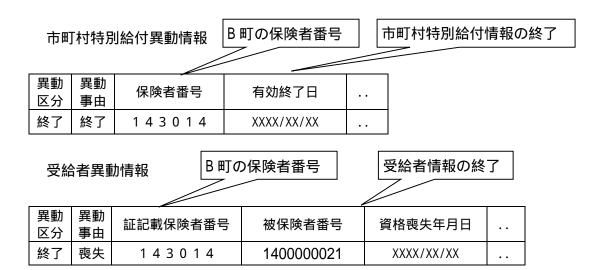


#### 個人番号異動連絡票情報

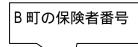


(4) 新たに広域連合に加わる市町村が作成する情報のイメージ 保険者異動情報



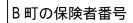


#### 地域密着型サービスコード異動情報



異動 区分	異動事由	保険者番号	サービス種類 コード	サービス項目 コード	有効終了日	
終了	0 1(固定値)	1 4 3 0 1 4	XX	XXXX	XXXX/XX/XX	

#### 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動情報



異動 異動事由		保険者番号	サービス種類 コード	サービス項目 コード	適用終了年月	
終了	0 1(固定値)	143014	XX	XXXX	XXXX/XX	

#### 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動情報

B町の証記載保険者

番号

異動 区分	異動事由	証記載保険者 番号	サービス種類 コード	サービス項目 コード	適用終了年月	
終了	0 1(固定値)	143014	XX	XXXX	XXXX/XX	

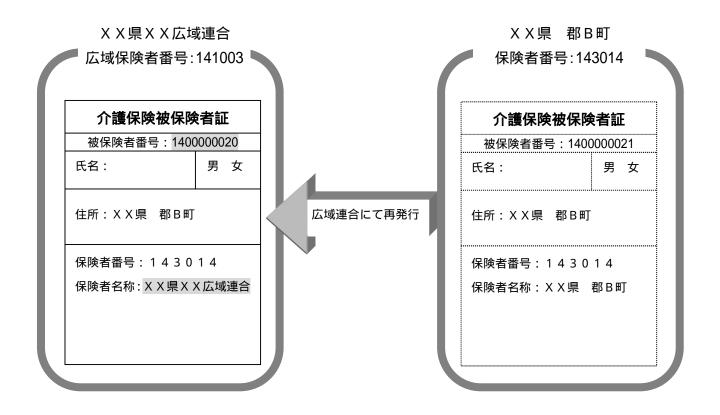
#### 個人番号異動連絡票情報

## B 町の保険者番号

異動 区分	異動事由	証記載保険者 番号	被保険者番号	個人番号
終了	0 1(受給者異動)	143014	1400000021	XXXXXXXXXXX

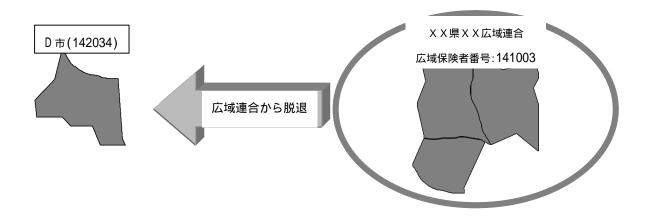
このページは空白です。

## (5)被保険者証のイメージ 被保険者証は広域連合にて再発行



被保険者証の保険者番号は、市町村番号(行政区番号)を記入する。

## 1 . 6 . 6 ケース 4 における交換情報作成 広域連合から市町村が脱退する場合



- (1) 広域連合が作成する情報 広域連合異動情報 受給者異動情報 個人番号異動連絡票情報
- (2) 広域連合から脱退した市町村が作成する情報

保険者異動情報

市町村固有異動情報

市町村特別給付異動情報

受給者異動情報

地域密着型サービスコード異動情報

介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動情報

介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動情報

個人番号異動連絡票情報

#### (3) 広域連合で作成する情報のイメージ

広域連合異動情報 脱退した市町村の番号及び有効終了日 広域連合の保険者番号 異動 異動 市町村 有効 保険者番号 区分 事由 終了日 番号 終了 脱退 141003 142034 XXXX/XX/XX

受給者異動情報 脱退した市町村の保険者番号 受給者情報の終了

異動 区分	異動 事由	保険者番号	被保険者番号	資格喪失年月日	
終了	喪失	1 4 2 0 3 4	1400000040	XXXX/XX/XX	

個人番号異動連絡票情報

|脱退した市町村の保険者番号

異動区分	異動事由	証記載保険者 番号	被保険者番号	個人番号
終了	0 1(受給者異動)	1 4 2 0 3 4	1400000040	XXXXXXXXXXX

(4) 広域連合から脱退した市町村が作成する情報のイメージ

保険者異動情報



市町村固有異動情報

保険者毎に設定される区分別、 種類別の支給限度額等

D市の保険者番号

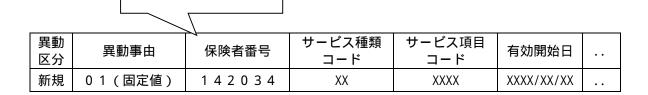
異動 区分	異動 事由	保険者番号	区分支給阝	<b>艮度基準額</b>	種類因	<b></b>	<b>基準額</b>	
新規	登録	1 4 2 0 3 4	XXXXX	XXXXX	XXXXX		XXXXX	



#### 地域密着型サービスコード異動情報

D市の保険者番号

D市の保険者番号



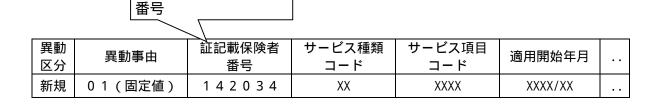
#### 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動情報



#### 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動情報

D市の証記載保険者

個人番号異動連絡票情報

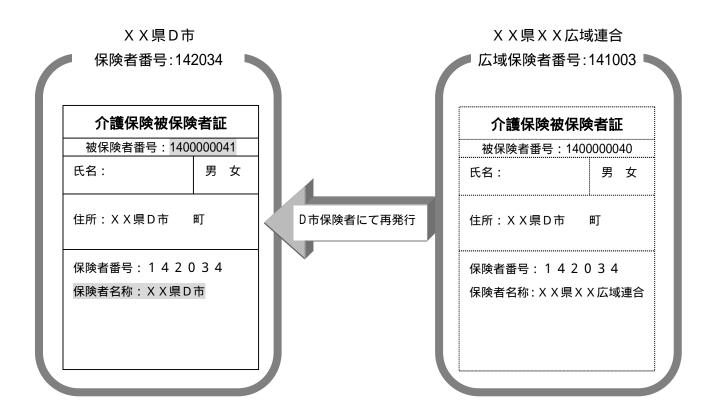


被保険者番号はD市の保険者

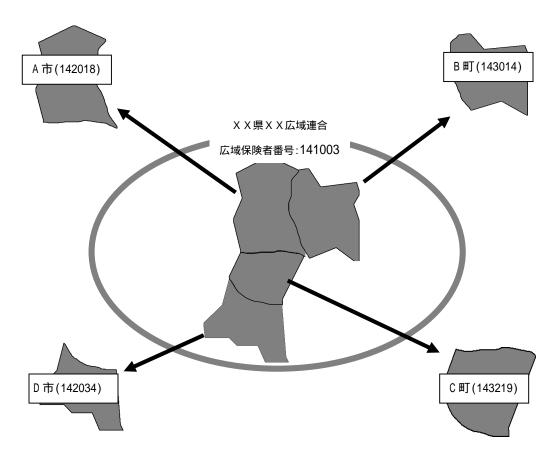


このページは空白です。

## (5)被保険者証のイメージ 被保険者証は各市町村にて再発行



## 1.6.7 ケース5における交換情報作成 広域連合を解散する場合



(1) 広域連合が作成する情報

保険者異動情報

市町村固有異動情報

市町村特別給付異動情報

広域連合異動情報(行政区異動情報)

受給者異動情報

地域密着型サービスコード異動情報

介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動情報

介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動情報

個人番号異動連絡票情報

#### (2) 各市町村が作成する情報

保険者異動情報

市町村固有異動情報

市町村特別給付異動情報

受給者異動情報

地域密着型サービスコード異動情報

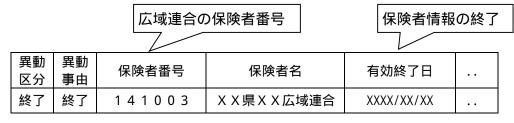
介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動情報

介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動情報

個人番号異動連絡票情報

#### (3) 広域連合で作成する情報のイメージ

#### 保険者異動情報



#### 市町村固有異動情報



#### 市町村特別給付異動情報

受給者異動情報



#### 広域連合異動情報(行政区異動情報)



文和白共劉涓和			各市	町村の保険者番号		受給者情報(	の終了
異動	異動	   証記載保険者番	号	被保険者番号	資格	B喪失年月日	
区分	事由						
終了	喪失	1 4 2 0 1 8		140000010	X	XXX/XX/XX	• •
終了	喪失	143014		1400000020	X	XXX/XX/XX	
終了	喪失	143219		1400000030	X	XXX/XX/XX	• •
終了	喪失	1 4 2 0 3 4		1400000040	X	XXX/XX/XX	

地域密着型サービスコード異動情報	広域連合の保険者番号

異動 区分	異動事由	保険者番号	サービス種類 コード	サービス項目 コード	有効終了日	
終了	0 1(固定値)	1 4 1 0 0 3	XX	XXXX	XXXX/XX/XX	

## 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動情報

広域連合の保険者番号

異動 区分	異動事由	保険者番号	サービス種類 コード	サービス項目 コード	適用終了年月	
終了	0 1(固定値)	1 4 1 0 0 3	XX	XXXX	XXXX/XX	

## 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動情報

広域連合の証記載保険者番号

異動 区分	異動事由	証記載保険者 番号	サービス種類 コード	サービス項目 コード	適用終了年月	
終了	0 1(固定値)	1 4 1 0 0 3	XX	XXXX	XXXX/XX	

#### 個人番号異動連絡票情報

各市町村の保険者番号

異動 区分	異動事由	証記載保険者 番号	被保険者番号	個人番号					
終了	0 1(受給者異動)	1 4 2 0 1 8	1400000010	XXXXXXXXXXX					
終了	0 1 (受給者異動)	1 4 3 0 1 4	1400000020	XXXXXXXXXXX					
終了	0 1 (受給者異動)	1 4 3 2 1 9	1400000030	XXXXXXXXXXX					
終了	0 1(受給者異動)	142034	1400000040	XXXXXXXXXXX					

このページは空白です。

#### (4) 各市町村が作成する情報のイメージ

保険者異動情報

異動 異動 保険者番号 保険者名 保険者区分 区分 事由 新規 登録 142018 XX県A市 1:単独保険者 新規 登録 143014 XX県 郡B町 1:単独保険者 登録 143219 新規 XX県 郡C町 1:単独保険者 . . 新規 登録 1 4 2 0 3 4 XX県D市 1:単独保険者

各市町村の保険者番号

各市町村毎に作成

市町村固有異動情報

各市町村の保険者番号

保険者毎に設定される区分 別、種類別の支給限度額等

保険者の種別

				\				
異動 区分	異動 事由	保険者番号	区分支給限度基準額		種類支給限度基準額			
新規	登録	1 4 2 0 1 8	XXXXX	XXXXX	XXXXX		XXXXX	
新規	登録	143014	XXXXX	XXXXX	XXXXX		XXXXX	
新規	登録	143219	XXXXX	XXXXX	XXXXX		XXXXX	
新規	登録	1 4 2 0 3 4	XXXXX	XXXXX	XXXXX		XXXXX	

各市町村毎に作成

#### 市町村特別給付異動情報

各市町村の保険者番号

保険者毎に設定されるサービス の種類及び報酬単位数等

		$\nu$			
異動 区分	異動 事由	保険者番号	市町村特別給付の サービス	報酬単位数	
新規	登録	1 4 2 0 1 8	XXXXX	XXXXX	
新規	登録	143014	XXXXX	XXXXX	,
新規	登録	1 4 3 2 1 9	XXXXX	XXXXX	,
新規	登録	1 4 2 0 3 4	XXXXX	XXXXX	

各市町村毎に作成

#### 受給者異動情報

保険者番号は各市町村毎の 市町村番号 被保険者番号は各市町村で新たに付番

異動	異動	証記載保険者番号	被保険者番号	要介護状態区分	
区分	事由				
新規	取得	1 4 2 0 1 8	1400000011	21:要介護度1	
新規	取得	1 4 3 0 1 4	1400000021	22:要介護度2	
新規	取得	1 4 3 2 1 9	1400000031	23:要介護度3	
新規	取得	1 4 2 0 3 4	1400000041	24:要介護度4	

各市町村毎に作成

#### 地域密着型サービスコード異動情報

#### 各市町村の保険者番号

異動 区分	異動事由	保険者番号	サービス種類 コード	サービス項目 コード	有効開始日	
新規	0 1 (固定値)	1 4 2 0 1 8	XX	XXXX	XXXX/XX/XX	
新規	0 1 (固定値)	1 4 3 0 1 4	XX	XXXX	XXXX/XX/XX	
新規	0 1 (固定値)	1 4 3 2 1 9	XX	XXXX	XXXX/XX/XX	
新規	0 1 (固定値)	1 4 2 0 3 4	XX	XXXX	XXXX/XX/XX	

#### 介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動情報

## 各市町村の保険者番号

異動 区分	異動事由	保険者番号	サービス種類 サービス項目 コード コード		適用開始年月	
新規	0 1 (固定値)	1 4 2 0 1 8	XX	XXXX	XXXX/XX	
新規	0 1 (固定値)	143014	XX	XXXX	XXXX/XX	
新規	0 1 (固定値)	143219	XX	XXXX	XXXX/XX	
新規	0 1 (固定値)	1 4 2 0 3 4	XX	XXXX	XXXX/XX	• •

#### 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動情報

各市町村の証記載保険 者番号

異動 区分	異動事由	証記載保険者 番号	サービス種類 コード	サービス項目 コード	適用開始年月	
新規	0 1 (固定値)	1 4 2 0 1 8	XX	XXXX	XXXX/XX	
新規	0 1 (固定値)	1 4 3 0 1 4	XX	XXXX	XXXX/XX	
新規	0 1 (固定値)	1 4 3 2 1 9	XX	XXXX	XXXX/XX	
新規	0 1 (固定値)	1 4 2 0 3 4	XX	XXXX	XXXX/XX	

#### 個人番号異動連絡票情報

保険者番号は各市町村毎の 市町村番号

被保険者番号は各市町村 で新たに付番

異動 区分	異動事由	証記載保険者 番号	被保険者番号	個人番号
新規	0 1 (受給者異動)	1 4 2 0 1 8	1400000011	XXXXXXXXXXX
新規	0 1(受給者異動)	1 4 3 0 1 4	1400000021	XXXXXXXXXXX
新規	0 1 (受給者異動)	1 4 3 2 1 9	1400000031	XXXXXXXXXXX
新規	0 1(受給者異動)	1 4 2 0 3 4	1400000041	XXXXXXXXXXX

このページは空白です。

## (5) 被保険者証のイメージ 被保険者証は各市町村にて再発行

X X 県 A 市 保険者番号:142018 ■

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号:1400000011

氏名: X X X X X X X X

男 女

住所:XX県A市XX町XXX

保険者番号: 1 4 2 0 1 8 保険者名称: X X 県 A 市

XX県 郡C町 保険者番号:143219

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号: 140000031

氏名:

男 女

住所:XX県 郡C町

保険者番号:143219

保険者名称:XX県 郡C町

XX県 郡B町 保険者番号:143014

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号:1400000021

氏名:

男 女

住所:XX県 郡B町

保険者番号: 143014

保険者名称:XX県 郡B町

XX県D市 保険者番号:142034

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号: 1400000041

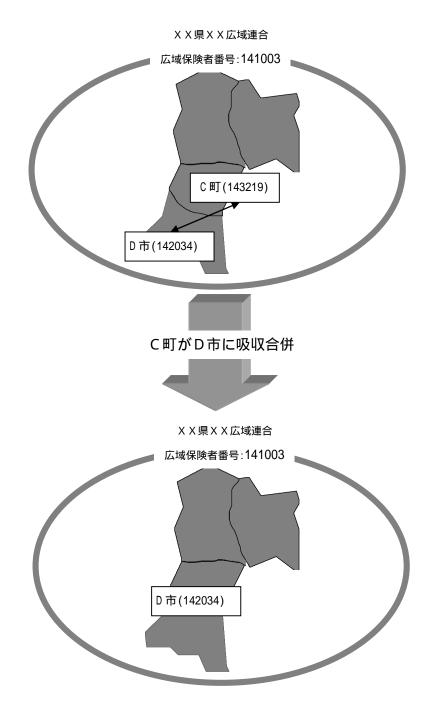
氏名:

男 女

住所:XX県D市 町

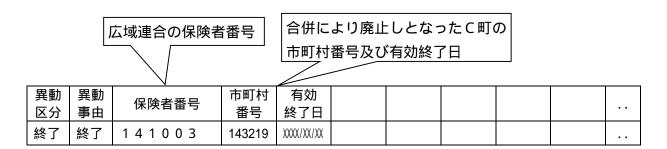
保険者番号: 142034 保険者名称: XX県D市

# 1.6.8 ケース6における交換情報作成 広域連合内の市町村が合併する場合



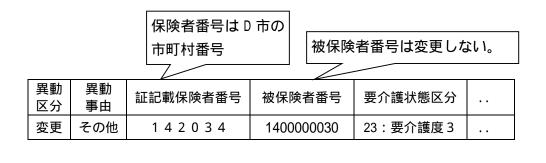
- (1) 広域連合が作成する情報 広域連合異動情報 受給者異動情報 個人番号異動連絡票情報
- (2) 各市町村が作成する情報 各市町村からの情報は不要。

## (3) 広域連合で作成する情報のイメージ 広域連合異動情報



#### 受給者異動情報

個人番号異動連絡票情報



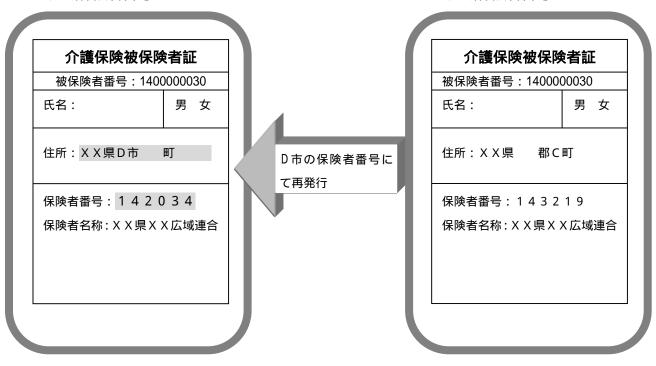
異動 区分	異動事由	証記載保険者 番号	被保険者番号	個人番号
変更	0 1(受給者異動)	1 4 2 0 3 4	1400000030	XXXXXXXXXXX

保険者番号は D 市の

被保険者番号は変更しない。

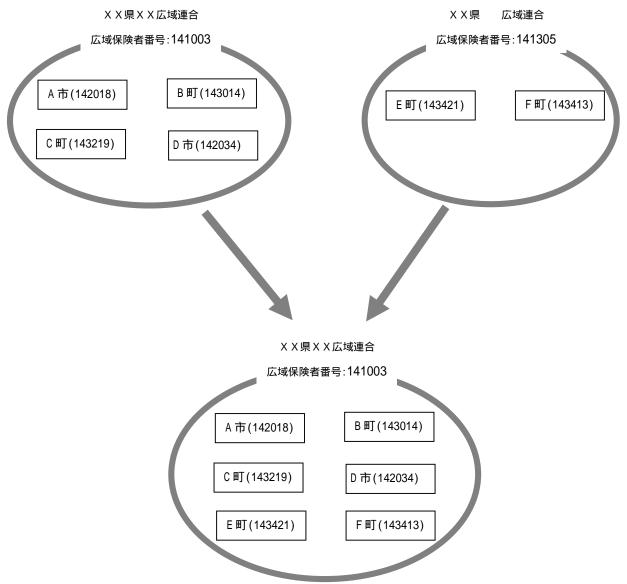
## (4) 被保険者証のイメージ 被保険者証の保険者番号をD市に変更して再発行

XX県XX広域連合 広域保険者番号:141003 XX県XX広域連合 広域保険者番号:141003



被保険者証の保険者番号は、市町村番号(行政区番号)を記入する。

## 1.6.9 ケース7における交換情報作成 広域連合同士が合併する場合



(1) 合併後の広域連合が作成する情報 広域連合異動情報 受給者異動情報 個人番号異動連絡票情報

(2) 新たに広域連合に加わる元の広域連合が作成する情報

保険者異動情報

市町村固有異動情報

市町村特別給付異動情報

広域連合異動情報(行政区異動情報)

受給者異動情報

地域密着型サービスコード異動情報

介護予防・日常生活支援総合事業(経過措置)サービスコード異動情報

介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動情報

個人番号異動連絡票情報

## (3) 広域連合で作成する情報のイメージ 広域連合異動情報

広域連合の保険者番号				新た	:に加わっ	た市町	対の番号	及び有効	開始日		
									J		
	異動	異動	伊隆老来早	市町村	有効	市町村	有効				
	区分	事由	保険者番号	番号	開始日	番号	開始日				• •
	新規	加盟	141003	143421	XXXX/XX/XX	143413	XXXX/XX/XX				

#### 受給者異動情報

保険者番号はE町、F町の					被保険者	番号は広域連合	
市町村番号					で一意な番	昏号を付番	
	異動 区分	異動 事由	証記載保険者番号	被係	<b>保険者番号</b>	要介護状態区分	
	新規	取得	1 4 3 4 2 1	140	0000050	21:要介護度1	
	新規	取得	1 4 3 4 1 3	140	0000060	22:要介護度2	

#### 個人番号異動連絡票情報

保険者番号はE町、F町の 市町村番号 被保険者番号は広域連合 で一意な番号を付番

異動 区分	異動事由	証記載保険者 番号	被保険者番号	個人番号
新規	0 1(受給者異動)	1 4 3 4 2 1	1400000050	XXXXXXXXXXX
新規	0 1 (受給者異動)	143413	1400000060	XXXXXXXXXXX

(4) 新たに広域連合に加わる元の広域連合が作成する情報のイメージ ケース5の広域連合で作成する情報に同様。

## (5) 被保険者証のイメージ 被保険者証は合併後の広域連合で新たに付番

XX県 広域連合 広域保険者番号:141305

広域連合 E 町被保険者

広域連合 F 町被保険者

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号:1400000051

氏名: X X X X X X X

男女

住所:XX県 郡E町

保険者番号:143413

保険者名称: X X 県 広域連合

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号:1400000061

氏名:

男 女

住所:XX県 郡F町

保険者番号: 143421

保険者名称: X X 県 広域連合



#### XX県XX広域連合

広域保険者番号:141003

XX 広域連合 E 町被保険者

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号: 1400000050

氏名:XXX XXX 男女

住所:XX県 郡E町

保険者番号:143413

保険者名称: XX県XX広域連合

XX 広域連合 F 町被保険者

#### 介護保険被保険者証

被保険者番号: 140000060

氏名:

男 女

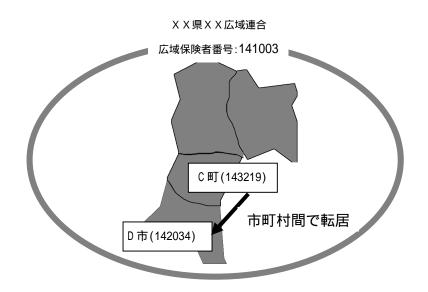
住所:XX県 郡F町

保険者番号:143421

保険者名称: X X 県 X X 広域連合

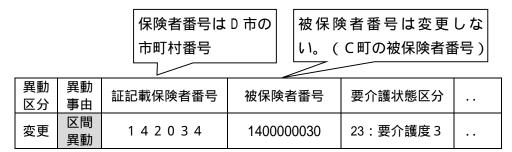
被保険者証の保険者番号は、それぞれの市町村番号(行政区番号)を記入する。

1.6.10 ケース8における交換情報作成 受給者が広域連合内の市町村間で異動する場合。(行政区間で異動する場合)

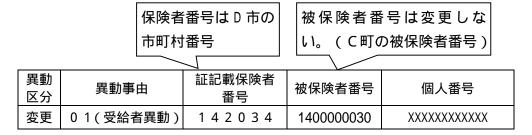


- (1) 広域連合(政令市)が作成する情報 受給者異動情報 個人番号異動連絡票情報
- (2) 各市町村が作成する情報 各市町村からの情報は不要。

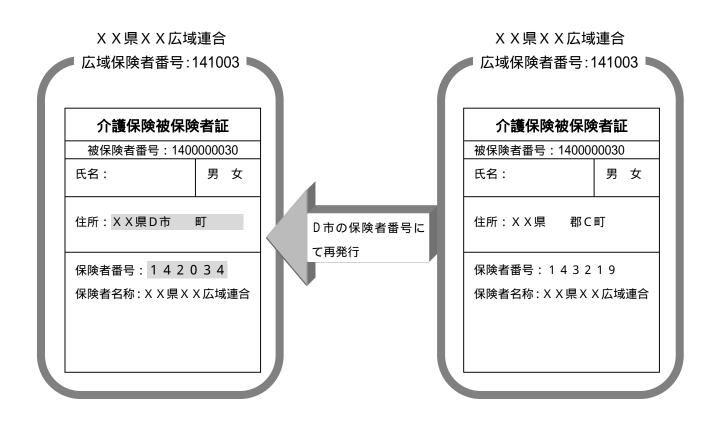
## (3) 広域連合(政令市)で作成する情報のイメージ 受給者異動情報



#### 個人番号異動連絡票情報



## (4) 被保険者証のイメージ 被保険者証の保険者番号をD市に変更して再発行



被保険者証の保険者番号は、それぞれの市町村番号(行政区番号)を記入する。

## 1.6.11 交換する情報と想定ケースとの対応表

	ケー	ス1	ケー	ス2	ケース 3		ケー	ス4
交換情報	広域 連合	市町村	広域 連合	市町村	広域 連合	市町村	広域 連合	市町村
保険者異動情報	新規	×	新規	終了	×	終了	×	新規
市町村固有異動情報	新規	×	新規	終了	×	終了	×	新規
市町村特別給付異動情報	新規	×	新規	終了	×	終了	×	新規
広域連合異動情報 (行政区異動情報)	新規		新規		新規		終了	
受給者異動情報	新規	×	新規	終了	新規	終了	終了	新規
地域密着型サービスコー ド異動情報	新規	×	新規	終了	×	終了	×	新規
介護予防・日常生活支援 総合事業(経過措置) サービスコード異動情報	新規	×	新規	終了	×	終了	×	新規
介護予防・日常生活支援 総合事業サービスコード 異動情報	新規	×	新規	終了	×	終了	×	新規
個人番号異動連絡票情報	新規	×	新規	終了	新規	終了	終了	新規

	ケー	ス5	ケー	ス6	ケース7		ケース8	
交換情報	広域 連合	市町村	広域 連合	市町村	広域連合 (統合先)	広域連合 (廃止)	広域 連合	市町村
保険者異動情報	終了	新規	×	×	×	終了	×	×
市町村固有異動情報	終了	新規	×	×	×	終了	×	×
市町村特別給付異動情報	終了	新規	×	×	×	終了	×	×
広域連合異動情報 (行政区異動情報)	終了		終了		新規	終了	×	
受給者異動情報	終了	新規	変更	×	新規	終了	変更	×
地域密着型サービスコー ド異動情報	終了	新規	×	×	×	終了	×	×
介護予防・日常生活支援 総合事業(経過措置) サービスコード異動情報	終了	新規	×	×	×	終了	×	×
介護予防・日常生活支援 総合事業サービスコード 異動情報	終了	新規	×	×	×	終了	×	×
個人番号異動連絡票情報	終了	新規	変更	×	新規	終了	変更	×

# 1 . 7 帳票イメージ

## 介護保険 受給者情報異動連絡票(イメージ)

年	月	日	(		頁)
保険者名					

証記載保険者 番号     被保険者番号     異動年月日 年号 年 月 日       1:新規 2:変更 3:終了	
	r>x+b1
1:男 2:女	
[要介護認定] [支給限度基準額]	
TO SEE TO SEE THE SEE	限管理適用開始年月日 上限管理適用終了年月日
一方   一方   一方   一方   一方   一方   一方   一方	<u>引 年   月   日   年号  年   月   日  </u>
1 (旧訪問通所)	
(旧短期入所)	
[居宅サービス計画届出] 「利用者負担減免・旧措置入所者」	
計画作 居宅介護 適用開始年月日 適用終了年月日 減免 利用者 給付率 適用開成区分 支援事業所番号 年号 年 月 日 年号 年 月 日 中区分 負担区分	見始年月日   適用終了年月日 □
[標準負担・特定標準負担] 「償還払化]	
標準負	<del></del>
担区分     早担額     年号     年     月     日 <t< td=""><td><u>    日                                  </u></td></t<>	<u>    日                                  </u>
「株中)にお人様+ ピフ1	
[特定入所者介護サービス] 	■ 適用開始年月日 ■ 適用終了年月日
中区分 区分 措置対象 施設 短期 1ニット型個室 エット型個室 メニット型個室 メキ・型側産(キ゚・寒) 多床室 未使用 1 未使用	
[老人保健受給者] [社会福祉法人軽減情報]	[二次予防事業]
広域(政令市) 老人保健 老人保健 軽減率 軽減率適用開始年月日 軽減率適用終了年月日	□ 小規模居宅 事業 <u>有効期間開始年月日</u> <u>有効期間終了年月日</u>
保険者番号   市町村番号   受給者番号   <sup>*社  (本) </sup>   年号 年   月   日   年号 年   月   日	サービス利用 区分 年号 年 月 日 年号 年 月 日
_[申請情報]	
申請 要申請中 申請年月日 保険者番号 被保険者証番号 (国保)	宛名番号 保険者番号 被保険者番号
種別   区分   年号   年   月   日     (国保)	
	[三割負担]
対象者   施設所在   適用開始年月日   適用終了年月日   適用開始年月日   適用終了年月日   1	適用開始年月日 適用終了年月日 5月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日
<u> 区分                                   </u>	年号 年 月 日 年号 年 月 日
	5311

保険者 国保連

### 介護保険 受給者情報訂正連絡票(イメージ)

年	月	日	(	頁)
	保隆	食者名		

	<u> </u>	
証記載保険者     被保険者番号     異動年月日       番号     年号 年 月 日	<u>訂正年月日</u> <u>年号 年 月 日</u> <u>2:修正 3:</u>	
異動事由 被保険者氏名(カナ)	生年月日 性別 住所地 住所地 1:男 2:女	郵便番号
要介護認定   おなし   要介護   有効期間開始年月日   有効期間終了年月日   公費負担   公費負担   上限額減額	区分     基準額     年号     年       支給限度基準額 (旧訪問通所) (旧短期入所)     (旧短期入所)	国用開始年月日上限管理適用終了年月日 月日年号年月日日 日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日
「居宅サービス計画届出」     適用開始年月日     適用終了年月日       財画作     居宅介護     適用開始年月日     適用終了年月日       成区分     支援事業所番号     年号 年 月 日 年号 年 月 日	「利用者負担減免・旧措置入所者」       減免     利用者 中区分 負担区分     給付率 年号	
「標準負担・特定標準負担」 標準負 負担額 適用開始年月日 適用終了年月日 担区分 年号 年 月 日 年号 年 月 日	「償還払化」 「償還払化開始年月日」「償還払化終了年月日 年号 年 月 日 年号 年 月 日	<del> </del>
	費負担限度額  ※米型爾塞(d- (ສ)   多床室   未使用 1   未使用 2   手	適用開始年月日   適用終了年月日   号   年   月   日   日   日   日   日   日   日   日   日
	<b>図適用開始年月日 軽減率適用終了年月日</b> 小規模を かっぱん かっぱん かっぱん かっぱん かっぱん かっぱん かっぱん かっぱん	「二次予防事業   事業   有効期間開始年月日   有効期間終了年月日   区分 年号 年   月   日   年号 年   月   日   日   日   日   日   日   日   日   日
[申請情報]     「国民健康保険資格]       申請	皮保険者証番号 (国保)	(後期高齢者医療資格]       宛名番号     保険者番号     被保険者番号       (後期)     (後期)
[住所地特例]     [二割負: ]       対象者     施設所在     適用開始年月日     適用終了年月日     適用開始年月日     適用開始年月日     適用開始年月日     1     1     1     日	開始年月日 適用終了年月日 適用	負担]

## 介護保険 受給者情報更新結果(イメージ)

保険者名	証記載保険者番号 保険者	名(市町村名)	処理年月	
N N N N N N N N N N N N N N N N N N N	999999 NNNNNNN	N N N N N N N N N N N N	N N Z9年Z9月	
異動年月日 異動区分 訂正年月日 受付年月日 異動事由 訂正区分	被保険者番号被保険者氏名(カナ)	生年月日 資格取得年 性別 資格喪失年		有効期間開始年月日 公費負担上限額減額 有効期間終了年月日 公費負担者番号
計画作成区分 適用開始年月日 記 居宅介護支援事業所番号 適用終了年月日	問通所支給限度基準額 上限管理適用開始 上限管理適用終了	年月日 短期入所支給限度基準額	上限管理適用開始年月日 上限管理適用終了年月日	票準負担区分 適用開始年月日 減免中区分 負担額 適用終了年月日
利用者負担区分 適用開始年月日 申請 給付率 適用終了年月日 変更申請	種別 申請年月日 償還払化開始		広域(政令市)保険者番号	
認定申請中区分 特例減額措置対象 居住	注費(1・個)負担限度額 居住費(従・特) 費(1・個多)負担限度額 居住費(従・老)	負担限度額 居住費(多床室)	負担限度額 居住費(未使	使用1)負担限度額 負担限度額適用開始年月日 使用2)負担限度額 負担限度額適用終了年月日
保険者番号(後期) 被保険者番号(後期) 保	除者番号(国保) 被保険者証番号(国	保) 宛名番号 二次	予防事業区分 二次予防有効	期間開始年月日二次予防有効期間終了年月日
軽減率軽減率適用開始年月日│軽減率適用終了 三割適用開始年月日三割適用終了年月日 住所		央有备亏 住所地特例週用用始年户	日日【往所地特例週用終】年	<u>                                    </u>
X XX/XX/XX 9 X XX/XX/XX X 99 9	999999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	X XX/XX/XX		X XX/XX/XX 9 X XX/XX/XX 99999999
9 X XX/XX/XX X XX/XX/XX	ZZZ,ZZ9		X XX/XX/XX X XX/XX/XX	9
9 X XX/XX/XX 9 9 X XX/XX/XX 9	X XX/XX/XX X XX/XX/ X XX/XX/	XX XX/XX/XX XX XX/XX/XX	999999	99999999 9 9999999 9
9 9 Z,ZZ9	Z,ZZ9 Z,ZZ9 Z,ZZ9 Z,ZZ9			Z,ZZ9
XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999   XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		9 X XX/XX/XX	/XX/XX
X XX/XX/XX	999-9999 999999999	X XX/XX/XX	(/XX 9 1	X XX/XX/XX 9
X XX/XX/XX 99 9 9 9 9 1 X XX/XX/XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	9 X XX/XX		X XX/XX/XX 99999999 9 X XX/XX/XX 9
	X XX/XX/XX	(	X XX/XX/XX 999999	ZZ,ZZ9
9 X XX/XX/XX 9 9 9		XX XX/XX/XX		99999999 9 Z,ZZ9 X XX/XX/XX
9 Z,ZZ9 XXXXXXXX	Z,ZZ9 Z,ZZ9 99999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	9 Z,ZZS	9   :	Z,ZZ9
ZZ9.9 X XX/XX/XX X XX/XX/X			X XX/XX/XX	X XX/XX/XX X XX/XX/XX
X XX/XX/XX	999999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	X XX/XX/XX		X XX/XX/XX 9 X XX/XX/XX 99999999
9 X XX/XX/XX X XX/XX/XX	ZZZ,ZZ9	ZZ9	X XX/XX/XX X XX/XX/XX	9 X XX/XX/XX 9 ZZ,ZZ9 X XX/XX/XX
9 X XX/XX/XX 9 9 X XX/XX/XX 9	X XX/XX/XX X XX/XX/	XX XX/XX/XX	999999	99999999 9
9 9 7.729	Z,ZZ9 Z,ZZ9 Z,ZZ9 Z,ZZ9	9 Z,ZZ		Z,ZZ9
XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXX 999999999		/XX/XX
X XX/XX/XX X XX/XX/XX	999-9999			
X XX/XX/XX 9 X XX/XX/XX 99 9	999999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	X XX/XX/XX X XX/XX 9 X XX/XX	X/XX 99	X XX/XX/XX 9 X XX/XX/XX 999999999
9 X XX/XX/XX X XX/XX/XX	ZZZ , ZZ9	(	X XX/XX/XX X XX/XX/XX	9 X XX/XX/XX 9 ZZ,ZZ9 X XX/XX/XX
9 X XX/XX/XX 9 9 X XX/XX/XX 9	X XX/XX/	XX XX/XX/XX	999999	99999999 9 9999999 9
9 9 7,ZZ9 7,ZZ9	Z,ZZ9 Z,ZZ9 Z,ZZ9 Z,ZZ	9 Z,ZZS	9 :	Z,ZZ9
XXXXXXXX			9   X XX   X XX/XX/XX	/XX/XX
X XX/XX/XX X XX/XX/XX	999-9999			

#### N N Z9年Z9月Z9日 ZZZZ9頁 NNNN国民健康保険団体連合会

資格喪失年月日

NNZ9年Z9月Z9日

小規模居宅

サーピス利用

9

給付率引下げ

終了年月日

NNZ9年Z9月Z9日

#### 介護保険 受給者台帳(単票)(イメージ)

保険者名 証記載 異動区分 被保険者番号 公費負担者番号 異動年月日 訂正年月日 保険者番号 N N Z9年Z9月Z9日 NNZ9年Z9月Z9日 999999 999999999 9999999 9 [資格] 異動事由 被保険者氏名(カナ) 生年月日 性別 住所地郵便番号 資格取得年月日 99 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX NNZ9年Z9月Z9日 9 999-9999 NNZ9年Z9月Z9日 [要介護認定] [支給限度基準額] 公費負担 みなし 要介護 支給限度 上限管理 上限管理 有効期間開始年月日 有効期間終了年月日 支給限度基準額 区分 状態区分 上限額減額 基準額 適用開始年月日 適用終了年月日 支給限度基準額 9 99 NNZ9年Z9月Z9日 N N Z9年Z9月Z9日 ZZZ.ZZ9 NNZ9年Z9月Z9日 N N Z9年Z9月Z9日 (旧訪問通所) (旧短期入所) 779 NNZ9年Z9月Z9日 N N Z9年Z9月Z9日 [居宅サー<u>ビス計画届出]</u> [利用者負担減免・旧措置入所者] 計画作 減免 利用者 居宅介護支援事業所番号 適用開始年月日 適用終了年月日 給付率 適用開始年月日 適用終了年月日 **自** 担 区 分 成区分 中区分 XXXXXXXXXX NNZ9年Z9月Z9日 NNZ9年Z9月Z9日 9 9 NNZ9年Z9月Z9日 N N Z9年Z9月Z9日 [標準負担額減免] 二次予防事業] 標準負 広域(政令市) 負担額 適用開始年月日 適用終了年月日 事業区分 有効期間開始年月日 有効期間終了年月日 扣区分 保険者番号 ホーム同意書 9 999999 ZZ.ZZ9 NNZ9年Z9月Z9日 NNZ9年Z9月Z9日 9 NNZ9年Z9月Z9日 NNZ9年Z9月Z9日 [申請情報] [老人保健] [償還払化] [給付上の措置] 変更申請 老人保健 老人保健 償還払化 償還払化 給付率引下げ 申請種別 申請年月日 中区分 市町村番号 開始年月日 終了年月日 受給者番号 開始年月日 NNZ9年Z9月Z9日 99999999 9999999 N N Z9年Z9月Z9日 NNZ9年Z9月Z9日 NNZ9年Z9月Z9日 9 [特定入所者介護サービス] サービス 特例減額 居住費負担限度額 認定申請 食費負担限度額 負担限度額適用 負担限度額適用 中区分 区分 措置対象 施設 短期 ユニット型個室 エット型個室的多床室 従来型個室(特) 従来型個室(老・療) 多床室 未使用1 未使用2 開始年月日 終了年月日 9 Z,ZZ9 Z,ZZ9 Z,ZZ9 Z,ZZ9 Z,ZZ9 Z,ZZ9 Z,ZZ9 Z,ZZ9 Z,ZZ9 N N Z9年Z9月Z9日 NNZ9年Z9月Z9日 9

[社会福祉	法人軸	経減情報]

軽減率	軽減率適用 開始年月日	軽減率適用 終了年月日			
ZZ9.9	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日			

保険者番号 (国保)	被保険者証番号 (国保)	宛名番号
9999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999999

#### [洛邯三龄老匠病咨坎]

及知问数百0次只10			
保険者番号	被保険者番号		
(後期)	(後期)		
XXXXXXXX	XXXXXXXX		

#### [住所地特例]

0

5

対象者区分	施設所在保険者番号	適用開始年月日	適用終了年月日
9	999999	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日

_割負担	
	,

適用開始年月日	適用終了年月日			
NNZ9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日			

#### [三割負扣]

適用開始年月日	適用終了年月日
N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日

有料老人

DGEL01(5341)

## 介護保険 受給者台帳(一覧)(イメージ)

保険者名	証記載保険者番号	保険者名(市町	订村名)		処理年月			
N N N N N N N N N N N N N N N N N N N	999999		N N N N N N N	N	N N Z9年Z9月			
異動年月日 異動区分 訂正年月日 受付年月日 異動事由 訂正区分	被保険者番 被保険者番 被保険者氏名(			格取得年 格喪失年				₹費負担上限額減額 公費負担者番号
計画作成区分 適用開始年月日 訪 居宅介護支援事業所番号 適用終了年月日		上限管理適用開始年月日 上限管理適用終了年月日	短期入所支給限	度基準額	上限管理適用開始 上限管理適用終了	年月日 標準負担区分 年月日 負担額	適用開始年 適用終了年	
利用者負担区分 適用開始年月日 申請利益		償還払化開始年月日   償還払化終了年月日	給付率引下げ開   給付率引下げ終		広域(政令市)保			N規模居宅サ-ピス利用 有料老人ホーム同意書
介護サ-ピス区分 食費負担限度額 施設 居住	費(ユ・個)負担限度額 費(ユ・個多)負担限度額	居住費(従・特)負担限 居住費(従・老)負担限	度額 食費	負担限度	額 短期 居住	Ē費(未使用1)負担限 Ē費(未使用2)負担限	度額 負担限	度額適用開始年月日 度額適用終了年月日
保険者番号(後期)   被保険者番号(後期)   保 軽減率軽減率適用開始年月日  軽減率適用終了	年月日住所地特例対象者	保険者証番号(国保) 区分施設所在保険者番号	宛名番号 日 住所地特例適用			,防有効期間開始年月 用終了年月日 □割適		有効期間終了年月日 江割適用終了年月日
三割適用開始年月日三割適用終了年月日 住所								
X XX/XX/XX 9 X XX/XX/XX 99 9	9999999999 XXXXXXXXXXXXXXXX		XX/XX/XX 9	X XX/XX/ X XX/XX/		X XX/X		9 9999999
9 X XX/XX/XX X XXX/XX/XX	ZZZ,ZZ9	X XX/XX/XX X XX/XX/XX	ZZ9		X XX/XX/XX X XX/XX/XX		X XX/XX/ X XX/XX/	XX 9
9 X XX/XX/XX 9 9 X XX/XX/XX 9	X XX/XX/XX	X XX/XX/XX X XX/XX/XX	X XX/XX/ X XX/XX/	'XX	999999	99	999999 99999	9
9 9 7. Z.ZZ9	Z, ZZ9 Z. ZZ9	Z, ZZ9 Z. ZZ9		Z,ZZ9 Z.ZZ9		Z,ZZ9 Z,ZZ9		X XX/XX/XX X XX/XX/XX
XXXXXXXX XXXXXXXX	99999999 XX	XXXXXXXXXXXXXXXX	999999999		9	X XX/XX/XX		X XX/XX/XX
ZZ9.9	X 9 99-9999	999999	X XX/X	X/XX	X XX/X	X/XX   X	XX/XX/XX	X XX/XX/XX
X XX/XX/XX 9 X XX/XX/XX 99 9	999999999		XX/XX/XX 9	X XX/XX/		X XX/X		9 99999999
9 X XX/XX/XX X XXX/XX/XX	ZZZ,ZZ9	X XX/XX/XX X XX/XX/XX	ZZ9	7, 70, 70, 7	X XX/XX/XX X XX/XX/XX		X XX/XX/ X XX/XX/	XX 9
9   X XX/XX/XX   9 9   X XX/XX/XX   9	X XX/XX/XX	X XX/XX/XX X XX/XX/XX	X XX/XX/ X XX/XX/		999999	99	999999 999999	9 9
9 9 9 7.ZZ9	Z, ZZ9 Z. ZZ9	Z,ZZ9 Z,ZZ9		Z,ZZ9 Z,ZZ9		Z,ZZ9 Z,ZZ9	199999	X XX/XX/XX X XX/XX/XX
XXXXXXXX XXXXXXXX	99999999 XX	XXXXXXXXXXXXXXXX	999999999		9	X XX/XX/XX		X XX/XX/XX
	X 9 99-9999	999999	X XX/X	X/XX	X XX/X	X/XX X	XX/XX/XX	X XX/XX/XX
X XX/XX/XX 9 X XX/XX/XX	999999999	9 X	XX/XX/XX	X XX/XX/	XX 9	X XX/X	X/XX	9
X XX/XX/XX 99 9	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	9	X XX/XX/	'XX 99	X XX/X	X/XX	99999999
9 X XX/XX/XX X XX/XX/XX	ZZZ,ZZ9	X XX/XX/XX X XX/XX/XX	ZZ9		X XX/XX/XX X XX/XX/XX		X XX/XX/ X XX/XX/	
9 X XX/XX/XX 9	X XX/XX/XX	X XX/XX/XX	X XX/XX/		999999	99	999999	9
9 X XX/XX/XX 9 9 9	Z.ZZ9	X XX/XX/XX Z,ZZ9	X XX/XX/	Z.ZZ9		Z,ZZ9	99999	X XX/XX/XX
9 Z,ZZ9	Z,ZZ9	Z,ZZ9		Z,ZZ9		Z,ZZ9		X XX/XX/XX
XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	9999999999 X XX/X	Y/YY	9 X XX/X	X XX/XX/XX	XX/XX/XX	X XX/XX/XX X XX/XX/XX
	99-9999	1 333333	, XXXX	λ/ λλ	, X XX/X	X/XX	XX/XX/XX	X XX/XX/XX
X XX/XX/XX 9 X XX/XX/XX X X XX/XX/XX 99 9	99999999999999999999999999999999999999		XX/XX/XX 9	X XX/XX/ X XX/XX/		X XX/X		9 99999999
9 X XX/XX/XX X XX/XX/XX	ZZZ,ZZ9	X XX/XX/XX X XX/XX/XX	ZZ9		X XX/XX/XX X XX/XX/XX	9 ZZ . ZZ9	X XX/XX/ X XX/XX/	
9   X XX/XX/XX   9 9   X XX/XX/XX   9	X XX/XX/XX	X XX/XX/XX X XX/XX/XX	X XX/XX/ X XX/XX/		999999	99	999999	9 9
9 9	Z,ZZ9	Z,ZZ9		Z,ZZ9		Z, ZZ9		X XX/XX/XX
9 Z,ZZ9 XXXXXXXX XXXXXXX	Z,ZZ9 XX 99999999 XX	Z,ZZ9 XXXXXXXXXXXXXXX	999999999	Z,ZZ9	9	Z,ZZ9 X XX/XX/XX	1 '	X XX/XX/XX X XX/XX/XX
ZZ9.9 X XX/XX/XX X XX/XX/X	X 9	999999	X XX/X	X/XX	X XX/X		XX/XX/XX	X XX/XX/XX
X XX/XX/XX X XX/XX/XX 9	99-9999							

# 介護保険 受給者台帳索引簿(イメージ)

保険者名					
NNNNNNNNNNNNNNNNNNN					

証記載保険者番号	保険者名(市町村名)
999999	иииииииииииииииииииииииииииииииииииииии

被保険者番号	被保険者名	性別	生年月日	出力頁
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N NZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N NZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N NZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N NZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N NZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9

被保険者番号	被保険者名	性別	生年月日	出力頁
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	NNZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	NNZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	NNZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	NNZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	NNZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	NNZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	NNZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	NNZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	NNZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	NNZ9年Z9月Z9日	ZZZZZ9
999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXN	N N Z9年Z9月Z9日	ZZZZZ9

# <u>介護保険 保険者情報異動連絡票(例)</u>

 年	月	日	(	頁)
	保隆	倹者名		

保険者番号	異動年月日 年 月 日	異動区分 1:新規 2:変更 3:終了			
異動事由	有効開始年月日 有年号 年 月 日 年号	保険者   日   日   区分			
介護予防訪問介	護・介護予防通所介護終了	年月 介護予防・日第 年号 年 月	常生活支援総合事業開始年月	介護予防・日常生活 年号 年 月	支援総合事業みなしサービス終了年月
		保険者名		郵便番号	電話番号
			住所		

# 介護保険 保険者情報訂正連絡票(例)

年	月	日	(	頁)
	保隆	倹者名		

保険者番号	異動年月日     訂正年月日       年号 年 月 日     年号 年 月 日       2:修正 3:削除	
異動事由	有効開始年月日     有効終了年月日       年号     年月日日       日     日	
介護予防訪問介年号 年 月	↑護・介護予防通所介護終了年月 年号 年 月	月 介護予防・日常生活支援総合事業みなしサービス終了年月 年号 年 月
		郵便番号電話番号
1	Œ/ii	

# 介護保険 保険者情報更新結果(イメージ)

保険者名		処理年月	受付年月日			
иииииииииииииииииииииииииииииииииииииии	v [	N N99年Z9月	N N99年Z9月Z9	В		
保険者番号 異動区分 9999999 9		異動年月日 N N99年Z9月Z9日	訂正区分 99		訂正年月日 N N99年Z9月Z9日	
異動事由     有効開始年月       99     N N99年29月25		有効終了年月日 N99年Z9月Z9日	保険者区分 9			
介護予防訪問介護・介護予防通所介護終	了年月	介護予防・日常生	生活支援総合事業別	始年月	介護予防・日常	生活支援総合事業みなしサービス終了年月
N N99年Z9月		N	N99年Z9月			N N99年Z9月
,	<b>談者名</b>				郵便番号	電話番号
***********	X			İ	999-9999	99999999999
иииииииииииииииииииииииииииииииииииииии	N			,		
			住所			
***********	XXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXX				
XXXXXXXXXX						
N N N N N N N N N N N N N N N N N N N	иииии	ииииииии				
иииииииииииииииииииииииииииииииииииииии	111111	ииииииии				

## 介護保険 保険者台帳(イメージ)

保険者名

保険者番号 999999 異動区分 9 異動年月日 N N99年29月29日

訂正年月日 N N99年Z9月Z9日

異動事由 99 有効開始年月日 有効終了年月日 N N99年29月29日 N N99年29月29日 保険者区分 9

介護予防訪問介護·介護予防通所介護終了年月 N N99年Z9月

介護予防・日常生活支援総合事業開始年月 N N99年Z9月 介護予防・日常生活支援総合事業みなしサービス終了年月 N N99年Z9月

郵便番号 999-9999

電話番号 999999999999

保険者 国保連

## <u>介護保険 市町村固有情報異動連絡票(1/2)(イメージ)</u> (居宅介護サービス費等)

年	月	日	(	頁
	保隆	食者名		

保険者番号	異動 <sup>年</sup> 年 年号 年 分支給限度基 <sup>2</sup>	₹月日   月   日 	異動[ 1:新規 2:変	区分 更 3:終了	異動事由	有効開始年年号 年 月		終了年月日 		
区分			居宅介護			介護予防居宅支援				
E-71	要介護 1	要介護 2	要介護3	要介護 4	要介護 5	旧心又汲	要支援1	要支援 2		
支給限度基準額 (旧訪問通所)										
(旧短期入所)										
[サービス費種	類支給限度基準	隼額]						_[基準該当サー	ビス費比率]	
<b></b>	居宅介護					居宅支援	介護	予防		比率
種類 —	要介護 1	要介護 2	要介護3	要介護 4	要介護 5	冶七又扱	要支援1	要支援 2	—	[

種類								居宅	介訂	蒦							足	÷≠	支援			介護	予防	ī	
作主大只	要	介護	1	要	介護	2	1	要介	護:	3	į	要介	護4	要	介記	護 5	/白 *	دۍ	<b>人</b> ]及	曼	更支持	爰1	3	要支持	爰 2
訪問介護																					_			_	$\overline{}$
訪問入浴介護																									
訪問看護																									
訪問リハビリ																									
通所介護																					/			_	
通所リハビリ																					_			/	
福祉用具貸与																									
短期入所生活																									
短期入所療養																									
夜間訪問介護																					\			\	
認知症通所介護																									

種類	比率
訪問介護	
訪問入浴介護	
通所介護	
短期入所生活	
福祉用具貸与	
居宅支援	
予防訪問介護	
予防訪問入浴	
予防通所介護	
予防短期生活	
予防福祉貸与	
予防支援	

保険者 国保連

## <u>介護保険 市町村固有情報異動連絡票(2/2)(イメージ)</u> <u>(総合事業費)</u>

介護予防

要支援 2

要支援1

異動事由

年	月	日	(	頁)
		保	険者名	

要支援2

保険者番号	異動年) 年号 年	∄፟፟፟፟፟፟ ╡┃╏	異動区分				
	+5+		1:新規 2:変更	3:終了			
[総合事業費(経過]	昔置)区分支給限/	度基準額]		-			
E /	- \h = R	ή					
区分	二次予防	要支援1	要支援 2				
支給限度基準額 (総合事業費)							

二次予防

[総合事業費(経過措置)種類支給限度基準額]

種類

訪問型予防 通所型予防

生活支援(配食) 生活支援(見守り) 生活支援(その他) ケアマネジメント 予防訪問入浴 予防訪問看護 予防訪問リハ 予防通所リハ

1 <del>1</del> *5	一次之际		介護	予防	
種類	二次予防	要支援 1		j	要
予防福祉貸与					
予防短期生活					
予防短期老健					
予防短期医療					
予防療養管理					000000000000000000000000000000000000000
予防特定施設					
予防認知通所					000000000000000000000000000000000000000
予防多機能型					000000000000000000000000000000000000000
予防認知症型					
予防認知短期					000000000000000000000000000000000000000

有効開始年月日

年号 年 月 日 年号 年 月 日

有効終了年月日

#### 体灰白 国体

# <u>介護保険 市町村固有情報訂正連絡票(1/2)(イメージ)</u> (居宅介護サービス費等)

年	月	日	(	頁
	保险	食者名		

「本院 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	保険者番号	異動年月日	訂正年月日	訂正区分	異動事由	有効開始年月日	有効終了年月日
2:修正 3:削除	体院自由与		年号 年 月 日	印亚区	共劉尹田	年号 年 月 日	
				2:修正 3:削除			

[サービス費区分支給限度基準額]

区分			居宅介護			居宅支援	介護	予防
<u>△</u> 刀	要介護 1	要介護 2	要介護3	要介護 4	要介護 5	<b>占七又接</b>	要支援1	要支援 2
支給限度基準額 (旧訪問通所)								
(旧短期入所)								_

[サービス費種類支給限度基準額]

種類			居宅介護			居宅支援	介護	予防
作里犬只	要介護 1	要介護 2	要介護3	要介護 4	要介護 5	店七又饭	要支援1	要支援 2
訪問介護								
訪問入浴介護								
訪問看護								
訪問リハビリ								
通所介護								
通所リハビリ								
福祉用具貸与								
短期入所生活								
短期入所療養								
夜間訪問介護								
認知症通所介護								

基準該当サー	ヒス質比率
種類	比率
訪問介護	
訪問入浴介護	
通所介護	
短期入所生活	
福祉用具貸与	
居宅支援	
予防訪問介護	
予防訪問入浴	
予防通所介護	
予防短期生活	
予防福祉貸与	
予防支援	

保険者 国保連

## 介護保険 市町村固有情報訂正連絡票(2/2)(イメージ) (総合事業費)

訂正区分

2:修正 3:削除

 年	月	日	(		頁)	
		保	険者	名		

年号 年 月 日 年号 年 月 日

有効終了年月日

有効開始年月日

保険者番号	異動年月		訂正年月日						
体  日 田	<u> 年号  年   月</u>	<u> </u>	<u>号 年 月 日</u>						
「総合事業費(経過措置)区分支給限度基準額									
区分	二次予防	介護予防							
<u>Δ</u> η	一人了的	要支援1	要支援 2						
支給限度基準額 (総合事業費)									

予防						
要支援 2						
介護予防						

[総合事業費(経過措置)	種类	頁支	給	限度	基	準	頭]											
1 <del>5</del>		- \L 7 B		介護予防														
種類		二次予防			要支援 1					要支援 2								
訪問型予防																		
通所型予防																		
生活支援(配食)																		
生活支援 (見守り)																		
生活支援(その他)																		
ケアマネジメント																		
予防訪問入浴	/																	
予防訪問看護																		
予防訪問リハ																		
予防通所リハ		_	_	_	_	/												

		介護予防								
種類	二次予防	要支援 1	要支援 2							
予防福祉貸与										
予防短期生活										
予防短期老健										
予防短期医療										
予防療養管理										
予防特定施設										
予防認知通所										
予防多機能型										
予防認知症型										
予防認知短期										

異動事由

国保連 保険者

## <u>介護保険 市町村固有情報更新結果 (1/2)(イメージ)</u> (居宅介護サービス費等)

NNZ9年Z9月Z9日 ZZZZ9頁 NNNN国民健康保険団体連合会

保険者名
N N N N N N N N N N N N N N N N N N N

保険者番号 999999 処理年月 N N Z9年 Z9月

受付年月日 N N Z 9 年 Z 9 月 Z 9 日

異動区分	異動年月日	訂正区分	
9	N N Z 9年 Z 9月 Z 9日	9	

訂正年月日 N NZ9年Z9月Z9日 異動事由 99

 有効開始年月日
 有効終了年月日

 N N Z9年 Z9月 Z9日
 N N Z9年 Z9月 Z9日

[サービス費区分支給限度基準額]

Ы	リーレ人貝と	刀又約收及举竿	· 合共								
l	区分	居宅支援	居宅介護								
		店七又抜 	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5				
	訪問通所	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ, ZZ9				
Γ	短期入所	ZZ9	ZZ9	ZZ9	ZZ9	ZZ9	ZZ9				

[介護予防サービス費区分支給限度基準額]

要支援1	ZZZ,ZZ9
要支援2	ZZZ,ZZ9

[サービス費種類支給限度基準額]

種類	居宅支援	介護	予防	居宅介護						
作里犬貝	店七又饭	要支援 1	要支援 2	要介護 1	要介護 2	要介護3	要介護 4	要介護 5		
訪問介護	ZZZ,ZZ9			ZZZ,ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ , ZZ9	ZZZ,ZZ9		
訪問入浴介護	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9		
訪問看護	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ , ZZ9	ZZZ,ZZ9		
訪問リハビリ	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ , ZZ9	ZZZ,ZZ9		
通所介護	ZZZ,ZZ9			ZZZ,ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ , ZZ9	ZZZ,ZZ9		
通所リハビリ	ZZZ,ZZ9			ZZZ,ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ , ZZ9	ZZZ,ZZ9		
福祉用具貸与	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ , ZZ9	ZZZ,ZZ9		
短期入所生活	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ , ZZ9	ZZZ,ZZ9		
短期入所療養	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9		
夜間訪問介護	ZZZ,ZZ9			ZZZ,ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9		
認知症通所介護	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9		

[基準該当サービス費比率]

<u>」 全 干 欧 コ フ</u>	ヒハ貝ルキ
種類	比率
訪問介護	ZZ9
訪問入浴介護	ZZ9
通所介護	ZZ9
短期入所生活	ZZ9
福祉用具貸与	ZZ9
居宅支援	ZZ9
予防訪問介護	ZZ9
予防訪問入浴	ZZ9
予防通所介護	ZZ9
予防短期生活	ZZ9
予防福祉貸与	ZZ9
予防支援	ZZ9
	DHFL01(5531)

## <u>介護保険 市町村固有情報更新結果 (2/2)(イメージ) NN99年29月29日 ZZZZ9頁</u> NNNN国民健康保険団体連合会 (総合事業費)

保険者名							
инининининининини							

保険者番号 999999

処理年月 N N99年Z9月

受付年月日 N N99年Z9月Z9日

異動区分

異動年月日 N N99年Z9月Z9日 訂正区分 訂正年月日 9 N N99年Z9月Z9日 異動事由 99

有効開始年月日 有効終了年月日 N N99年Z9月Z9日 N N99年Z9月Z9日

#### [総合事業費(経過措置)区分支給限度基準額]

区分	二次予防 -	介護予防	
<u>Σ</u> π		要支援 1	要支援 2
支給限度基準額 (総合事業費)	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9

#### [総合事業費(経過措置)種類支給限度基準額]

種類	二次予防	要支援 1	要支援2
訪問型予防	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
通所型予防	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
生活支援(配食)	ZZZ,ZZ9	ZZZ <b>,</b> ZZ9	ZZZ,ZZ9
生活支援(見守り)	ZZZ,ZZ9	ZZZ <b>,</b> ZZ9	ZZZ,ZZ9
生活支援(その他)	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
ケアマネジメント	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防訪問入浴		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防訪問看護		ZZZ <b>,</b> ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防訪問リハ		ZZZ <b>,</b> ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防通所リハ		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9

種類	二次予防	要支援 1	要支援 2
予防福祉貸与		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防短期生活		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防短期老健		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防短期医療		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防療養管理		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防特定施設		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防認知通所		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防多機能型		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防認知症型			ZZZ,ZZ9
予防認知短期			ZZZ,ZZ9

国保連 保険者

## <u>介護保険 市町村固有情報 (1/2)(イメージ)</u> (居宅介護サービス費等)

NNZ9年Z9月Z9日 ZZZZ9頁 NNNN国民健康保険団体連合会

 保険者番号 999999

 異動区分
 異動年月日

 9
 N N Z 9年 Z 9月 Z 9日

訂正年月日 NN Z9年Z9月Z9日 異動事由 99 
 有効開始年月日
 有効終了年月日

 NNZ9年Z9月Z9日
 NNZ9年Z9月Z9日

[サービス費区分支給限度基準額]

サーヒ人賃区分支給限度基準額						
区分	居宅支援	居宅介護				
<b>运</b> 刀	店七又饭	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5
訪問通所	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ, ZZ9	ZZZ, ZZ9
短期入所	ZZ9	ZZ9	ZZ9	ZZ9	ZZ9	ZZ9

[介護予防サービス費区分支給限度基準額]

要支援1	ZZZ,ZZ9
要支援2	ZZZ,ZZ9

[サービス費種類支給限度基準額]

介護予防 居宅介護 種類 居宅支援 要支援1 要支援2 要介護1 要介護2 要介護3 要介護4 要介護5 訪問介護 ZZZ.ZZ9 訪問入浴介護 ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 訪問看護 訪問リハビリ ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 ZZZ.ZZ9 通所介護 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ, ZZ9 ZZZ, ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 通所リハビリ ZZZ, ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ, ZZ9 ZZZ, ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ, ZZ9 ZZZ, ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 福祉用具貸与 短期入所生活 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ, ZZ9 ZZZ, ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 短期入所療養 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ, ZZ9 ZZZ, ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 夜間訪問介護 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ, ZZ9 ZZZ, ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 認知症通所介護 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ, ZZ9 ZZZ, ZZ9 ZZZ,ZZ9 ZZZ,ZZ9 [其準該当サービス費比率]

[基準該当サ	<u>ービス費比率</u>
種類	比率
訪問介護	ZZ9
訪問入浴介護	ZZ9
通所介護	ZZ9
短期入所生活	ZZ9
福祉用具貸与	ZZ9
居宅支援	ZZ9
予防訪問介護	ZZ9
予防訪問入浴	ZZ9
予防通所介護	ZZ9
予防短期生活	ZZ9
予防福祉貸与	ZZ9
予防支援	ZZ9

DHKL03(5541)

1 1 5

## <u>介護保険 市町村固有情報 (2/2)(イメージ)</u> <u>(総合事業費)</u>

保険者番号 999999

異動区分 9

異動年月日		
N N99年Z9月Z9日		

訂正年月日	
N N99年Z9月Z9日	

異動事由
99

有効開始年月日	有効終了年月日
N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日

#### [総合事業費(経過措置)区分支給限度基準額]

区分	二次予防 -	介護予防	
<u>Σ</u> π		要支援 1	要支援2
支給限度基準額 (総合事業費)	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9

#### [総合事業費(経過措置)種類支給限度基準額]

種類	二次予防	要支援1	要支援 2
訪問型予防	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
通所型予防	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
生活支援(配食)	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
生活支援(見守り)	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
生活支援(その他)	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
ケアマネジメント	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防訪問入浴		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防訪問看護		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防訪問リハ		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防通所リハ		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9

種類	二次予防	要支援 1	要支援 2
予防福祉貸与		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防短期生活		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防短期老健		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防短期医療		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防療養管理		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防特定施設		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防認知通所		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防多機能型		ZZZ,ZZ9	ZZZ,ZZ9
予防認知症型			ZZZ,ZZ9
予防認知短期			ZZZ,ZZ9

#### 保険者 国保連

# 介護保険 広域連合情報異動連絡票(例)

年	月	日	(	頁)
	保隆	食者名		

1	保隆	食者	旨習	手	<u>1</u>

異動年月日							
年号	年	Ξ	F	1	日		

異動区分

1:新規 2:変更 3:終了

異動	事由

[構成市町村情報]

市町村番号		1	市町村名	有効開始年月日				有効終了年月日							
ינוי	4J 1	ЛB	= -	,	ר ויות וויים וו	年号	年		月	田	年号	年		見	П

	市町村番号		市町村名		有効開始年月日					有効終了年月日									
L	ılı	۳J	ניף	<u> </u>	ב	בר ניו נייילו	年号	年		月	E	}	年号	年	-	F	]	日	
					T														
Ī					Ī														
					T														

# 介護保険 広域連合情報訂正連絡票(例)

年	月	日	(	頁)
	保隆	検者名		

保険者番号						

	異動年月日							
年号	年	月	日					

訂正年月日							
年号	年	月	日				

訂正区分 2:修正 3:削除

異動	事由

<u>「構成市町村情報」</u>

1 =	<del>≒</del> ஈ	订木	<del>Մ</del>	₹두	2	市町村名				4年	<u> </u>								
Ľ	IJΨ	רי ני	ηĦ	= =	7	ביוניים כוו	年号	年	Ξ	月	E	3	年号	щ	F	F	]	E	1
							·												

市	нТ#	₼∄	₹₽	1	市町村名	有	効開	<u>始年</u>	<u>月日</u>	有 有	<u> 効終</u>			1日_
יו רן ו	4J 1	ם ני	= =	י	ביוניייוו בייניייוו	年号	年	月	日	年号	年	F	]	П

# 介護保険 行政区情報異動連絡票(例)

年	月	日	(	頁)
	保隆	検者名		

保険者番号											

異動年月日												
年号	左	F	F	1	日							
1 1												

異動区分 1:新規 2:変更 3:終了

異動	事由

[行政区情報]

Г	纪	ᅜᄼ	<b>⊽</b> ≯	₹₽	1	行政区名				台年	手	日				手	日		
L	ורו	LXL	区番号 行政区名			年号	年	Ε	F	}	日	年号	年		月		日		

	<b>4</b> =	T./	<b>⊽</b> 1 ל	7 环	行	1	行政区名	有効開始					日	有	边終		7年	月	日	
L	1 J	ш,	K IZ	_ E	- 1	,	1]政区日	年号	年	Ξ	F	1	日	年号	年	Ξ	F	]	日	

# 介護保険 行政区情報訂正連絡票(例)

年	月	日	(	頁)
	保隆	険者名		

保険者番号										

異動年月日											
年号	年	月	日								

	訂正年月日												
年号	年	月	日										

訂正区分 2:修正 3:削除

異動	事由

[行政区情報]

行政区番号	行政区名			出年月	日	有効終了年月日				
1]以区亩与	17以区石	年号	年	月	П	年号	年	月	日	

行政区	政区番号 行政区名				台年月			边終]		日
111111		门及区日	年号	年	月	日	年号	年	月	日
			·							

## 介護保険 広域連合/行政区情報更新結果(イメージ)

保険者番号 999999

[広域市町村/行政区情報]

広域市町村 広域市町村 /行政区番号	異動区分	異動事由	異動年月日	訂正 区分	訂正年月日	有効開始年月日	有効終了年月日	処理年月	受付年月日
		<del>≇</del> ⊞ 99	NI NI 00 年 70 日 70 日		NI NI 00 年 70 日 70 口	NI NI 00 年 70 日 70 日	NI NI 00 年 70 日 70 口	NI NI 00 年 70 日 70 日	NI NI 00 年 70 日 70 日
999999	9		N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日				

20 -

DHCL02(5631)

## <u>介護保険 広域連合/行政区情報(イメージ)</u>

保険者名

ининининининининини

保険者番号 999999

[広域市町村/行政区情報]  広域市町村 異動区分 異動事由 異動年月日 訂正年月日 有効開始年月日 有効終了年月日													
広域市町村 /行政区番号	異動区分	異動事由	異動年月日	訂正年月日	有効開始年月日	有効終了年月日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							
999999	9	99	N N99年Z9月Z9日	9	N N99年Z9月Z9日	N N99年Z9月Z9日							

DHKL02(5641)

保険者 国保連

# 介護保険 地域密着型サービスコード異動連絡票情報 (イメージ)

			年	月	日	(	頁
1	保険者番号			保険	者名		

	Щ	Į																						
[サービス																								
サービス種 類コード	<b>サ</b> -	·ビス項	i目コード		異動					異動区分	<b>\</b>	異動	事由	単位数					始年月				了年	
犬只コート				年号	計 年	F	1	耳									年号	年	月	耳	年号	:	月	耳
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													
									1:新規	2:変更	3:終了													

加除第4号

保険者 国保連

## 介護保険 地域密着型サービスコード訂正連絡票情報 (イメージ)

		年	<u>月</u>	<u> 日</u>	(	頁
保険者番号			保険	者名		

<u>[サービス</u>	コード情報]	ī												
サービス種 類コード	サービス項目コード		年月E		訂正区分	異動事由	単位数		開始年			协終了		
ガコール		年号 年	月	B				年号 3	₹ 月	B	年号	年	月	B
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									
					2:修正 3:削除									

国保連 保険者

# 介護保険 地域密着型サービス情報更新結果(イメージ)

保険者名 NNNNNNNNNNNNNNNNNNN 保険者番号 999999 サービス種類 XX

サービス	異動区分	異動年月日	異動事由	単位数	有効開始年月日	有効終了年月日	処理年月	受付年月日
項目コード	訂正区分	訂正年月日	共到于日	十世級			处连十万	文的十万百
xxxx	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	99,999	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日
^^^^	9	N N Z9年Z9月Z9日	3	33,333	141425年25月25日	141425年25月25日	141425—25万	141425年25月25日
XXXX	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	99,999	N NZ9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日
nnnn	9	N N Z9年Z9月Z9日	3	33,333	141425年25月25日	141425年25月25日	N N 25 <del>+</del> 25/3	141425年25月25日
xxxx	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	99,999	N NZ9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日
nana	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	99,999	N N 23 <del>1</del> 23 <u>7</u> 23 <u>1</u>	N N 29 <del>1</del> 29 <u>7</u> 29 <u>1</u>	IN IN 29 <del>4</del> 29 A	N N 29429/J 29 IJ
xxxx	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	99,999	N NZ9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日
0000	9	N N Z9年Z9月Z9日	3	33,333	141425年25月25日	141425年25月25日	N N 25 <del>+</del> 25/3	141425年25月25日
xxxx	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	99,999	N NZ9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日
0000	9	N N Z9年Z9月Z9日	33	33,333	141425年25月25日	141425年25月25日	141425年25万	141425年25月25日
xxxx	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	99,999	N NZ9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日
	9	N N Z9年Z9月Z9日	33	55,555	ТТТС5-20/ ]20Д	141425-227 ]25Д	141425	141425-257 ј25 Д
xxxx	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	99,999	N NZ9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日
	9	N N Z9年Z9月Z9日	33	30,333	ТТТС5-20/ ]20Д	141420—20/320Д	141425	ТТТСО
xxxx	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	99,999	N NZ9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日
	9	N N Z9年Z9月Z9日	3	33,333	141425年25月25日	141425年25月25日	N N 25 <del>+</del> 25/3	141425年25月25日
xxxx	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	99,999	N NZ9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日
nnnn	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	55,355	14 14 23 <del>1</del> 23 1 23 1 1 1 1 4 2 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	いいなる十七の万との口	IN IN COTTEN	14 14 23 <del>1</del> 23 17 2 1
xxxx	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	99,999	N NZ9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日
XXXX	9	N N Z9年Z9月Z9日	33	33,333	14 1420 <del>-</del> 20/220	14142942973	141425-25/7	141425-725万29日

国保連 保険者

# <u>介護保険 地域密着型サービスコード台帳(イメージ)</u>

 保険者名

 NNNNNNNNNNNNNNNNN

保険者番号 999999 サービス種類 XX

サービス 項目コード	異動区分	異動年月日	異動事由	訂正年月日	単位数	有効開始年月日	有効終了年月日
xxxx	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月Z9日	99,999	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日
XXXX	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月Z9日	99,999	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日
XXXX	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月Z9日	99,999	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日
XXXX	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月Z9日	99,999	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日
XXXX	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月Z9日	99,999	N N Z9年Z9月Z9日	N NZ9年Z9月Z9日
XXXX	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月Z9日	99,999	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日
XXXX	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月Z9日	99,999	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日
XXXX	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月Z9日	99,999	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日
XXXX	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月Z9日	99,999	N N Z9年Z9月Z9日	N N Z9年Z9月Z9日
xxxx	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月Z9日	99,999	N N Z9年Z9月Z9日	N NZ9年Z9月Z9日

保険者 国保連

## 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動連絡票情報 (イメージ)

		_										•	年 月	日 (	頁)
保隆	食者番号												•	保険者名	
[サー	ビスコー	ド情報	₹]												
種類	項目		異動年	月日	異動区分	適用開始年月 年号 年 月	単位数	算定単位	日数回数	制限期間	限度額 区分	定率定額	給付率	負担額	実施区分
J-F,	<b>⊐-</b> ド	年早	任	П	卑動車由	適用終了年月			サービフゴ	乞称					二次 要支 要支

					年月日		異動区分	年号	用開始4	月		単位	数	算深	定単位	日数	如数	制限期	間	限度額 区分	定率定額	給付率	負担額		実施区分	
種類 コート*	項	۲,	年号	年	月	日	異動事由	適用	用終了	年月	•			•		サ	ービス	名称						二次 予防	要支 要 援1 援	支 2
																								_		
														Ш			Ш							_		
														<u> </u>												
														Ш			Ш							_		
														Ш			Ш							_		
														<u> </u>												
														Ш			Ш							_		
														<u> </u>			<u> </u>									
														Ш			Ш							_		

6

넯	E記	.載 番	 険者	Ĭ

年月日(<u>頁)</u> 保険者名

[サービスコード情報] 適用開始年月 限度額 異動年月日 異動区分 単位数 算定単位 日数回数 制限期間 給付率 負担額 年号 年 月 区分 種類 適用終了年月 項目 年号 年 日 異動事由 サービス名称 年号 年 月 コート゛ コート゜ 実施区分 運動器機能向上 栄養マネ(改善) 口腔機能向上 事業所評価加算 事業 支1 支2 介1 介2 介3 介4 介5

□ → → ※ ※ ※ 注 保険者 国保連

# 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード訂正連絡票情報 (イメージ)

	_	年	月 日	(	頁)
保険者番号			保険者名		
		•			

			報]																											
_					月日		_	訂正区分	適用	刊開?	始年	月	1	単	位数		算足	₹単位	日数	四数	制图	限期間	限度額 区分	Į.	定率定額	給付率	負担額	<b>j</b>	€施区 忿	分
項	目	年号	<del>}</del> 1	年	<u>月</u>	<u> </u> E	1		年号	日44	E   マケ	<u>月</u>	-										区分	ļ		┖				
1	1.	年長					$\overline{}$	異動事由					ł						サ	ービス	名称							┃ 一次   予防	安文 援1	安文   接 2
			+	Ħ	/,		+		73	Ħ		7,	H															3 1/3		32 -
																					<u> </u>									
								I																						
												$^{+}$																		
			╁	H		H	+			H	-		H																	
				Ш																				$\perp$						
								,																						
								ı																						
							1					$\dagger$																		
							$\dashv$									$\dagger$														
				H			1			H			П															_		
	項	項目 1- 1- 1- 1- 1- 1- 1- 1- 1- 1- 1- 1- 1-			項目 17-ト・ 年号 年 (17-ト・ (17-ト・) (17-ト ) (17-ト ) (17-		コード 訂正年月日	コード 訂正年月日	項目 【年号】 年 【 月 】 日 【 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	項目 <u>年号 年 月 月 日 年号</u> コート: 訂正年月日 <sub>開動車中</sub> 適)	- 項目 <u>  年号   年   月   日   年号   年</u> → ト'   訂正年月日   <sub>思動車中</sub>   適用終	項目 【午号】 午 】 月 】 日 】	項目 <u>  年号   年   月   日   年号   年   月</u> <b>3-ト</b> ・   訂正年月日   <sub>開動東内</sub>   適用終了年月	項目 【年号】 年   月   日   年号   年   月   日   □ 訂正年月日   <sub>開新車中</sub>   適用終了年月	項目	項目	項目	項目	項目	項目 <u> </u>	項目 <u>年号 年   月   日   日   年号   年   月   日   日   日   日   日   日   日   日   日</u>	項目 <u>年号 年   月   日   日   年号   年   月   日   日   日   日   日   日   日   日   日</u>	項目 【年号】 年   月   日   1   1   1   1   1   1   1   1   1	コート 訂正年月日 関射東中 適用終了年月 サービスタ称	コート 訂正年月日 関新東内 適用終了年月 サービスタか	コート 訂正年月日 <sub>関動東内</sub> 適用終了年月 +-ビスタ和	コート 訂正年月日 週用終了年月 サービスタか	3-1・ 訂正年月日 関動車内 適用終了年月 サービスタ称		コート 訂正年月日 <sub>関新東内</sub> 適用終了年月 サービスタ和 ニ次 要支

## 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード訂正連絡票情報 (イメージ)

																													年		<u>月</u> E	<u>a (</u>		頁)
	証証	番号		者																											保険	者名	l	
	[サ-	- ビ	スコ	<b>-</b> F	・情報	]																												
					年号	異動	年月日	ТВ	訂正	区分		用開始:   年	年月		単位	数		算定	単位			日数	回数		制	限期間		限度額 区分	給付率		負担額	Ą		
	種類 コート・		コート <sup>*</sup>		年号	訂正	年月日	Ιв	異動	事由		用終了:	年月 月				•			•		-	サービ	ス名	称		•			Ī				
								実施	区分					運動	<b>助器格</b>	*能向	F	栄養:	マネ(	(改善	)	一	空機能「	句 上	事	坐所 評	<b>価加算</b>					$\overline{}$		
ŀ		_			事業	支1	支2	介1	介2	介3	介4	介5		1~	., HE 1/	2 130 1 3	_	/\ LQ	1			H 13-	1 1 2 1 3 5 1	-	-		m //n //-					_		
							Ш							Ш					<u>L.</u>															
							Ш																									_		
							Ī																											
							П											•			•				•			•						
							П												П													_		
																																_		
ŀ																		•										•						
							П																			П						_		

#### 国保連 保険者

# <u>介護予防・日常生活支援</u> 総合事業サービスコード情報更新結果(イメージ)

 保険者番号 999999 サービス種類 XX

サービス	異動区分	異動年月日	異動	適用開始年月	処理年月	単位数	日数回数	制限期間	限度額区分	定率定額	給付率	負担額		実施区分	
項目コード	訂正区分	訂正年月日	事由	適用終了年月	受付年月日	算定単位			サービス名	3称			二次予防	要支援1	要支援 2
XXXX	9	NNZ9年Z9月Z9日	99	N NZ9年Z9月	N NZ9年Z9月	ZZ,ZZ9	Z9	99	9	9	ZZ9	ZZ, ZZ9	9	9	9
^^^^	9	NNZ9年Z9月Z9日	55	N NZ9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日	99	1 N N N N	NNNN	NNNN	NNNNI	NNN	NN	9	9	9
xxxx	9	NNZ9年Z9月Z9日	99	N NZ9年Z9月	N NZ9年Z9月	ZZ,ZZ9	Z9	99	9	9	ZZ9	ZZ, ZZ9	9	9	9
^^^^	9	NNZ9年Z9月Z9日	55	N NZ9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日	99	INNNN	NNNN	NNNNN	NNNNI	NNN	NN	9	9	9
xxxx	9	NNZ9年Z9月Z9日	99	N NZ9年Z9月	N NZ9年Z9月	ZZ,ZZ9	<b>Z</b> 9	99	9	9	ZZ9	ZZ, ZZ9	9	9	9
^^^^	9	NNZ9年Z9月Z9日	55	N NZ9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日	99	1 N N N N	NNNN	NNNN	NNNNI	NNN	NN	9	9	9
xxxx	9	NNZ9年Z9月Z9日	99	N NZ9年Z9月	N NZ9年Z9月	ZZ,ZZ9	<b>Z</b> 9	99	9	9	ZZ9	ZZ, ZZ9	9	9	9
^^^^	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	N NZ9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日	99	INNNN	NNNN	NNNN	NNNNI	NNN	NN	9	9	9
xxxx	9	NNZ9年Z9月Z9日	99	N NZ9年Z9月	N NZ9年Z9月	ZZ,ZZ9	<b>Z</b> 9	99	9	9	ZZ9	ZZ, ZZ9	9	9	9
0000	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	N NZ9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日	99	1 N N N N	NNNN	NNNN	NNNNI	NNN	NN	9	9	9
xxxx	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	N NZ9年Z9月	N NZ9年Z9月	ZZ,ZZ9	<b>Z</b> 9	99	9	9	ZZ9	ZZ, ZZ9	9	9	9
	9	N N Z9年Z9月Z9日	9	N NZ9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日	99	INNNN	NNNN	NNNNN	NNNNI	NNN	NN	9	5	9
xxxx	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	N NZ9年Z9月	N NZ9年Z9月	ZZ,ZZ9	<b>Z</b> 9	99	9	9	ZZ9	ZZ, ZZ9	9	9	9
^^^^	9	N N Z9年Z9月Z9日	33	N NZ9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日	99	1 N N N N	NNNN	NNNNN	NNNNI	NNN	NN	9	9	9
XXXX	9	NNZ9年Z9月Z9日	99	N NZ9年Z9月	N NZ9年Z9月	ZZ,ZZ9	<b>Z</b> 9	99	9	9	ZZ9	ZZ, ZZ9	9	9	9
nnnn	9	NNZ9年Z9月Z9日	99	N NZ9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日	99	1 N N N N	NNNN	NNNN	NNNNI	NNN	NN	9	9	9
XXXX	9	N N Z9年Z9月Z9日	99	N NZ9年Z9月	N NZ9年Z9月	ZZ,ZZ9	Z9	99	9	9	ZZ9	ZZ, ZZ9	9	9	9
^^^^	9	NNZ9年Z9月Z9日	99	N NZ9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日	99	иииии	NNNN	NNNN	NNNN	NNN	NN	y	Э	9
XXXX	9	NNZ9年Z9月Z9日	99	N NZ9年Z9月	N NZ9年Z9月	ZZ,ZZ9	Z9	99	9	9	ZZ9	ZZ, ZZ9	0	0	0
0000	9	NNZ9年Z9月Z9日	55	N NZ9年Z9月	N N Z9年Z9月Z9日	99	INNNN	NNNN	NNNN	NNNNI	N N N	NN	9	9	9

国保連→保険者

# - 121 - 10 -

## <u>介護予防・日常生活支援</u> 総合事業サービスコード情報更新結果(イメージ)

 保険者名

 NNNNNNNNNNNNNNNNN

証記載保険者番号 999999 サービス種類 XX

	異動区分	———————————— 異動年月日		適用開	始年月	1			単位	数	日数回数	制限期間	限度額回	☑分 :	給付率	負担額		
サービス	JC3/JE-27	5630-710	異動事由	適用終	·了年月	] 受	付年月	В	算定	単位		サー	<u>.</u> ビス名称	5			1	
項目コード	訂正区分	訂正年月日	争出	事業	支1 1	支2 1 介	実施区′	分	介4	介5	j j	重動器機能向_			(改善	) 🗆	腔機能向上	事業所評価加算
	9	N N Z9年Z9月Z9日		N N Z	年Z9月	N	N Z9年Z	79月	ZZ,Z	ZZ9	Z9	99	9		ZZ9	ZZ,ZZS		
XXXX			99	N N Z	年Z9月	N N	Z9年Z9月	<b>∃</b> Z9⊟	99	9	ииииии	иииииии	1 N N N N I	1 N N I	ииии		1	
	9	N N Z9年Z9月Z9日		9	9	9 9	9	9	9	9	$\square$	9		;	9		9	9
	9	N N Z9年Z9月Z9日		N N ZS	年Z9月	N	N Z9年Z	.9月	ZZ,Z	ZZ9	Z9	99	9		ZZ9	ZZ,ZZS		
XXXX			99	N N Z9	年Z9月	N N	79年Z9月	₹Z9日	99	3	ииииии	ииииииии	1 N N N N N	1 N N I	1 N N N I	1 N N N N		
	9	N N Z9年Z9月Z9日		9	9	9 9	9	9	9	9	N	9		9	9		9	9
	9	N N Z9年Z9月Z9日		N N ZS	年Z9月	N	N Z9年Z	9月	ZZ,Z	ZZ9	Z9	99	9		ZZ9	ZZ,ZZS		
XXXX			99	N N Z9	年Z9月	N N	Z9年Z9月	₹Z9日	99	9	ииииии	ииииииии	1 N N N N I	11111	1 N N N I	1 N N N N		
	9	N N Z9年Z9月Z9日		9	9	9 9	9	9	9	9	$\setminus$	9		9	9		9	9
	9	N N Z9年Z9月Z9日		N N Z9	年Z9月	N	N Z9年Z	39月	ZZ,Z	ZZ9	Z9	99	9		ZZ9	ZZ,ZZ9		
XXXX			99	N N ZS	年Z9月	N N	Z9年Z9月	₹Z9日	99	9	ииииии	ииииииии	1 N N N N I	1 N N I	1 N N N I	INNNN		
	9	N N Z9年Z9月Z9日		9	9	9 9	9	9	9	9		9		9	9		9	9
	9	N N Z9年Z9月Z9日		N N Z9	年Z9月	Ν	N Z9年Z	9月	ZZ,Z	ZZ9	Z9	99	9		ZZ9	ZZ,ZZ9		
XXXX			99	N N ZS	年Z9月	N N	Z9年Z9月	∃Z9日	99	9	ииииии	ииииииии	1 N N N N I	11111	1 N N N I	1 N N N N		
	9	N N Z9年Z9月Z9日		9	9	9 9	9	9	9	9		9		(	9		9	9
	9	N N Z9年Z9月Z9日		N N Z9	年Z9月		N Z9年Z		ZZ,Z	ZZ9	Z9	99	9		ZZ9	ZZ,ZZS		
XXXX			99	N N Z9	年Z9月	N N	79年Z9月	∃Z9日	99	9	ииииии	ииииииии	1 N N N N N	1 N N I	1 N N N P	INNNN		
	9	N N Z9年Z9月Z9日		9	9	9 9	9	9	9	9	$N_{\perp}$	9			9		9	9
	9	N N Z9年Z9月Z9日		n n ZS	年Z9月	N	N Z9年Z	29月	ZZ,Z	ZZ9	Z9	99	9		ZZ9	ZZ,ZZS		
XXXX			99	N N Z	年Z9月	N N	79年Z9月	₹Z9日	99	9	ииииии	ииииииии	1 N N N N I	1 N N I	1 N N N I	INNNN		
	9	N N Z9年Z9月Z9日		9	9	9 9	9	9	9	9	$\overline{N}$	9			9		9	9

#### 国保連 保険者

## <u>介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報(イメージ)</u>

サービス	異動	異動年月日	異動	適用開始年月	単位数	日数回数	制限期間	限度額区分	定率定額	給付率	負担額		実施区分	
項目コード	区分	訂正年月日	事由	適用終了年月	算定単位			サービスギ	 <b>S</b> 称			二次予防	要支援 1	要支援2
XXXX	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	ZZ,ZZ9	Z9	99	9	9	ZZ9	ZZ,ZZ9	9	9	9
^^^^	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	99	NNNN	NNNN	NNNN	INNNN	NNN	NN	9	y	9
xxxx	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	ZZ, ZZ9	<b>Z</b> 9	99	9	9	ZZ9	ZZ,ZZ9	9	9	9
^^^^	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	99	NNNN	NNNN	NNNNN	NNNNI	NNN	NN	9	מ	9
xxxx	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	ZZ, ZZ9	<b>Z</b> 9	99	9	9	ZZ9	ZZ,ZZ9	9	9	9
^^^^	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	99	NNNN	NNNN	NNNN	INNNN	NNN	NN	9	9	9
XXXX	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	ZZ, ZZ9	<b>Z</b> 9	99	9	9	ZZ9	ZZ,ZZ9	9	9	9
^^^^	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	99	NNNN	NNNN	NNNN	INNNN	NNN	NN	9	9	9
XXXX	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	ZZ, ZZ9	<b>Z</b> 9	99	9	9	ZZ9	ZZ,ZZ9	9	0	0
^^^^	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	99	NNNN	NNNN	NNNNN	INNNN	NNN	NN	9	9	9
xxxx	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	ZZ,ZZ9	<b>Z</b> 9	99	9	9	ZZ9	ZZ,ZZ9	9	9	9
^^^^	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	99	NNNN	NNNN	NNNNN	INNNN	NNNN	NN	9	y	9
xxxx	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	ZZ,ZZ9	<b>Z</b> 9	99	9	9	ZZ9	ZZ,ZZ9	9	9	9
^^^^	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	99	NNNN	NNNN	NNNNN	INNNN	NNNN	NN	9	9	9
XXXX	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	ZZ, ZZ9	<b>Z</b> 9	99	9	9	ZZ9	ZZ,ZZ9	9	9	9
^^^^	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	99	NNNN	NNNN	NNNN	INNNN	NNN	NN	9	9	9
xxxx	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	ZZ, ZZ9	<b>Z</b> 9	99	9	9	ZZ9	ZZ,ZZ9	9	9	9
^^^^	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	99	NNNN	NNNN	NNNN	INNNN	NNN	NN	9 	y	9
xxxx	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	NNZ9年Z9月	ZZ,ZZ9	Z9	99	9	9	ZZ9	ZZ , ZZ9	9	9	9
****	9	N NZ9年Z9月Z9日	99	N N Z9年Z9月	99	NNNN	NNNN	NNNNN	INNNN	NNN	NN	9	y	9

# <u>介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報(イメージ)</u>

保険者名 NNNNNNNNNNNNNNNNNNN

証記載保険者番号 999999 サービス種類 XX

		異動年月日		適	用開始	 台年月		単位数	T	数回数	数	制限期間	1 限	度額区分	給付率	負担	 3額		
サービス	異動	共勤平月日	異動	渡		7年月	1	算定単位	7					 -ビス名和	<b></b> _			1	
項目コード	区分	訂正年月日	事由	事業	.,,,,,	支2	- 1	実施区分	<b>介</b> 3	介4	介5	運		能向上	<u>,</u>   栄養マネ	(改善)	□胎	空機能向上	事業所評価加算
		N N Z9年Z9月Z9日				<b>∓</b> Z9月	Ť	ZZ,ZZ9	Ť	Z9	Ĭ	99		9	ZZ9	ZZ,	ZZ9		
XXXX	9	111120420/]200	99	N	N Z94	<b>∓</b> Z9月		99	N N	1 N N N	ΝN	11111111	1 N N N	иииии	ииииии	иииии		1	
		NNZ9年Z9月Z9日		9	9	9	9	9	9	9	9	N	9			9		9	9
		N N Z9年Z9月Z9日		Ν	N Z94	∓Z9月		ZZ,ZZ9		Z9		99		9	ZZ9	ZZ,	ZZ9		
XXXX	9		99	N	N Z94	∓Z9月		99	И И	NNN	ΝN	11111111	NNN	NNNN	ииииии	NNNNN			
		N N Z9年Z9月Z9日		9	9	9	9	9	9	9	9	Ν	9			9		9	9
		N N Z9年Z9月Z9日		N	N Z94	∓Z9月		ZZ,ZZ9		Z9		99		9	ZZ9	ZZ,	ZZ9		
XXXX	9		99	N N Z9年Z9月				99	инииниинииниинииниинииниинии										
		N N Z9年Z9月Z9日		9	9	9	9	9	9	9	9	Ν	9			9		9	9
		N N Z9年Z9月Z9日		Ν	N Z94	∓Z9月		ZZ,ZZ9		Z9		99		9	ZZ9	ZZ,	ZZ9		
XXXX	9		99	N	N Z94	∓Z9月		99 ининининининининининининин											
		N N Z9年Z9月Z9日		9	9	9	9	9	9	9	9	Ν	9			9		9	9
		N N Z9年Z9月Z9日		Ν	N Z94	∓Z9月		ZZ,ZZ9		Z9		99		9	ZZ9	ZZ,	ZZ9		
XXXX	9		99	N	N Z94	∓Z9月		99	N 1	NNN	ΝN	1 И И И И И	ииии	NNNNN	ииииии	NNNNN			
		N N Z9年Z9月Z9日		9	9	9	9	9	9	9	9	Ν	9			9		9	9
		N N Z9年Z9月Z9日		Ν	N Z94	∓Z9月		ZZ,ZZ9		Z9		99		9	ZZ9	ZZ,	ZZ9		
XXXX	9		99	N	N Z94	∓Z9月		99	N 1	NNN	ΝN	иииии	ииии	иииии	ииииии	иииии			
		N N Z9年Z9月Z9日		9	9	9	9	9	9	9	9	$\mathbb{N}$	9			9		9	9
		N N Z9年Z9月Z9日		N	N Z94	∓Z9月		ZZ,ZZ9		Z9		99		9	ZZ9	ZZ,	ZZ9		
XXXX	9	· · · - <del>-</del>	99	N	N Z94	∓Z9月		99	NI	1 N N N	ΝN	иииии	ииии	иииии	ииииии	иииии			
		N N Z9年Z9月Z9日		9	9	9	9	9	9	9	9	N	9			9		9	9

施設所在

保険者番号

対象者 区分

2

適用開始年月日

1 2 3 4 X X 令和 0 3 0 8 0 1

年号 年 月 日 年号 年 月 日

適用終了年月日

#### 介護保険 受給者情報異動連絡票(例)

 令和	3年	9月	1日	(	1	頁)	
		伢	保険者:	名			
市							

	市
証記載保険者 番号     被保険者番号     年号年月日 年号年月日       1 2 3 4 X X     1 2 3 4 5 6 7 8 9 0	異動区分 2:変更 3:終了
異動事田   一   一   一   一   一   一   一	「資格]       ( ) 資格       ( ) 日
「要介護認定」       みなし 要介護 有効期間開始年月日 有効期間終了年月日 区分 状態区分 年号 年 月 日 年号 年 月 日 上限額減額       1 2 5 令和 0 3 0 8 0 1 令和 0 4 0 7 3 1       1 (旧短期入	支給限度     上限管理適用開始年月日     上限管理適用終了年月日       基準額     年号     年     月     日     年号     年     月     日       準額 所)     令和     0     3     0     8     0     1     令和     0     4     0     7     3     1
[居宅サービス計画届出] [利用者負	担減免 ・旧措置入所者] 利用者 会付家 適用開始年月日 適用終了年月日
[標準負担・特定標準負担]     [償還払化]       標準負担     適用開始年月日     適用終了年月日     [償還払化]       担区分     年号年月日日     年号年月日日     年号年日日日	開始年月日   償還払化終了年月日   給付率引下げ開始年月日   給付率引下げ終了年月日
「特定入所者介護サービス」       認定申請 サービス 特例減額 食費負担限度額 中区分 区分 措置対象 施設 短期 ユニット型個室 エット型優重的多床室 従来型側室(特) 従来型側室(を・療) 事業	適用開始年月日 適用終了年月日 多床室 未使用 1 未使用 2 年号 年 月 日 年号 年 月 日
	日 軽減率適用終了年月日     小規模居宅 サービス利用       3 年号 年 月 日     サービス利用         区分 年号 年 月 日 年号 年 月 日
[申請情報]     申請年月日       種別 区分 年号 年 月 日     (国保)   (国保)	「後期高齢者医療資格」       完     宛名番号     保険者番号 (後期)     被保険者番号 (後期)     (後期)       3 9 1 2 3 4 X X 1 2 3 4 5 6 7 8
[住所地特例] [一割負扣]	[二割負扣]

適用開始年月日

年号 年 月 日 年号 年 月 日

適用終了年月日

適用開始年月日

年号 年 月 日 年号 年 月 日

令和 0 3 0 8 0 1 令和 0 4 0 7 3 1

5311

### 介護保険 受給者情報訂正連絡票(例)

令和 3年 9月 20日 ( 1 頁) 保険者名

	市
証記載保険者 番号     被保険者番号     工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工	9 1 5 ②修正 3:削除
異動事由   被保険者氏名(カナ)   年号 年	
	1:男 1:男 1:男 1:日
[要介護認定] [支給限度基	
みなし 要介護 有効期間開始年月日 有効期間終了年月日 公費負担 区分	支給限度 上限管理適用開始年月日 上限管理適用終了年月日
区分   状態区分   年号   年   月   日   年号   年   月   日   日   工限額減額	基準額 年号 年 月 日 年号 年 月 日
(旧短期入所	<del></del>
[居宅サービス計画届出] [利用者負担]	<u> </u>
計画作 居宅介護 適用開始年月日 適用終了年月日 減免 利	用者 │ <sub>給付率</sub> │ 適用開始年月日 │ 適用終了年月日 │
成区分 支援事業所番号 年号 年 月 日 年号 年 月 日 中区分 負担	!区分   <sup>           </sup>
[標準負担・特定標準負担] [償還払化]	[給付上の措置]
標準負 負担額 適用開始年月日 適用終了年月日 償還払化開	
<u>担区分                                    </u>	<u>月   日   年号  年   月   日   日号  年   月   日   年号  年   月   日  </u>
[特定入所者介護サービス] 認定申請 サービス 特例減額   食費負担限度額   居住費負担限度額	┃ 適用開始年月日 ┃ 適用終了年月日 ┃
	末室   未使用 1   未使用 2   年号   年   月   日   年号   年   月   日
1010 10	
[老人保健受給者] [社会福祉法人軽減情報] [社会福祉法人軽減情報] [本域(政令市) 老人保健 老人保健   老人保健   日本版本	<u>「二次予防事業</u>    軽減率適用終了年月日   <sub>小規模居宅</sub>   事業   有効期間開始年月日   有効期間終了年月日
	全球が全球が表現である。
	1.44 世 高 本 大 压 床 次 板 1
<u>「申請情報」</u> 「 <u>国民健康保険資格</u> 」 申請 <del>変更申請中   申請年月日                                     </del>	「後期高齢者医療資格」 「後期高齢者医療資格」 被保険者番号 被保険者番号 被保険者番号
種別 S分 年号 年 月 日 (国保) (国保)	宛名番号 (後期) (後期)
[住所地特例] [二割負担]	
対象者 施設所在 適用開始年月日 適用終了年月日 適用開始年月日	適用終了年月日    適用開始年月日    適用終了年月日
区分 保険者番号 年号 年 月 日 年号 年 月 日 年号 年 月 日	号 年 月 日 年号 年 月 日 年号 年 月 日
2   4  3  2  1 X  X  令和  0  3  0  8  0  1	5321

5321

### 介護保険 受給者情報更新結果(例)

保険者名	証記載保険者番号	保険者名	処理年月	
X X 県 市	1234XX X 果 市		令和 3年 9月	
異動年月日 異動区分 訂正年月日 受付年月日 異動事由 訂正区分	 被保険者番号 被保険者氏名(カナ)		得年月日 みなし区分 失年月日 要介護状態区分	有効期間開始年月日 公費負担上限額減額 有効期間終了年月日 公費負担者番号
	問通所支給限度基準額 上限管理適用開始 上限管理適用終了	始年月日 短期入所支給限度基 <sup>2</sup>		
利用者負担区分 適用開始年月日 申請和 給付率 適用終了年月日 変更申請	中区分 償還払化終了	7年月日 給付率引下げ終了年月	月日	号 老人保健市町村番号 小規模居宅サービス利用 老人保健受給者番号 有料老人ホーム同意書
介護サ-ピス区分 食費負担限度額 施設 居住		)負担限度額 食費負担	限度額 短期 居住費(未修	使用1)負担限度額 負担限度額適用開始年月日 使用2)負担限度額 負担限度額適用終了年月日
保険者番号(後期)   被保険者番号(後期)   保軽減率 軽減率適用開始年月日 軽減率適用終了	年月日住所地特例対象者区分施設所在保	]保)  ┃  宛名番号  ┃二 険者番号┃住所地特例適用開始:	_次予防事業区分匚次予防有効 年月日	期間開始年月日二次予防有効期間終了年月日 三月日 二割適用開始年月日 二割適用終了年月日
三割適用開始年月日	1234567890	3 15/10/07 4 12	7/04/01 1	5 03/08/01 1
1 5 03/08/01	カイコ・タロウ 5 03/08/0		25	5 04/07/31
12345000XX	5 04/07/3	31		
		<u> </u>		
391234XX 12345678	2 1234	XX 5 03/08/01		
5 03/08/01   5 04/07/31   1	123-4567		<u> </u>	
		<u> </u>		
		<del>                                     </del>		
	,			
			,	·

#### 介護保険 受給者台帳(単票)(例)

保険者名       X X 県 市	
X X 県 市	
証記載保険者 被保険者番号 公費負担者番号 異動区分 異動年月日 訂正年月日	
1234XX 1234567890 1 令和 3年 8月 1日	
異動事由 被保険者氏名(カナ) 生年月日 性別 住所地郵便番号 資格取得年月日 資格喪失年月日	
01 加丁 知力 昭和15年10月 7日 1 123-4567 平成12年 4月 1日	
みなし 要介護 区分 状態区分 有効期間開始年月日 有効期間終了年月日	
1 25 令和 3年 8月 1日 令和 4年 7月31日 1 gángu 基準額 (旧前問通所) 令和 3年 8月 1日 令和 4年 7月31日	
(旧短期入所)	
国宅サービス計画届出] [利用者負担減免・旧措置入所者]	
十画作 戊区分  居宅介護支援事業所番号  適用開始年月日  適用終了年月日	
1 12345000XX 令和 3年 8月 1日	
票準負担額減免]	
票準負 旦区分 負担額 適用開始年月日 適用終了年月日 事業区分 有効期間開始年月日 有効期間終了年月日 伝域(政令市) 保険者番号 ホーム同意書 サービ・ス利用	
カはは却	
申請権別     変更申請     申請年月日     「老人保健     老人保健     一定分     一方町村番号     受給者番号     「農園社化」     「農園社化」     「農園社化」     「農園社化」     「農園社化」     「農園社化」     「農園工作」     一部付本引下げ     一会付本引下げ     一会付本引     一会付	
寺定入所者介護サービス]	
現定申請 サービス 特例減額 <u>食費負担限度額                                    </u>	
±会福祉法人軽減情報]	
軽減率     軽減率適用 開始年月日     軽減率適用 終了年月日     保険者番号 (国保)     被保険者証番号 (国保)     宛名番号     保険者番号 (後期)     被保険者番号 (後期)	
391234XX 12345678	
主所地特例] [二割負担] [三割負担]	_
対象者区分 施設所在保険者番号 適用開始年月日 適用終了年月日 適用開始年月日 適用終了年月日 適用終了年月日 適用終了年月日	
2 1234XX 令和 3年 8月 1日 令和 4年 7月31日	DGEL01(

. 125

2

### <u>介護保険 受給者台帳(一覧)(例)</u>

保険者	名	証記載保険者番号	保険者名	名(市町村名)		処理年月			
X X 県 市		1234XX	X X 県 市			令和 3年 9月			
異動年月日 異動区分	· 訂正年月日 │	被保険者種	号	生年月日	資格取得			有効期間開始年月日	
受付年月日 異動事由 計画作成区分	訂正区分 適用開始年月日 訪問	被保険者氏名(	力ナ)	性別 性別 (年日 ) 年日 ) 年日 ) 年日	資格喪失	年月日 要介	護状態区分	有効期間終了年月日	公費負担者番号  始年月日   減免中区分
居宅介護支援事業所番号	適用終了年月日		上限管理適用終了	年月日		上限管理適用	月終了年月日	負担額 適用終	了年月日
利用者負担区分 適用開給付率 適用終	始年月日 申請種兒 了年月日 変更申請中			丰月日  給付率引 <sup>¯</sup> 丰月日  給付率引¯			节)保険者番号	老人保健市町村都 老人保健受給者額	
認定申請中区分 特例減	額措置対象 居住費	(1·個)負担限度額	居住費(従・特)	負担限度額 居	住費(多床室	()負担限度額		用1)負担限度額 負	担限度額適用開始年月日
介護サービス区分   食費負担保険者番号(後期)   被保	険者番号(後期) 保険	者番号(国保) 衫	居住費(従・老): 按保険者証番号(国係	宋) 宛名		次予防事業区分	二次予防有効期	期間開始年月日二次·	担限度額適用終了年月日 予防有効期間終了年月日
軽減率軽減率適用開始年		月日住所地特例対象	<u> </u>	者番号 住所地特任	列適用開始年	月日 住所地特	例適用終了年.	月日 二割適用開始年	月日   二割適用終了年月日
5 03/08/01 1	2/1/K 1 1/10   E///*	12345678		3 15/10/07	4 12/0	04/01	1	5 03/08/01	1
1	5 03/08/01	カイコ <sup>*</sup> タロ <sup>・</sup>	5 03/08/01	1			25	5 04/07/31	
12345000XX	1		5 04/07/31						
391234XX	12345678	2	1234X	X 5	03/08/01				
5 03/08/01 5	04/07/31 123	3-4567		•				·	
,									
	·								
				<u> </u>				<u> </u>	
	<del>                                     </del>								
			1					1	
		,		<u> </u>				<u> </u>	
	*								

### 平成14年 2月 15日 1頁 介護保険 受給者台帳索引簿(例) NNNN国民健康保険団体連合会

		保険者名	
XX県	市		

証記載保険者番号		保険者名 (市町村名)
1234XX	XX県	市

被保険者番号	被保険者名	性別	生年月日	出力頁	被保険者番号	被保険者名	性別	生年月日	出力頁
1234567890	<b>አ</b> イコ <sup>*</sup>	1:男	昭和 7年10月 7日	1					
1234568890	ジュキュシャ ハナコ	2:女	昭和10年 8月13日	1					
1234569010	<b>ホケンシャ イチロウ</b>	1:男	昭和 7年15月 4日	1					

# 介護保険 保険者情報異動連絡票(例)

平成27年	5月	1日	(	1頁)
	1	保険者	名	
市				

保険者番号 1 2 3 4 X X

	異舅	肋左	F F	日		
年号	ų	F	ᄩ	3	Ш	3
平成	2	7	0	4	0	1

異動区分 1:新規 ②変更 3:終了

異動事由 0 1

有3	効ト	開女	台年	月	日		有	効約	终了	了年	月	日	
年号	ч	Ŧ	щ	₹	ш	3	年号	ч	Ħ	F	₩	ш	3
平成	1	3	0	4	0	1							

保険者 区分 1

介記	隻马	予的	訪	問	介護	•	介護	予防	通	所が	語(	鮗	了	年月	]
年号	桕	E	F	1		_	/	_							
平成	2	8	0	3					_	_	_	_	_		_

1	介言	隻予	5 防	j •	日常生活支援総合事業開始年月
年号	ŁΉ	E	F	1	
平成	2	7	0	4	

介護-	予防	j •	日常	常生	活支援総合事業みなしサービス終了年月
年号	仰	т	Щ	ш	
	9				

												保	:険	者	名									
₹ ]	ı	₹	l	٤																				
				ř	र्च																			

		郵	便	番	号			
9	9	9	-	9	9	9	9	

			電	話	番	号				
9	9	9	9	9	9	-	9	9	9	9

																	住	所								
Λ,	ŋ	1	·   y	<b>ታ</b> ]	7 7	? JI	₹	ルシ	サン	y h	クサ	ンカ	<b>1</b>	- 1	- 1											
×	×	۱ ا	県				त	<u> </u>			1	-	1	-	1											

2 9

保険者番号     異動年月日 年号 年 月 日 平成 2 7 0 4 0 1     訂正年月日 年号 年 月 日 平成 2 7 0 5 2 0         平成 2 7 0 4 0 1         平成 2 7 0 5 2 0	
異動事由     有効開始年月日     有効終了年月日       年号     年     月     日       日     日     日     日       日     日     日     日       日     日     日     日     日       日     日     日     日     日       日     日     日     日     日     日       日     日     日     日     日     日       日     日     日     日     日     日       日     日     日     日     日     日     日<	
介護予防訪問介護・介護予防通所介護終了年月 年号 年 月 年号 年 月 年号 年 月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	介護予防・日常生活支援総合事業みなしサービス終了年月 年号 年 月
保険者名	郵便番号 電話番号 1 2 - 3 4 5 6 - 7 8 9 (
住所	

### 介護保険 保険者情報更新結果 (例)

保険者	<b>等名</b>		処理年月		受付年月日					
××県○○市			平成27年 5月		平成27年 5月 1E	3				
保険者番号 993456 異動事由 01	異動区分 1 有効開始年月日 平成27年 4月 1日		異動年月日 7成27年 4月 1日 动終了年月日		保険者区分		Ē	]正年月日		
	護予防通所介護終了年) 7年 3月	月			上活支援総合事業開 成27年 4月	始年月	$\exists$	介護予防・日	常生	活支援総合事業みなしサービス終了年月
	保険者	 音名		_			画	7便番号	]	電話番号
(O)							12	23-4567		12-3456-7890
○○市				_						
					住所					
××ケン○○シ△△1-1-1										
				_						
××県○○市△△1-1-	1									

××県○○市△△1-1-1

### 介護保険 保険者台帳 (例)

保険者名 ××県〇〇市 保険者番号 異動区分 異動年月日 訂正年月日 平成27年 4月 1日 1234XX 平成27年 5月 1日 異動事由 有効開始年月日 保険者区分 有効終了年月日 平成27年 4月 1日 01 介護予防訪問介護・介護予防通所介護終了年月 介護予防・日常生活支援総合事業開始年月 介護予防・日常生活支援総合事業みなしサービス終了年月 平成27年 3月 平成27年 4月 保険者名 郵便番号 電話番号 ((00) 123-4567 12-3456-7890 〇〇市 住所 ××ケン○○シ△△1-1-1

# <u>介護保険 市町村固有情報異動連絡票(1/2)(例)</u> (居宅介護サービス費等)

平成24	年	5月	1日	(	1頁)
		保	険者名		
X X県	市				

		_						X X 県 市
保険者番号 1 2 3 4 X X [サービス費区	年号 年 平成 2 4	年月日 月月日 0 4 0 1 準額1	異動[		<b>異動事由</b> 0 1	有効開始年 年号 年 月 平成 2 4 0	月 日 年号 年	冬了年月日 E 月 日
区分			居宅介護			居宅支援	介護	予防
区刀	要介護 1	要介護 2	要介護3	要介護 4	要介護 5	冶七义级	要支援1	要支援 2
支給限度基準額 (旧訪問通所)								
(旧短期入所)								
[サービス費種	類支給限度基準	準額]					•	
種類			居宅介護			居宅支援	介護	予防
↑中学日						一 広七. ▽ 按		

種類			居宅介護		介護予防 居宅支援 <b>→ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</b>			
作生犬只	要介護 1	要介護 2	要介護3	要介護4	要介護 5	<b>冶七义</b> 扱	要支援1	要支援 2
訪問介護								
訪問入浴介護								
訪問看護								
訪問リハビリ								
通所介護								
通所リハビリ								
福祉用具貸与								
短期入所生活								
短期入所療養								
夜間訪問介護								
認知症通所介護								

[基準該当サービス費比率]								
種類	比率							
訪問介護		8	5					
訪問入浴介護		8	5					
通所介護		8	5					
短期入所生活	1	0	0					
福祉用具貸与		8	5					
居宅支援	1	0	0					
予防訪問介護		8	5					
予防訪問入浴		8	5					
予防通所介護		8	5					
予防短期生活	1	0	0					
予防福祉貸与		8	5					
予防支援	1	0	0					

### <u>介護保険 市町村固有情報異動連絡票(2/2)(イメージ)</u> (総合事業費)

平成27年	5月	1日	(	1	頁)	
	货	保険者	名			
市						

	保険者番号						異	助生	F.F.	日		
	IT I	火 1	<b>3</b>	<u> </u>	7	年号	牡	F	ᄩ	1	Е	3
1	2	3	4	Χ	Χ	平成	2	7	0	4	0	1

異動区分	
1:新規 2:変更	3:終了

異動	事由
0	1

有効開始年月日							有	効終	ζ]	了年	三月	日	
年号	台	F	F	1	Ш	=	年号	年		F	1	Ш	Ш
平成	2	4	0	4	0	1	平成						

│総合事業費(経過抗	<u> </u>	き 基準額					
区分	二次予防	介護予防					
区刀	一人了的	要支援 1	要支援 2				
支給限度基準額 (総合事業費)							

[総合事業費(経過措置)種類支給限度基準額]									
<b>1</b>	一次之际	介護予防							
<b>種類</b>   	二次予防	要支援 1	要支援 2						
訪問型予防									
通所型予防									
生活支援(配食)									
生活支援 (見守り)									
生活支援(その他)									
ケアマネジメント									
予防訪問入浴									
予防訪問看護									
予防訪問リハ									
予防通所リハ									

種類	- 'A Z II+	介護予防					
<b>个里</b>	二次予防	要支援 1	要支援 2				
予防福祉貸与							
予防短期生活							
予防短期老健							
予防短期医療							
予防療養管理							
予防特定施設							
予防認知通所							
予防多機能型							
予防認知症型							
予防認知短期							

# <u>介護保険 市町村固有情報訂正連絡票(1/2)(例)</u> <u>(居宅介護サービス費等)</u>

平成24年	<b>事</b> 5月	<b>∃</b> 15E	] [	1頁)
		保険者名	3	
X X県	市			

		_	<u> </u>		<u> </u>			X X県 市	
保険者番号 1 2 3 4 X X	年号 年 平成 2 4	0 4 0 1	訂正年月日 年号 年 月 平成 2 4 0 5	耳	訂正区分	異動事由	有効開始 年号 年	台年月日 有交 月 日 年号	加終了年月日 年 月 日
	分支給限度基準	<b>毕铁</b> ]	居宅介護				介護予防		
区分	要介護 1	要介護 2	要介護3	要介護 4	要介護 5	居宅支援	要支援1	要支援 2	
支給限度基準額 (旧訪問通所)									
(旧短期入所)									
[サービス費種	類支給限度基準	<b>集額</b> ]					T		[基準該当サ

	<u>親文紹限度基</u>	<u>→ пх  </u>	居宅介護			日ウナゼ	介護	予防
種類	要介護 1	要介護 2	要介護3	要介護 4	要介護 5	居宅支援	要支援1	要支援 2
訪問介護								
訪問入浴介護								
訪問看護								
訪問リハビリ								
通所介護								
通所リハビリ								
福祉用具貸与								
短期入所生活								
短期入所療養								
夜間訪問介護								
認知症通所介護								

_[基準該当サー	ビス費比率]
種類	比率
訪問介護	
訪問入浴介護	
通所介護	
短期入所生活	
福祉用具貸与	
居宅支援	
予防訪問介護	
予防訪問入浴	
予防通所介護	
予防短期生活	
予防福祉貸与	
予防支援	

### <u>介護保険 市町村固有情報訂正連絡票(2/2)(例)</u> <u>(総合事業費)</u>

	平成27年		15日	(	1	頁)	
			保険者	名			
××県	市						

保険者番号							
1	2	3	4	Х	Χ		

異動年月日								
年号 年 月 日								
平成	2	7	0	4	0	1		

訂正年月日								
年号	左	F	F	1	Ш	3		
平成	2	7	0	5	0	1		

	訂正	区分	
(2:	修正	3:削除	

異動	事由

有?	有効開始年月日				効終]	了年月	日
年号	年	月	Ш	年号 年 月 月			田

 「総合事業費(経過措置)区分支給限度基準額
 介護予防

 区分
 二次予防

 要支援 1
 要支援 2

 支給限度基準額 (総合事業費)

[総合事業費(経過措置)種類支給限度基準額]

1		介護予防				
種類	二次予防					
訪問型予防						
通所型予防						
生活支援(配食)						
生活支援 (見守り)						
生活支援(その他)						
ケアマネジメント						
予防訪問入浴						
予防訪問看護						
予防訪問リハ						
予防通所リハ						

<b>1</b> ∓¥⊼	<b>一</b>	介護予防					
種類	二次予防	要支援1	要支援 2				
予防福祉貸与							
予防短期生活							
予防短期老健							
予防短期医療							
予防療養管理							
予防特定施設							
予防認知通所							
予防多機能型							
予防認知症型							
予防認知短期							

福祉用具貸与 短期入所生活 短期入所療養 夜間訪問介護 認知症通所介護

# 国保連保険者 介護保險 市町村固有情報更新結果 (1/2)(例) 平成24年5月6日 1頁

		<u>刀 豉 /木</u>			まサービス!	-	<u> </u>	<del>J</del> NN	NN国民健康保険	団体連合会
X X県 市	保険者名		保険者	<del></del>	処理年月 平成24年 5月	受付年月日平成24年5月				
異動区分	異動年月日 <sup>2</sup> 成24年 4月 1日	訂正区分	訂正年月日	異動事由	有効開始年月平成24年 4月		了年月日			
[サービス費[	区分支給限度基準	額]					<u>[介護予</u>	防サービス費区分	<u>] 支給</u> 限度基準額]	
区分	居宅支援			居宅介護			要支持	爰1		
<b>运</b> 刀	店七又拨	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5	要支持	爰2		
訪問通所								•		
短期入所							1			
	種類支給限度基準	· 額]	•			,	•			ービス費比率
種類 居宅支援			<b>養予防</b>			居宅介護			種類	比率
11里天只	冶七义拨	要支援 1	要支援 2	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5	↑ 生犬貝	10年
訪問介護									訪問介護	8

1主大只	旧七文版	要支援 1	要支援 2	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5
訪問介護								
訪問入浴介護								
訪問看護								
訪問リハビリ								
通所介護								
通所リハビリ								

種類	比率
訪問介護	85
訪問入浴介護	85
通所介護	85
短期入所生活	100
福祉用具貸与	85
居宅支援	100
予防訪問介護	85
予防訪問入浴	85
予防通所介護	85
予防短期生活	100
予防福祉貸与	85
予防支援	100

DHFL01(5531)

### <u>介護保険 市町村固有情報更新結果 (2/2)(例)</u> (総合事業費)

	保険者名	
××県○○市		

保険者番号 1234XX 処理年月 平成24年 5月

受付年月日 平成24年 5月 6日

異動区分 1 
 異動年月日
 訂正区分

 平成24年 4月 1日

訂正年月日

異動事由 01 
 有効開始年月日
 有効終了年月日

 平成24年 4月 1日

#### [総合事業費(経過措置)区分支給限度基準額]

区分	二次予防	介護予防			
	_//\ 1.b/\	要支援 1	要支援2		
支給限度基準額 (総合事業費)	00000	00000	00000		

#### [総合事業費(経過措置)種類支給限度基準額]

種類	二次予防	要支援 1	要支援2
訪問型予防	0000	0000	0000
通所型予防	0000	0000	0000
生活支援(配食)	0000	0000	0000
生活支援(見守り)	0000	0000	0000
生活支援(その他)	0000	0000	0000
ケアマネジメント	0000	0000	0000
予防訪問入浴		0000	0000
予防訪問看護		0000	0000
予防訪問リハ		0000	0000
予防通所リハ		0000	0000

種類	二次予防	要支援 1	要支援 2
予防福祉貸与		0000	0000
予防短期生活		0000	0000
予防短期老健		0000	0000
予防短期医療		0000	0000
予防療養管理		0000	0000
予防特定施設		0000	0000
予防認知通所		0000	0000
予防多機能型		0000	0000
予防認知症型			0000
予防認知短期			0000

国保連 保険者

# 介護保険 市町村固有情報 (1/2)(例)

平成24年 5月6日 1頁

		<u> 71 H&amp; 1</u>		宅介護サ-			1/ 1 /		IN IN	INN国民健康休例	<b>公司型</b>
	保険者名		保険	者番号							
X X県 市			12	234XX							
異動区分	異動年月日	訂正年月	日異動事	有効開始	年月日	有効終了年月日					
1 平	成24年 4月 1日		01	平成24年	4月 1日						
[サービス費区	分支給限度基準	額]						介護予防 🕇	ナー <u>ビス費区分</u>	<u>う支給</u> 限度基準額	]
区分	居宅支援			居宅介護				要支援1			
	占七又扱	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護	要介護 5		要支援2			
訪問通所											
短期入所											
[サービス費種	<b>顱</b> 類支給限度基準	額]									ナービス費比
種類	居宅支援	介護	予防			居宅介護	ŧ			種類	比率
1主大只	冶七文波	要支援 1	要支援 2	要介護 1	要介護	2 要介護 3	要介	<b>丫護 4</b>	要介護 5	1主大只	10+
訪問介護										訪問介護	8
訪問入浴介護									·	訪問入浴介詞	蒦 8

種類	居宅支援	介護予防		<b>居毛介護</b>				
个里天只	店七又拨	要支援 1	要支援 2	要介護 1	要介護 2	要介護3	要介護4	要介護 5
訪問介護								
訪問入浴介護								
訪問看護								
訪問リハビリ								
通所介護								
通所リハビリ								
福祉用具貸与								
短期入所生活								
短期入所療養								
夜間訪問介護								
認知症通所介護				-				

種類	比率
訪問介護	85
訪問入浴介護	85
通所介護	85
短期入所生活	100
福祉用具貸与	85
居宅支援	100
予防訪問介護	85
予防訪問入浴	85
予防通所介護	85
予防短期生活	100
予防福祉貸与	85
予防支援	100

DHKL03(5541)

### <u>介護保険 市町村固有情報 (2/2) (例)</u> \_(総合事業費)

保険者名	保険者番
××県○○市	1234XX

異動区分	異動年月日	訂正年月日	異動事由	有効開始年月日
1	平成24年 4月 1日		01	平成24年 4月 1日

#### [総合事業費(経過措置)区分支給限度基準額]

区分	二次予防	介護予防			
	_//\ 1/1//	要支援 1	要支援 2		
支給限度基準額 (総合事業費)	00000	00000	00000		

#### [総合事業費(経過措置)種類支給限度基準額]

種類	二次予防	要支援 1	要支援 2
訪問型予防	0000	0000	0000
通所型予防	0000	0000	0000
生活支援(配食)	0000	0000	0000
生活支援(見守り)	0000	0000	0000
生活支援(その他)	0000	0000	0000
ケアマネジメント	0000	0000	0000
予防訪問入浴		0000	0000
予防訪問看護		0000	0000
予防訪問リハ		0000	0000
予防通所リハ		0000	0000

植類   種類	二次予防	要支援 1	要支援 2
予防福祉貸与		0000	0000
予防短期生活		0000	0000
予防短期老健		0000	0000
予防短期医療		0000	0000
予防療養管理		0000	0000
予防特定施設		0000	0000
予防認知通所		0000	0000
予防多機能型		0000	0000
予防認知症型			0000
予防認知短期			0000

有効終了年月日

# 介護保険 広域連合情報異動連絡票(例)

平成12年	5月	1日	(	1頁)
	伢	除者1	各	
広域連合				

保険者番号
1 2 8 0 X X

1	異	助名	FΕ	ΙE	}	
年号	坮	Ŧ	F	1	Ш	$\exists$
平成	1	2	0	4	0	1

異動区分 ①新規 2:変更 3:終了

異動事由 0 1

[構成市町村情報]

Г	市	ıT t	t A	₹두	2	市町村名	有	刎	開女	台年	EF.	日		有统			了年	手	日	
	יו כן ו	ነጋ ጥ	ЛB	3 <del>-</del>	,	בריף (שיווי	年号	ч	Ħ	F	$\blacksquare$	Ш	Ш	年号	年	E	F	]	E	1
1	2	3	1	Χ	Χ	XX県 市	平成	1	2	0	4	0	1							
1	2	3	3	Χ	Χ	X X 県 ×市	平成	1	2	0	4	0	1							
1	2	3	5	Χ	Χ	XX県××市	平成	1	2	0	4	0	1							
1	2	3	7	Χ	Χ	X X 県 ×市	平成	1	2	0	4	0	1							
1	2	3	9	Χ	Χ	XX県× 市	平成	1	2	0	4	0	1							

	市田	тt	<b>†</b> ∄	₹.E	1	市町村名	有					日			边終	_	_	日
	, 12 -	ר ני	J D	-	,	םניניקי	年号	ŕ	Ŧ	F	<u> </u>	Е	3_	年号	年	Į	]	日
1	2	3	2	Χ	Χ	XX県×市	平成	1	2	0	4	0	1					
1	2	3	4	Χ	Χ	XX県× 市	平成	1	2	0	4	0	1					
1	2	3	6	Χ	Χ	X X県 市	平成	1	2	0	4	0	1					
1	2	3	8	Χ	Χ	X X 県 × 市	平成	1	2	0	4	0	1					

# 介護保険 広域連合情報訂正連絡票(例)

平成12年	6月	1日	(	1頁)
	侈	除者名	3	
広域連合				

保険者番号 1 2 8 0 X X

E	異	助名	Ę₽	JΕ	1	
年号	疘	Ŧ	F	亅	ш	Η
平成	1	2	0	4	0	1

Î	ijΙ	Ε£	ξF	] E	1	
年号	坮	F	F	1	Е	=
平成	1	2	0	5	2	0

訂正区分 ②:修正 3:削除

異動事由 0 1

[構成市町村情報]

	市	nT #	₼Я	₹두	2			<b>+</b> 1	订村名	7	有	効	開如	台名	FF.	目		有			了年	兲	日	
L	יו כן ו	4J 1	ם ני	= -	_			ıμ	ד ני 17 ני	-	年号	ŕ	Ŧ	F	刊	Ш	П	年号	ŕ	Ŧ	F	}	Е	
1	2	3	7	Χ	Χ	Х	X県		×市		平成	1	2	0	4	3	0							
Г																								

	市	пТ±	₼Я	₹₽	2	市町村名		边開	₹月	日		効終	<u>了年</u>	<u>=月</u>	日
	יונוי	4J 1	ЛB	= -	7	I then the	年号	年	Ⅲ	Ш	年号	年	F	3	П
L															
L															

### 介護保険 広域連合/行政区情報更新結果(例)

	受付年月日	処理年月	保険者名
			人」以1里舍

保険者番号 1280XX

[広域市町村/行政区情報]

広域市町村	異動 区分	異動事由	異動年月日	訂正 区分	訂正年月日	有効開始年月日	有効終了年月日	処理年月	受付年月日
/行政区番号	区分	事由		区分	01111/1111		1 × 1 + 1 1 1 1	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	X11-710
1231XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1232XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1233XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1234XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1235XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1236XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1237XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1238XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1239XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			

# <u>介護保険 広域連合/行政区情報(例)</u>

	保険者名	
□□広域連合		

保険者番号 1280XX

[広域市町村/行政区情報]

広域市町村/行政 広域市町村 /行政区番号		異動事由	異動年月日	訂正年月日	有効開始年月日	有効終了年月日
1231XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1232XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1233XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1234XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1235XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1236XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1237XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1238XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1239XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	

# 介護保険 行政区情報異動連絡票(例)

 平成12年 5月 1日 ( 1頁)

 保険者名

 XX県 市

保険者番号 1 2 8 0 X X

I	E	異酮	助名	ĘΕ	] E	1	
	年号	ź	Ŧ	F	]	Ш	3
	平成	1	2	0	4	0	1

異動区分 ①:新規 2:変更 3:終了

異動事由 0 1

[行政区情報]

	<del>了</del>					行政区名	有			台年	EF.	日			动終	了生	F.F.	日
L	ן דו	LXL	<u> </u>	3 <del>-</del>	,	ПМСТ	年号	É	Ŧ	F	1	Е	Ш	年号	年	F	╥	日
1	2	3	1	Χ	Χ	XX県 市	平成	1	2	0	4	0	1					
1	2	3	3	Χ	Χ	X X 県 ×市	平成	1	2	0	4	0	1					
1	2	3	5	Χ	Χ	XX県××市	平成	1	2	0	4	0	1					
1	2	3	7	Χ	Χ	X X 県 ×市	平成	1	2	0	4	0	1					
1	2	3	9	Χ	Χ	XX県× 市	平成	1	2	0	4	0	1					

ſ	1	<b>=</b> 1	ħΓ	× 者	₹₽	2	行政区名	有		開女	台白	FF.	日				冬丁	て年月	日
L	1	Д Ц	-X L	<u>~ B</u>	= -	_	11放区口	年号	ŕ	Ŧ	F	1	Е	3	年号	年	Ε	月	日
L	1	2	3	2	Χ	Χ	XX県×市	平成	1	2	0	4	0	1					
	1	2	3	4	Χ	Χ	XX県× 市	平成	1	2	0	4	0	1					
ſ	1	2	3	6	Χ	Χ	X X県 市	平成	1	2	0	4	0	1					
	1	2	3	8	Χ	Χ	X X 県 × 市	平成	1	2	0	4	0	1					
ſ																			
ſ																			
ſ																			
ſ																			

- 140 -

# 介護保険 行政区情報訂正連絡票(例)

 平成12年 6月 1日 ( 1頁)

 保険者名

 XX県 市

保険者番号 1 2 8 0 X X

<u> </u>	異酮	助名	₽F	J E	}	
年号	ч	F	F	1	ш	Η
平成	1	2	0	4	0	1

1	ŢΙ	Ε£	ĘΕ	] E	}	
年号	ч	Ŧ	F	1	ш	3
平成	1	2	0	5	2	0

訂正区分 ②:修正 3:削除

異動事由

[行政区情報]

	行i	ᅜ	<b>⊽</b> ≯	₹₽	2		行政区名	有	効原	開女	台年	FF.	日		有			了年	ΞĘ.	日	
L	זוון	LXL	<u> </u>	= -	,		ПДСТ	年号	疘	F	F	1	Ш	$\exists$	年号	桕	F	F	1	Ш	3
1	2	3	7	Χ	Χ	XX県	×市	平成	1	2	0	4	3	0							
Г																					
							_														

	行:	水下	⊽∌	₹₽	1	行政区名		効開	始 <sup>5</sup>	FF.	日	有	効終			旧
	JJ.	LXL	<u> </u>	= -	7	1]政区日	年号	年	-	Ш	Ш	年号	年	F	則	田
L																
L																
							·									

### 介護保険 広域連合/行政区情報更新結果 (例)

保険者名	処理年月	受付年月日
県〇〇市		
県〇〇中		

保険者番号 1280XX

[広域市町村/行政区情報]

広域市町村 広域市町村 /行政区番号	<b>異動</b> 区分	異動 事由	異動年月日	訂正 区分	訂正年月日	有効開始年月日	有効終了年月日	処理年月	受付年月日
1231XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1232XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1233XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1234XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1235XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1236XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1237XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1238XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			
1239XX	1	01	平成12年 4月 1日			平成12年 4月 1日			

DHCL02(5631)

# <u>介護保険 広域連合/行政区情報(例)</u>

	保険者名	
××県○○市		

保険者番号 1280XX

[広域市町村/行政区情報]

[広域市町村/行政	以区"有轮」					
広域市町村 /行政区番号	異動区分	異動事由	異動年月日	訂正年月日	有効開始年月日	有効終了年月日
1231XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1232XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1233XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1234XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1235XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1236XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1237XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1238XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	
1239XX	1	01	平成12年 4月 1日		平成12年 4月 1日	

# 介護保険 地域密着型サービスコード異動連絡票情報 (例)

1	呆阝	食者	탈캡	<b>\$</b> =	3
1	2	3	4	Χ	Χ

平成1	18年	5月	1日	(	1頁)
		保険	者名		
XX県	市				

[サービスコード情報]

サービス種類コート	、コード情 サービスエタ	<u>₩」</u> 類目コート゛			助年					異動区分	,	異動	事由	単位数	 女					月日				了年	=月	日
光月 山一			年号	· £	ŧΙ	月		lacksquare								年号	年		且	Œ	$oxed{oxed}$	年号	年	J	$\blacksquare$	田
			平成	, 1	8	0 4	0	1	①新規	2:変更	3:終了	0	1			平成	1 8	3 0	) 4	0	1					
			平成	, 1	8	0 4	0	1	(:新規	2:変更	3:終了	0	1			平成	1 8	3 0	) 4	0	1					
			平成	, 1	8	0 4	0	1	(:新規	2:変更	3:終了	0	1			平成	1 8	3 0	) 4	0	1					
			平成	, 1	8	0 4	0	1	(:新規	2:変更	3:終了	0	1			平成	1 8	3 0	) 4	0	1					
			平成	, 1	8	0 4	0	1	()新規	2:変更	3:終了	0	1			平成	1 8	3 0	) 4	0	1					
			平成	, 1	8	0 4	0	1	()新規	2:変更	3:終了	0	1			平成	1 8	3 C	) 4	0	1					
									1:新規	2:変更	3:終了															
									1:新規	2:変更	3:終了															
									1:新規	2:変更	3:終了															
									1:新規	2:変更	3:終了															
									1:新規	2:変更	3:終了															
						$\perp$			1:新規	2:変更	3:終了															
									1:新規	2:変更	3:終了															
									1:新規	2:変更	3:終了															
									1:新規	2:変更	3:終了															
									1:新規	2:変更	3:終了															

#### <u>介護保険 地域密着型サービスコード訂正連絡票情報 (例)</u>

1	保隆	食者	旨習	<b>\$</b> =	3
1	2	3	4	Χ	Χ

平成1	8年	5月	15日	(	1頁)
		保险	食者名		
XX県	市				

[サービスコード情報]

サーヒ <sup>*</sup>	ス種	#-		<u>報」</u> 頁目コート゛		異	動包	₹月	日		訂正	 区分	卑動	異動事由    単位数				有	効開	冶年.	月日	有3	効終	了年	月	╗
類コ	- F*		L //->	₹ <b>Н</b> - 1	年号	引 4	軍	戶	П	В	, ,,,,	<u>~</u> /)	大型子口		年号	年	月	ΤВ	年号	年	T 月	П	В			
					平瓦						②修正	3:削除														П
											2:修正	3:削除														$\prod$
											2:修正	3:削除														
											2:修正	3:削除														
											2:修正	3:削除														
											2:修正	3:削除														П
											2:修正	3:削除														T
											2:修正	3:削除														
											2:修正	3:削除														
											2:修正	3:削除														
											2:修正	3:削除														
											2:修正	3:削除														
											2:修正	3:削除														
											2:修正	3:削除														
											2:修正	3:削除														Ш
											2:修正	3:削除														

143-2-

#### 国保連 保険者

# 介護保険 地域密着型サービス情報更新結果(例)

保険者名	保険者番号	サービス種類
XX県市	1234XX	

サービス	異動区分	異動年月	日	異動事由	単位数	有効開始年月日	有効終了年月日	処理年月	受付年月日	1
項目コード	訂正区分	訂正年月	日	共到于山	干世奴	自然無知千万日	日以於「千万口	处连千万	ZD+71	'
	1	平成18年 4.	月 1日	01		平成18年 4月 1日		平成18年 5月	平成18年 5月	1日
	1	平成18年 4,	月 1日	01		平成18年 4月 1日		平成18年 5月	平成18年 5月	1日
	1	平成18年 4,	月 1日	01		平成18年 4月 1日		平成18年 5月	平成18年 5月	1日
	1	平成18年 4,	月 1日	01		平成18年 4月 1日		平成18年 5月	平成18年 5月	1日
	1	平成18年 4,	月 1日	01		平成18年 4月 1日		平成18年 5月	平成18年 5月	1日
	1	平成18年 4,	月 1日	01		平成18年 4月 1日		平成18年 5月	平成18年 5月	1日

国保連 保険者

# <u>介護保険 地域密着型サービスコード台帳(例)</u>

保険者名	保険者番号	サービス種類
XX県市	1234XX	

サービス 項目コード	異動区分	異動年月日	異動事由	訂正年月日	単位数	有効開始年月日	有効終了年月日
	1	平成18年 4月 1日	01			平成18年 4月 1日	
	1	平成18年 4月 1日	01			平成18年 4月 1日	
	1	平成18年 4月 1日	01			平成18年 4月 1日	
	1	平成18年 4月 1日	01			平成18年 4月 1日	
	1	平成18年 4月 1日	01			平成18年 4月 1日	
	1	平成18年 4月 1日	01			平成18年 4月 1日	

# 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動連絡票情報(例)

保険者番号 1 2 3 4 X X 
 平成24年
 5月
 1日
 (
 1
 頁)

 保険者名

 XX県
 市

[サー 種類					動年	月日	3		異動区分	) 年	適用 号┃	開始 年	年月	] 月	単位	数	舅	定章	単位	日数	回数	制	限期間	ß	度額 区分	定率定額	給付	率		負担額	頚	3	<b>€施区</b>	分
種類 コート <sup>*</sup>	項 ]-	· <b>F</b> *	年号	ź	Ŧ	月		日	異動事品	, j	適用	終了	年月	<u>.</u> 目						₩.	-ビス	名称						_	_	_		二次 予防	要支 援 1	要支援 2
			平成	2	1	0	4 (	1	1	平	成	2 4	0	4			(	)	1	0	1	0	1		3	1						2	2	2
			<b>十</b> /以	_	4	U .	4 (		0	1																				_	_			
			平成	2	1	0	4 (	1	1	平	成	2 4	0	4				)	2							2						2	1	1
			173%	_	7		,	<u> </u>	0	1																					_			
																														_	_	_		
																						Ш									_			_
																						<u> </u>												
																															_			
																														_	_			
																														_	_			
																												_	_	_	_			

### 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード異動連絡票情報 (例)

証	E記	,載 番	_	険者	¥
1	2	3	4	Χ	Х

令和 3年	5月	1日	(	1	頁)
	係	除者名	3		
××県	市				

[サービスコード情報]

ىلد		<u>- 人</u>	<u> </u>	ド情報																												
					異動	年月日	3	昪	異動区分	年	号	開始 <sup>纪</sup> 年	月		単	位数			算定	単位	Ī		日数[	回数		制限	期間	限度額 区分	給付率		負担額	
種	類 ト・	項 ]-	目 ド	年号	年	月	B	星	星動事E	, l ;	適用:	終了的	月月										ţ	ナービ	ス名和	尔						
								施区:						ï	重動智	<b>峇機</b> 負	能向	Ŀ	栄養	マネ	(改善	)	口腔	機能向	上	事業	所評価加算			_		
$\vdash$	_	_		事業	支1	支2	介1	)	2 介			介5		4				$\mathbf{H}$		_	1					1						
				令和	0 3		4 0	<u>ا</u> ا	1	令	和	0 3	0 4						0		1		0	1		0	1	3				
				V 1H					0 /	1																						
				2	2	2	2	:	2 2	2 2	2	2				1				1				1			1			_		
				۵.۲⊓					1	令	和	0 3	0 4						0		2							1				
				令和	0 3		4 0		0 ,	1																						
				2	2	2	2	:	2 2	2 2	2	2				1				1				1			1					
																						•						•				
												Ī				-	-															
																						Ī				•						
																												-				

### 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード訂正連絡票情報(例)

	平月	<u> </u>	( 1 頁)
保険者番号		保険者名	
1 2 3 4 X X	XX県	市	

[サービスコード情報] 適用開始年月 異動年月日 限度額 給付率 訂正区分 単位数 算定単位 日数回数 制限期間 定率定額 負担額 実施区分 区分 種類 年号 年 月 日 年号 年 月 項目 二次 要支 要支 予防 援1 援2 J-F. J-F. 訂正年月日 適用終了年月 異動事由 サービス名称 年号 年 | 月 | 日 年号 年 月 平成 2 4 0 4 0 1 平成 2 4 0 6 0 1

 $\infty$ 

### 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード訂正連絡票情報 (例)

証	E記	.載 番	保[ 号	険者	i
1	2	3	4	Х	Χ

令和 3年 5月 1日 ( 1 頁) 保険者名 ××県市

<u>[サ-</u>	<u>- ヒ</u>	<u> </u>	<u> </u>	ド情報																																			
						動年				訂正	区分		用開				単	位数	Į		算	定単	位			日数[	回数		f	制限期	期間	限度額 区分	Į	給付	率	負	担額		
種類		項	i A	年号		<u>年 ↓</u> 「正年	月		П			年号	用終		月	-												ļ				区方							
コート		]-	-  - -  -	年号			<u>-万.</u> 月		日	異動	事由	年号	. f	<u></u>	月	1										ţ	ナー t	ごス名	3称										
									実施							諨	重力	吳継	能向	ŀ	栄養	ラファ	አ ( i	改善	$^{\prime}$	口腔	継能	向上	1	重 举 6	近評価加拿	¥							
$\vdash$	-	_		事業	3	<u></u> 1	支2	1	介1	介2	介3	介4	ĵ	5	$\overline{}$	-	= ==// [	10 1AX	HC 1-3	<u> </u>	/K	Z \ \ 1	1. (	<u>М</u> П	<u> </u>	H 131	18% HC	,1-,1-		<del>7</del> * 1.	/I DI IM /JH 9			_		_			
				令和	1 0	3	0 4	4 (	0 1		2																												
				令和	0	3	0	5	0 1																													_	 
									2	2	2	2		1																									
											•																		•										
																																						_	
																																				_			
																																						_	
							-																											_		_			
																													, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			•							
																																						_	
								Ī																															
																													•										
																																						_	
																																						_	

## <u>介護予防・日常生活支援</u> <u>総合事業サービスコード情報更新結果(例)</u>

平成24年 5月 6日	1]
NNN国民健康保険団体連合会	

	保険者名	保険者番号	サービス種類
XX県	市	1234XX	

サービス	異動区分	異動年月日	異動	適用開始年月	処理年月	単位数	日数回数	制限期間	限度額区分	定率定額	給付率	負担額		実施区分	
サービス 項目コード	訂正区分	訂正年月日	事由	適用終了年月	受付年月日	算定単位			サービスギ	 <b>S</b> 称			二次予防	要支援 1	要支援 2
	1	平成24年 4月 1日	01	平成24年 4月	平成24年 5月		1	01	3	1			2	2	2
	2	平成24年 5月 2日	UI		平成24年 5月 6日	01							2	2	2
								T							
								T				1			

# <u>介護予防・日常生活支援</u> 総合事業サービスコード情報更新結果(例)

保険者名	証記載保険者番号	サービス種類
××県○○市	1234XX	0

		·		T	_			T			w. T	T			I		
サービス	異動区分	異動年月日	卑動	適用開始年	_	処理年月		単位		日数回				分 給付率	負担額		
項目コード			異動 事由	適用終了年	月_	受付年月	В	算定.	単位			サービ	ス名称				
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	訂正区分	訂正年月日	,	事業   支1	支2	実施区 <sup>4</sup>	分 【 介3	介4	介5		運動器機能	能向上	栄養	マネ(改善	) 🗆	腔機能向上	事業所評価加算
	1	令和 3年 4月 1日		令和 3年 4月	1	令和 3年		00	0				1	000			
0000		13/10 0-4/1 10	01			令和 3年 5月		0.	1	00000	00000	1				1	
1	2	令和 3年 5月 1日		1 7 7			1	1	_	N	1		1	1	1	1 1	1
		1-10-11-173-10	<u> </u>	1 2	2	2 2	2	2	2	$\perp \setminus$	<u> </u>			1	$oldsymbol{oldsymbol{\sqcup}}$	1	l I
			-														
										$\overline{N}$							
							I		_								
			1	ļ		<u> </u>		<u> </u>								<u> </u>	
				1 1 1													
																	_
			]								I	I				1	
				<del>                                     </del>		<u> </u>	1	1		$\overline{}$					1	<u> </u>	
								<u> </u>	_	$\perp \setminus$					$\vdash$		
			-														
										$\overline{}$						'	
							1		_								
			1	ļ		<u> </u>		<u> </u>		<u> </u>						<u> </u>	
				1		•	-						-				_
			]												I		
						<u> </u>	1	+					<u> </u>		1	<u> </u>	

#### 国保連 保険者

# 介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報(例)

平成24年 5月 6日 1頁 NNN国民健康保険団体連合会

	保険者名	保険者番号	サービス種類
XX県	市	1234XX	

サービス 項目コード	異動	異動年月日	異動	適用開始年月	単位数	日数回数	制限期間	限度額区分	定率定額	給付率	負担額		実施区分	
項目コード	区分	訂正年月日	事由	適用終了年月	算定単位			サービス行	<b>名称</b>			二次予防	要支援 1	要支援 2
	1	平成24年 4月 1日	01	平成24年 4月		1	01	3	1			2	2	2
	'	平成24年 5月 2日			01							2	2	2
												]		

# <u>介護予防・日常生活支援総合事業サービスコード情報(例)</u>

保険者名	証記載保険者番号	サービス種類
××県○○市	1234XX	00

		異動年月日		適	用開如	台年月	単位数	t T	日数回	]数	制限	期間	限度額区分	給付率	負担	!額	
サービス 項目コード	異動	7(3,3 1 / 3 1	異動 事由	適	用終了	了年月	算定単	位					サービス名科	<b></b>	•		
神日コート	区分	訂正年月日	→ <del>サ</del> 田		支1	支2 /	実施区分 1 介2	介3	3 介4	介5	$\overline{X}$			栄養マネ	(改善)	□腔機能向	上 事業所評価加算
		令和 3年 4月 1日		令	和 3年	₹ 4月	000						1	000			
0000	1		01				01		0000	000	000						
		令和 3年 5月 1日		1	2	2	2 2	2	2	2	Ν		2	2		_ 2	1
			1				<u> </u>				<u> </u>						
								ᄂ			$\perp$						
								_									
			1				<u> </u>	$\perp$		ı	<u> </u>			1	Ī		
								Щ			L						
								+									
			1				<u> </u>	$\perp$		l	$\overline{}$			1			
								Щ			II						
								1									
					1		<u> </u>	ᆣ		ı	NI			<u> </u>			$\overline{}$
								Щ			TT						
								-								—	
			1				<u> </u>	$\perp$			$\overline{\mathbf{L}}$			1	Ī		$\overline{}$
				-				ᄂ			$\perp \perp$				<u>_</u>		
								_								$\longrightarrow$	
			1				<u> </u>	$\perp$		ı	NT.			T	T		$\overline{}$
											I N						

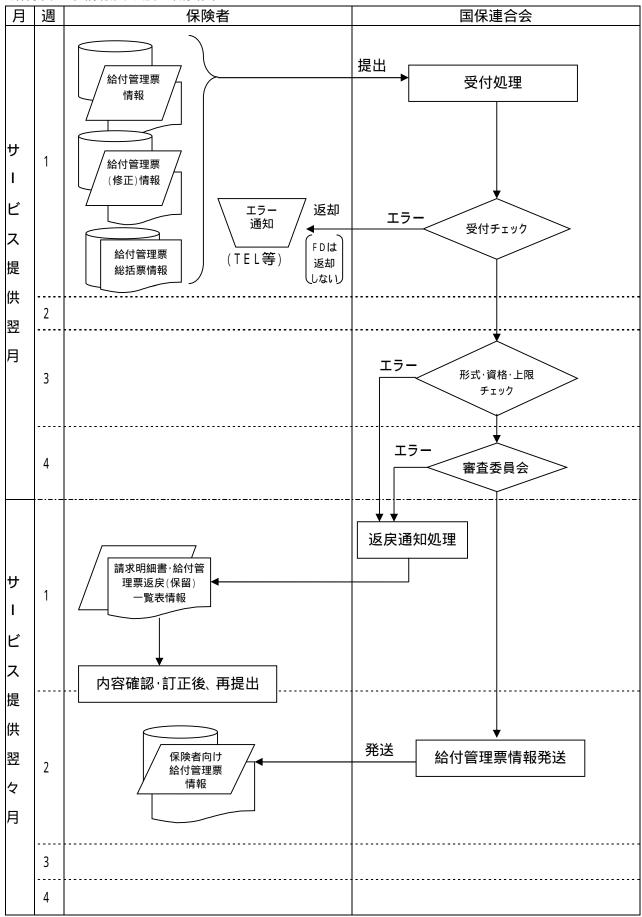
# 2 審查支払業務

## 2.1 受け渡し概要図

# 2.1.1 給付管理票情報受け渡し概要

	保険者		国保連合会
1.	ケアプランを被保険者が自己作成した場合は、保険者が被保険者の受けたサービス実績に基づき給付管理票を作成し(計画に変更があった場合には、その内容を反映する)、国保連合会に給付管理票情報、給付管理票総括票情報をサービス提供月の翌月初めに提出する。 国保連合会で一度審査決定した給付管理票の修正を行う場合には、給付管理票(修正)情報、給付管理票総括票情報を提出する。	2.	国保連合会は、受け付けた給付管理票情報、または給付管理票(修正)情報(伝送、磁気、帳票のいずれかで受付)の受付チェックを実施し、エラーを発見した場合、保険者へエラーを通知する。
3.	保険者は、受付チェックでエラーとなった媒体のチェックを行い、誤りを修正した後、国保連合会に翌月(受付期間に間に合えば当月)提出する。		なお、受付エラーは、提出された給付管理票情報、給付管理票総括票情報の記載内容の誤りではないため、返戻として扱わない。
		4.	形式・資格・上限チェックにおける返戻が発生 した場合、保険者へ請求明細書・給付管理票 返戻(保留)一覧表情報を送付する。
5.	提出した給付管理票情報が返戻された場合、 保険者は必ず返戻された給付管理票情報の 内容について訂正を行い、再提出しなければ ならない。 なお、返戻の理由が台帳の登録誤りによる場 合、台帳の修正を行う。		
		6.	保険者へ給付管理票情報を発送する。
7.	国保連合会から給付管理票情報を受け取る。		
備者			

#### 給付管理票情報受け渡し概要図

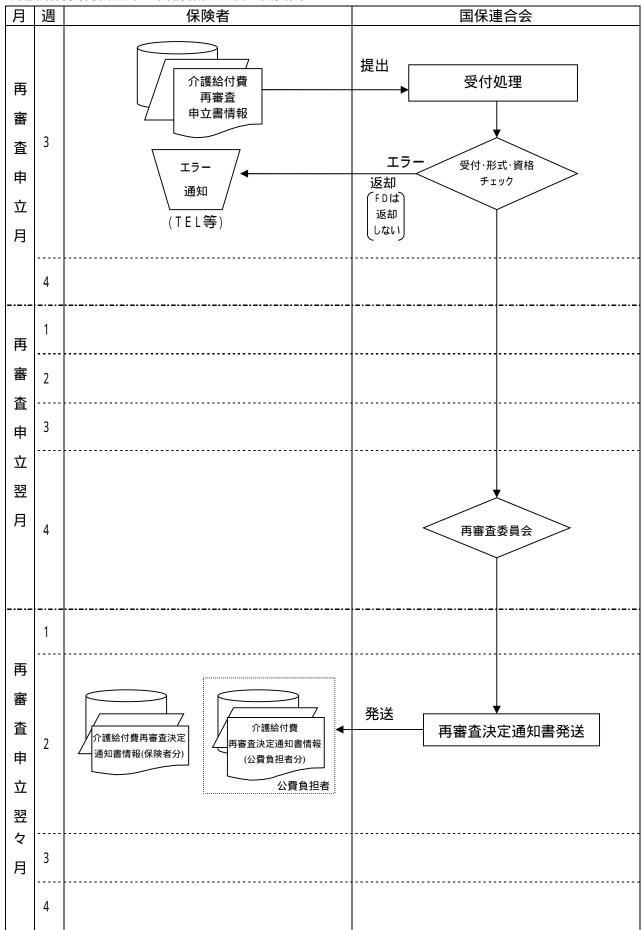


#### 2.1.2 介護給付費再審査申立書情報受け渡し概要

保険者	国保連合会
1. 保険者は、国保連合会から通知された介護 給付実績情報の内容を確認後、内容に疑義 がある場合には、介護給付費再審査申立書 情報を国保連合会へ提出する。 なお、介護給付費再審査申立書情報はサー ビス事業所等より提出される場合もある。	2. 国保連合会は、受け付けた介護給付費再審査申立書情報(伝送、磁気、帳票のいずれかで受付)の受付・形式・資格チェックを実施し、エラーを発見した場合、保険者へエラーを通知する。
3. 保険者は、受付チェックでエラーとなった媒体のチェックを行い、誤りを修正した後、国保連合会に翌月(受付期間に間に合えば当月)提出する。	なお、介護給付費再審査申立エラーは、返戻 として扱われない。
	4. 介護給付費再審査申立書情報の審査結果に 基づき保険者へ介護給付費再審査決定通知 書情報 (保険者分)を発送する。 備考参照
備考	

提出された介護給付費再審査申立書情報を基にして、当該サービスの情報を給付実績から参照す る。

#### 介護給付費再審査申立書情報受け渡し概要図



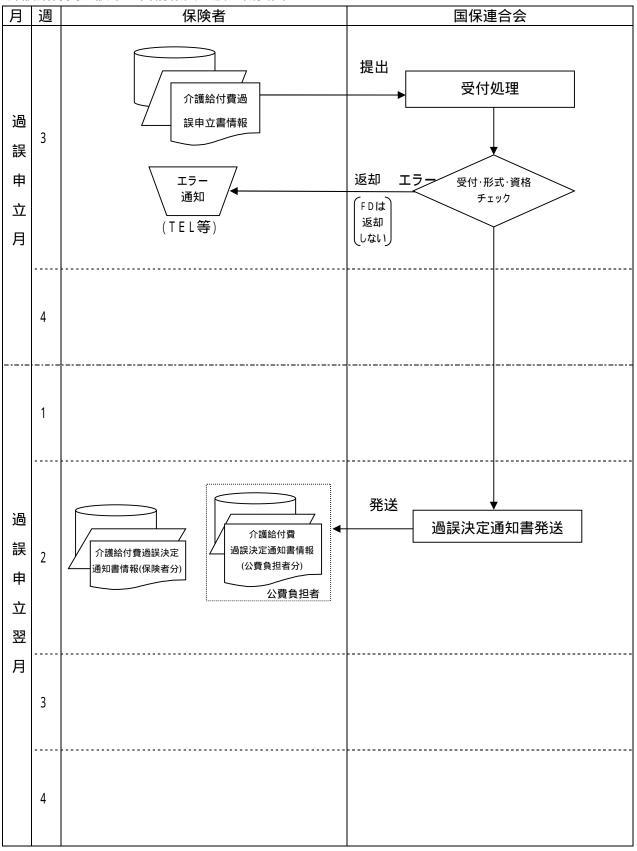
## 2.1.3 介護給付費過誤申立書情報受け渡し概要

## (1)介護給付費過誤申立書情報

保険者	国保連合会
	日 が 注 口 云
1. サービス事業者等の要請により一度審査決定した請求に対して取り下げを行う場合、または、保険者が過誤を発見した場合、保険者は、介護給付費過誤申立書情報を国保連合会へ提出する。	
	2. 国保連合会は、受け付けた介護給付費過誤申立書情報(伝送、磁気、帳票のいずれかで受付)の受付・形式・資格チェックを実施し、エラーを発見した場合、保険者へエラーを通知する。 なお、介護給付費過誤申立エラーは、返戻として扱われない。
3. 保険者は、受付チェックでエラーとなった媒体のチェックを行い、誤りを修正した後、国保連合会に翌月(受付期間に間に合えば当月)提出する。	
	4. 介護給付費過誤申立書情報による申し立て に基づき過誤調整を行い、保険者へ介護給 付費過誤決定通知書情報(保険者分)を発送 する。 備考参照
備考	

提出された介護給付費過誤申立書情報を基にして、当該サービスの情報を給付実績から参照する。

介護給付費過誤申立書情報受け渡し概要図



#### (2)介護予防・日常生活支援総合事業費(経過措置)過誤申立書情報

(2)川護丁防・口吊土活又抜総合事業質(経過折	自且 <i>)</i> 心吹中立首用我
保険者	国保連合会
1. サービス事業者等の要請により一度審査決定した請求に対して取り下げを行う場合、または、保険者が過誤を発見した場合、保険者は、介護予防・日常生活支援総合事業費(経過措置)過誤申立書情報を国保連合会へ提出する。	
	2. 国保連合会は、受け付けた介護予防・日常 生活支援総合事業費(経過措置)過誤申立 書情報(伝送、磁気、帳票のいずれかで受 付)の受付・形式・資格チェックを実施し、エラ ーを発見した場合、保険者へエラーを通知す る。 なお、受付エラーは、返戻として扱われない。
3. 保険者は、受付チェックでエラーとなった媒体のチェックを行い、誤りを修正した後、国保連合会に翌月(受付期間に間に合えば当月)提出する。	
	4. 介護予防・日常生活支援総合事業費(経過 措置)過誤申立書情報による申し立てに基づ き過誤調整を行い、保険者へ介護予防・日常 生活支援総合事業費(経過措置)過誤決定 通知書情報(保険者分)を発送する。 備考参照
備考	

提出された介護予防・日常生活支援総合事業費(経過措置)過誤申立書情報を基にして、当該サービスの情報を給付実績から参照する。

介護予防・日常生活支援総合事業費(経過措置)過誤申立書情報受け渡し概要図

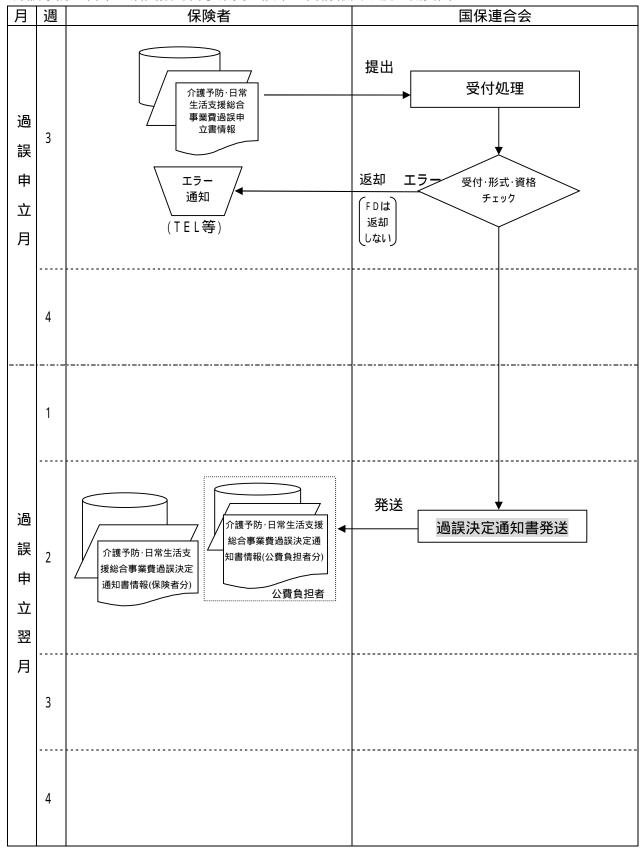
月	週	保険者	国保連合会
	旭	日光河和	<b>当</b> 体医口云
過誤申立月	3	介護予防・日常生活 支援総合事業費(経 過措置)過誤申立書 情報  エラー 通知  (TEL等)	提出
	4		
	1		
過誤申立翌	2	介護予防·日常生活支援 総合事業費(経過措置)過 誤決定通知書情報 (保険者分)	発送 → 過誤決定通知書発送
月	3		
	4		

## (3)介護予防・日常生活支援総合事業費過誤申立書情報

(3) / / 设了例,日市工// 文核心口事来真心跃中。	
保険者	国保連合会
1. サービス事業者等の要請により一度審査決定した請求に対して取り下げを行う場合、または、保険者が過誤を発見した場合、保険者は、介護予防・日常生活支援総合事業費過誤申立書情報を国保連合会へ提出する。	
	2. 国保連合会は、受け付けた介護予防・日常生活支援総合事業費過誤申立書情報(伝送、磁気、帳票のいずれかで受付)の受付・形式・資格チェックを実施し、エラーを発見した場合、保険者へエラーを通知する。なお、介護予防・日常生活支援総合事業費過誤申立エラーは、返戻として扱われない。
3. 保険者は、受付チェックでエラーとなった媒体のチェックを行い、誤りを修正した後、国保連合会に翌月(受付期間に間に合えば当月)提出する。	
	4. 介護予防・日常生活支援総合事業費過誤申 立書情報による申し立てに基づき過誤調整 を行い、保険者へ介護予防・日常生活支援 総合事業費過誤決定通知書情報(保険者分) を発送する。 備考参照
備考	

提出された介護予防・日常生活支援総合事業費過誤申立書情報を基にして、当該サービスの情報を 給付実績から参照する。

介護予防・日常生活支援総合事業費過誤申立書情報受け渡し概要図

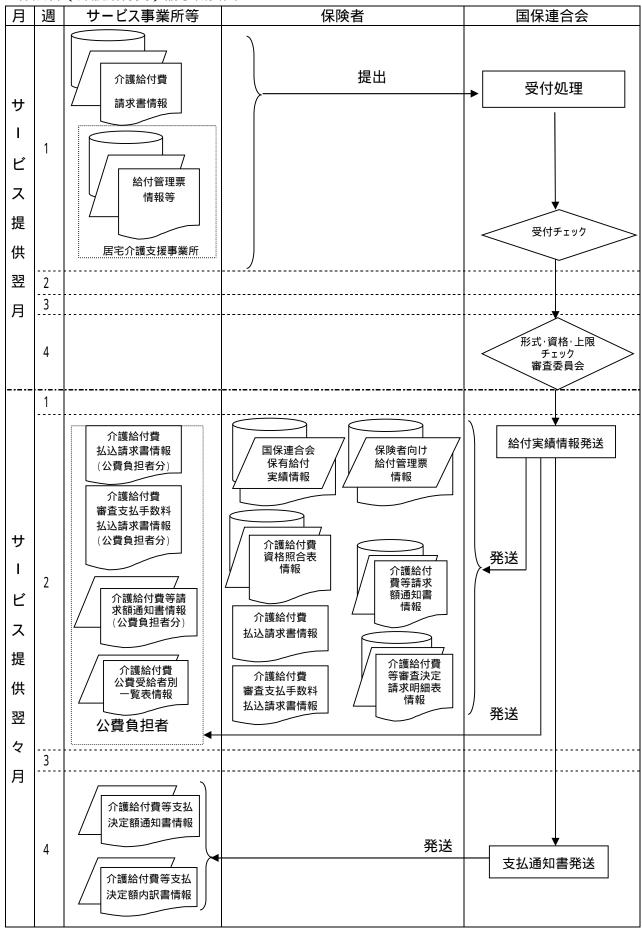


## 2.1.4 保険者請求概要

# (1)保険者(介護給付費)請求

	サービス事業所等	保険者·公費負担者	国保連合会
1.	サービス事業所等は、被保険者に対してサービスを行った場合、国保連合会に介護給付費請求書情報、介護給付費請求明細書情報を提出する。		2. 国保連合会は、受け付けた介護 給付費請求書情報等(伝送、磁 気、帳票のいずれかで受付)の受 付チェック、形式・資格・上限チェッ クを実施した後、審査委員会にお ける審査結果に基づき、サービス 事業所等への介護給付費支払額 を決定する。
		4. 保険者·公費負担者は国保 連合会より入手した情報を基 に支払処理を行う。	3. 国保連合会は審査委員会の決定に基づき保険者へ国保連合会保連合付実績情報、保険者付責務情報、介護給付費払支持情報、介護給付費審査支払所費等等審査、計算等等審査、計算、計算、計算、計算、計算、計算、計算、計算、計算、計算、計算、計算、計算、
6.	国保連合会から介護 給付費等支払決定額 通知書情報、介護給 付費等支払決定額内 訳書情報を受け取る。		5. サービス事業所等へ介護給付費 等支払決定額通知書情報、介護 給付費等支払決定額内訳書情報 を発送する。
備者	<b>\</b>		

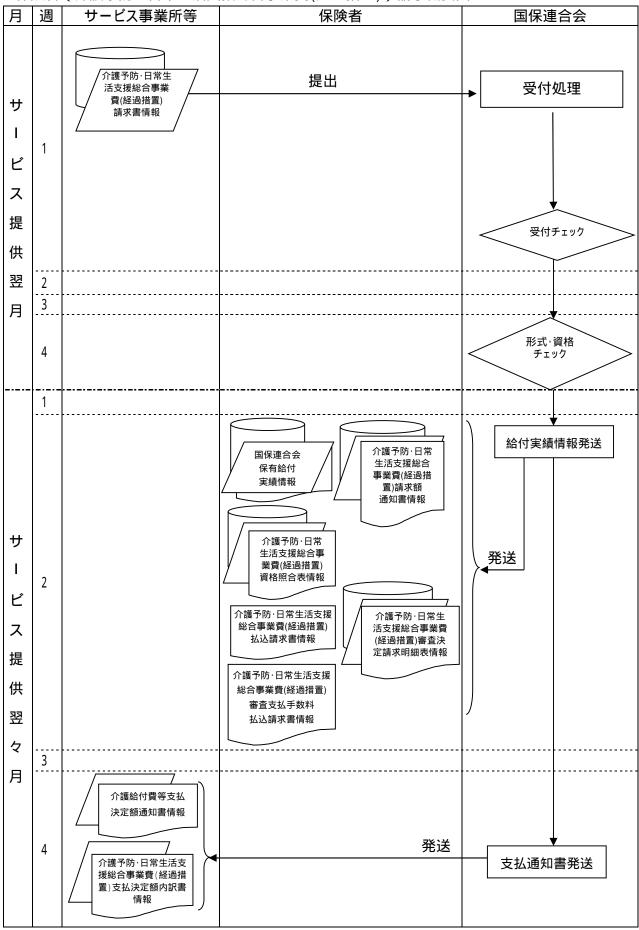
保険者(介護給付費)請求概要図



# (2)保険者(介護予防・日常生活支援総合事業費(経過措置))請求

サービス事業所等	保険者·公費負担者	国保連合会
1. サービス事業所等は、 被保険者に対してサー ビスを行った場合、原 保連合会に介護予合 民常生活支援総計置)請・ 書情報、介護予合事 常生活支援総合請・ 音生活支援総合事 は経過措置)請求日 常生活支援総合事 明 無情報を提出する。		2. 国保連合会は、受け付けた介護 予防・日常生活支援総合事業費 (経過措置)請求書情報等(伝送、 磁気のいずれかで受付)の受付 チェック、形式・資格チェックに基 づき、サービス事業所等への介 護予防・日常生活支援総合事業 費(経過措置)支払額を決定する。
	4. 保険者は国保連合会より入 手した情報を基に支払処理 を行う。	3. 国保連合会は保険者へ国保連合会保有給付実績情報、介護予防・日常生活支援総合事業費(経過措置)資格照合表情報、介費(護予防・日常生活支援総合事業介費(超力) (2) (2) (3) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4
6. 国保連合会から介護 給付費等支払決定額 通知書情報、介護予 防・日常生活支援総合 事業費(経過措置)支 払決定額内訳書情報 を受け取る。 備考		5. サービス事業所等へ介護給付費 等支払決定額通知書情報、介護 予防・日常生活支援総合事業費 (経過措置)支払決定額内訳書情 報を発送する。

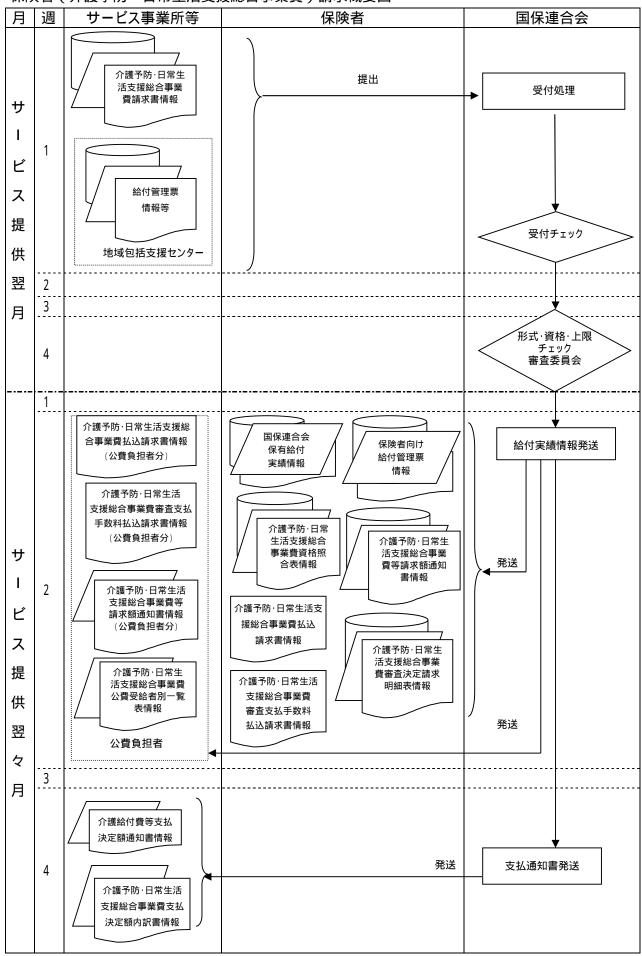
保険者(介護予防・日常生活支援総合事業費(経過措置))請求概要図



# (3)保険者(介護予防・日常生活支援総合事業費)請求

	サービス事業所等	ロホエルン技総ロ事来員ノ嗣ネ 保険者·公費負担者	国保連合会
	, <u> </u>	MINH ORALLA	PWZIA
1.	サービス事業所等は、 被保険者に対してサー ビスを行った場合、国 保連合会に介護予防・ 日常生活支援総合事 業費請求書情報、介 護予防・日常生活支援 総合事業費請求明細 書情報を提出する。		2. 国保連合会は、受け付けた介護 予防・日常生活支援総合事業費 請求書情報等(伝送、磁気、帳票 のいずれかで受付)の受付チェック、形式・資格・上限チェックを実 施した後、審査委員会における審 査結果に基づき、サービス事業所 等への介護予防・日常生活支援 総合事業費支払額を決定する。
		4. 保険者・公費負担者は国保 連合会より入手した情報を基 に支払処理を行う。	3. 国家の公司 (1) (2) (2) (3) (3) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4
6.	国保連合会から介護 給付費等支払決定額 通知書情報、介護予 防・日常生活支援総合 事業費支払決定額内 訳書情報を受け取る。		5. サービス事業所等へ介護給付費 等支払決定額通知書情報、介護 予防・日常生活支援総合事業費 支払決定額内訳書情報を発送す る。
備者	<b>考</b>		

保険者(介護予防・日常生活支援総合事業費)請求概要図



#### 2.2 インタフェース一覧

## 2.2.1 給付管理票情報(入力情報)

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体
(1)	8211	給付管理票総括 票情報	給付管理票の件数等の情報	保険者 国保連合会	月次	磁気 帳票
(2)	8222 2	給付管理票情報	要介護者等が受けたサービス実績(計画に変更が合った場合には、その内容を反映する)に基づいて作成した情報	保険者 国保連合会	月次	伝送 磁気 帳票

2 サービス提供年月が平成18年3月以前の交換情報識別番号は、"8221"を設定する。

受付媒体種別				
種別	帳票名	伝送	磁気	帳票
給付管理票情	給付管理票総括票情報	×	1	
報	給付管理票情報			

... 必須、x ... 不要、 ... 必須かつ紙媒体受付の際の入力対象

#### 1 省略可

#### 2.2.2 再審査・過誤申立情報(入力情報)

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体
(1)	1731	介護給付費過誤申 立書情報	過誤を申し立てるための理由と対象となる給付実績を特定するための情報を記載 した情報	保険者 国保連合会	月次	伝送 磁気 帳票
(2)	1761	介護予防・日常生 活支援総合事業費 (経過措置)過誤 申立書情報	過誤を申し立てるための理由と対象となる給付実績を特定するための情報を記載 した情報	保険者 国保連合会	月次	伝送 磁気 帳票
(3)	1791	介護予防・日常生 活支援総合事業費 過誤申立書情報	過誤を申し立てるための理由と対象となる給付実績を特定するための情報を記載 した情報	保険者 国保連合会	月次	伝送 磁気 帳票
(4)	1742 1	介護給付費再審査 申立書情報(保険 者分)	再審査を申し立てるための理由と対象と なる給付実績を特定するための情報を記 載した情報	保険者 国保連合会	月次	伝送 磁気 帳票

<sup>1</sup> サービス提供年月が平成15年3月以前の交換情報識別番号は、"1741"を設定する。

			受付媒体種別	
種別	帳票名	伝送	磁気	帳票
再審査・過誤	介護給付費再審査申立書情報			
申立情報	介護予防・日常生活支援総合事業費 (経過措置)過誤申立書情報			
	介護予防·日常生活支援総合事業費過 誤申立書情報			
	介護給付費過誤申立書情報			

... 必須、× ... 不要、 ... 必須かつ紙媒体受付の際の入力対象

## 2.2.3 增減単位数返戻通知情報(出力情報)

項番	識別		山郊	II.— L	周期	媒体	出力形式	
<b>坦田</b>	誠力リ	月報石	内容	ルート	同期	绿冲	CSV	暢新式
(1)	7411	請求明細書・給付 管理票返戻(保留) 一覧表情報	返戻する給付管理票を確 認するための情報	国保 連合会 保険者	月次	伝送 磁気 帳票		汎用紙 A 4 ヨ コ

種別	帳票名		出力媒体種別	
増減単位数返 戻通知情報	請求明細書・給付管理票返戻(保留) 一覧表情報	伝送返却	磁気返却	帳票返却

## 2.2.4 再審査・過誤決定通知情報(保険者分) (出力情報)

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体	出力	]形式
坎田	ᄜᄊᄭᄓ	IH TIX TO	r) <del>[</del>	)V 1	归奶	沐冲	CSV	暢新斌
(1)	1711	介護給付費過誤決 定通知書情報(保 険者分)	保険者へ過誤調整を行っ た結果を通知するための 情報	国保 連合会 保険者	月次	伝送 磁気 帳票		汎用紙 A 4 ヨ コ
(2)	1751	介護予防・日常生 活支援総合事業費 (経過措置)過誤 決定通知書情報 (保険者分)	保険者へ過誤調整を行った結果を通知するための 情報	国保 連合会 保険者	月次	伝送 磁 帳票		汎用紙 A 4 ヨコ
(3)	1771	介護予防・日常生 活支援総合事業費 過誤決定通知書情 報(保険者分)	保険者へ過誤調整を行っ た結果を通知するための 情報	国保 連合会 保険者	月次	伝送 磁気 帳票		汎用紙 A 4 ヨ コ
(4)	1721	介護給付費再審査 決定通知書情報 (保険者分)	保険者へ再審査で調整を 行った結果を通知するた めの情報	国保 連合会 保険者	月次	伝送 磁気 帳票		汎用紙 A 4 ヨ コ
(5)	1781	介護予防・日常生 活支援総合事業費 再審査決定通知書 情報(保険者分)	保険者へ再審査で調整を 行った結果を通知するた めの情報	国保 連合会 保険者	月次	伝送 磁気 帳票		汎用紙 A 4 ヨコ

種別	帳票名		出力媒体種別	
再審査・過誤 決定通知書情	介護給付費過誤決定通知書情報(保険者分)	伝送返却	磁気返却	帳票返却
報(保険者分)	介護予防・日常生活支援総合事業費(経 過措置)過誤決定通知書情報(保険者分)	伝送返却	磁気返却	帳票返却
	介護予防・日常生活支援総合事業費過誤 決定通知書情報(保険者分)	伝送返却	磁気返却	帳票返却
	介護給付費再審查決定通知書情報(保険者分)	伝送返却	磁気返却	帳票返却
	介護予防・日常生活支援総合事業費再審 査決定通知書情報(保険者分)	伝送返却	磁気返却	帳票返却

# 2.2.5 介護給付費給付実績情報(出力情報)

ᅏ	<u>수</u> 하 ㅁ니	は 北京 右方	中容	11 1	E #0	+ <del>□</del> /+	出力形式	<u>.</u>
項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体	CSV 帳票	形式
(1)	1122 4	保険者向け給付管 理票情報	今回審査済の給付管理票情 報	国保 連合会	月次	伝送 磁気 帳票	汎用 A 4 2	
				保険者		1	7.1.	
(2)	1211	介護給付費資格照 合表情報	受給者台帳との資格チェックにおいて警告エラーとなった情報を通知するための情報	国保 連合会 保険者	月次	伝送 磁気 帳票	汎用 A 4 5	
(3)	1221	介護予防・日常生 活支援総合事業費 (経過措置)資格	受給者台帳との資格チェックにおいて警告エラーとなった情報を通知するための	国保 連合会	月次	伝送 磁気 帳票	汎用 A 4 :	
(4)	1231	照合表情報 介護予防・日常生 活支援総合事業費 資格照合表情報	情報 受給者台帳との資格チェックにおいて警告エラーとなった情報を通知するための情報	保険者 国保 連合会 保険者	月次	伝送 磁気 帳票	汎用 A 4 :	 月紙
(5)	1311	介護給付費払込請 求書情報	保険者が介護給付費を国保連合会へ納入するための払込請求書情報	国保連合会保険者	月次	帳票	汎用 A 3 2	
(6)	1321	介護予防・日常生 活支援総合事業費 (経過措置)払込 請求書情報	保険者が介護予防・日常生 活支援総合事業費を国保連 合会へ納入するための払込 請求書情報	国保 連合会 保険者	月次	帳票	汎用 A 3 2	
(7)	1331	介護予防・日常生 活支援総合事業費 払込請求書情報	保険者が介護予防・日常生 活支援総合事業費を国保連 合会へ納入するための払込 請求書情報	国保連合会保険者	月次	帳票	汎用 A 3 2	
(8)	1411	介護給付費審査支 払手数料払込請求 書情報	保険者が審査支払手数料を 国保連合会へ納入するため の払込請求書情報	国保 連合会 保険者	月次	帳票	汎用 A 3 2	
(9)	1421	介護予防・日常生 活支援総合事業費 (経過措置)審査 支払手数料払込請 求書情報	保険者が審査支払手数料を 国保連合会へ納入するため の払込請求書情報	国保 連合会 保険者	月次	帳票	汎用 A 3 ½	
(10)	1431	介護予防・日常生 活支援総合事業費 審査支払手数料払 込請求書情報	保険者が審査支払手数料を 国保連合会へ納入するため の払込請求書情報	国保 連合会 保険者	月次	帳票	汎用 A 3 2	
(11)	1511	介護給付費等請求 額通知書情報	保険者ヘサービス種類毎の 請求決定額を通知するため の帳票情報	国保 連合会 保険者	月次	伝送 磁気 帳票	汎用 A 4 :	
(12)	1521	介護予防・日常生 活支援総合事業費 (経過措置)請求 額通知書情報	保険者へサービス種類毎の 請求決定額を通知するため の帳票情報	国保 連合会 保険者	月次	伝送 磁気 帳票	汎用 A 4 :	

項番	識別	情報名	内容	ルート	周期	媒体	出力形式	
							CSV	暢斌
(13)	1531	介護予防・日常生	保険者へサービス種類毎の	国保	月次	伝送		
		活支援総合事業費	請求決定額を通知するため	連合会		磁気		汎用紙
		等請求額通知書情	の帳票情報			帳票		A433
		報		保険者				3
(14)	1611	介護給付費等審査	保険者へサービス事業者及	国保	月次	伝送		
		決定請求明細表情	びサービス種類毎の請求決	連合会		磁気		汎用紙
		報	定額を通知するための帳票			帳票		A 4 3 3
			情報	保険者				7477
	1621	介護予防・日常生	保険者へサービス事業者及	国保	月次	伝送		
(15)		活支援総合事業費	びサービス種類毎の請求決	連合会		磁気		
		(経過措置)審査	定額を通知するための帳票			帳票		汎用紙
		決定請求明細表情	情報	保険者				A433
		報						
	1631	介護予防・日常生	保険者へサービス事業者及	国保	月次	伝送		
(16)		活支援総合事業費	びサービス種類毎の請求決	連合会		磁気		汎用紙
		審査決定請求明細	定額を通知するための帳票			帳票		A 4 3 3
		表情報	情報	保険者				X411

種別	帳票名	出力媒体種別				
介護給付実績	保険者向け給付管理票情報	伝送返却	磁気返却	帳票返却		
情報	介護給付費資格照合表情報	伝送返却	磁気返却	帳票返却		
	介護予防・日常生活支援総合事業費 (経過措置)資格照合表情報	伝送返却	磁気返却	帳票返却		
	介護予防·日常生活支援総合事業費資 格照合表情報	伝送返却	磁気返却	帳票返却		
	介護給付費払込請求書情報	帳票返却				
	介護予防・日常生活支援総合事業費 (経過措置)払込請求書情報	帳票返却				
	介護予防·日常生活支援総合事業費払 込請求書情報	帳票返却				
	介護給付費審查支払手数料払込請求 書情報	帳票返却				
	介護予防・日常生活支援総合事業費 (経過措置)審査支払手数料払込請求 書情報	帳票返却				
	介護予防·日常生活支援総合事業費審 查支払手数料払込請求書情報	帳票返却				
	介護給付費等請求額通知書情報	伝送返却	磁気返却	帳票返却		
	介護予防・日常生活支援総合事業費 (経過措置)請求額通知書情報	伝送返却	磁気返却	帳票返却		
	介護予防·日常生活支援総合事業費等 請求額通知書情報	伝送返却	磁気返却	帳票返却		
	介護給付費等審査決定請求明細表情 報	伝送返却	磁気返却	帳票返却		
	介護予防・日常生活支援総合事業費 (経過措置)審査決定請求明細表情報	伝送返却	磁気返却	帳票返却		
	介護予防·日常生活支援総合事業費審 査決定請求明細表情報	伝送返却	磁気返却	帳票返却		

- 1 帳票の様式については、インタフェース項目に揃えた様式で提供する。 ただし、大量な枚数になる場合等は、帳票での提供ができない場合がある。
- 2 保険者からの申し出により、合併後の保険者に合併前の保険者分を合算する。
- 3 保険者からの申し出により、合併・広域政令市の場合、保険者毎の帳票と合算した帳票を出力する。
- 4 サービス提供年月が平成18年3月以前の交換情報識別番号は、"1121"を設定する。